

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)**

**Производственная
Педагогическая практика**
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **кафедра физического воспитания и спорта, физиологии и безопасности жизнедеятельности**

Учебный план 44.04.01_2023_1153М-3Ф.plx
44.04.01 Педагогическое образование
Здоровьесберегающие технологии в образовании

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

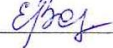
Общая трудоемкость **12 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	432	Виды контроля на курсах:
в том числе:		зачеты с оценкой 2
аудиторные занятия	216	
самостоятельная работа	212	
часов на контроль	3,85	

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Практические	216	216	216	216
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15
Итого ауд.	216	216	216	216
Контактная работа	216,15	216,15	216,15	216,15
Сам. работа	212	212	212	212
Часы на контроль	3,85	3,85	3,85	3,85
Итого	432	432	432	432

Программу составил(и):

к.б.н., доцент, Воронкова Е.Г. 

Рабочая программа дисциплины

**Производственная
Педагогическая практика**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 126)

составлена на основании учебного плана:


44.04.01 Педагогическое образование

утвержденного учёным советом вуза от 26.12.2022 протокол № 12.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра физического воспитания и спорта, физиологии и безопасности жизнедеятельности

Протокол от 18.05.2023 протокол № 9

Зав. кафедрой Попова Елена Викторовна 

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **кафедра физического воспитания и спорта, физиологии и безопасности жизнедеятельности**

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Попова Елена Викторовна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **кафедра физического воспитания и спорта, физиологии и безопасности жизнедеятельности**

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Попова Елена Викторовна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **кафедра физического воспитания и спорта, физиологии и безопасности жизнедеятельности**

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Попова Елена Викторовна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры **кафедра физического воспитания и спорта, физиологии и безопасности жизнедеятельности**

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Попова Елена Викторовна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	<i>Цели:</i> Целями производственной практики являются изучение основ планирования и организации профессиональной педагогической деятельности, учебно-воспитательной и методической работы, овладение психолого-педагогическими, здоровьесберегающими и инклюзивными технологиями при проектировании деятельности участников образовательных отношений с учетом профессиональной и нормативной этики.
1.2	<i>Задачи:</i> Задачами производственной практики являются: 1. овладение основами планирования и организации профессиональной педагогической деятельности, работы в команде с учетом имеющегося опыта, нормативно-правовыми нормами; 2. овладение методами и способами проектирования основных и дополнительных образовательных программ, совместной и индивидуальной учебно-воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; 3. привитие навыков самообразования и самосовершенствования при проектировании и проведении разнообразных форм занятий, анализа учебных занятий, разработки программы мониторинга результатов образования обучающихся; 4. представление о современных психолого-педагогических, здоровьесберегающих, информационных и инклюзивных технологиях, применения их в педагогической деятельности, при проведении собственных научных исследований; 5. формирование творческого мышления, индивидуального стиля профессиональной коммуникации во взаимодействии с участниками образовательных отношений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б2.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Ознакомительная практика
2.1.2	Коммуникативные технологии общения
2.1.3	Здоровьесберегающие технологии
2.1.4	Биологические и социальные аспекты здорового образа жизни
2.1.5	Антропология
2.1.6	Средства и системы оздоровления
2.1.7	Современные теории и технологии обучения и воспитания
2.1.8	Психофизиология здоровья
2.1.9	Психология труда
2.1.10	Проектирования научного исследования в области здоровья сбережения
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Культура здоровья
2.2.2	Методика оценки физического развития и состояния здоровья обучающихся
2.2.3	Оздоровительный массаж
2.2.4	Преддипломная практика
2.2.5	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2.6	Средства и системы оздоровления
2.2.7	Психофизиология здоровья
2.2.8	Проектирования научного исследования в области здоровья сбережения
2.2.9	Педагогическое проектирование
2.2.10	Правовое и этическое обеспечение образовательной деятельности

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-1:	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
ИД-1.ОПК-1:	Знает нормы профессиональной этики и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования и умеет осуществлять их подбор для решения профессиональных задач
- владеет	знаниями норм профессиональной этики и нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность в сфере образования, федеральные государственные стандарты образовательных учреждений;
ИД-2.ОПК-1:	Использует нормативно-правовые и этические нормы для осуществления и оптимизации профессиональной деятельности
- способен	осуществлять подбор нормативно-правовых документов для решения профессиональных задач;

ОПК-2: Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации
ИД-1.ОПК-2: Знает сущность и особенности педагогического проектирования основных и дополнительных образовательных программ, а также требования к разработке научно-методического обеспечения реализации данных программ
- умеет проектировать основные и дополнительные образовательные программы, составлять план-конспект лекций и практических занятий и проводить их
ИД-2.ОПК-2: Демонстрирует умения проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации
- знает и умеет использовать современные образовательные технологии, условия их реализации;
ОПК-3: Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
ИД-1.ОПК-3: Знает методические особенности организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся с учётом индивидуальных образовательных потребностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
- владеет методами проектирования и организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
ИД-2.ОПК-3: Знает способы проектирования организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся с учётом индивидуальных образовательных потребностей обучающихся
способен проектировать совместную учебно-воспитательную работу с обучающимися
ИД-3.ОПК-3: Владеет методами проектирования и организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
- владеет методами планирования учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
ОПК-4: Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей
ИД-1.ОПК-4: Знает принципы и условия реализации духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей
- имеет представление о принципах духовно-нравственного воспитания обучающихся с учетом национальных ценностей;
ИД-2.ОПК-4: Демонстрирует умения по созданию и реализации условий и принципов духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей
- владеет навыками по созданию и реализации условий духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей;
ОПК-5: Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении
ИД-1.ОПК-5: Знает сущность и содержание мониторинга результатов образования обучающихся, специфику разработки программы преодоления трудностей в обучении
- имеет базовые представления о формах и методах организации учебных занятий, содержании мониторинга результатов образования обучающихся;
- умеет разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся и программы преодоления трудностей в обучении;
ИД-2.ОПК-5: Демонстрирует умения разработки программы мониторинга результатов образования обучающихся и программы преодоления трудностей в обучении
- умеет разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся и программы преодоления трудностей в обучении;
ОПК-6: Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями

ИД-1.ОПК-6: Владеет психолого-педагогическими технологиями, в том числе и инклюзивными, для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями							
- умеет анализировать результаты процесса использования методик, технологий и приемов обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;							
- умеет работать с учебно-методической литературой, программами, отбирать материал, наглядные пособия и технические средства обучения к занятиям;							
ИД-2.ОПК-6: Умеет проводить отбор эффективных психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями							
- способен применять современные методики и психолого-педагогические технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам;							
ОПК-7: Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений							
ИД-1.ОПК-7: Осуществляет профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах для решения задач профессиональной деятельности							
- умеет применять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;							
- умеет использовать имеющийся опыт в формировании творческого мышления, индивидуального стиля профессиональной коммуникации во взаимодействии с участниками образовательных отношений;							
ИД-2.ОПК-7: Владеет управленческими методами организации и планирования деятельности участников образовательных отношений							
- знаком с требованиями планирования учебно-воспитательной деятельности участников образовательных отношений							
ОПК-8: Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований							
ИД-1.ОПК-8: Обладает специальными научными знаниями о специфике проведения педагогических исследований и использования их результатов в педагогической деятельности							
- владеет навыками организации и проведения учебных и внеучебных занятий по здоровьесбережению с участниками образовательных отношений;							
- владеет навыками разработки и реализации методик, технологий и приемов обучения с учетом здоровьесбережения;							
ИД-2.ОПК-8: Демонстрирует методологические умения проводить собственные педагогические исследования на основе изучения специальных научных знаний							
- способен самостоятельно проводить собственные исследования в области здоровьесбережения и образования							
ИД-3.ОПК-8: Владеет способами проектирования педагогической деятельности на основе использования специальных научных знаний и результатов современных исследований							
- имеет представление о способах проектирования педагогической деятельности с учетом здоровьесберегающих технологий и результатов современных исследований в данной области.							

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенция	Литература	Инте факт.	Примечание
	Раздел 1. Подготовительный этап						

1.1	Участие в установочной конференции Составление индивидуального плана-графика практики. Инструктаж по технике безопасности. /Пр/	2	4	ИД-1.ОПК-1 ИД-2.ОПК-1 ИД-1.ОПК-2 ИД-2.ОПК-2 ИД-1.ОПК-3 ИД-2.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-1.ОПК-4 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-5 ИД-1.ОПК-6 ИД-2.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7 ИД-2.ОПК-7 ИД-1.ОПК-8 ИД-2.ОПК-8 ИД-3.ОПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	План-график практики
1.2	Знакомство с основными задачами практики, формами и контролем ее проведения, сроки, порядок прохождения практики и ее защиты. /Ср/	2	8	ИД-1.ОПК-1 ИД-2.ОПК-1 ИД-1.ОПК-2 ИД-2.ОПК-2 ИД-1.ОПК-3 ИД-2.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-1.ОПК-4 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-5 ИД-1.ОПК-6 ИД-2.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7 ИД-2.ОПК-7 ИД-1.ОПК-8 ИД-2.ОПК-8 ИД-3.ОПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	Дневник и план-график практики.
Раздел 2. Основной (производственный) этап							

2.1	Составление аналитической справки Магистрант присутствует в качестве наблюдателя на нескольких занятиях опытных педагогов. Самостоятельное проведение учебных и внеучебных занятий. /Пр/	2	160	ИД-1.ОПК-1 ИД-2.ОПК-1 ИД-1.ОПК-2 ИД-2.ОПК-2 ИД-1.ОПК-3 ИД-2.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-1.ОПК-4 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-5 ИД-1.ОПК-6 ИД-2.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7 ИД-2.ОПК-7 ИД-1.ОПК-8 ИД-2.ОПК-8 ИД-3.ОПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	Проверка выполнения индивидуально-го плана-графика прохождения практики Проверка аналитических материалов по вопросам: - нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования, федеральные государственные стандарты образовательных учреждений; - методы и способы проектирования организации
2.2	Составление аналитической справки Подготовка к самостоятельному проведению учебных и внеучебных занятий /Ср/	2	160	ИД-1.ОПК-1 ИД-2.ОПК-1 ИД-1.ОПК-2 ИД-2.ОПК-2 ИД-1.ОПК-3 ИД-2.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-1.ОПК-4 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-5 ИД-1.ОПК-6 ИД-2.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7 ИД-2.ОПК-7 ИД-1.ОПК-8 ИД-2.ОПК-8 ИД-3.ОПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	Аналитическая справка Планы-конспекты лекций, практических занятий, семинаров.
Раздел 3. Заключительный этап							

3.1	Подготовка и оформление отчета по практике. Итоговая конференция по практике. /Пр/	2	52	ИД-1.ОПК-1 ИД-2.ОПК-1 ИД-1.ОПК-2 ИД-2.ОПК-2 ИД-1.ОПК-3 ИД-2.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-1.ОПК-4 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-5 ИД-1.ОПК-6 ИД-2.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7 ИД-2.ОПК-7 ИД-1.ОПК-8 ИД-2.ОПК-8 ИД-3.ОПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	Проверка отчетной документации. Защита отчета по практике на итоговой конференции
3.2	Заключительный этап /Ср/	2	44	ИД-1.ОПК-1 ИД-2.ОПК-1 ИД-1.ОПК-2 ИД-2.ОПК-2 ИД-1.ОПК-3 ИД-2.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-1.ОПК-4 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-5 ИД-1.ОПК-6 ИД-2.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7 ИД-2.ОПК-7 ИД-1.ОПК-8 ИД-2.ОПК-8 ИД-3.ОПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	Отчетная документация по практике. Защита отчета.
Раздел 4. Промежуточная аттестация (зачёт)							

4.1	Подготовка к зачёту /ЗачётСОц/	2	3,85	ИД-1.ОПК-1 ИД-2.ОПК-1 ИД-1.ОПК-2 ИД-2.ОПК-2 ИД-1.ОПК-3 ИД-2.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-1.ОПК-4 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-5 ИД-1.ОПК-6 ИД-2.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7 ИД-2.ОПК-7 ИД-1.ОПК-8 ИД-2.ОПК-8 ИД-3.ОПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
4.2	Контактная работа /КСРАтт/	2	0,15	ИД-1.ОПК-1 ИД-2.ОПК-1 ИД-1.ОПК-2 ИД-2.ОПК-2 ИД-1.ОПК-3 ИД-2.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-1.ОПК-4 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-5 ИД-1.ОПК-6 ИД-2.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7 ИД-2.ОПК-7 ИД-1.ОПК-8 ИД-2.ОПК-8 ИД-3.ОПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Пояснительная записка

1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу производственной педагогической практики.

2. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля: индивидуальный план-график, отчет о прохождении практики, и промежуточной аттестации в форме защиты отчета.

5.2. Оценочные средства для текущего контроля

Критерии оценки конспекта лекций, практических или семинарских занятий:

«отлично» - тема и содержания лекции, практических или семинарских занятий соответствует тематическому плану и

учебной программе курса, соответствует современному уровню развития науки, точно используется научная терминология, раскрыты основные понятия темы; сочетаются теоретический материал с конкретными примерами, прослеживаются внутрипредметные и междисциплинарные связи, разъясняются особо сложные вопросы; даётся задание самостоятельно проработать часть материала по учебнику, акцентирование внимания обучающихся на основных положениях и выводах лекции, практических или семинарских занятий.

При проведении занятия использует методы активизации мышления студентов, приёмы закрепления информации (повторение, включение вопросов на проверку понимания, усвоения и т. п., подведение итогов), использует записи на доске, наглядные пособия, раздаточный материал, технические средства обучения. Хороший контакт со студенческой аудиторией. Внимательное отношение к студентам.

«хорошо» - тема и содержания лекции, практических или семинарских занятий соответствует тематическому плану и учебной программе курса, соответствует современному уровню развития науки, частично используется научная терминология, раскрыты основные понятия темы; не прослеживается связь теоретического материала с конкретными примерами, не указаны внутрипредметные и междисциплинарные связи, даётся задание самостоятельно проработать часть материала по учебнику. При проведении занятия использует записи на доске, технические средства обучения. Недостаточный контакт со студенческой аудиторией.

«удовлетворительно» - тема и содержания лекции, практических или семинарских занятий соответствует тематическому плану и учебной программе курса, соответствует современному уровню развития науки, частично используется научная терминология, основные понятия темы раскрыты не полностью, не прослеживается связь теоретического материала с конкретными примерами, не указаны внутрипредметные и междисциплинарные связи, не даётся заданий самостоятельной работы.

При проведении занятия использует технические средства обучения. Отсутствует контакт со студенческой аудиторией.

«неудовлетворительно» - конспект лекции, практических или семинарских занятий составлен формально, представлен только план, отсутствует содержательная часть, не сформулированы цели, задачи занятия, либо сформулированы неверно, не владеет научной терминологией. Занятия проведено формально.

При проведении занятия не использует записи на доске, раздаточный материал, технические средства обучения. Равнодушное отношение к студенческой аудитории.

Критерии оценки аналитической справки:

«Отлично» - в справке представлены все пункты шаблона, написана с соблюдением правил русского языка и требований к официальным документам. Работа оформлена аккуратно и сдана в срок.

«Хорошо» - соблюдены все вышеперечисленные требования, но описаны не все критерии. Имеются противоречия в описании, предложения недостаточно аргументированы.

Аналитическая справка составлена с ошибками (орфографическими, пунктуационными, стилистическими).

«Удовлетворительно» - содержание аналитической справки носит описательный характер, отсутствует фактический материал и обоснованные предложения. При этом имеют место: 1) недостаточность данных; 2) работа оформлена небрежно и не сдана в срок.

«Неудовлетворительно» - работа полностью не отвечает требованиям аналитической справки.

Критерии оценивания отчета по практике:

«отлично», повышенный уровень - выставляется в том случае, если содержание и оформление отчета по практике прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям.

«хорошо», пороговый уровень - выставляется в том случае, если имеются несущественные замечания по содержанию и формам отчета.

«удовлетворительно», пороговый уровень - выставляется в том случае, если небрежное оформление отчета по практике.

Отражены все вопросы программы практики, но имеют место отдельные существенные погрешности.

«неудовлетворительно», уровень не сформирован - выставляется в том случае, если в отчете освещены не все разделы программы практики.

5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрены

5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обучающихся по практике проводится в рамках итоговой конференции. Форма промежуточной аттестации по практике – зачет с оценкой. Форма проведения промежуточной аттестации – защита отчета.

По результатам практики магистрант должен представить следующую документацию:

- индивидуальный план-график прохождения практики

- аналитическая справка по вопросам:

нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования, федеральные государственные стандарты образовательных учреждений;

методы и способы проектирования организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся с учетом индивидуальных образовательных потребностей обучающихся;

принципы и условия реализации духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных

ценностей;
 сущность, формы и методы организации учебных занятий, содержание мониторинга результатов образования обучающихся;
 современные образовательные технологии, условия их реализации;
 - Конспекты проведенных лекций и занятий, подписанные преподавателем (2 лекции и 4 лабораторных, или практических, или семинарских занятия);
 - Анализ занятия преподавателя
 - Отзыв преподавателя на одно занятие, проводимое магистрантом
 - Отзыв о прохождении практики, составленный руководителем

Критерии оценивания по промежуточной аттестации:

«отлично», повышенный уровень - выставляется в том случае, если магистрант выполнил всю программу педагогической практики и на защите индивидуального отчета показывает глубокое и всестороннее знание материалов по одной из основных образовательных программ. Содержание и оформление отчета по практике прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики магистранта положительные.

«хорошо», пороговый уровень - выставляется в том случае, если магистрант выполнил программу педагогической практики и на защите индивидуального отчета показывает достаточные знания материалов по одной из основных образовательных программ. При выполнении основных требований к прохождению практики и при наличии несущественных замечаний по содержанию и формам отчета, характеристики магистранта положительные.

«удовлетворительно», пороговый уровень - выставляется в том случае, если магистрант в основном выполнил программу педагогической практики и на защите индивидуального отчета показывает недостаточные знания материалов по одной из основных образовательных программ. Небрежное оформление отчета по практике. Отражены все вопросы программы практики, но имеют место отдельные существенные погрешности, характеристики магистранта положительные.

«неудовлетворительно», уровень не сформирован выставляется в том случае, если магистрант не выполнил программу педагогической практики. В отчете освещены не все разделы программы практики, на вопросы комиссии магистрант не дает удовлетворительных ответов.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Веретенникова Л.К.	Подготовка будущих педагогов к развитию творческого потенциала обучающихся: монография	Москва: Московский педагогический государственный университет, 2018	http://www.iprbookshop.ru/79039.html
Л1.2	Попов А.И.	Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика: учебное пособие	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет; ЭБС АСВ, 2013	http://www.iprbookshop.ru/63848.html
Л1.3	Наточая Е.Н., Щелоков С.А.	Педагогическая практика магистрантов: учебно-методическое пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016	http://www.iprbookshop.ru/71308.html

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Калитин С.В.	Интерактивная доска. Практика эффективного применения в школах, колледжах и вузах: учебное пособие	Москва: СОЛОН-Пресс, 2017	https://www.iprbookshop.ru/90322.html
Л2.2	Цибулькикова В.Е., Леванова Е.А.	Педагогические технологии. Здоровьесберегающие технологии в общем образовании: учебное пособие (с практикумом) для студентов педагогических вузов	Москва: Московский педагогический государственный университет, 2017	http://www.iprbookshop.ru/75815.html

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.3	Головятенко Т.А.	Подготовка педагогов к реализации субъектно-деятельностных образовательных технологий: монография	Москва: Российский новый университет, 2013	http://www.iprbookshop.ru/21295.html

6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.2	MS Office
6.3.1.3	Яндекс.Браузер
6.3.1.4	LibreOffice
6.3.1.5	NVDA
6.3.1.6	MS Windows
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Электронно-библиотечная система IPRbooks
6.3.2.2	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	
	отчет по практике

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
308 А1	Кабинет физиологии человека и животных. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся). Стенд «Физиология систем органов», стенд «Механизмы развития общего адаптационного синдрома», таблицы по физиологии человека, портреты учёных, сейф с реактивами, ученическая доска, штатив, проектор, ноутбук, экран

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
<p>Форма, место и время проведения производственной практики</p> <p>Форма проведения практики- дискретно по периодам проведения практики</p> <p>Место проведения практики – педагогическая практика проводится в форме аудиторной и внеаудиторной, включая задания для самостоятельного выполнения, работы со студентами университета младших курсов подготовки бакалавров, а также со студентами СПО.</p> <p>Взаимодействие университета и профильных организаций осуществляются на основе договоров о практической подготовке.</p> <p>Производственная практика проводится в течение 12 недель на 2 курсе в 3 семестре. Практика может проводиться в иные сроки согласно индивидуальному учебному плану студента.</p> <p>Производственная практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.</p> <p>Контактная работа обучающихся, методистов и руководителя практики ГАГУ может быть организована в исключительных случаях в электронной информационно- образовательной среде. Для методического сопровождения и контроля прохождения магистрантами практики создаются электронные курсы в системе moodle.gasu.ru. Наполнение курса практики осуществляются в соответствии с программой практики и фондом оценочных средств.</p> <p>Для формирования компетенций магистрантов во время прохождения практики ведущей технологией является самостоятельная работа магистранта, которая рассматривается как вид учебного труда, позволяющий целенаправленно формировать и развивать самостоятельность обучающегося как личностное качество при выполнении различных видов заданий и проработке дополнительного исследовательского материала. Самостоятельная работа ориентирована на закрепление и углубление знаний, она способствует развитию практических навыков, творческой инициативы, самоорганизации.</p> <p>При выполнении различных видов работ на практике обучающийся использует информационно-коммуникационную технологию (компьютерная презентация).</p> <p>Самостоятельная работа магистра на педагогической практике включает:</p> <p>I. Составление индивидуального плана-графика прохождения практики.</p> <p>II.1 Составление аналитической справки. Результатом этого этапа являются конспекты и другие дидактические материалы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знакомство с рабочим учебным планом по одной из основных образовательных программ; - изучение нормативно-правовой документации, учебно-методической литературы по проблеме обучения в

высшей школе;

- знакомство с методами и способами проектирования организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся с учетом индивидуальных образовательных потребностей обучающихся
- знакомство с методиками подготовки и проведения лекций, лабораторных и практических занятий, семинаров;
- освоение психолого-педагогических, здоровьесберегающих, информационных и инклюзивных технологий и т.д.

II.2 Магистрант присутствует в качестве наблюдателя на нескольких занятиях опытных педагогов. Магистрант самостоятельно анализирует занятия, на которых он выступал в роли наблюдателя, с точки зрения организации педагогического процесса, особенностей взаимодействия преподавателя и студентов, формы проведения занятия и т.д. Результаты анализа оформляются в письменном виде по образцу.

III. Самостоятельное проведение магистрантом занятий. Каждый магистрант выполняет следующую педагогическую работу:

- разрабатывает конспект лекции по отдельной учебной дисциплине и проводит 2 лекции с использованием психолого-педагогических, здоровьесберегающих, информационных технологий;
- проводит 4 лабораторных, или практических, или семинарских занятия по согласованию с научным руководителем и (или) преподавателем учебной дисциплины с использованием здоровьесберегающих (при необходимости инклюзивных) технологий;
- формирует методический пакет по избранной учебной дисциплине, включающий в себя: а) план-конспект лекции по теме избранной учебной дисциплины с указанием списка использованных источников;
- б) план-конспект лабораторных, или практических, или семинарских занятия по теме избранной учебной дисциплины с указанием списка использованных источников;
- в) мультимедийные материалы по избранным учебным дисциплинам; г) материалы по инновационным формам занятий и т.д.;
- преподаватель учебной дисциплины посещает занятия магистранта-практиканта, готовит письменный отзыв на занятия;
- организует проведение внеучебного мероприятия с участниками образовательных отношений (проявляя навыки руководства работы команды).

IV. Подготовить папку с отчетной документацией по практике.

Промежуточная аттестация обучающихся по практике проводится в рамках итоговой конференции. Форма промежуточной аттестации по практике – зачет с оценкой. Форма проведения промежуточной аттестации – защита отчета.

По итогам практики проводится заключительная конференция, на которой магистранты отчитываются о полученных результатах в форме доклада, составленного на основании отчета. Магистрант представляет отчет в сброшюрованном виде вместе с другими отчетными документами ответственному за проведение научно- исследовательской работы преподавателю. Итоговая документация обучающегося хранится на выпускающей кафедре.

Более подробно виды и содержание форм отчетности каждого этапа практики отражаются в фонде оценочных средств (см. приложение 1).

Производственная практика для обучающихся, а также обучающихся- инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья – может быть организована посредством дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ). Практика в условиях обучения с применением ДОТ предусматривает предоставление отчетной документации на кафедру в установленные сроки в электронном (отсканированные документы) и/или бумажном варианте. Защита отчета по практике обучающихся с применением ДОТ допускается с использованием компьютерных средств контроля знаний и средств телекоммуникации.