

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Производственная Педагогическая практика рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **кафедра истории и археологии**

Учебный план 46.04.01_2023_343М.plx
46.04.01 История
История России в XIX - начале XXI вв.

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **27 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 972

в том числе:

аудиторные занятия 486

самостоятельная работа 468

часов на контроль 17,7

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 2, 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		3 (2.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Неделя						
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Практические	270	270	216	216	486	486
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15	0,3	0,3
Итого ауд.	270	270	216	216	486	486
Контактная работа	270,15	270,15	216,15	216,15	486,3	486,3
Сам. работа	261	261	207	207	468	468
Часы на контроль	8,85	8,85	8,85	8,85	17,7	17,7
Итого	540	540	432	432	972	972

Программу составил(и):

доктор исторических наук, профессор, Эбель Элизавета Михайловна



Рабочая программа дисциплины

Производственная Педагогическая практика

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 46.04.01 История (приказ Минобрнауки России от 18.08.2020 г. № 1057)

составлена на основании учебного плана:

46.04.01 История

утвержденного учёным советом вуза от 26.12.2022 протокол № 12.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра истории и археологии

Протокол от 18.05.2023 протокол № 9

Зав. кафедрой Эбель Александр Викторович



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **кафедра истории и археологии**

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Эбель Александр Викторович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **кафедра истории и археологии**

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Эбель Александр Викторович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **кафедра истории и археологии**

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Эбель Александр Викторович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры **кафедра истории и археологии**

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Эбель Александр Викторович

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цели: является выработка у магистрантов навыков разработки учебного курса, самостоятельного проведения семинарских и практических учебных занятий, а также приобретения опыта организационной и воспитательной работы
1.2	Задачи: - систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний, полученных магистрантами в процессе обучения; - опыт самостоятельной разработки тематического плана семинарских занятий, составления списков обязательной и дополнительной литературы, вопросов к семинарам; - выработки у магистрантов навыков самостоятельного проведения учебных занятий - разработка и проведение семинарского занятия в аудитории студентов; - приобретения опыта организационной работы; приобретение опыта решения практических задач, требующих применения профессиональных знаний и умений;

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б2.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Педагогика и психология высшей школы
2.1.2	Методика преподавания истории в средней и высшей школах
2.1.3	Стратегия исследовательской работы
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Методология исторического знания
2.2.2	Социально-психологический тренинг
2.2.3	Педагогика и психология высшей школы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-2: Готов применять исторические знания в профессиональной, в том числе педагогической деятельности, с учетом психологических особенностей обучающихся	
ИД-1.ПК-2: демонстрирует знания по преподаваемому предмету	
Владеет знаниями в области истории	
ИД-2.ПК-2: умеет проектировать и реализовывать предметную образовательную среду в соответствии с ФГОС и иными нормативными документами с учетом психологических особенностей обучающихся	
Владеет навыками проектирования и реализации образовательной среды по истории в соответствии с ФГОС и иными нормативными документами с учетом психологических особенностей обучающихся	
ИД-3.ПК-2: владеет современными образовательными технологиями в педагогической деятельности	
Знает и умеет применять на практике современные образовательные технологии в педагогической деятельности	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	Раздел 1. подготовительный этап						
1.1	Знакомство с работой образовательного учреждения, знакомство с классным коллективом. Инструктаж по технике безопасности. /Пр/	2	20	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	

1.2	Знакомство с работой образовательного учреждения /Пр/	2	16	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
1.3	Знакомство с работой образовательного учреждения /Ср/	2	20	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
Раздел 2. производственный (начальный) этап							
2.1	Подготовка и проведение уроков. Знакомство со студенческой группой /Пр/	2	20	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
2.2	Подготовка и проведение уроков. Знакомство со студенческой группой /Ср/	2	20	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
2.3	Разработка технологических карт практических занятий /Пр/	2	20	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
2.4	Разработка технологических карт практических занятий /Ср/	2	70	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
Раздел 3. Производственный (основной) этап							
3.1	Подготовка и проведение практических занятий /Пр/	2	180	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
3.2	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	2	120	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
Раздел 4. Производственный (заключительный) этап							
4.1	Проверка технологических карт, план-конспектов занятий /Пр/	2	14	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
4.2	Подготовка и проверка технологических карт, отчета по практике /Ср/	2	31	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
Раздел 5. Промежуточная аттестация (зачёт)							
5.1	Подготовка к зачёту /ЗачётСОц/	2	8,85	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
5.2	Контактная работа /КСРАТТ/	2	0,15	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
Раздел 6. 3 семестр							
6.1	подготовительный этап /Пр/	3	10	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	

6.2	производственный (начальный) этап /Пр/	3	190	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
6.3	производственный (начальный) этап /Ср/	3	160	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
6.4	производственный (заключительный) этап /Пр/	3	16	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
6.5	производственный (заключительный) этап /Ср/	3	10	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
6.6	производственный (начальный) этап /Ср/	3	37	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
	Раздел 7. Промежуточная аттестация (зачёт)						
7.1	Подготовка к зачёту /ЗачётСОц/	3	8,85	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
7.2	Контактная работа /КСРАТТ/	3	0,15	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Пояснительная записка

Пояснительная записка

1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Производственная Педагогическая практика»
2. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме тестовых заданий, доклада-презентации по проблемным вопросам, разноуровневых заданий и промежуточной аттестации в форме вопросов и заданий дифференцированному зачету .

5.2. Оценочные средства для текущего контроля

Требования к дневнику и отчёту

по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Дневник практики – это календарный план, в который студент заносит сведения о каждом дне прохождения практики.

Требования к заполнению дневника

1. Заполнить информационную часть.
2. Совместно с преподавателем - руководителем практики составить план работы. Получить индивидуальные задания в соответствии с программой практики.
3. Регулярно записывать все реально выполняемые работы.
4. Один раз в неделю представлять дневник на просмотр руководителю практики.
5. Подписать у руководителя практики заполненный дневник.

ОТЧЕТ О ПРАКТИКЕ

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом. Для составления, редактирования и оформления отчета студентам рекомендуется отводить последние 2-3 дня производственной практики. Отчет студента о практике должен включать текстовый, графический и другой иллюстрированный материалы.

Критерии оценивания

Критерии Оценка

содержание и оформление отчета об учебно-ознакомительной практике и дневника

прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики студента «Зачтено»

в отчете освещены не все разделы программы практики, не имеет четкого представления об археологических методах, не владеет практическими навыками анализа и оценки, допущено грубое нарушение трудового распорядка или техники безопасности.

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА (тематическое планирование по дисциплине)

5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

- Составление развернутого тематического планирования (на все проведенные занятия).
- подготовка и проведение уроков или аудиторных занятий.
- подготовка и проведение уроков или аудиторных занятий (28-30 занятий).
- работа со специальной научно-методической литературой.

5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Контрольные вопросы и задания для проведения текущей аттестации по разделам практики.

В ходе практики магистрантам предлагается выполнить следующие задания:

1. составить тематический план по истории на период практики;
2. составить поурочные планы следующих уроков: вводного урока, урока изучения нового материала; комбинированного урока; повторительно-обобщающего урока, контрольного урока;

Основанием для допуска магистранта к зачету по практике является полностью оформленный отчет по педагогической практике в соответствии с программой практики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Захарова Т.В.	Теория и методика обучения истории: учебное пособие	Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2011	http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_abook&view=book&id=556:teoriya-i-metodika-obucheniya-istorii&catid=18:history&Itemid=172
Л1.2	Кокорева Е.А., Курдюмов А.Б., Сорокина-Исполатова Т.В.	Педагогика и психология труда преподавателя высшей школы: учебное пособие	Москва: Институт мировых цивилизаций, 2017	http://www.iprbookshop.ru/77634.html

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Бордовская Н.В., Реан А.А.	Педагогика: учебное пособие для вузов	Санкт-Петербург: Питер, 2008	
Л2.2	Яцеленко Б.В., Торбин Ю.Г., Браташова Ю.А.	Организационные и методические вопросы подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации в Университете: монография	Москва, Саратов: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2017	http://www.iprbookshop.ru/86923.html
Л2.3	Новиков С.Г., Куликова С.В., Глебов А.А.	Образование, воспитание и педагогика в России: от прошлого к будущему: монография	Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2018	http://www.iprbookshop.ru/84398.html
Л2.4	Пионова Р.С.	Педагогика высшей школы: учебное пособие	Минск: Вышэйшая школа, 2005	http://www.iprbookshop.ru/20269.html

6.3.1 Перечень программного обеспечения**6.3.2 Перечень информационных справочных систем****8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
202 А4	Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Мультимедиапроектор, экран, компьютеры
311 А2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся), ученическая доска, кафедра, интерактивная доска, ноутбук

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- ознакомиться с основными методами и методиками преподавания в высшей школе;
- разработать план – график проведения занятий;
- определить методы проведения занятий;
- изучить и охарактеризовать возможности использования интерактивных форм и методов обучения;
- определить эффективность выбранных приемов обучения;
- подобрать дополнительные Интернет-ресурсы по тематике занятий;
- определить междисциплинарное значение методов проведения занятий и содержание занятий.