

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Введение в славянскую филологию рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	кафедра русского языка и литературы		
Учебный план	44.03.05_2021_421.plx 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Русский язык и Английский язык		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля	в семестрах:
в том числе:		экзамены	2
аудиторные занятия	36		
самостоятельная работа	35,5		
часов на контроль	34,75		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	Неделя		16 4/6	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	10	10	10	10
Практические	26	26	26	26
Консультации (для студента)	0,5	0,5	0,5	0,5
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,25	0,25	0,25	0,25
Консультации перед экзаменом	1	1	1	1
В том числе инт.	6	6	6	6
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	37,75	37,75	37,75	37,75
Сам. работа	35,5	35,5	35,5	35,5
Часы на контроль	34,75	34,75	34,75	34,75
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

К.ф.н., Доцент, Орехова Т.И.



Рабочая программа дисциплины

Введение в славянскую филологию

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 125)

составлена на основании учебного плана:

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

утвержденного учёным советом вуза от 10.06.2021 протокол № 7.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра русского языка и литературы

Протокол от 11.06.2021 протокол № 10

Зав. кафедрой Алексеев Павел Викторович



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры **кафедра русского языка и литературы**

Протокол от _____ 2022 г. № ____
Зав. кафедрой Алексеев Павел Викторович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **кафедра русского языка и литературы**

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой Алексеев Павел Викторович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **кафедра русского языка и литературы**

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Алексеев Павел Викторович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **кафедра русского языка и литературы**

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Алексеев Павел Викторович

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цели: Цель дисциплины: формирование у студентов общелингвистического и историко-культурного кругозора для продуктивного изучения последующих предметов историко-лингвистического цикла.
1.2	Задачи: Задачи дисциплины: <ul style="list-style-type: none"> • сформировать у студентов представление о славистике как сфере научного познания с изучением соответствующей терминологии; • познакомить студентов с основными результатами сравнительно-исторического и сопоставительно-типологического изучения славянских языков (генеалогическая классификация славянских языков, их сходства и различия на разных уровнях систем и др.); • сообщить студентам сведения о славянской письменности и ее роли в развитии истории и культуры южных и восточных славян, а также неславянских народов; • познакомить студентов с особенностями графики и орфографии славянских языков; • одной из важнейших задач курса является нравственное воспитание студентов, формирование у них чувства ответственности за качество приобретаемых знаний в период обучения в университете с целью успешного их применения в дальнейшей профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.05.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Введение в языкознание
2.1.2	Основы филологии
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	История русского языка
2.2.2	Методика обучения русскому языку
2.2.3	Педагогическая практика
2.2.4	Комплексный анализ текста в школе
2.2.5	Лингвистический практикум
2.2.6	Филологический анализ текста

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-8: Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	
ИД-2.ОПК-8: Обладает базовыми предметными знаниями и умениями для осуществления педагогической деятельности	
Осуществляет педагогическую деятельность, опираясь на базовые предметные знания и умения по славянской филологии	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. 1 Введение						
1.1	Обзор современного славянства. Основные сведения о славянской филологии и славяноведении. Три группы славянских языков. /Лек/	2	2	ИД-2.ОПК-8	Л1.1Л2.1	0	
1.2	Этногенез, прародина и древнейшая (дописьменная) история славян /Пр/	2	2	ИД-2.ОПК-8	Л1.1Л2.1	2	
1.3	Работа над рефератом и учебным портфолио /Ср/	2	4	ИД-2.ОПК-8	Л1.1Л2.1	0	

	Раздел 2. 2 Возникновение славянской письменности						
2.1	Возникновение славянской письменности. Характеристика славянских азбук. /Лек/	2	2	ИД-2.ОПК-8	Л1.1Л2.1	0	
2.2	Возникновение и развитие славянской письменности /Пр/	2	4	ИД-2.ОПК-8	Л1.1Л2.1	2	
2.3	Подготовка к сообщениям на занятии, создание наглядных пособий(таблиц, кроссвордов) и портфолио /Ср/	2	4	ИД-2.ОПК-8	Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 3. 3 Классификация славянских языков						
3.1	Классификация славянских языков /Лек/	2	6	ИД-2.ОПК-8	Л1.1Л2.1	2	
3.2	Классификация славянских языков: восточнославянских, западнославянских, южнославянских /Пр/	2	16	ИД-2.ОПК-8	Л1.1Л2.1	0	
3.3	Подготовка к сообщениям на занятии, создание наглядных пособий (таблиц, кроссвордов), портфолио /Ср/	2	11	ИД-2.ОПК-8	Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 4. 4 Основные этапы развития славянской филологии						
4.1	Из истории славянской филологии и славяноведения. /Пр/	2	4	ИД-2.ОПК-8	Л1.1Л2.1	0	
4.2	Подготовка к вопросам на занятии, создание наглядных пособий, таблиц, кроссвордов, портфолио /Ср/	2	16,5	ИД-2.ОПК-8	Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 5. Промежуточная аттестация (экзамен)						
5.1	Подготовка к экзамену /Экзамен/	2	34,75	ИД-2.ОПК-8		0	
5.2	Контроль СР /КСРАтт/	2	0,25	ИД-2.ОПК-8		0	
5.3	Контактная работа /КонсЭж/	2	1	ИД-2.ОПК-8		0	
	Раздел 6. Консультации						
6.1	Консультация по дисциплине /Конс/	2	0,5	ИД-2.ОПК-8		0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для текущего контроля

1. Дайте классификацию славянских языков в целом.
2. Перечислите племена славян, указанные в «Повести временных лет».
3. Укажите традиционные занятия предков восточных славян на рубеже I тысячелетия до нашей эры.
4. Укажите существовавшие варианты письменного языка Древней Руси.
5. Какие говоры положены в основу белорусского литературного языка?
6. Какой из восточнославянских языков занимает 2-е место по числу говорящих на нем?
7. Перечислите исследователей в области истории русского языка.
8. Кто является основателем книгопечатания в России?
9. В какую группу славянских языков входит болгарский язык?
10. Укажите дату принятия христианства на Руси.
11. Перечислите языки, входящие в восточнославянскую группу.
12. Укажите первые славянские государства.
13. На какие группы разделились славяне во время вторжения в балканские провинции Византийской империи?

14. Во время правления какого князя произошло крещение Руси?
15. Кто изобрел славянскую азбуку?
16. Какие говоры положены в основу русского литературного языка?
17. В какую группу славянских языков входит польский язык?
18. Укажите основные источники сведений о славянском язычестве.
19. Где и когда впервые было изобретено книгопечатание?
20. Укажите формы существования полабской письменности.

Контрольная работа (текущий срез знаний) по теме «Южнославянские языки»

1. Дать полную классификацию славянских языков.
2. Указать «мертвые» славянские языки.
3. Перечислить языки, входящие в балканский языковой союз.
4. Указать принцип, объединяющий разные языки в балканский языковой союз.
5. Указать языковую черту, объединяющую слова из разных языковых групп: восточнославянские – русс. звезда, цвет; южнославянские – болг. звезда, цвят.
6. Указать графический вариант сербского литературного языка.
7. Указать графический вариант хорватского литературного языка.
8. Указать принцип сербскохорватского правописания.
9. В каком языке из восточнославянской группы используется этот же принцип правописания?
10. Какая фонетическая черта в области согласных отмечена в сербскохорватских словах: [лед], [мед], [нож], [рог]?
11. Кому принадлежит заслуга в создании единого литературного сербскохорватского языка?
12. Перевести со словенского языка на русский следующие слова: stce, krvav, trg.
13. Какая фонетическая черта отражена в данных словах?
14. Какой южнославянский язык отличается необычайным диалектным разнообразием?
15. Перечислите все языки южнославянской языковой группы.

1. В очень далёкие времена, когда люди не умели ни читать, ни писать, опыт своего народа, его историю и предания они хранили не на книжной полке, а в своей памяти. Те, кто рассказывал предания, пользовались особым почётом и уважением, были желанными гостями на пирах.
Как их называли?

2. Этим письмом, которому обучались годами, владели жители древней Боливии, Перу, Чили. К толстой верёвке привязывались разноцветные шнурки разной длины. Чтобы прочесть такое письмо, нужно было обращать внимание и на толщину шнурка, и на его цвет, и на то, какой узелок ближе к верёвке.
Что это за письмо?

3. Для этого письма, распространенного в Древнем Китае, в Африке, у индейских племён Америки, использовали морские раковины. Их распиливали на мелкие пластины, просверливали в них отверстия и нанизывали на нитки.
Что это за письмо?

4. Древнейший вид письма - рисунками. Нужно было рассказать об охоте - рисовали диких зверей и человеческие фигурки с копьями. Рисунок, высеченный на могильной плите, рассказывал историю человека, погребённого под ней. Используется это письмо и в наши дни. Например, на вывесках. Изображены ботинки – значит, тут чинят обувь.
Как назывался этот вид письма?

5. Эти письмена в старину называли священными знаками. Длинными строчками, как буквы в книге, вырезаны на египетских памятниках змеи, совы, львы, жуки. Вперемежку с ними: чёрточки, крючочки, петли. Одни значки обозначали целое слово, другие – слоги, третьи - буквы.
Что это за письмена?

6. Школы первыми создали жители Южного Двуречья – шумеры. Учёба начиналась с разминания глины. Из сырой глины изготавливали гладкие таблички-плитки. На мягких плитках трёхгранной заостренной палочкой – клином наносили текст. Так же чертили знаки и писцы. Плитки нумеровались, как страницы и обжигались.
Что это за письмо?

7. Изобретательные египтяне научились изготавливать и другой писчий материал. Появились удивительные книги в виде длинной ленты. Ленту стал знаменитый нильский тростник.
Как он назывался?

8. В городе Пергаме научились писать на материале, который делали из кожи телят и ягнят. Кожу чистили, скоблили, шлифовали, пока она не становилась желтой или белой. Несколько листов сшивали в книгу. Одну книгу писали многие месяцы. В библиотеках такие книги приковывались железными цепями к столбам.
Как назывался новый материал для книг?

9. В древней Руси пользовались пергаментными книгами, но пергамента не хватало, и стоил он очень дорого. Поэтому жители Новгорода, Пскова, Смоленска приспособились писать тексты заостренным костяным стержнем на другом материале.

Как он назывался?

10. Гениальное открытие сделал И. Гутенберг. Он изобрел ручной словолитный прибор – аппарат для отливки букв и особый станок.

Как он назывался?

11. Первый способ печатать книги изобрели в странах Восточной и Центральной Азии. Для этого изготавливали гравированные доски. Вначале они использовались для нанесения узоров на ткани, затем применялись и для размножения несложных текстов.

Как называется такая печать?

12. Эта книжечка изобретена во времена древних римлян. Она очень похожа на обычную, только «листы» в ней деревянные. «Страницы» в середине выстругивались, в углубление заливался воск. Писали стилем – стальной палочкой. Один конец стила был заострѐн, другой выкован в виде лопаточки, которой заглаживали воск, если писец ошибался.

Что это за книга?

13. Первые печатные книги в Русском государстве появились в пору царствования Ивана Грозного. Из олова отливались отдельные буквы - литеры и раскладывались по ящикам. Перед печатанием букву за буквой размещали на доске. Сверху на буквы наносили краску и приклеивали лист бумаги. Бумага к буквам прижимали плитой с деревянным винтом. Поворот винта – и страница отпечатана. Первопечатником на Руси стал(Кто?)

14. Как называлась древнейшая письменность, созданная Кириллом и Мефодием?

15. «Русская гражданская азбука» - это преобразованная по указу Петра Первого кириллица. Пётр Первый собственноручно вычеркнул буквы сложного написания.

Какие буквы он вычеркнул?

16. Какие буквы были отменены в России после 1917 года?

Тестовые задания для текущего контроля (2)

Вариант 1

1. Где возникла филологическая наука

- 1) В Древнем Египте
- 2) В Древней Индии
- 3) В Шумере

2) К какой стране Древнего мира восходит европейская филологическая традиция

- 1) Риму
- 2) Греции
- 3) Македонии

3) Где возникло противопоставление филологов и грамматиков

- 1) в Древнем Египте
- 2) в Древнем Риме
- 3) в Древней Индии

4) Когда возникла научная славянская филология

- 1) в конце XVIII в.
- 2) в начале XX в.
- 3) в XVII веке

5) Кто из русских ученых относится к числу основоположников славянской филологии

- 1) М.В.Ломоносов
- 2) А.Х.Востоков
- 3) И.И.Срезневский

6) К какой семье языков относятся славянские языки

- 1) алтайской
- 2) палеоазиатской
- 3) индоевропейской

7) Какой из перечисленных языков относится к числу славянских языков

- 1) албанский
- 2) болгарский
- 3) курдский

8) Какой из перечисленных языков относится к числу славянских языков

- 1) словацкий
 - 2) словенский
 - 3) чешский
- 9) Какой из указанных ниже славянских языков относится к мертвым
- 1) кашубский
 - 2) русинский
 - 3) полабский
- 10) К какой из групп славянских языков относятся русский, украинский и белорусский языки
- 1) западной
 - 2) восточной
 - 3) южной
- 11) Какую из мировых религий исповедует абсолютное большинство славян
- 1) ислам
 - 2) христианство
 - 3) буддизм
- 12) К числу первых славянских государств относится
- 1) Сербия
 - 2) Польша
 - 3) Болгария
- 13) Для какого из первых славянских государств была создана первая славянская письменность
- 1) Само
 - 2) Великая Моравия
 - 3) Другое государство (назовите)
- 14) Столицей какого современного славянского государства является город Скопле
- 1) Польши
 - 2) Словении
 - 3) Македонии
- 15) Кто из современных славянских народов не имеет своей государственности
- 1) хорваты
 - 2) черногорцы
 - 3) лужицкие сербы (серболужичане)
- 16) Кто относится к числу создателей первой славянской письменности
- 1) князь Владимир Святой
 - 2) Кирилл и Мефодий
 - 3) Император Юстиниан
- 17) Какой письменностью пользуются восточные славяне
- 1) латиницей
 - 2) еврейским алфавитом
 - 3) кириллицей
- 18) Чем объясняется использование той или иной разновидности письменности у большинства славян
- 1) ареалом проживания
 - 2) религиозной принадлежностью
 - 3) другими причинами
- 19) С какой группой индоевропейских языков обнаруживают наиболее тесные связи славянские языки
- 1) германской
 - 2) иранской
 - 3) балтийской
- 20) Точка зрения о висло-одерской прародине славян принадлежит
- 1) Ф.П.Филину
 - 2) Т.Лер-Сплавинскому
 - 3) А.А.Шахматову
- 21) Кто из перечисленных ученых прародиной славян считал Прибалтику
- 1) Л.Нидерле
 - 2) Т. Лер-Сплавинский
 - 3) А. Шахматов

22) Предводитель племени у древних славян назывался

- 1) руководитель
- 2) глава
- 3) вождь

Вариант 2

1. Кто является создателями славянской письменности?

- а) Климент и Горазд
- б) Наум и Климент
- в) Константин (Кирилл) и Мефодий
- г) Ангеларий и Мефодий

2. В какую группу славянских языков входит русский язык?

- а) западнославянскую
- б) восточнославянскую
- в) южнославянскую
- г) балканский языковой союз

3. Кто возглавлял славянский пантеон божеств?

- а) Перун
- б) Велес
- в) Мокошь
- г) Белобог

4. Кто является основателем книгопечатания в России?

- а) Франциск Скорина
- б) монах Макарий
- в) Швайпольт Фиоль
- г) Иван Федоров

5. Какое из перечисленных раннефеодальных государств не являлось славянским?

- а) государство Само
- б) Киевская Русь
- в) Золотая Орда
- г) Великая Моравия

6. Назовите бога удачи и счастья у славянских народов.

- а) Белобог
- б) Дажьбог
- в) Сварог
- г) Стрибог

5.2. Темы письменных работ

Темы рефератов

1. Образование литературного языка у каждого славянского народа.
2. Первые печатные книги. Деятельность И. Федорова.
3. Славянские азбуки: кириллица.
 - 3.1. Происхождение знаков.
 - 3.2. Происхождение названий букв.
 - 3.3. Изменения, внесенные в кириллицу разными славянскими народами.
 - 3.4. Русская кириллица.
 - 3.5. Украинская кириллица.
 - 3.6. Белорусская кириллица.
 - 3.7. Сербская кириллица.
 - 3.8. Использование кириллицы неславянскими народами.
4. Славянские азбуки: глаголица. Гипотезы о происхождении знаков.
5. Латиницы всех народов.
 - 5.1. Происхождение знаков.
 - 5.2. Происхождение названий букв.
 - 5.3. Польская латиница.
 - 5.4. Чешская латиница.
 - 5.5. Словацкая латиница.
 - 5.6. Словенская латиница.

5.7. Хорватская латиница.
5.8. Использование латиницы в международной научной транскрипции.
5.9. Использование латиницы в изображении праславянских архетипов.
6. Древние славяне и их прародина.
7. Жизнь древних славян по данным их языка.
7.1. Человек, семья, род.
7.2. Тело и душа, жизнь и смерть.
7.3. Дом, утварь, пища, одежда.
7.4. Домашние животные.
7.5. Живая природа и ее использование.
7.6. Небо, воздух, время.
7.7. Представления о фигурах и числах.
7.8. Звуки, образы, краски.
8. Славянские традиционные верования, праздники и ритуалы.
8.1. Языческие персонажи.
8.2. Фольклорные персонажи.
8.3. Народное православие. Христианские персонажи.
8.4. Ритуалы и таинства.
9. Из истории славянской филологии.
9.1. Успехи науки о славянских языках в XIX в.
9.2. Славистика конца XIX – XX в.
9.3. Славистика между первой и второй мировыми войнами.
9.4. Послевоенное развитие славистики.
9.5. Славистика в неславянских странах.
10. Славянские университеты.
10.1. Пражский университет.
10.2. Ягеллонский (Краковский) университет.
10.3. Московский университет.
10.4. Петербургский университет.
10.5. Томский университет.
10.6. Другие русские университеты.
10.7. Варшавский университет.
10.8. Софийский и Великотырновский университеты.
10.9. Университет г. Скопье.
10.10. Белградский университет.
10.11. Университет г. Сараево.
10.12. Университет в г. Загребе.
Фонд оценочных средств
Порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру экспертизы и

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Бобров А.А.	Введение в славянскую филологию. Основы и опоры славянского мира: учебное	Саратов: Вузовское образование, 2018	http://www.iprbookshop.ru/76790.html
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Бернштейн С.Б.	Сравнительная грамматика славянских языков: учебник	Москва: Московский гуманитарный университет, 2005	http://www.iprbookshop.ru/13044
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	Firefox			
6.3.1.2	Internet Explorer/ Edge			
6.3.1.3	Google Chrome			
6.3.1.4	MS Office			
6.3.1.5	Яндекс.Браузер			
6.3.1.6	Moodle			
6.3.1.7	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ			

6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система IPRbooks

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	
	портфолио
	проблемная лекция
	дискуссия
	круглый стол

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
302 А2	Лаборатория коммуникативных исследований и лингвистических экспертиз для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся), ученическая доска, кафедра, интерактивная доска, ноутбук
202 А4	Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Мультимедиапроектор, экран, компьютеры
208 А4	Читальный зал. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютеры с доступом в Интернет, проектор, экран, копировальный аппарат, многофункциональное устройство, выставочные стеллажи, печатные издания.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
<p>Лекции</p> <p>Лекции, с одной стороны – это одна из основных форм учебных занятий в высших учебных заведениях, представляющая собой систематическое, последовательное устное изложение преподавателем определенного раздела конкретной науки или учебной дисциплины, с другой – это особая форма самостоятельной работы с учебным материалом. Лекция не заменяет собой книгу, она только подталкивает к ней, раскрывая тему, проблему, выделяя главное, существенное, на что следует обратить внимание, указывает пути, которым нужно следовать, добиваясь глубокого понимания поставленной проблемы, а не общей картины.</p> <p>Работа на лекции – это сложный процесс, который включает в себя такие элементы как слушание, осмысление и собственно конспектирование. Для того, чтобы лекция выполнила свое назначение, важно подготовиться к ней и ее записи еще до прихода преподавателя в аудиторию. Без этого дальнейшее восприятие лекции становится сложным. Лекция в университете рассчитана на подготовленную аудиторию. Преподаватель излагает любой вопрос, ориентируясь на те знания, которые должны быть у студентов, усвоивших материал всех предыдущих лекций. Важно научиться слушать преподавателя во время лекции, поддерживать непрерывное внимание к выступающему.</p> <p>Однако, одного слушания недостаточно. Необходимо фиксировать, записывать тот поток информации, который сообщается во время лекции – научиться вести конспект лекции, где формулировались бы наиболее важные моменты, основные положения, излагаемые лектором. Для ведения конспекта лекции следует использовать тетрадь. Ведение конспекта на листочках не рекомендуется, поскольку они не так удобны в использовании и часто теряются. При оформлении конспекта лекции необходимо оставлять поля, где студент может записать свои собственные мысли, возникающие параллельно с мыслями, высказанными лектором, а также вопросы, которые могут возникнуть в процессе слушания, чтобы получить на них ответы при самостоятельной проработке материала лекции, при изучении рекомендованной литературы или непосредственно у преподавателя в конце лекции. Составляя конспект лекции, следует оставлять значительный интервал между строчками. Это связано с тем, что иногда возникает необходимость вписать в первоначальный текст лекции одну или несколько строчек, имеющих принципиальное значение и почерпнутых из других источников. Расстояние между строками необходимо также для подчеркивания слов или целых групп слов (такое подчеркивание вызывается необходимостью привлечь внимание к данному месту в тексте при повторном чтении). Обычно подчеркивают определения, выводы.</p> <p>Также важно полностью без всяких изменений вносить в тетрадь схемы, таблицы, чертежи и т.п., если они предполагаются в лекции. Для того, чтобы совместить механическую запись с почти дословным фиксированием наиболее важных положений, можно использовать системы условных сокращений. В первую очередь сокращаются длинные слова и те, что повторяются в речи лектора чаще всего. При этом само сокращение должно быть по возможности кратким.</p> <p>Семинарские (практические) занятия</p>

Самостоятельная работа студентов по подготовке к семинарскому (практическому) занятию должна начинаться с ознакомления с планом семинарского (практического) занятия, который включает в себя вопросы, выносимые на обсуждение, рекомендации по подготовке к семинару (практическому занятию), рекомендуемую литературу к теме. Изучение материала следует начать с просмотра конспектов лекций. Восстановив в памяти материал, студент приводит в систему основные положения темы, вопросы темы, выделяя в ней главное и новое, на что обращалось внимание в лекции. Затем следует внимательно прочитать соответствующую главу учебника.

Для более углубленного изучения вопросов рекомендуется конспектирование основной и дополнительной литературы. Читая рекомендованную литературу, не стоит пассивно принимать к сведению все написанное, следует анализировать текст, думать над ним, этому способствуют записи по ходу чтения, которые превращают чтение в процесс. Записи могут вестись в различной форме: развернутых и простых планов, выписок (тезисов), аннотаций и конспектов.

Подобрав, отработав материал и усвоив его, студент должен начать непосредственную подготовку своего выступления на семинарском (практическом) занятии для чего следует продумать, как ответить на каждый вопрос темы.

По каждому вопросу плана занятий необходимо подготовиться к устному сообщению (5-10 мин.), быть готовым принять участие в обсуждении и дополнении докладов и сообщений (до 5 мин.).

Выступление на семинарском (практическом) занятии должно удовлетворять следующим требованиям: в нем излагаются теоретические подходы к рассматриваемому вопросу, дается анализ принципов, законов, понятий и категорий; теоретические положения подкрепляются фактами, примерами, выступление должно быть аргументированным.

Самостоятельная работа студентов является важнейшей составной частью процесса обучения. Целью самостоятельной работы студентов является закрепление тех знаний, которые они получили на аудиторных занятиях, а также способствовать развитию у студентов творческих навыков, инициативы, умению организовать свое время.

Проверка выполнения плана самостоятельной работы проводится на семинарских занятиях, во время защиты практической работы, аттестаций, на индивидуальных занятиях.

Самостоятельная работа студентов по курсу призвана не только закреплять и углублять знания, полученные на аудиторных занятиях, но и способствовать развитию у студентов творческих навыков, инициативы, умению организовать свое время.

При выполнении плана самостоятельной работы студенту необходимо прочитать теоретический материал не только в учебниках и учебных пособиях, указанных в библиографических списках, но и познакомиться с публикациями в периодических изданиях.

Студенту необходимо творчески переработать изученный самостоятельно материал и представить его для отчета в форме реферата, портфолио и др.

Все виды самостоятельной работы и планируемые на их выполнение затраты времени в часах исходят из того, что студент достаточно активно работал в аудитории, слушая лекции и изучая материал на практических занятиях. По всем недостаточным понятиям вопросам он своевременно получил информацию на консультациях.

В случае пропуска лекций и семинарских занятий студенту потребуется сверхнормативное время на освоение пропущенного материала.

Для подготовки к семинарским занятиям нужно рассмотреть контрольные вопросы, при необходимости обратиться к рекомендуемой учебной литературе, записать непонятные моменты в вопросах для уяснения их на предстоящем занятии.

Если материал понятен, то затрачивать время на консультации, проводимые обычно перед зачетом или экзаменом, совсем необязательно. На консультацию нужно идти лишь с целью уяснения непонятного.

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к семинарским занятиям в соответствии с вопросами, представленными в рабочей программе, изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также выполнение заданий для самостоятельной работы студентов.

Цель заданий для самостоятельной работы – закрепить полученные знания в рамках отдельных тем по учебной дисциплине «Введение в славянскую филологию», сформировать навыки принятия и реализации решений в условиях определенности, неопределенности и риска.

Самостоятельная работа - это планируемая учебная и научная работа студентов, выполняемая по заданию преподавателя и под его методическим руководством, но без его непосредственного участия. Содержание самостоятельной работы студентов определяется концепцией учебной дисциплины, ее учебно-методическим обеспечением.

На первом занятии производится ознакомление студентов с формой занятий по изучаемому курсу, видах самостоятельной работы и о системе их оценки в баллах; осуществляется помощь студентам составить график самостоятельной работы с указанием конкретных сроков представления выполненной работы на проверку преподавателю.

Условно самостоятельную работу студентов можно разделить на обязательную и контролируруемую. Обязательная самостоятельная работа обеспечивают подготовку студента к текущим аудиторным занятиям. Результаты этой подготовки проявляются в активности студента на занятиях и качественном уровне сделанных докладов, рефератов, выполненных практических заданий, тестовых заданий и других форм текущего контроля.

Контролируемая самостоятельная работа направлена на углубление и закрепление знаний студента, развитие аналитических навыков по проблематике учебной дисциплины. Подведение итогов и оценка результатов таких форм самостоятельной работы осуществляется во время контактных часов с преподавателем. В ходе выполнения заданий студентом должны быть решены следующие задачи:

- углублённое знакомство с предметом исследования;
- овладение навыками работы с учебной литературой, законодательными и нормативными документами;
- выработка умения анализировать и обобщать теоретический и практический материал, использовать результаты анализа для подведения обоснованных выводов и принятия управленческих решений.

Прежде чем приступить к выполнению самостоятельной работы, студент должен ознакомиться с содержанием рабочей программы. Это необходимо для того, чтобы осмыслить суть предлагаемых работ и круг вопросов, которые предстоит освоить, а также определить место и значимость самостоятельных заданий в общей структуре программы курса «Введение в славянскую филологию».

Результаты самостоятельной работы студентов должны быть оформлены в виде персонального портфолио студента, т.е. в

форме папки документов, отражающих выполненную самостоятельную работу студента.

Портфолио. Под термином «портфолио» понимается способ фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений. Слово возникло в эпоху Возрождения, так итальянские архитекторы называли папки, в которых приносили на суд заказчика свои строительные проекты. Начиная с 1960-х гг. в американской педагогике портфолио стали называть также папки индивидуальных учебных достижений учащихся. Они могут содержать их рефераты, сочинения, эссе, решения задач – все, что свидетельствует об уровне образования студента. Понятие «портфолио» может означать:

- антологию работ студента, предполагающую его непосредственное участие в их выборе, а также их анализ и самооценку;
- выставку учебных достижений студента по данному предмету (или нескольким предметам) за данный период обучения (семестр, год);
- коллекцию работ студента, всесторонне демонстрирующую не только его учебные результаты, но и усилия, приложенные к их достижению, а также очевидный прогресс в знаниях и умениях по сравнению с предыдущими результатами;
- систематический и специально организованный сбор доказательств, используемых преподавателем и студентом для мониторинга знаний, навыков и отношений обучаемых;
- способ фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений студента в определенный период его обучения;
- форма целенаправленной, систематической и непрерывной оценки и самооценки учебных результатов студента.

Являясь альтернативным способом оценивания по отношению к традиционным формам (тест, экзамен), портфолио позволяет решить две основные задачи:

1. Проследить индивидуальный прогресс учащегося, достигнутый им в процессе получения образования, причем вне прямого сравнения с достижениями других обучающихся.
2. Оценить его образовательные достижения и дополнить (заменить) результаты тестирования и других традиционных форм контроля. В этом случае итоговый документ портфолио может рассматриваться как аналог аттестата, свидетельства о результатах тестирования (или выступать наряду с ними).

Три основных типа портфолио:

1. Портфолио документов – портфель сертифицированных (документированных) индивидуальных образовательных достижений.
2. Портфолио работ – собрание различных творческих, проектных, исследовательских работ учащегося, а также описание основных форм и направлений его учебной и творческой активности: участие в научных конференциях, конкурсах, прохождение различного рода практик, спортивных и художественных достижений и др.
3. Портфолио отзывов – включает оценку обучающимся своих достижений, проделанный им анализ различных видов учебной и внеучебной деятельности и её результатов, резюме, планирование будущих образовательных этапов, а также отзывы, представленные преподавателями, возможно, сокурсниками, руководителями практик от сторонних организаций и т.д.

В портфолио должны быть включены:

- титульный лист,
- ответы на вопросы входного тестирования;
- выполненные задания самостоятельной работы
- список литературы, с которой работал студент при изучении курса;
- результаты научной работы студентов по данному курсу: подготовленные статьи на научные конференции и др.

Формы самостоятельной работы:

1. Подготовка к семинарскому занятию по проблемным вопросам или тестированию.
2. Реферат.
3. Выполнение практических заданий.
4. Решение лингвистических задач.

Настоящие методические указания содержат позволяют студентам самостоятельно овладеть фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности.

Методические указания по самостоятельной работе

Студенты должны изучить основную и дополнительную литературу, свободно владеть изученной тематикой и иметь целостное представление о славянской филологии.

Изучение курса «Введение в славянскую филологию» рассчитано на один семестр. В конце семестра студенты сдают зачет.

Для получения зачета студент должен показать знания лекционного курса, основной и дополнительной литературы, продемонстрировать умение самостоятельных навыков по определению принадлежности текста к одному из славянских языков, написать реферат (список тем рефератов и методические указания прилагаются) и выступить с ним.

Итогом курса является проведение ежегодного «Славянского базара» в рамках празднования Дней славянской культуры и письменности.

Методические указания по подготовке рефератов

Под рефератом подразумевается творческая исследовательская работа, основанная, прежде всего, на изучении значительного количества научной и иной литературы по теме исследования.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы:

1. титульный лист;
2. содержание;
3. введение;
4. основная часть;
5. заключение;

6. список использованных источников;

7. приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении необходимо обозначить обоснование выбора темы, ее актуальность, объект и предмет, цель и задачи исследования, описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования.

В основной части излагается сущность проблемы и объективные научные сведения по теме реферата, дается критический обзор источников, собственные версии, сведения, оценки. Содержание основной части должно точно соответствовать теме проекта и полностью её раскрывать. Главы и параграфы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовок "ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ" в содержании реферата быть не должно.

Текст реферата должен содержать адресные ссылки на научные работы, оформленные в соответствии требованиям ГОСТ. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники. Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы...», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

В заключении приводятся выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата, раскрывающие поставленные во введении задачи. Список литературы должен оформляться в соответствии с общепринятыми библиографическими требованиями и включать только использованные студентом публикации. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20.

В приложениях следует выносить вспомогательный материал, который при включении в основную часть работы загромождает текст (таблицы вспомогательных данных, инструкции, методики, формы документов и т.п.).

Объем реферата должен быть не менее 12 и более 20 страниц машинописного текста через 1,5 интервала на одной стороне стандартного листа А4 с соблюдением следующего размера полей: верхнее и нижнее – 2, правое – 1,5, левое – 3 см. Шрифт – 14. Реферат может быть и рукописным, написанным ровными строками (не менее 30 на страницу), ясно читаемым почерком. Абзацный отступ – 5 печатных знаков. Страницы нумеруются в нижнем правом углу без точек. Первой страницей считается титульный лист, нумерация на ней не ставится, второй – оглавление. Каждый структурный элемент реферата начинается с новой страницы.

Список использованных источников должен формироваться в алфавитном порядке по фамилии авторов. Литература обычно группируется в списке в такой последовательности:

1. источники, законодательные и нормативно-методические документы и материалы;
2. специальная научная отечественная и зарубежная литература (монографии, учебники, научные статьи и т.п.);

Включенная в список литература нумеруется сплошным порядком от первого до последнего названия.

По каждому литературному источнику указывается: автор (или группа авторов), полное название книги или статьи, место и наименование издательства (для книг и брошюр), год издания; для журнальных статей указывается наименование журнала, год выпуска и номер. По сборникам трудов (статей) указывается автор статьи, ее название и далее название книги (сборника) и ее выходные данные.

(Например: Майдурова, Н. А. Горный Алтай в конце XIX – начале XX вв. [Текст] / Н.А. Майдурова. - Горно-Алтайск, 2000. - 134 с.)

Приложения следует оформлять как продолжение реферата на его последующих страницах. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы. Вверху страницы справа указывается слово "Приложение" и его номер. Приложение должно иметь заголовок, который располагается по центру листа отдельной строкой и печатается прописными буквами.

На все приложения в тексте работы должны быть ссылки. Располагать приложения следует в порядке появления ссылок на них в тексте.

Структура реферата (языковые клише научного стиля).

Образец оформления титульного листа

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
Историко-филологический факультет

Кафедра русского языка и литературы

РЕФЕРАТ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Общее языкознание
Теория речевых жанров
(название темы)

Выполнил: студент 414 гр.
Иванов И.И.
Научный руководитель:
К.ф.н., доцент Драчева С.И.

Горно-Алтайск 2014

6. Темы рефератов

1. Образование литературного языка у каждого славянского народа.
2. Первые печатные книги. Деятельность И. Федорова.
3. Славянские азбуки: кириллица.
 - 3.1. Происхождение знаков.
 - 3.2. Происхождение названий букв.
 - 3.3. Изменения, внесенные в кириллицу разными славянскими народами.
 - 3.4. Русская кириллица.
 - 3.5. Украинская кириллица.
 - 3.6. Белорусская кириллица.
 - 3.7. Сербская кириллица.
 - 3.8. Использование кириллицы неславянскими народами.
4. Славянские азбуки: глаголица. Гипотезы о происхождении знаков.
5. Латиницы всех народов.
 - 5.1. Происхождение знаков.
 - 5.2. Происхождение названий букв.
 - 5.3. Польская латиница.
 - 5.4. Чешская латиница.
 - 5.5. Словацкая латиница.
 - 5.6. Словенская латиница.
 - 5.7. Хорватская латиница.
 - 5.8. Использование латиницы в международной научной транскрипции.
 - 5.9. Использование латиницы в изображении праславянских архетипов.
6. Древние славяне и их прародина.
7. Жизнь древних славян по данным их языка.
 - 7.1. Человек, семья, род.
 - 7.2. Тело и душа, жизнь и смерть.
 - 7.3. Дом, утварь, пища, одежда.
 - 7.4. Домашние животные.
 - 7.5. Живая природа и ее использование.
 - 7.6. Небо, воздух, время.
 - 7.7. Представления о фигурах и числах.
 - 7.8. Звуки, образы, краски.
8. Славянские традиционные верования, праздники и ритуалы.
 - 8.1. Языческие персонажи.
 - 8.2. Фольклорные персонажи.
 - 8.3. Народное православие. Христианские персонажи.
 - 8.4. Ритуалы и таинства.
9. Из истории славянской филологии.
 - 9.1. Успехи науки о славянских языках в XIX в.
 - 9.2. Славистика конца XIX – XX в.
 - 9.3. Славистика между первой и второй мировыми войнами.
 - 9.4. Послевоенное развитие славистики.
 - 9.5. Славистика в неславянских странах.
10. Славянские университеты.
 - 10.1. Пражский университет.
 - 10.2. Ягеллонский (Краковский) университет.
 - 10.3. Московский университет.
 - 10.4. Петербургский университет.
 - 10.5. Томский университет.
 - 10.6. Другие русские университеты.
 - 10.7. Варшавский университет.
 - 10.8. Софийский и Великотырновский университеты.
 - 10.9. Университет г. Скопье.
 - 10.10. Белградский университет.
 - 10.11. Университет г. Сараево.
 - 10.12. Университет в г. Загребе.

Методические рекомендации по оформлению портфолио

Результаты самостоятельной работы студентов должны быть оформлены в виде персонального портфолио студента, т.е. в форме папки документов, отражающих выполненную самостоятельную работу студента.

Портфолио. Под термином «портфолио» понимается способ фиксации, накопления и оценки индивидуальных достижений. Слово возникло в эпоху Возрождения, так итальянские архитекторы называли папки, в которых приносили на суд заказчика свои строительные проекты. Начиная с 1960-х гг. в американской педагогике портфолио стали называть

также папки индивидуальных учебных достижений учащихся. Они могут содержать их рефераты, сочинения, эссе, решения задач – все, что свидетельствует об уровне образования студента. Понятие «портфолио» может означать:

- антологию работ студента, предполагающую его непосредственное участие в их выборе, а также их анализ и самооценку;
- выставку учебных достижений студента по данному предмету (или нескольким предметам) за данный период обучения (семестр, год);
- коллекцию работ студента, всесторонне демонстрирующую не только его учебные результаты, но и усилия, приложенные к их достижению, а также очевидный прогресс в знаниях и умениях по сравнению с предыдущими результатами;
- систематический и специально организованный сбор доказательств, используемых преподавателем и студентом для мониторинга знаний, навыков и отношений обучаемых;
- способ фиксации, накопления и оценки индивидуальных достижений студента в определенный период его обучения;
- форма целенаправленной, систематической и непрерывной оценки и самооценки учебных результатов студента.

Являясь альтернативным способом оценивания по отношению к традиционным формам (тест, экзамен), портфолио позволяет решить две основные задачи:

1. Проследить индивидуальный прогресс учащегося, достигнутый им в процессе получения образования, причем вне прямого сравнения с достижениями других обучающихся.
2. Оценить его образовательные достижения и дополнить (заменить) результаты тестирования и других традиционных форм контроля. В этом случае итоговый документ портфолио может рассматриваться как аналог аттестата, свидетельства о результатах тестирования (или выступать наряду с ними).

Три основных типа портфолио:

1. Портфолио документов – портфель сертифицированных (документированных) индивидуальных образовательных достижений.
2. Портфолио работ – собрание различных творческих, проектных, исследовательских работ учащегося, а также описание основных форм и направлений его учебной и творческой активности: участие в научных конференциях, конкурсах, прохождение различного рода практик, спортивных и художественных достижений и др.
3. Портфолио отзывов – включает оценку обучающимся своих достижений, проделанный им анализ различных видов учебной и внеучебной деятельности и её результатов, резюме, планирование будущих образовательных этапов, а также отзывы, представленные преподавателями, возможно, сокурсниками, руководителями практик от сторонних организаций и т.д.

В портфолио должны быть включены:

- титульный лист,
- ответы на вопросы входного тестирования;
- выполненные задания самостоятельной работы
- список литературы, с которой работал студент при изучении курса;
- результаты научной работы студентов по данному курсу: подготовленные статьи на научные конференции и др.

Памятка-рекомендация

по составлению портфолио

(учебно-методических материалов)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего профессионального образования

«Горно-Алтайский государственный университет»

Кафедра русского языка и литературы

Портфолио

по дисциплине «Введение в славянскую филологию»

Структура портфолио

Памятка-рекомендация

по составлению портфолио

(учебно-методических материалов)

Дисциплина – «Введение в славянскую филологию»

Курс – I, семестр – II.

1. Титульный лист (с указанием факультета, № группы, ФИО, название дисциплины, год).

2. Введение

☞ Ксерокопии

- Кириллицы (стр. 22-23, 24-25);
- Таблицы-схемы классификации языков (стр. 15);
- Карты-схемы расселения славян (стр. 16-17);
- Таблицы «Грамматическое сходство славянских языков» (стр. 19);
- Таблицы «Языковое родство славянских народов» (стр. 18-19);
- Таблицы «Важнейшие фонетические особенности трех групп славянских языков» (стр. 20-21).

3. Классификация славянских языков.

Иметь ксерокопии текстов на всех славянских языках. Включать по своему усмотрению любую дополнительную информацию (схемы, рисунки, таблицы и т.д.).

4. Терминологический словарь.

Составить терминологический словарь (термины в УМК). Определения выписать из любого научного источника с указанием выходных данных. Термины выучить.

✎ Ксерокопии сделать из учебного пособия Бондалетова В.Д. Старославянский язык. Таблицы. Тексты. Учебный словарь. – М.: Флинта: Наука, 2008 г. – 296 с. (есть в читальном зале библиотеки ГАГУ)

Методические указания по выполнению тестовых заданий

Тесты и вопросники давно используются в учебном процессе и являются эффективным средством обучения. Тестирование позволяет путем поиска правильного ответа и разбора допущенных ошибок лучше усвоить тот или иной материал.

Предлагаемые тестовые задания разработаны в соответствии с Программой по дисциплине, что позволяет оценить знания студентов по всему курсу. Тесты могут использоваться:

- студентами при подготовке к зачету в форме самопроверки знаний;
- преподавателями для проверки знаний в качестве формы промежуточного контроля на семинарских занятиях;
- для проверки остаточных знаний студентов, изучивших данный курс.

Тестовые задания рассчитаны на самостоятельную работу без использования вспомогательных материалов. То есть при их выполнении не следует пользоваться текстами законов, учебниками, литературой и т.д.

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу. Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является лишь один из вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного ответа.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

Критерии оценки выполненных студентами тестов определяются преподавателем самостоятельно. Рекомендуются следующие критерии оценки:

- 85% – 100% правильных ответов – «отлично»;
- 66% – 84% правильных ответов – «хорошо»;
- 50% – 65% правильных ответов – «удовлетворительно»;
- менее 50% правильных ответов – «неудовлетворительно».

ТРЕНИРОВОЧНЫЕ ТЕСТЫ

Вариант 1

1. Где возникла филологическая наука

- 1) В Древнем Египте
- 2) В Древней Индии
- 3) В Шумере

2) К какой стране Древнего мира восходит европейская филологическая традиция

- 1) Риму
- 2) Греции
- 3) Македонии

3) Где возникло противопоставление филологов и грамматиков

- 1) в Древнем Египте
- 2) в Древнем Риме
- 3) в Древней Индии

4) Когда возникла научная славянская филология

- 1) в конце XVIII в.;
- 2) в начале XX в.;
- 3) в XVII веке

5) Кто из русских ученых относится к числу основоположников славянской филологии:

- 1) М.В.Ломоносов;
- 2) А.Х.Востоков;
- 3) И.И.Срезневский

6) К какой семье языков относятся славянские языки

- 1) алтайской
- 2) палеоазиатской
- 3) индоевропейской

7) Какой из перечисленных языков относится к числу славянских языков

- 1) албанский
- 2) болгарский
- 3) курдский

- 8) Какой из перечисленных языков относится к числу южнославянских
- 1) словацкий
 - 2) словенский
 - 3) чешский
- 9) Какой из указанных ниже славянских языков относится к мертвым
- 1) кашубский
 - 2) русинский
 - 3) полабский
- 10) К какой из групп славянских языков относятся русский, украинский и белорусский языки
- 1) западной
 - 2) восточной
 - 3) южной

Методические рекомендации по подготовке к зачету

Изучение дисциплины «Введение в славянскую филологию»

завершается во 2 семестре сдачей зачета. Зачет является формой итогового контроля знаний и умений, полученных на практических занятиях и в процессе самостоятельной работы. Подготовка студента к зачету включает в себя три этапа:

- аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в перечне.

Литература для подготовки к зачету рекомендуется преподавателем либо указана в учебно-методическом комплексе. Основным источником подготовки к зачету является конспект лекций, где учебный материал дается в систематизированном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны не вошли в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки к зачету студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.

Перечень вопросов к зачету

- 1.Определение «филология», филологические дисциплины.
- 2.Государства современных славян
- 3.Столицы славянских государств.
- 4.Названия языков славян.
- 5.Создатели литературных славянских языков..
- 6.Группы славян.
- 7.Гипотезы о прародине славян.
- 8.Понятие о старославянском языке и его периодизации.
- 9.Славянский пантеон (имена богов и сфера их деятельности).
- 10.Раннефеодальные государства славян: год или век образования, названия, создатель данного государства.
- 11.Древнейшие соседи славян.
- 12.Славянские просветители Кирилл и Мефодий.
- 13.Древние славянские азбуки. Глаголица и кириллица.
- 14.Основные постулаты сравнительно-исторического метода.
- 15.Понятия: внешняя реконструкция, внутренняя реконструкция, архетипы, звуковой закон, фонетические соответствия, праязык.
- 16.Почерки древних славян: устав, полуустав, скоропись.
- 17.Древние славянские университеты
- 18.Университеты России
- 19.Имена славянских писателей.
- 20.Имена композиторов славян.
- 21.Крещение славян
- 22.Христианство у славян, влияние язычества, ереси.
- 23.Роль Византии в развитии культуры славян.
- 24.Христианская церковь и ее влияние на нравы славян.
- 25.Создатели словарей по славянским языкам.