

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Технологии транспортного обслуживания туристов
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**
Учебный план 43.03.02_2022_832.plx
43.03.02 Туризм
Организация и управление туристским и гостиничным бизнесом
Квалификация **бакалавр**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе: Виды контроля в семестрах:
зачеты 6
аудиторные занятия 28
самостоятельная работа 34,5
часов на контроль 8,85

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	15 2/6			
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	10	10	10	10
Практические	18	18	18	18
Консультации (для студента)	0,5	0,5	0,5	0,5
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15
Итого ауд.	28	28	28	28
Контактная работа	28,65	28,65	28,65	28,65
Сам. работа	34,5	34,5	34,5	34,5
Часы на контроль	8,85	8,85	8,85	8,85
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

к.э.н., декан ЭЮФ, Газукина Юлия Геннадьевна

Рабочая программа дисциплины

Технологии транспортного обслуживания туристов

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 516)

составлена на основании учебного плана:

43.03.02 Туризм

утвержденного учёным советом вуза от 27.01.2022 протокол № 1.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра экономики, туризма и прикладной информатики

Протокол от 21.04.2022 протокол № 9

Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмукановна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от от 11 апреля 2024 г. № 9
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	<i>Цели:</i> Формирование практических навыков разработки туристического продукта с использованием транспортных средств, в том числе как средств размещения, привлечения (аттракции).
1.2	<i>Задачи:</i> <ul style="list-style-type: none"> • изложить основы теории туристского продукта, определить место транспортного обслуживания в составе туристского продукта различных уровней; • описать всевозможные виды транспортного обслуживания туристов; • ознакомить студентов с базовой терминологией, основными нормативными документами и методами страхования туристов и транспортных рисков при туристских пассажирских перевозках.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.04
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Правовое регулирование туристской деятельности и индустрии гостеприимства
2.1.2	Организация туристской деятельности
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Технологическая практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-7: Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий

ИД-3.ПК-7: Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов.

знать:

- основные понятия о транспортных системах;
- роль транспортных процессов в туристской деятельности;
- виды транспорта и сферы его применения;
- особенности организации перевозок туристов авиационным, железнодорожным, автомобильным, водным транспортом;
- формы взаимодействия различных видов транспорта;
- основные аспекты взаимоотношений турфирм с транспортными предприятиями;
- существенные условия договоров с транспортными организациями при организации транспортного путешествия и / или транспортного обслуживания.
- основы организации безопасности туристов при перевозках различными видами транспорта.

Уметь:

- вести переговоры с транспортными организациями для согласования условий взаимодействия;
- организовывать транспортное обслуживание при оптимальном соотношении уровня обслуживания и финансовых затрат;
- обеспечить надежность транспортных перевозок.

Владеть:

- правилами применения транспортных тарифов;
- навыками ведения переговоров с партнерами по согласованию существенных условий договоров при организации транспортного путешествия и / или транспортного обслуживания.

ПК-8: Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий

ИД-1.ПК-8: Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта

Знать:

- основные понятия о транспортных системах;
- роль транспортных процессов в туристской деятельности;
- формы взаимодействия различных видов транспорта;
- основные аспекты взаимоотношений турфирм с транспортными предприятиями;
- существенные условия договоров с транспортными организациями при организации транспортного путешествия и / или транспортного обслуживания.

уметь:

- вести переговоры с транспортными организациями для согласования условий взаимодействия;

Владеть:

- навыками ведения переговоров с партнерами по согласованию существенных условий договоров при организации транспортного путешествия и / или транспортного обслуживания.

ИД-2.ПК-8: Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний

знать:

- роль транспортных процессов в туристской деятельности.

уметь:

- организовывать транспортное обслуживание;
- анализировать маркетинговую политику на транспорте;
- использовать конкурентные преимущества в транспортном обслуживании при проведении мероприятий по продвижению туристского продукта.

владеть:

- навыками осуществления оценки эффективности проводимых мероприятий по продвижению транспортных путешествий, отбору наиболее эффективных каналов, разработке мероприятий по корректировке рекламных компаний.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Транспортная составляющая туристского бизнеса						
1.1	Понятие и структурно-функциональные особенности транспорта. Логистические подходы к управлению транспортировкой туристов. Виды транспорта. Классификация и использование транспортных средств в туристских путешествиях. /Лек/	6	2	ИД-3.ПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.2	1. Решение задачи «Выбор маршрута транспортировки туристов» 2. Ситуационное задание: Составление транспортных маршрутов доставки туристов от г. Горно-Алтайска до г. Сочи. Работа в Интернете с сайтами авиакомпаний и РАО РЖД – решение практической задачи 3. Анализ конкретных ситуаций /Пр/	6	4	ИД-3.ПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.3	1. Подготовка к тестированию 2. Подготовка к кейсам /Ср/	6	4	ИД-3.ПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
	Раздел 2. Перевозка туристов воздушным транспортом						

2.1	Правовые основы регулирования перевозок пассажиров воздушным транспортом. Авиационные тарифы. Виды и типы тарифов. Технология обслуживания авиапассажиров. Посадка пассажиров на борт воздушного судна. Обслуживание пассажиров в аэропорту. Правила перевозки багажа. Чартерные авиарейсы. /Лек/	6	2	ИД-1.ПК-8 ИД-2.ПК-8 ИД-3.ПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
2.2	1. Анализ конкретных ситуаций 2. Ситуационное задание: Составление оптимальной (минимизированной по цене и расстоянию) схемы полетов из Новосибирска в Канаду, Индию, Австралию 3. Ситуационное задание: Составление сравнительной таблицы правил перевозки пассажиров и багажа у разных авиакомпаний 4. Первая текущая аттестация /Пр/	6	6	ИД-1.ПК-8 ИД-2.ПК-8 ИД-3.ПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
2.3	1. Подготовка к кейсам 2. Подготовка к практическому заданию 2 3. Построение сравнительной таблицы условий применения тарифов у разных авиакомпаний 4. Подготовка к тестированию /Ср/	6	8	ИД-1.ПК-8 ИД-2.ПК-8 ИД-3.ПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
	Раздел 3. Обслуживание туристов железнодорожным транспортом						
3.1	Классификация подвижного состава. Перевозочные документы и тарифы. Правила перевозки пассажиров и багажа на железнодорожном транспорте. Организация железнодорожных туров. Продвижение железнодорожных туров. /Лек/	6	2	ИД-1.ПК-8 ИД-2.ПК-8 ИД-3.ПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
3.2	1. Анализ конкретных ситуаций 2. Ситуационное задание: Составление сравнительной таблицы правил перевозки пассажиров и багажа у разных авиакомпаний и РЖД /Пр/	6	4	ИД-1.ПК-8 ИД-2.ПК-8 ИД-3.ПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
3.3	1. Подготовка к кейсам 2. Подготовка к практическому заданию №2 3. Ситуационное задание: Построение сравнительной таблицы туристских поездов 4. Подготовка ко второй промежуточной аттестации /Ср/	6	7	ИД-1.ПК-8 ИД-2.ПК-8 ИД-3.ПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
	Раздел 4. Обслуживание туристов автомобильным транспортом						

4.1	Правовые основы перевозки пассажиров автомобильным транспортом. Классификация подвижного состава и требования, предъявляемые к туристским автобусам. Организация перевозок пассажиров в автобусах, предоставляемых по договорам или отдельным заказам. Организация перевозок туристов автомобильным транспортом на международных маршрутах. Особенности обслуживания туристов при организации автобусных туров. Продвижение автобусных туров /Лек/	6	2	ИД-1.ПК-8 ИД-2.ПК-8 ИД-3.ПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
4.2	1. Анализ конкретных ситуаций /Пр/	6	2	ИД-1.ПК-8 ИД-2.ПК-8 ИД-3.ПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
4.3	1. Подготовка к кейсам 2. Эссе Транспортное обслуживание туристов в РА 3. Подготовка ко второй промежуточной аттестации /Ср/	6	6	ИД-1.ПК-8 ИД-2.ПК-8 ИД-3.ПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
Раздел 5. Обслуживание туристов водным транспортом							
5.1	Правовые основы регулирования перевозок пассажиров водным транспортом. Обслуживание туристов на морских круизных судах. Обслуживание туристов на речных круизных судах. Продвижение морских и речных туров /Лек/	6	2	ИД-1.ПК-8 ИД-2.ПК-8 ИД-3.ПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
5.2	1. Анализ конкретных ситуаций 2. Реферат 3. Ситуационное задание: Построение сравнительной таблицы круизных лайнеров 4. Вторая текущая аттестация /Пр/	6	2	ИД-1.ПК-8 ИД-2.ПК-8 ИД-3.ПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
5.3	1. Подготовка практического задания 2 2. Подготовка реферата 3. Подготовка ко второй промежуточной аттестации /Ср/	6	9,5	ИД-1.ПК-8 ИД-2.ПК-8 ИД-3.ПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
Раздел 6. Консультации							
6.1	Консультация по дисциплине /Конс/	6	0,5	ИД-1.ПК-8 ИД-2.ПК-8 ИД-3.ПК-7		0	
Раздел 7. Промежуточная аттестация (зачёт)							
7.1	Подготовка к зачёту /Зачёт/	6	8,85	ИД-1.ПК-8 ИД-2.ПК-8 ИД-3.ПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
7.2	Контактная работа /КСРАтт/	6	0,15	ИД-1.ПК-8 ИД-2.ПК-8 ИД-3.ПК-7		0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Пояснительная записка

Фонд оценочных средств формируется отдельным документом в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в Горно-Алтайском государственном университете

5.2. Оценочные средства для текущего контроля

Комплект примерных тестовых заданий

1. В случае спора с транспортной организацией, вытекающего из договора на услуги по перевозке, турист должен обратиться в суд:
 - а) по месту жительства;
 - б) по месту нахождения управления транспортной организации;
 - в) по своему усмотрению: по месту жительства или по месту нахождения управления организации.
2. На каком расстоянии курсируют пригородные поезда:
 - а) до 50 км;
 - б) до 100 км;
 - в) до 150 км;
 - г) до 200 км.
3. Вагоны с каким сроком эксплуатации применяются для формирования составов фирменных поездов, без учета сроков проведения капитального ремонта:
 - а) до 3 лет;
 - б) до 5 лет;
 - в) до 10 лет;
 - г) до 15 лет.
4. На какой срок пассажир может сделать остановку в пути на железнодорожном транспорте:
 - а) не более, чем на 3 суток;
 - б) не более, чем на 5 суток;
 - в) не более, чем на 10 суток;
 - г) пассажир не может сделать остановку в пути без уважительной причины.
5. До какого возраста можно перевозить ребенка без предоставления ему отдельного места бесплатно на железнодорожном транспорте в Российской Федерации:
 - а) до 2 лет;
 - б) до 4 лет;
 - в) до 5 лет;
 - г) до 7 лет.
6. Принцип, согласно которому после пересечения границы расстояние отсчитывается с нуля при определении Межгосударственного проездного тарифа, носит название:
 - а) принцип нулевого отсчета;
 - б) принцип перелома тарифа;
 - в) принцип слома тарифа;
 - г) принцип нового счета.
7. Если пассажир отказывается от поездки ввиду опоздания согласованных поездов и возвращает неиспользованный билет, то железная дорога ему обязана вернуть:
 - а) полностью стоимость проезда и все сборы;
 - б) стоимость билета и плацкарты;
 - в) стоимость билета и 50% стоимости плацкарты;
 - г) стоимость билета.
8. При опоздании на поезд вследствие болезни или несчастного случая, подтвержденных соответствующими документами в течение 3 сут. с момента отравления поезда, и пассажир отказывается от поездки, ему обязаны возместить:
 - а) стоимость билета, плацкарту и все уплаченные сборы;
 - б) стоимость билета и плацкарты;
 - в) стоимость билета и 50% стоимости плацкарты;
 - г) стоимость билета.
9. За сколько часов до отправления поезда пассажир должен сдать билет, если отказывается от поездки без уважительной причины, чтобы ему возвратили стоимость билета и плацкарты в полном объеме:
 - а) не позднее, чем за 24 часа до отправления поезда;
 - б) не позднее, чем за 8 ч до отправления поезда;
 - в) менее чем за 8 ч, но не позднее чем за 2 ч до отправления поезда;
 - г) менее чем за 2 ч до отправления поезда.
10. Масса ручной клади, провозимой бесплатно в дальних поездах на один проездной документ, составляет:
 - а) не более 20 кг;
 - б) не более 24 кг;
 - в) не более 36 кг;
 - г) не более 50 кг.
11. Повторяющиеся перевозки предварительно сформированных групп пассажиров на автомобильном транспорте из пункта отправления в пункт назначения и обратно носят название:
 - а) регулярных перевозок;
 - б) не регулярных перевозок;
 - в) челночных перевозок;
 - г) чартерных перевозок.
12. Контрольный бортовой регистрирующий прибор в составе транспортного средства, предназначенный для контроля и регистрации таких параметров как: скорость движения, пробег автомобиля, периоды труда и отдыха экипажа, носит название:
 - а) тахограф;
 - б) тахометр;
 - в) тахограмма;

г) спидометр.

13. В реализации внутреннего и международного туризма на небольшие расстояния, применяются, как правило, транспортные средства, относящиеся к классу:

- а) «1 звезда»;
- б) «2 звезды»;
- в) «3 звезды»;
- г) «4 звезды».

14. Тур, включающий в себя авиаперелет и путешествие на арендованном автомобиле по разработанному маршруту, носит название:

- а) «Rent-a-car»
- б) «fly and drive»
- в) Самолет + автобус
- г) Железная дорога + автобус

15. Рейсы, осуществляемые вдоль побережья между морскими портами без выхода в открытое море, относятся к:

- а) дальним морским перевозкам;
- б) международным морским перевозкам;
- в) каботажным морским перевозкам;
- г) чартерным морским перевозкам.

16. Перевозки пассажиров и багажа морским транспортом регулируются документом международного значения «Конвенцию о перевозке морем пассажиров и багажа», которая также носит название:

- а) Афинской конвенции;
- б) Монреальской конвенции;
- в) Варшавской конвенции;
- г) Бишкекской конвенцией.

17. Расчетной единицей применяемой при расчете ущерба, причиненного в результате транспортировки водным транспортом Российской Федерации, являющейся единицей специального права заимствования, как она определена Международным валютным фондом, является:

- а) доллар США;
- б) швейцарский франк;
- в) СДР;
- г) бивалютная корзина.

18. Договор фрахтования, согласно которому судовладелец обязуется за обусловленную плату (фрахт) предоставить фрахтователю в пользование и владение на определенный срок не укомплектованное экипажем и неснаряженное судно для перевозок пассажиров, грузов или для иных целей торгового мореплавания, носит название:

- а) чистый чартер;
- б) бербоут-чартер;
- в) тайм-чартер;
- г) открытый чартер.

19. Расположите виды транспорта в порядке убывания стоимости перевозки:

- а. воздушный;
- б. водный;
- в. железнодорожный;
- г. автомобильный.

20. Перевозка пассажиров авиационным транспортом, которая осуществляется регулярными и нерегулярными рейсами на разных участках маршрута, называется:

- а) блок-чартер;
- б) сплит-чартер;
- в) нецелевой чартер;
- г). разовый чартер.

21. Когда начинается действие договора перевозки на железнодорожном транспорте согласно российскому законодательству:

- а) в момент приобретения билета
- б) в тот момент, когда пассажир вошел в вагон.

22. Средняя скорость движения на маршруте скорого поезда составляет:

- а) не менее 50 км / час;
- б) не менее 100 км / час;
- в) не менее 150 км / час;
- г) не менее 200 км / час.

23. Что не включается в полную стоимость железнодорожного билета:

- а) общая стоимость билета;
- б) стоимость плацкарты;
- в) страховой и комиссионный сбор;
- г) нет правильного ответа.

24. За какой срок производится продажа билетов на железнодорожном транспорте:

- а) за 3 дня до отправления поезда;
- б) за 10 дней до отправления поезда;
- в) за 30 дней до отправления поезда;
- г) за 45 дней до отправления поезда.

25. До какого возраста можно перевозить ребенка без предоставления ему отдельного места бесплатно на железнодорожном транспорте при международных перевозках:
- до 2 лет;
 - до 4 лет;
 - до 5 лет;
 - до 7 лет.
26. Легко переносимые предметы и вещи независимо от рода и вида упаковки, т.е. вещи, по своим размерам без затруднения помещающиеся в вагонах на специально отведенных местах, носят название:
- ручная кладь;
 - купейный багаж;
 - багаж;
 - вагонный багаж.
27. Если пассажир опоздал на поезд, и об этом было заявлено в течение 3 ч с момента отправления поезда, на который был приобретен проездной документ:
- пассажир приобретает новый билет;
 - пассажир переоформляет билет с оплатой сбора за переоформление;
 - пассажир переоформляет билет с оплатой сбора за переоформление и стоимости плацкарты;
 - пассажир переоформляет билет с оплатой страхового сбора и сбора за переоформление и стоимости плацкарты.
28. Если пассажир проехал свою станцию назначения, указанную в проездном документе, то железная дорога доставляет его до станции назначения:
- бесплатно;
 - с оплатой стоимости билета;
 - с оплатой стоимости билета и плацкарты;
 - с оплатой сбора за переоформления билета.
29. За сколько часов до отправления поезда пассажир должен сдать билет, если отказывается от поездки без уважительной причины, чтобы ему возвратили стоимость билета и 50% стоимости плацкарты:
- не позднее, чем за 24 часа до отправления поезда;
 - не позднее, чем за 8 ч до отправления поезда;
 - менее чем за 8 ч, но не позднее, чем за 2 ч до отправления поезда;
 - менее чем за 2 ч до отправления поезда.
30. Максимальная масса провозимого багажа в дальних поездах на один проездной документ, составляет:
- не более 50 кг;
 - не более 75 кг;
 - не более 100 кг;
 - не более 200 кг.

5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Темы рефератов по курсу:

- Мировые авиакомпании как субъекты транспортного рынка.
- Характеристика одной из мировых авиакомпаний (по выбору).
- «Аэрофлот – Российские международные авиалинии»: история, современное состояние и перспективы развития.
- Бизнес-авиация на российском и международном рынках.
- Атрибуты сервиса на авиатранспорте.
- Особенности перевозки отдельных категорий пассажиров и багажа.
- Характеристика одного из аэропортов мира и России (по выбору).
- Специфика обслуживания туристов железнодорожным транспортом за рубежом.
- Европейская система сервисного обслуживания пассажиров на железнодорожном транспорте.
- Характеристика одного из специальных туристско-экскурсионных поездов мира и России (по выбору).
- Технологические особенности разработки туров с использованием туристско-экскурсионных поездов.
- Характеристика одного из железнодорожных вокзалов мира и России (по выбору).
- Автобусный туризм в Европе. Анализ рынков автобусного туризма различных стран Европы.
- Обзор современного состояния международного автобусного туризма в России.
- Обзор современного состояния внутреннего автобусного туризма в России.
- Технология разработки автобусного туристского маршрута.
- Правила аренды автомобилей в зарубежных странах и деятельность компаний по прокату автомобилей.
- Особенности организации проката автомобилей в России.
- Крупнейшие мировые круизные компании.
- Организация обслуживания туристов на круизном лайнере.
- Системы берегового обслуживания круизных туристов.
- Особенности организации экскурсионных и прогулочных рейсов на морских судах.
- Морские путешествия на паромах.
- Морские и речные прогулки и экскурсии. Яхтинг-круизы.
- Современное состояние речного круизного бизнеса в зарубежных странах.
- Возникновение и развитие речного туризма в СССР и России.
- Российские речные пароходства и судовые компании.
- Системы берегового обслуживания на речных круизах. Организация зеленых стоянок.

29. Организация обслуживания туристов на теплоходах.
 30. Организация речных прогулок и экскурсий. Яхт-круизы и особенности их организации.
 Тема для эссе:
 Транспортное обслуживание туристов в РА

5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Перечень вопросов к зачету

1. Понятие и структурно-функциональные особенности транспорта
2. Логистические подходы к управлению транспортировкой туристов
3. Виды транспорта
4. Классификация и использование транспортных средств в туристских путешествиях
5. Правовые основы регулирования перевозок пассажиров воздушным транспортом.
6. Авиационные тарифы. Виды и типы тарифов
7. Технология обслуживания авиапассажиров
8. Посадка пассажиров на борт воздушного судна
9. Обслуживание пассажиров в аэропорту
10. Правила перевозки багажа
11. Чартерные авиарейсы
12. Классификация подвижного состава
13. Перевозочные документы и тарифы
14. Правила перевозки пассажиров и багажа на железнодорожном транспорте
15. Организация железнодорожных туров
16. Правовые основы перевозки пассажиров автомобильным транспортом
17. Классификация подвижного состава и требования, предъявляемые к туристским автобусам
18. Организация перевозок пассажиров в автобусах, предоставляемых по договорам или отдельным заказам
19. Организация перевозок туристов автомобильным транспортом на международных маршрутах
20. Особенности обслуживания туристов при организации автобусных туров
21. Правовые основы регулирования перевозок пассажиров водным транспортом
22. Обслуживание туристов на морских круизных судах
23. Обслуживание туристов на речных круизных судах

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Абдель Вахед Э. А. М., Мударисов Р. Г.	Транспортное обеспечение в туризме: учебное пособие	Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2018	https://www.iprbookshop.ru/100647.html

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Осипова О.Я.	Транспортное обслуживание туристов: учебное пособие	Москва: Академия, 2010	
Л2.2	Сухов Р.И.	Организация туристской деятельности: учебник	Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2016	http://www.iprbookshop.ru/78686.html
Л2.3	Владыкина Ю.О.	Организация туристской деятельности: учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2016	http://www.iprbookshop.ru/91633.html

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	MS Office
6.3.1.2	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.3	MS WINDOWS
6.3.1.4	NVDA
6.3.1.5	Яндекс.Браузер
6.3.1.6	LibreOffice
6.3.1.7	РЕД ОС

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Электронно-библиотечная система IPRbooks
6.3.2.2	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»
6.3.2.3	Гарант
6.3.2.4	КонсультантПлюс

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

	кейс-метод	
	презентация	
	решение практических задач	
	ситуационное задание	
	портфолио	

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
221 А1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска с проектором, компьютер, телевизор, подключение к интернету, ученическая доска, презентационная трибуна, стенды демонстрационные, стулья, усилительные колонки
317 А2	Компьютерный класс, класс деловых игр, центр (класс) деловых игр, класс имитации деятельности предприятия, лаборатория имитации деятельности предприятия, учебно-тренинговый центр (лаборатория), лаборатория информационно-коммуникативных технологий. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска с проектором, экран, подключение к интернету, ученическая доска, презентационная трибуна

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации для выполнения самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к тестированию, изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также выполнение заданий для самостоятельной работы студентов.

Цель заданий для самостоятельной работы – закрепить полученные знания в рамках отдельных тем по учебной дисциплине, сформировать навыки разработки туристического продукта при использовании транспортных средств, в том числе как средств размещения, привлечения (аттракции).

На первом занятии производится ознакомление студентов с формой занятий по изучаемому курсу, видах самостоятельной работы и о системе их оценки в баллах; осуществляется помощь студентам составить график самостоятельной работы с указанием конкретных сроков представления выполненной работы на проверку преподавателю.

Условно самостоятельную работу студентов можно разделить на обязательную и контролируемую. Обязательная самостоятельная работа обеспечивают подготовку студента к текущим аудиторным занятиям. Результаты этой подготовки проявляются в активности студента на занятиях и качественном уровне сделанных докладов, рефератов, выполненных практических заданий, тестовых заданий и других форм текущего контроля.

Контролируемая самостоятельная работа направлена на углубление и закрепление знаний студента, развитие аналитических навыков по проблематике учебной дисциплины. Подведение итогов и оценка результатов таких форм самостоятельной работы осуществляется во время контактных часов с преподавателем. В ходе выполнения заданий студентом должны быть решены следующие задачи:

- углублённое знакомство с предметом исследования;
- овладение навыками работы с учебной литературой, законодательными и нормативными документами;
- выработка умения анализировать и обобщать теоретический и практический материал, использовать результаты анализа для разработки туристического продукта при использовании транспортных средств, в том числе как средств размещения, привлечения (аттракции).

Прежде чем приступить к выполнению самостоятельной работы, студент должен ознакомиться с содержанием рабочей программы. Это необходимо для того, чтобы осмыслить суть предлагаемых работ и круг вопросов, которые предстоит освоить, а также определить место и значимость самостоятельных заданий в общей структуре программы курса.

Результаты самостоятельной работы студентов должны быть оформлены в виде персонального портфолио студента, т.е. в форме папки документов, отражающих выполненную самостоятельную работу студента. При этом в портфолио должны быть включены:

- титульный лист
- выполненные задания самостоятельной работы
- список литературы, с которой работал студент при изучении курса;
- результаты научной работы студентов по данному курсу: подготовленные статьи на научные конференции и др.

Выполненные задания проверяются преподавателем и оцениваются в баллах.

Формы самостоятельной работы:

1. Подготовка к тестированию или кейсам.
2. Подготовка докладов, эссе или рефератов.
3. Решение задач.
4. Подготовка к промежуточному тестированию.

Доклад – устное выступление студента на семинарском занятии по предложенной тематике на основе изучения дополнительной литературы.

Подготовка доклада включает в себя следующие этапы: подготовка списка литературы (если несколько источников), изучение источников (монографии, статьи, материалы круглых столов и др.), выписки из содержания работ (конспект).

Полезно составлять письменный план доклада, позволяющий сохранить логику, последовательность в выступлении. При подготовке доклада следует подумать о возможных вопросах со стороны слушателей и быть готовым на них ответить.

Доклад – устное выступление, поэтому не допустимо заменять его чтением текста. Можно пользоваться составленным планом, сделанными выписками (цитатами) в том случае, если требуется точная мысль автора или воспроизведения в памяти рассуждения автора.

Для д