

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Учебная Фольклорная практика рабочая программа практики

Закреплена за кафедрой **кафедра алтайской филологии и востоковедения**

Учебный план 44.03.05_2023_543-3Ф.plx
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Родной язык и Дошкольное образование

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 1
самостоятельная работа 103
часов на контроль 3,85

Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Практические	1	1	1	1
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15
Итого ауд.	1	1	1	1
Контактная работа	1,15	1,15	1,15	1,15
Сам. работа	103	103	103	103
Часы на контроль	3,85	8,85	3,85	8,85
Итого	108	113	108	113

Программу составил(и):

к.филол.н., доцент, Абысова С.В.



Рабочая программа дисциплины

Учебная

Фольклорная практика

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 125)

составлена на основании учебного плана:

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
утвержденного учёным советом вуза от 26.12.2022 протокол № 12.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры
кафедра алтайской филологии и востоковедения

Протокол от 18.05.2023 протокол № 10

Зав. кафедрой Киндикова Альбина Викторовна



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **кафедра алтайской филологии и востоковедения**

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Киндикова Альбина Викторовна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **кафедра алтайской филологии и востоковедения**

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Киндикова Альбина Викторовна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **кафедра алтайской филологии и востоковедения**

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Киндикова Альбина Викторовна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры **кафедра алтайской филологии и востоковедения**

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Киндикова Альбина Викторовна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	<i>Цели:</i> формирование теоретических знаний, полученных при изучении дисциплины «Устное народное творчество (алт.)» и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.
1.2	<i>Задачи:</i> - закрепление теоретических знаний учебного курса «Устное народное творчество» на практике в ходе записей фольклорных материалов; знакомство практикантов с различными фольклорными произведениями в естественной этнической ситуации, выработка навыков записи в полевых условиях фольклорных памятников, их расшифровки, описания процесса работ (введение записей), составления карточек, отчетов; – развитие у студентов интереса к научно-исследовательской работе по собиранию и изучению алтайского фольклора; формирование научного подхода к работе с фольклорным материалом - выработка умений, необходимых для жизни в полевых условиях (заготовка дров, разжигание костра, варка пищи, поддержание порядка на месте проживания и т.п.); организации взаимоотношений внутри

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б2.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Устное народное творчество (алт)
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	История алтайской литературы
2.2.2	Детская литература

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-1: Способен сформировать мотивацию к обучению через организацию внеурочной деятельности обучающихся в соответствующей предметной области	
ИД-1.ПК-1: Обладает специальными предметными знаниями и умениями в предметной области	
<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – теоретические основы алтайского фольклора; традиции и обычаи родного и других тюркских народов в естественной этнической ситуации; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять жанры фольклора и другие формы духовной культуры народа; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – приемами и методикой собирания фольклора и фиксирования культурного наследия народа; 	
ИД-2.ПК-1: Владеет современными образовательными технологиями во внеурочной деятельности	
<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о средствах электронной обработки информации для систематизации полевого материала; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать современные технологии и средства электронной обработки информации; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками первичной обработки записанных материалов, составление полевых записей, способам хранения и транспортировки артефактов материальной культуры. 	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Подготовительный этап						

1.1	Проведение установочной конференции. Консультация студентов по технике безопасности. Получение индивидуального задания на практику. /Пр/	1	1	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1Л2.1	0	Индивидуальное задание
Раздел 2. Раздел 2. Основной этап							
2.1	Этап учебно-исследовательской работы. Сбор фольклорного материала: запись и расшифровка собранного материала /Ср/	1	85	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1Л2.1	0	Полевой материал на бумажном или электронном носителе
Раздел 3. Раздел 3. Заключительный этап							
3.1	Подготовка и оформление отчетной документации. Итоговая конференция /Ср/	1	18	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1Л2.1	0	Проверка отчетной документации. Защита отчета
Раздел 4. Промежуточная аттестация (зачёт)							
4.1	Подготовка к зачёту /ЗачётСОц/	1	8,85	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1Л2.1	0	
4.2	Контактная работа /КСРАтт/	1	0,15	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1Л2.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Пояснительная записка

1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной практики
2. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме отчетной документации.

5.2. Оценочные средства для текущего контроля

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме отчетной документации.

1. Тетрадь с записями фольклорного материала (расшифрованный полевой материал). Фольклорный материал, собранный у представителей данной культуры. Научно-исследовательский комплекс, позволяющий оценивать уровень самостоятельной собирательской работы обучающегося, а также усвоения им учебного материала. Представление оценочного средства в фонде в виде расшифрованного полевого материала.

Критерии оценивания:

- зачтено - вовремя предоставил материал
- не зачтено - не предоставил материал

5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Примерная тематика рефератов

1. Исполнительское мастерство сказителей.
2. Поэтическая функция мифологических форм в героическом эпосе.
3. Время и пространство в героическом эпосе алтайцев.
4. Символика календарных обрядов.
5. Мифологическая структура культовых обрядов.
6. Поэтические формулы в сказках.
7. Персонажи алтайской мифологии.
8. Метафора еды и одежды в обрядах алтайцев.
9. Элементы инициации в обрядах, связанных с детьми.
10. Мифология человека и ее символика в жанрах фольклора.

Критерии оценивания:

"отлично" выставляется за реферат, который носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенный материал, с соответствующими обоснованными выводами.

"хорошо" выставляется за грамотно выполненный во всех отношениях реферат при наличии небольших недочетов в

содержании или оформлении.

"удовлетворительно" выставляется за реферат, который удовлетворяет всем предъявляемым требованиям, но отличается поверхностностью, в нем просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные выводы.

"неудовлетворительно" выставляется за реферат, который не носит исследовательского характера, не содержит анализа источников и подходов по выбранной теме, выводы носят декларативный характер

5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация студентов по практике проводится в рамках итоговой конференции. Форма промежуточной аттестации по практике – зачет с оценкой. Форма проведения промежуточной аттестации – защита отчета, реферата.

По итогам практики:

«отлично» выставляется студенту, который в срок в полном объеме в соответствии с предъявляемыми требованиями отчет практики, при этом показал умения осуществлять деятельность, опираясь на теорию фольклора, проявил в работе самостоятельность, творческий подход.

«хорошо» выставляется студенту, который полностью подготовил отчет практики, показал умения опираться на теоретические знания по устному народному творчеству, проявлял инициативу в работе, но допускал незначительные ошибки, не всегда проявлял самостоятельность и творческий подход.

«удовлетворительно» выставляется студенту, который подготовил отчет практики, но не обнаружил глубокого знания по устному народному творчеству, не показал умения применять ее, допустил ошибки в выполнении заданий, не проявил в работе самостоятельности и инициативы.

«неудовлетворительно» выставляется студенту, который не подготовил отчет практики, обнаружил слабые знания устного народного творчества; неумение применять ее для определения и реализации целей и задач своей деятельности

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Чочкина М.П., Ямаева Е.Е., Садалова [и др.] Т.М.	Устное народное творчество (алтайское) =Алтай элдин оос кееркедим чумделгези: курс лекций для бакалавров по напр. подг. 050100 Пед. образ., профиль Родной яз. и лит -ра; 44.03.05 Пед. обр., профили Родной язык и Иностр. яз.; Родной яз. и Китайский яз.; Родной яз. и Дошк. обр.	Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2014	http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_aobook&view=book&id=344:ustnoe-narodnoe-tvorchestvo-altajskoe&catid=32:literaturovedenie&Itemid=180

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Суразаков С.С., Конунов А.А.	Алтай фольклор: учебное пособие на алтайском языке	Горно-Алтайск: БУ РА Литературно-издательский Дом "Алтын-Туу", 2015	

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	MS Office			
6.3.1.2	MS WINDOWS			
6.3.1.3	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ			
6.3.1.4	NVDA			
6.3.1.5	MS Windows			
6.3.1.6	LibreOffice			
6.3.1.7	Яндекс.Браузер			

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Межвузовская электронная библиотека			
6.3.2.2	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»			
6.3.2.3	Электронно-библиотечная система IPRbooks			

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

	конференция	
	презентация	

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
208 А4	Читальный зал. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютеры с доступом в Интернет, проектор, экран, копировальный аппарат, многофункциональное устройство, выставочные стеллажи, печатные издания.
209 Б1	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Маркерная ученическая доска, экран, мультимедиапроектор, компьютеры с доступом в Интернет

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Форма проведения практики – непрерывно.

Место проведения практики: учебная практика может проводиться как в полевых условиях (изучение народно-разговорной речи жителей г. Горно-Алтайска, в сёлах Республики Алтай (по месту проживания студентов), так и в научно-исследовательской лаборатории «Алтайская филология», на кафедре алтайской филологии и востоковедения для обработки собранных материалов.

Взаимодействие университета и профильных организаций осуществляются на основе договоров о практической подготовке. Учебная практика проводится в течение 2 недель на 1 курсе во 2 семестре.

Учебная практика может проводиться в иные сроки согласно индивидуальному учебному плану студента.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья перед началом практики проводятся консультационные занятия, позволяющие им ознакомиться с формой прохождения данной практики. Они могут заниматься составлением карточек по материалам, собранным студентами в предыдущие годы.

Контактная работа обучающихся, методистов и руководителя практики ГАГУ может быть организована исключительно в электронной информационно-образовательной среде. Для методического сопровождения и контроля прохождения студентами практики создаются электронные курсы в системе moodle.gasu.ru. Наполнение курса практики осуществляются в соответствии с программой практики и фондом оценочных средств.

По результатам практики студент должен предоставить следующую документацию:

- тетрадь с записями этнографического и фольклорного материала (если имеются: фотографии, видеосъемка);
- отчет об учебной фольклорной практике.

Во время прохождения фольклорной практики студенты обучаются методике записи устной поэзии, сбора этнографического материала, расшифровке записей, составлению карточек на каждое произведение. Проводится первичная обработка и первичная интерпретация данных, составляются рекомендации и предложения использовать современные технологии и средства электронной обработки информации; знать приемы и методы собирания фольклора; обладать навыками записи от информаторов фольклора и анализировать их; съёмки объектов, фотофиксации. (при этом может быть использован различный арсенал вычислительной техники и программного обеспечения).

Полевая работа (сбор, первичная обработка материалов), внеаудиторная самостоятельная работа под руководством научного руководителя (составление картотеки, транскрибирование текста, написание отчета по практике). Принципы беседы.

Паспортизация текстов. Методы сбора фольклорного материала: направленная беседа, опрос, анкетирование, метод языкового сосуществования, использование письменных материалов: работ учащихся начальной и средней школы, дневниковых записей. Принципы беседы: тематический, образный, ситуативный. Паспортизация материала, т.е. указание следующих данных: 1) ФИО информанта, 2) пол, 3) возраст, 4) место рождения, изменение места проживания, 5) образование, 6) профессия и род занятий, 7) место, время и обстоятельства произведения записи. Использование аудио- и видеотехники, фотосъемка; защита практики на итоговой конференции.

Внеаудиторная самостоятельная работа под руководством научного руководителя (составление картотек, подготовка реферата, написание отчета по практике).

В процессе подготовки к практике студент должен приобрести: а) навыки транскрипции устной речи; б) умение вести разговор с использованием разных вопросников, с привлечением технических средств (диктофона, магнитофона); в) умение не только записать текст, но и отобрать необходимое в соответствии с поставленными задачами и филологически правильно оформить собранный материал

Проводится первичная обработка и первичная или окончательная интерпретация данных, составляются рекомендации и предложения (при этом может быть использован различный арсенал вычислительной техники и программного обеспечения).

Учебно-методическое руководство работой студентов на учебной практике осуществляется путем индивидуальных и групповых консультаций.

При прохождении практики студент может систематизировать собранный ранее материал, каталогизировать и т. п. Контрольные вопросы и задания для проведения текущей аттестации по разделам практики, осваиваемым студентом самостоятельно:

По устному народному творчеству и традиционной культуре алтайцев и других народов Алтая и сопредельных территорий:

- традиционная пища;
- традиционное жилище;
- традиционная одежда;
- хозяйственная утварь;
- народная медицина;
- народная метрология;
- народные промыслы;
- орнаментика;
- жанры фольклора и другие художественные формы.

При прохождении практики студент может систематизировать собранный ранее материал, каталогизировать и т. п.

Методические рекомендации при написании реферата:

Структура реферата

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы:

1. титульный лист;
2. содержание;
3. введение;
4. основная часть;
5. заключение;
6. список использованных источников;
7. приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении необходимо обозначить обоснование выбора темы, ее актуальность, объект и предмет, цель и задачи исследования, описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования.

В основной части излагается сущность проблемы и объективные научные сведения по теме реферата, дается критический обзор источников, собственные версии, сведения, оценки. Содержание основной части должно точно соответствовать теме проекта и полностью её раскрывать. Главы и параграфы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка "ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ" в содержании реферата быть не должно.

Текст реферата должен содержать адресные ссылки на научные работы, оформленные в соответствии требованиям ГОСТ. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники. Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы...», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

В заключении приводятся выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата, раскрывающие поставленные во введении задачи. Список литературы должен оформляться в соответствии с общепринятыми библиографическими требованиями и включать только использованные студентом публикации. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20.

В приложениях следует выносить вспомогательный материал, который при включении в основную часть работы загромождает текст (таблицы вспомогательных данных, инструкции, методики, формы документов и т.п.).

Объем реферата должен быть не менее 12 и более 20 страниц машинописного текста через 1,5 интервала на одной стороне стандартного листа А4 с соблюдением следующего размера полей: верхнее и нижнее -2, правое – 1,5, левое – 3 см. Шрифт – 14. Реферат может быть и рукописным, написанным ровными строками (не менее 30 на страницу), ясно читаемым почерком. Абзацный отступ – 5 печатных знаков. Страницы нумеруются в нижнем правом углу без точек. Первой страницей считается титульный лист, нумерация на ней не ставится, второй – оглавление. Каждый структурный элемент реферата начинается с новой страницы.

Список использованных источников должен формироваться в алфавитном порядке по фамилии авторов. Литература обычно группируется в списке в такой последовательности:

1. источники, законодательные и нормативно-методические документы и материалы;
2. специальная научная отечественная и зарубежная литература (монографии, учебники, научные статьи и т.п.);

Включенная в список литература нумеруется сплошным порядком от первого до последнего названия.

По каждому литературному источнику указывается: автор (или группа авторов), полное название книги или статьи, место и наименование издательства (для книг и брошюр), год издания; для журнальных статей указывается наименование журнала, год выпуска и номер. По сборникам трудов (статей) указывается автор статьи, ее название и далее название книги (сборника) и ее выходные данные.

Приложения следует оформлять как продолжение реферата на его последующих страницах. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы. Вверху страницы справа указывается слово "Приложение" и его номер. Приложение должно иметь заголовок, который располагается по центру листа отдельной строкой и печатается прописными буквами.

На все приложения в тексте работы должны быть ссылки. Располагать приложения следует в порядке появления ссылок на них в тексте.

Рекомендации для успешного прохождения фольклорной практики

В основе концепции практики лежит комплексный подход к записи фольклорных текстов, позволяющий описать картину мира, свойственную носителю традиционной культуры. Современная фольклорная практика – это работа в двух основных направлениях: 1. сборание традиционного фольклора и 2. сборание современного городского фольклора (постфольклора).

1. Сборание традиционного фольклора.

Изучая и собирая фольклорный материал, студент-практикант должен иметь в виду, что различные жанры устной народной поэзии требуют специфического подхода к их выявлению, особой методики их записи.

Такие жанры традиционного фольклора, как волшебные сказки, исторические песни, причитания, как правило, теперь уже не имеют массового бытования, а хранятся в памяти, исполняются лишь отдельными поэтически одаренными людьми.

Поэтому необходимо приложить определенные усилия для выявления таких лиц и записи от них фольклорных произведений.

Другое дело народные песни, которые, как правило, и теперь имеют массовое бытование. Они могут быть записаны как от индивидуальных исполнителей, так и от различных хоров (самодельных, семейных, соседских и др.), во время работы, отдыха, массовых гуляний. Главный залог успеха при этом – суметь войти в доверие, стать как бы равноправным участником вечера, гуляния.

Пословицы необходимо записывать в процессе внимательного систематического наблюдения за живой разговорной речью местных жителей. Особенно часто пословицы употребляют во время группового разговора, на собраниях и пр. Для того чтобы «разговорить» собеседника, необходимо заранее подготовить тематику беседы, круг своих вопросов. Самый эффективный круг – все, что касается истории села, города, семьи собеседника, самого его, что связано со смыслом различных топонимов, названий предметов, что покажется интересным в фотоальбомах и т. п.

Необходимо также учитывать различия между мужскими и женскими аудиториями: мужчины редко участвуют в пении; женщины мало дают информации по несказочной прозе. Однако бывают исключения, и, организуя практику, нужно иметь четкое представление о своеобразии местной аудитории носителей фольклора.

Детский фольклор в летние дни обычно записывается от ребятишек, играющих на улице. Собирателю достаточно только проявить серьезную заинтересованность игрой, выделить из группы играющих наиболее активного и объяснить ему свой интерес человека, будто бы никогда не встречавшего подобной игры. Затем попросить ребят еще раз поиграть для записи. А дальше все пойдет своим чередом: дети начнут вспоминать и охотно демонстрировать все свои игры, загадки, считалки и др.

Методика работы:

аудио-, фото- и видеозапись, запись «под карандаш», метод включенного обучения, метод прямого наблюдения, метод изучения документов (литературы, средств массовой информации), самозапись, опросы и интервью, метод скрытого наблюдения.

2. Сборание городского фольклора.

- Запись фольклора в городе: легенды, предания, городские романсы, городская свадьба, похороны, родины, семейные праздники, традиции времяпрепровождения, традиции застолья, гостевания, традиции поздравительные, календарные праздники.

- Маркирование общегородского пространства, выделение значимых локусов: предания о памятниках, кладбищах, зданиях, постройках, районах (центральных и окраинных). Неофициальные названия городских мест «памяти», топонимические предания.

- Запись и систематизация традиций отдельных городских контактных групп (туристы, студенты, пожарные, врачи, водители и пр.): ритуалы посвящения, традиции розыгрыша новичков, песни, тосты, шутки, былички, приметы, анекдоты, профессиональный календарь.

- Сборание и жанровая систематизация рукописных сборников, бытующих в городской среде (армейские альбомы и тетради, альбомы и тетради заключенных, малолетних преступников, девичьи альбомы): эпистолы, поздравления, пожелания, анкеты, календари, тосты, шутки, афоризмы, альбомные игры, альбомные диалоги, самодельные стихи, гадания.

Методика работы:

аудио-, фото- и видеозапись, запись «под карандаш», метод включенного обучения, метод прямого наблюдения, метод изучения документов (литературы, средств массовой информации и коммуникации, электронных сетей), самозапись, опросы и интервью, метод скрытого наблюдения.

Этапы работы на практике не зависят от места сбора фольклора.

Рекомендуется работу на практике разбить на три этапа.

1. Ознакомление с историей, экономикой и культурой села или города (библиотеки, краеведческие музеи, школьные музеи, сельские советы).
2. Выявление условий бытования фольклора: традиционного или современных форм. Проведение наблюдений за условиями бытования фольклора. Проведение записей фольклорных произведений.
3. Подготовка к сдаче записанного материала в печатной форме. Составление отчетов по практике.

Пояснение по пункту 1 и 2. Начать исследование необходимо с изучения известных материалов об истории населенного пункта, составе населения, характеристики жителей (самоназвание, коренные и приезжие жители, отношения между ними, возраст) и т.п. (см. Топографическая карточка, вопросы).

Для дальнейшего опроса лучше выбирать семьи, где сосуществуют несколько (3 и более) поколений. При знакомстве с информантом обратить внимание на сведения, которые должны отражаться затем в паспорте информанта (см. Паспорт

информанта). Записи вести в черновом блокноте, с указанием даты соби́рания фольклора, места, контекста соби́рания (свадьба, праздни́ки и т.д.). При записи использовать аудио-, видеосредства, диктофоны. Это значительно облегчит обработку собранного материала. Беседу вести, опираясь на вопросыники.

Первое, что способствует успеху проведения практики, – установление контакта студентов-практикантов с местными жителями. Важно, чтобы студенты просто держали себя, были доброжелательны и коммуникабельны, относились с уважением к людям, правилам и привычкам, к традициям и обрядам жителей.

Чтобы работа была удачной, надо тактично, терпеливо и заинтересованно проводить беседу, чтобы информатор увидел перед собой человека воспитанного, увлеченно собирающего фольклор, действительно интересующегося прошлым.

Работа по обследованию фольклорной традиции в том или ином населенном пункте должна вестись планомерно и без спешки. Лучше изучить меньше деревень, но всесторонне и глубоко. Беседу-опрос отдельных исполнителей следует вести не торопясь, детально.

При работе с отдельными исполнителями надо помнить о том, что нельзя начинать опрос непосредственно с разговора о фольклоре или, тем более, о фольклорной практике. Предварительная беседа может касаться воспоминаний рассказчика о его семейной жизни, о каких-то знаменательных событиях в жизни исполнителя, о том, как «было в старину», о деревенских делах, о международных или политических событиях, о событиях, связанных с войной, о прошлом населенного пункта.

Собира́тель должен внимательно следить за реакцией информатора. В случае отказа информатора принять участие в работе, нужно постараться уговорить его, ссылаясь при этом на уже состоявшуюся запись в соседней деревне или в соседних домах. Собира́тели, записывающие песни, должны не забыть о записи фольклорных паспортов у информаторов.

Надо рассчитывать силы и возможности информаторов, так как многие из них находятся в преклонном возрасте: не следует утомлять их длительными беседами; лучше прийти несколько раз, предварительно договорившись об удобном для них времени; нельзя отрывать информаторов от повседневных дел, более того, собира́тели могут предложить свою помощь, чтобы высвободить время для записи; записывать надо весь репертуар исполнителя.

Запись фольклора следует начинать с просьбы исполнить самые любимые произведения. Когда, как это покажется исполнителю, его репертуар будет исчерпан, собира́телю надо попробовать продолжить работу, так как обычно певец или рассказчик знает больше, чем он мог вспомнить сразу и в одной беседе. Далее при помощи вопросов надо попытаться выяснить, что еще сохранилось в памяти информатора. Однако вопросы надо задавать по памяти или, в крайнем случае, пользуясь карточками, на которые они записаны. Смотреть в карточки нужно так, чтобы не привлекать внимание исполнителя и не отвлекать его. Заглядывание в вопросник, как правило, настораживает собеседника и может привести, в конечном счете, к нежеланию разговаривать с собира́телем. Контакт с собира́телем устанавливается в том случае, когда исполнитель почувствует в своем собеседнике подлинную заинтересованность и знание предмета разговора.

Вопросы должны активизировать память исполнителя, их надо формулировать так, чтобы они были понятны и доступны собеседнику, подсказывали ему детали содержания или сферу бытования фольклорного произведения.

Необходимо записывать все услышанные варианты произведений, независимо от их сохранности, то есть и полные по содержанию, и плохо сохранившиеся, кроме абсолютно повторяющих друг друга.

Не следует пренебрегать записями произведений литературного происхождения, так как талантливые исполнители зачастую делают эти тексты весьма своеобразными.

Запись исполняемого произведения должна делаться только «с голоса», то есть непосредственно в момент пения или рассказывания, а не по памяти собира́теля. Записи по памяти делаются в том случае, если информатор не согласился не только на магнитофонную запись, но и на ручную. Если ситуация сложилась так, что собира́телю пришлось восстанавливать текст по памяти, в паспорте записи надо делать помету: «записано по памяти». Во время работы с информантом нельзя прерывать исполнение какими бы то ни было замечаниями, вопросами, просьбами повторить то или иное непонятное слово или тот фрагмент текста, который не успели записать сразу, если запись производится вручную. Все вопросы по услышанному и записанному тексту и особенностям исполнения надо задавать после.

Если собира́тель в момент ручной записи не успевает фиксировать все, следует оставлять свободные места в записи текста. Вписать пропущенное можно только после окончания исполнения. Можно попросить информанта исполнить произведение еще раз, чтобы проверить правильность сделанной записи. Это относится только к тем случаям, когда запись плохо получилась.

Начав запись, нельзя ее прерывать, не закончив, так как исполнитель может отказаться от дальнейшей работы. При записи нельзя опускать такие особенности исполнения, как включение в текст различных междометий, восклицаний, частиц, повторов, обрывков слов или диалектных слов.

Задавая вопросы, следует помнить о том, что беседа должна носить свободный характер.

За время прохождения фольклорной практики студент должен опросить не менее 5 информантов.

Об информанте должны быть известны следующие данные:

- 1) Возраст и пол.
- 2) Уровень образования.
- 3) Социальное положение и род занятий на момент записи.
- 4) Участие в тех или иных неформальных группировках (самодеятельные коллективы, клубы по интересам – цветоводы, шахматисты, автомобилисты) на момент записи или в прошлом.
- 5) Причастность к традициям книжного языка (любимый род чтения, выписываемая пресса, предпочитаемые фильмы и телепередачи).
- 6) Давность проживания в данном населённом пункте.
- 7) Места предшествующего проживания, особенно место рождения и первых лет жизни.
- 8) Социальное положение и род занятий родителей в годы детства информанта.
- 9) Этническая принадлежность и родной язык информанта и его родителей, родовая принадлежность (соок).