

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Горно-Алтайский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

## Правовое и этическое обеспечение образовательной деятельности

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Учебный план 44.04.01\_2023\_443М-3Ф.plx  
44.04.01 Педагогическое образование  
Русская литература

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72

в том числе:

аудиторные занятия 8

самостоятельная работа 59,6

часов на контроль 3,85

Виды контроля на курсах:

зачеты 2

#### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Консультации (для студента)	0,4	0,4	0,4	0,4
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8,55	8,55	8,55	8,55
Сам. работа	59,6	59,6	59,6	59,6
Часы на контроль	3,85	3,85	3,85	3,85
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

*к.пед.наук, доцент, Долгова Наталья Владимировна*

Рабочая программа дисциплины

**Правовое и этическое обеспечение образовательной деятельности**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 126)

составлена на основании учебного плана:

44.04.01 Педагогическое образование

утвержденного учёным советом вуза от 26.12.2022 протокол № 12.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

**кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Протокол от 09.03.2023 протокол № 8

Зав. кафедрой Кудрявцева Е.Ю.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Протокол от 11 апреля 2024 г. № 8  
Зав. кафедрой Кудрявцева Елена Юрьевна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кудрявцева Елена Юрьевна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2026 учебном году на заседании кафедры **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кудрявцева Елена Юрьевна

---

---

**1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	<b>Цели:</b> подготовка компетентных магистров, которые в состоянии найти нужную норму права, разобраться в ней, при нарушении прав уметь защитить интересы свои, другого человека, работодателя, общества, государства.
1.2	<b>Задачи:</b> -усвоение сущности и содержания правовых основ управленческой деятельности в условиях современной рыночной экономики; -выработка умений поиска необходимых нормативных правовых актов, их толкования и использования в профессиональной управленческой деятельности; -формирование навыков разработки проектов правовых актов управления, в том числе актов, отражающих правовой статус (компетенцию, функции, полномочия, ответственность и пр.) конкретного исполнительного органа и представляющих его должностных лиц.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Педагогика и психология высшей школы
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Современные теории и технологии обучения и воспитания
2.2.2	Педагогическое проектирование

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

<b>ОПК-1: Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</b>
<b>ИД-1.ОПК-1: знает нормы профессиональной этики и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования и умеет осуществлять их подбор для решения профессиональных задач</b>
Знает нормы профессиональной этики и нормативные правовые акты Умеет осуществлять подбор нормативно правовых актов для решения профессиональных задач Способен регламентировать деятельность в сфере образования, осуществлять решение профессиональных задач, на основе норм профессиональной этики и нормативно правовых актов
<b>ИД-2.ОПК-1: использует нормативно-правовые и этические нормы для осуществления и оптимизации профессиональной деятельности</b>
Знает нормативно-правовые и этические нормы профессиональной деятельности Умеет учитывать нормативно-правовые и этические нормы в профессиональной деятельности Способен оптимизировать профессиональную деятельность на основе грамотного нормативно-правовых и этических норм

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Содержание</b>						
1.1	Право как инструмент регулирования управленческой деятельности /Лек/	2	2		Л1.1Л2.1	0	
1.2	Конституционные и административно- правовые аспекты управленческой деятельности /Лек/	2	2		Л1.1Л2.1	0	
1.3	Право как инструмент регулирования управленческой деятельности /Пр/	2	2		Л1.1Л2.1	0	круглый стол
1.4	Конституционные и административно- правовые аспекты управленческой деятельности /Пр/	2	2		Л1.1Л2.1	2	презентация

1.5	Право как инструмент регулирования управленческой деятельности /Ср/	2	16		Л1.1Л2.1	0	
1.6	Конституционные и административно-правовые аспекты управленческой деятельности /Ср/	2	15		Л1.1Л2.1	0	
1.7	Структура и содержание управленческих правоотношений /Ср/	2	14		Л1.1Л2.1	0	
1.8	Правовое регулирование управленческой деятельности в сфере образования /Ср/	2	14,6		Л1.1Л2.1	0	
	<b>Раздел 2. Промежуточная аттестация (зачёт)</b>						
2.1	Подготовка к зачёту /Зачёт/	2	3,85	ИД-1.ОПК-1 ИД-2.ОПК-1	Л1.1Л2.1	0	
2.2	Контактная работа /КСРАтт/	2	0,15	ИД-1.ОПК-1 ИД-2.ОПК-1	Л1.1Л2.1	0	
	<b>Раздел 3. Консультации</b>						
3.1	Консультация по дисциплине /Конс/	2	0,4	ИД-1.ОПК-1 ИД-2.ОПК-1	Л1.1Л2.1	0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Пояснительная записка

1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины Правовое и этическое обеспечение образовательной деятельности.

2. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме вопросов к зачету, а также тестов, Ситуационные задачи (кейсы)

### 5.2. Оценочные средства для текущего контроля

Входной контроль:

1. Педагогика – это наука:

- а) о передаче данных;
- б) о воспитании, обучении и образовании людей;
- в) о закономерностях развития ребенка и путях его воспитания;
- г) об искусстве воздействия воспитателей на воспитуемых;
- д) о педагогической деятельности.

2. Основными субъектами педагогического процесса являются:

- а) учащиеся;
- б) учащиеся и социальная среда;
- в) педагоги;
- г) учащиеся и педагоги.

3. Расположите в порядке возрастания следующие уровни образования:

- а) послевузовское;
- б) среднее специальное;
- в) профессионально-техническое;
- г) общее базовое;
- д) высшее;
- ж) дошкольное.

4. К эмпирическим методам исследования в педагогике относятся:

- а) наблюдение, беседа, изучение передового опыта, эксперимент;
- б) эксперимент, моделирование, рейтинг, тестирование;
- в) беседа, классификация, интервью, шкалирование;
- г) синтез, анализ, интервью, изучение продуктов деятельности.

5. К методу педагогического исследования, который позволяет проверить эффективность выбранной технологии или методики, относится:

- а) психолого-педагогическое наблюдение;
- б) анкетирование;
- в) педагогическое тестирование;
- г) педагогический эксперимент;
- д) методы математической обработки.

6. Какое положение в наибольшей степени соответствует понятию «педагогический процесс»:

- а) взаимодействие педагогов и учащихся в процессе решения учебных задач;
- б) процесс воспитания;
- в) образовательный процесс;
- г) совокупность процессов обучения, образования и воспитания.

7. Обязательный минимум содержания образовательных программ устанавливается:

- а) учителем;
- б) федеральным государственным образовательным стандартом;
- в) педагогическим советом;
- г) органами управления образованием;
- д) образовательным учреждением.

8. Установите последовательность уровней педагогической методологии:

- а) технологический;
- б) философский;
- в) общенаучный;
- г) конкретно-научный.

9. Главной целью образования является:

- а) усвоение необходимых знаний, умений, навыков;
- б) формирование личности, способной к саморазвитию, самообучению, самоактуализации, самостоятельному приему решений и рефлексии над собственным поведением;
- в) активное включение ученика в образовательный процесс.

10. Развитие – это:

- а) увеличение роста и массы тела ребенка;
- б) стихийный процесс, независимый от воли человека;
- в) приспособление к условиям жизни;

Критерии оценки:

- Оценка "отлично" выставляется студенту, если он дал правильные ответы в диапазоне 85-100 %, тем самым показав знание теоретических основ дисциплины, и дает обоснование оценки различным теоретическим положениям;

Оценка "хорошо" выставляется студенту, если он дал правильные ответы на 76-84% вопросов теста, тем самым показав неплохое знание основ дисциплины, допускает единичные ошибки, анализирует различные теоретические положения;

- Оценка "удовлетворительно" выставляется студенту, если он дал правильные ответы на 61-75% вопросов теста, если студент демонстрирует разрозненные знания, не способен провести анализ и дать оценку различным теоретическим положениям;

- Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, если он дал правильные ответы менее чем на 61% вопросов теста, если студент не может правильно ответить на поставленные вопросы, не способен провести анализ и дать оценку различным теоретическим положениям.

Текущий контроль 1

Тест №1

1. Какое право приобретает образовательная организация в результате получения лицензии?

- 1) право на осуществление образовательной деятельности и льготы, предоставляемые законодательством образовательной организации;
- 2) право на осуществление образовательной деятельности и выдачу выпускникам документа об образовании государственного образца;
- 3) право на осуществление образовательной деятельности и пользование печатью с изображением герба Российской Федерации.

2. На какой срок в соответствии с законодательством выдается лицензия на образовательную деятельность?

- 1) до 3 лет;
- 2) до 5 лет;
- 3) до 6 лет;
- 4) бессрочно.

3. Каков срок действия свидетельства о государственной аккредитации по основным профессиональным образовательным программам?

- 1) шесть лет;
- 2) двенадцать лет;
- 3) бессрочно.

4. Когда была принята Конвенция о правах ребенка?

- 1) 1989 г.;
- 2) 1889 г.;
- 3) 1917 г.

5. С какого времени ребенок обладает правами?

- 1) с момента рождения;
- 2) с 14 лет;
- 3) по достижению совершеннолетия.

6. Какое из ниже перечисленных прав не относится к основным группам прав ребенка?

- 1) право на выживание;
- 3) на развитие;
- 5) на защиту;
- 6) на участие;
- 7) на образование.

7. Квалификация – это:

- 1) уровень знаний, умений и компетенции, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности;
- 2) уровень знаний, умений и компетенции, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности;
- 3) уровень умений, навыков и компетенции, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.

8. Укажите, что не относится к виду образования?

- 1) общее образование;
- 2) профессиональное образование;
- 3) профессиональное обучение;
- 4) дополнительное образование;
- 5) начальное образование.

9. Что не относится к уровням общего образования в Российской Федерации?

- 1) дошкольное образование;
- 2) начальное общее образование;
- 3) основное общее образование;
- 4) дополнительное образование детей и взрослых;
- 5) среднее общее образование.

10. Что не относится к уровням профессионального образования в Российской Федерации?

- 1) среднее профессиональное образование;
- 2) высшее образование - бакалавриат;
- 3) высшее образование - специалитет, магистратура;
- 4) высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации;
- 5) дополнительное профессиональное образование.

Критерии оценки:

- Оценка "отлично" выставляется студенту, если он дал правильные ответы в диапазоне 85-100 %, тем самым показав знание теоретических основ Правовое и этическое обеспечение образовательной деятельности., и дает обоснование оценки различным теоретическим положениям;

Оценка "хорошо" выставляется студенту, если он дал правильные ответы на 76-84% вопросов теста, тем самым показав неплохое знание основ Правовое и этическое обеспечение образовательной деятельности., допускает единичные ошибки, анализирует различные теоретические положения;

- Оценка "удовлетворительно" выставляется студенту, если он дал правильные ответы на 61-75% вопросов теста, если студент демонстрирует разрозненные знания, не способен провести анализ и дать оценку различным теоретическим положениям;

- Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, если он дал правильные ответы менее чем на 61% вопросов теста, если студент не может правильно ответить на поставленные вопросы, не способен провести анализ и дать оценку различным теоретическим положениям.

Текущий контроль 2

Тест №2

1. Право образовательной организации на выдачу своим выпускникам

документа государственного образца о соответствующем уровне образования возникает с момента его ...

- 1) государственной аккредитации;
- 2) лицензирования;
- 3) регистрации;
- 4) аттестации.

2. Наука о педагогической морали, т.е. о нравственной культуре педагога, система нравственных требований, норм и правил (морали), которые регулируют взаимоотношения и действия субъектов педагогического процесса это...

- а) педагогика;
- б) педагогическая мораль;
- в) педагогическая этика.

3. Этика – философская наука, объектом изучения которой является:

- а) прекрасное
- б) мораль

- в) истина
4. Профессиональная этика выступает как конкретизация общечеловеческих моральных норм и принципов применительно к данным ситуациям, для отдельных групп людей, с учетом специфики их жизнедеятельности и является отраслью:
- прикладной этики
  - педагогической этики
  - практической философии
5. Система норм и правил, регулирующая поведение педагога, средство, влияющее на общественную мораль общества, его культуру это...
- педагогическая мораль;
  - норма;
  - идеал.
6. Социально-педагогическим целесообразным поступком педагога, основанным на нрав-ственных нормах, является...
- педагогический такт;
  - критерий педагогической морали;
  - показатель профессионализма.
7. К общим особенностям профессиональной этики относят (исключить неверный ответ):
- высшие моральные ценности
  - специально-профессиональные моральные нормы и ценности
  - моральные кодексы
8. Необходимость формализации этических нормативов профессиональной деятельности обусловлено:
- регулированием норм поведения между людьми;
  - стремлением привнести в разнообразные отрасли профессиональной деятельности критерии этической оценки;
  - реформированием экономики, падением нравственности, крушением системы ценностей.
9. Функциями морали и права являются:
- лично-нравственные качества;
  - нормы поведения принятые в обществе;
  - ценностные установки.
10. Обеспечение безопасности, выживания, продолжения рода в первобытной орде было вызвано:
- чувством долга и совестью;
  - инстинктом самосохранения;
  - чувством коллективизма.

Критерии оценки:

- Оценка "отлично" выставляется студенту, если он дал правильные ответы в диапазоне 85-100 %, тем самым показав знание теоретических основ Правовое и этическое обеспечение образовательной деятельности., и дает обоснование оценки различным теоретическим положениям;

Оценка "хорошо" выставляется студенту, если он дал правильные ответы на 76-84% вопросов теста, тем самым показав неплохое знание основ Правовое и этическое обеспечение образовательной деятельности., допускает единичные ошибки, анализирует различные теоретические положения;

- Оценка "удовлетворительно" выставляется студенту, если он дал правильные ответы на 61-75% вопросов теста, если студент демонстрирует разрозненные знания, не способен провести анализ и дать оценку различным теоретическим положениям;

- Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, если он дал правильные ответы менее чем на 61% вопросов теста, если студент не может правильно ответить на поставленные вопросы, не способен провести анализ и дать оценку различным теоретическим положениям.

Оценочное средство

Ситуационные задачи (кейсы)

по дисциплине «Правовое и этическое обеспечение образовательной деятельности»

Ситуационные задачи – это задачи, позволяющие обучающемуся осваивать интеллектуальные операции: ознакомление – понимание – применение – анализ – синтез – оценка.

Кейс 1.

Родителям выпускника основной школы руководитель ОУ отказал в приеме документов в 10 класс.

Вопросы: Какие законодательные акты регулируют решение данного вопроса? Правомерны ли действия руководителя школы? Каковы действия родителей в данной ситуации?

Кейс 2.

Студентам было отказано в возможности использования библиотечных фондов муниципальной библиотеки на бесплатной основе, мотивируя тем, что в их вузе имеется свой читальный зал.

Вопросы: 1. Правомерен ли отказ администрации библиотеки (требование оплатить услуги)? 2. Какие документы регулируют возникшую ситуацию? 3. Каковы действия студентов?

Кейс 3.

Семья иностранцев переехала на постоянное место жительства в Россию. Родители подали до-кументы в один из государственных вузов с целью разрешить участвовать их сыну в конкурсном отборе на обучение в данном учреждении. В приемной комиссии им отказали.

Вопросы: 1. Какие документы регламентируют данную ситуацию? 2. Правомерен ли был отказ со стороны приемной комиссии вуза? 3. Предложите вариант решения данной ситуации.

Кейс 4.

Специалист с высшим образованием, окончивший один из столичных вузов, ищет работу в Ка-захстане. Ему отказывают в предоставлении рабочего места, согласно его образовательному уровню, предлагают подтвердить эквивалентность диплома в одном из местных вузов.

Вопросы: 1. Правомерно ли требование администрации предприятия о подтверждении эквивалентности в одном из местных вузов диплома о высшем образовании, который специалист получил в России? 2. На основании каких законодательных документов осуществляется решение данного вопроса? 3. Каковы действия специалиста с высшим образованием в данной ситуации?

Кейс 5.

Учитель подавал документы в региональную аттестационную комиссию для присвоения высшей квалификационной категории по должности «учитель». Секретарь аттестационной комиссии потребовала от учителя удостоверение о повышении квалификации. Учитель ответил, что он повышал квалификацию 6 лет назад. Секретарь отказалась принять документы учителя.

Вопросы: 1. Правомерны ли требования секретаря? 2. Какими нормативными документами руководствуется секретарь комиссии?

Кейс 6.

Ребенок часто пропускает занятия в школе. Администрация школы неоднократно обращалась к родителям с просьбой обеспечить посещение ребенком образовательного учреждения. Родители не реагировали на предъявляемые требования.

Вопросы: 1. Кто является заинтересованным ответственным лицом в решении данной ситуации? 2. Какими документами необходимо руководствоваться администрации школы? 3. Каковы дальнейшие действия администрации школы?

Кейс 7.

Несовершеннолетний, находясь в ночное время в развлекательном учреждении, совершил правонарушение.

Вопросы: 1. Какие документы регламентируют пребывание ребенка в общественных местах в ночное время без сопровождения взрослых? 2. Как должна реагировать администрация развлекательного учреждения? 3. Какую ответственность несут родители за правонарушение несовершеннолетних?

Кейс 8.

Родители отказались от посещения основной школы ребенком-инвалидом, ссылаясь на определенные трудности и отсутствие необходимости получения ребенком образования. Администрация школы настаивала на организации обучения на дому на платной основе.

Вопросы: 1. Правомерны ли действия родителей? 2. Какими документами руководствовалась администрация, делая такие предложения родителям? 3. Каковы пути решения данной проблемы?

Критерии оценки

- «зачтено», повышенный уровень: магистрантом дается комплексная характеристика ситуации; демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их обосновать; последовательное, правильное изложение; умение делать необходимые выводы, аргументировать его.

- «зачтено», пороговый уровень: магистрантом дается характеристика ситуации; демонстрируются достаточные знания теоретического материала неполное теоретическое обоснование, требующее дополнения; затруднения в формулировке выводов.

- «незачтено», уровень не сформирован: магистрант не достиг порогового уровня, неправильное изложение, отсутствие теоретического обоснования, неумение делать выводы.

### 5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Письменные работы при реализации дисциплины не предусмотрены

### 5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Перечень вопросов к зачету:

1. Принципы государственной образовательной политики
2. Понятие и элементы системы образования
3. Органы управления образованием.
4. Государственные образовательные стандарты и программы.
5. Уровни и формы получения образования. Образовательные учреждения.
6. Лицензирование образовательной деятельности.
7. Аккредитация ОУ.
8. Управление ОУ
9. Понятие образовательного процесса и основные требования к его организации.
10. Конституционные и социальные гарантии прав граждан на образование.
11. Закон РФ «Об образовании»
12. Мораль и другие формы регулирования общественной жизни
13. Проблема нравственного выбора.
14. Соотношение целей и средств в морали.
15. Профессиональная этика руководителя ОО как критерий профессионализма.
16. Виды и принципы профессиональной этики руководителя ОО.
17. Профессиональный этический кодекс руководителя образовательной организации: понятие и назначение.
18. Служебный этикет, его значение.

## 19. Имидж руководителя ОО.

Критерии итоговой оценки по дисциплине (зачет)

Результаты зачета:

- "Зачтено", повышенный уровень: знает основы психологии, в полном объеме раскрывает проблемы, содержащейся в вопросе, в теоретическом аспекте; умеет решать конкретные практические ситуации с учетом изложенных в теории вопроса положений; умеет грамотно выстроить свой ответ, использовать примеры и факты для доказательности ответа, отвечать на дополнительные вопросы.

- "Зачтено", пороговый уровень: знает основы психологии, в полном объеме раскрывает проблемы, содержащейся в вопросе, в теоретическом аспекте; практические задания выполняет с незначительными ошибками; умеет грамотно выстроить свой ответ, отвечает на дополнительные вопросы.

- "Не зачтено", уровень не сформирован: проблема, содержащаяся в вопросе, раскрыта не полностью, односторонне, либо проблема вообще не раскрыта; отсутствие решения конкретной практической ситуации, или если ситуация решена неверно; неумение грамотно выстроить свой ответ, не понимание задаваемых вопросов, неумение доказать свою позицию

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Приказчикова О.В., Терентьева И.А., Черепова И.С.	Государственно-правовое обеспечение образования в Российской Федерации: учебное пособие	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018	<a href="http://www.iprbookshop.ru/71559.html">http://www.iprbookshop.ru/71559.html</a>

**6.1.2. Дополнительная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Арсентьева Н.А., Даянова Э.М., Довгяло [и др.] В.К., Довгяло В.К.	Правовой менеджмент в сфере образования: электронное учебное пособие по дисциплинам вариативной части блока Б1.В магистерской программы	Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2018	<a href="http://www.iprbookshop.ru/86378.html">http://www.iprbookshop.ru/86378.html</a>

**6.3.1 Перечень программного обеспечения**

6.3.1.1	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.2	MS Office
6.3.1.3	MS Windows
6.3.1.4	Яндекс.Браузер
6.3.1.5	LibreOffice
6.3.1.6	NVDA

**6.3.2 Перечень информационных справочных систем**

6.3.2.1	Электронно-библиотечная система IPRbooks
6.3.2.2	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»

**7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

	кейс-метод	
	тест	

**8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
210 А2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся), ученическая доска, кафедра, мультимедийный проектор, экран, ноутбук

412 A2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся), ученическая доска, кафедра
413 A2	Аудитория для проведения лекционных, практических и лабораторных занятий	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся), ученическая доска, кафедра, мультимедийный проектор, ноутбук, экран
322 A2	Компьютерный класс. Лаборатория информатики и информационно-коммуникативных технологий. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютеры, ученическая доска, подключение к сети Интернет
301 A1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска с проектором, компьютер, ученическая доска, презентационная трибуна, подключение к интернету, микрофон, усилительные колонки

#### 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<p>Тесты – это одна из форм контроля и оценки знаний, умений и навыков, которая может использоваться в сочетании с другими формами и методами контроля и оценки.</p> <p>Цель тестирования – выявить уровень знаний студентов, оценить степень усвоения ими учебного курса и практического владения теоретическим материалом и определить на этой основе направления дальнейшего совершенствования работы с ними, а также стимулировать активность их самостоятельной работы.</p> <p>Преимуществом тестирования является то, что все студенты ставятся в равные условия, т. е. оценка их знаний становится объективной.</p> <p>Тест позволяет определить, каков уровень усвоения знаний у того или иного студента, т.е. определить пробелы в обучении. А на основе этого идет коррекция процесса обучения, и планируются последующие этапы учебного процесса.</p> <p>Тестирование широко используется в вузе для тренировочного, промежуточного и итогового контроля знаний, а также для обучения и самостоятельной работы студентов.</p> <p>По типу ответов выделяют две группы тестовых заданий: открытой и закрытой формы.</p> <p>Задания открытой формы относятся к наиболее распространенным формам учебных заданий. В заданиях открытой формы нет готовых ответов. Испытуемый должен самостоятельно дополнить недостающий элемент, свидетельствующий о знании соответствующего раздела темы. Само задание формируется в форме вопроса или высказывания.</p> <p>Тестовые задания закрытой формы наиболее распространены в педагогике и психологии. Они сравнительно легко формулируются, хорошо понимаются тестируемыми.</p> <p>Закрытые формы тестовых заданий содержат следующие конструктивные элементы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- инструкцию;</li> <li>- формулировку самого задания (предпочтительнее в утвердительной форме);</li> <li>- варианты ответов;</li> <li>- эталон.</li> </ul> <p>Формы тестовых заданий:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Задания с одним правильным вариантом ответа. Данные задания являются распространенными для испытуемых. Учащимся наряду с заданием предполагается несколько вариантов ответов, из которых они выбирают один верный.</li> <li>2. Задания с несколькими правильными вариантами ответов. Выделяют также задания, в которых допускается несколько правильных ответов из числа предложенных. Эти задания предназначены для проверки классификационных и номенклатурных знаний. Оценивание ответа осуществляется следующим образом: если испытуемый выбирает все правильные ответы, он получает один балл; в случае хотя бы одного ошибочного выбора, равно как и невыбора правильного ответа – ноль баллов.</li> <li>3. Задания на установление соответствия. В заданиях на установление соответствия требуется связать между собой элементы двух множеств. Основными элементами такого рода заданий являются: инструкция для испытуемых, состоящая из двух слов «Установите соответствие»; названия двух столбцов и составляющие их элементы.</li> </ol>
--

Одно из требований к заданиям на соответствие – неодинаковое число элементов в правом и левом столбцах.

Выставление оценок за выполнение заданий на соответствие может осуществляться по-разному в зависимости от целей тестирования, технического оснащения теста, сложности задания и теста в целом.

#### 4. Задания на установление правильной последовательности.

Задания данного типа позволяют проверить знания, умения и навыки установления правильной последовательности различных действий, операций, расчетов, связанных с выполнением профессиональных обязанностей, служебных инструкций, правил техники безопасности и многих других видов деятельности, где существуют эффективные алгоритмы деятельности.

#### 5. Задания на логическое сравнение.

Структура задания на логическое сравнение имеет следующий вид:

- инструкция («Определите истинность или ложность утверждения и укажите правильный ответ»);
- варианты ответов (утверждение истинно; утверждение ложно; невозможно установить истинность или ложность утверждения);
- содержание задания, данное в форме утверждений (высказываний, определений и т. д.);
- эталоны ответов.

К заданиям в тестовой форме предъявляются следующие требования:

- правильность предметного содержания задания;
- логичность высказывания;
- правильность формы;
- краткость;
- наличие определенного места для ответов;
- правильность расположения элементов задания;
- одинаковость правил оценки ответов;
- одинаковость инструкции для всех испытуемых;
- адекватность инструкции форме и содержанию задания.

Кейс-задания - основной элемент метода case-study, который относится к неигровым имитационным активным методам обучения. Метод case-study или метод конкретных ситуаций (от английского case – случай, ситуация) представляет собой метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (выполнения кейс-заданий). Кейс (в переводе с англ. - случай) представляет собой проблемную ситуацию, предлагаемую студентам в качестве задачи для анализа и поиска решения. Обычно кейс содержит схематическое словесное описание ситуации, статистические данные. Кейс дает возможность приблизиться к практике, встать на позицию человека, реально принимающего решения. Кейсы наглядно демонстрируют, как на практике применяется теоретический материал. Метод case-study – инструмент, позволяющий применить теоретические знания к решению практических задач. С помощью этого метода студенты имеют возможность проявить и совершенствовать аналитические и оценочные навыки, научиться работать в команде, находить наиболее рациональное решение поставленной проблемы.

Учебными целями метода кейсов являются: развитие аналитического мышления; развитие практических навыков работы с информацией; развитие навыков разработки управленческих решений; освоение современных управленческих и социально-психологических технологий; повышение коммуникативной компетентности; развитие навыков конструктивной критики; повышение мотивации к обучению и профессиональному развитию. Кейс-технология как метод обучения и активизации учебного процесса ориентированы на решение следующих задач: овладеть навыками и приемами всестороннего анализа ситуаций из сферы профессиональной деятельности; отработать умение востребовать дополнительную информацию, необходимую для уточнения исходной ситуации; приобрести навыки применения теоретических знаний для решения практических проблем; развить навыки принятия решений в ситуации неопределенности; приобрести навыки ясного и точного изложения собственной точки зрения в устной или письменной форме; выработать умение осуществлять презентацию, то есть убедительно преподнести, обосновать и защищать свою точку зрения; отработать навыки конструктивного критического оценивания точки зрения других; научиться самостоятельно принимать решения на основе группового анализа ситуации. Исходя из целей и задач процесса обучения, различают следующие виды кейсов: обучающие анализу и оценке; обучающие решению проблем и принятию решений; иллюстрирующие проблему, решение или концепцию в целом. Имеются также следующие виды кейсов: практические кейсы, которые отражают абсолютно реальные жизненные ситуации; обучающие кейсы, основной задачей которых выступает обучение; научно-исследовательские кейсы, ориентированные на осуществление исследовательской деятельности.

Структура кейс-заданий зависит от вида кейса и его целей. Но в самом общем виде кейсовое задание состоит из вводной, основной и завершающей частей. Вводная часть – дает общую информацию о «кейсе». Она может содержать «вызов» – небольшое вступление, предисловие, интригующее читателя. Существуют следующие варианты предисловия: определенная сюжетная завязка, которая вызовет интерес к рассматриваемой ситуации; исходные данные исследования, глоссарий терминов, ключевые моменты; формулировка вопросов для исследования и т.п. В вводной части может излагаться гипотеза, которую нужно подтвердить или опровергнуть в процессе решения кейса. Основная часть – контекст, случай, проблема, факты. Завершающая часть или материалы для решения представляет дополнительную информацию, которая позволит лучше разобраться в «кейсе»: вопросы, библиография, фотографии персонажей, схемы, таблицы. Текст кейса может быть различным по объему. Различают полные кейсы, сжатые кейсы и мини-кейсы. Полные кейсы (в среднем 20–25 страниц) предназначены для командной работы в течение нескольких дней и обычно подразумевают командное выступление для презентации своего решения. Сжатые кейсы (3–5 страниц) предназначены для разбора непосредственно на занятии и подразумевают общую дискуссию. Мини-кейсы (1–2 страницы и менее), как и сжатые кейсы, предназначены для разбора в аудитории и зачастую используются в качестве иллюстрации к теории, преподаваемой на занятии

