

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Муниципальная экономика рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Учебный план 38.04.01_2024_884М-3Ф.plx
38.04.01 Экономика
Региональная экономика и управление

Квалификация **Магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля на курсах:
в том числе:		зачеты 2
аудиторные занятия	20	
самостоятельная работа	83,6	
часов на контроль	3,85	

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	16	16	16	16
Консультации (для студента)	0,4	0,4	0,4	0,4
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15
Итого ауд.	20	20	20	20
Контактная работа	20,55	20,55	20,55	20,55
Сам. работа	83,6	83,6	83,6	83,6
Часы на контроль	3,85	3,85	3,85	3,85
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Адарина Раиса Таановна

Рабочая программа дисциплины

Муниципальная экономика

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 01.02.2024 протокол № 2.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра экономики, туризма и прикладной информатики

Протокол от 11.04.2024 протокол № 9

Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмукановна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от _____ 2028 г. № ____
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	<i>Цели:</i> Формирование систематизированных знаний об особенностях экономических и управленческих отношений на уровне муниципального образования.
1.2	<i>Задачи:</i> Формирование знаний об особенностях муниципального сектора экономики, механизме его функционирования и взаимодействии с другими секторами экономики

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Макроэкономика (продвинутый уровень)
2.1.2	Менеджмент в профессиональной деятельности
2.1.3	Микроэкономика (продвинутый уровень)
2.1.4	Региональная экономика
2.1.5	Современная система экономики
2.1.6	Экономика Республики Алтай
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Государственное и муниципальное управление
2.2.2	Экономика ЖКХ
2.2.3	Государственные и муниципальные финансы
2.2.4	Стратегическое планирование региона и муниципального образования
2.2.5	Экономика общественного сектора
2.2.6	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-1: Способен готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне
ИД-2.ПК-1: Оценивает мероприятия в области экономической политики на микро- и макроуровне для подготовки аналитических материалов
Знать: Методы анализа муниципальной экономики для подготовки аналитических материалов Уметь: Оценивать мероприятия в области муниципальной экономики для подготовки аналитических материалов Владеть: Навыками оценки мероприятий в области муниципальной экономики для подготовки аналитических материалов
ПК-2: Способен анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов
ИД-1.ПК-2: Выбирает адекватные целям и задачам анализа источники экономической информации
Знать: Сущность и особенности муниципальной экономики; методы анализа муниципальной экономики Уметь: Выбирать адекватные целям и задачам анализа источники экономической информации в области муниципальной экономики Владеть: Навыками выбора адекватных целям и задачам анализа источники экономической информации в области муниципальной экономики

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. 1. Предмет муниципальной экономики						
1.1	<p>1. Понятия муниципальная экономика и муниципальное хозяйство. Различные подходы к пониманию муниципальной экономики: формальный, суженный (с точки зрения собственности), деятельностно-организационный. Необходимость комплексного подхода в изучении муниципального образования. Роль эмпирических методов познания для исследования муниципального образования.</p> <p>2. Муниципальное образование как территориальное звено местного самоуправления. Принципы формирования территории муниципального образования. Принцип эффективности самоорганизации, принцип подконтрольности органов и должностных лиц местного самоуправления населению, принцип доступности органов местного самоуправления для граждан в течение короткого времени. Проблемы укрупнения муниципальных образований. Подходы к территориальной организации муниципальных образований: экономический, поселенческий и смешанный. Особенности территориальной организации местного самоуправления в современной России.</p> <p>3. Муниципальное образование как социально-экономическая система. Основные признаки муниципального образования. Свойства муниципальной экономики: коммуникативность, устойчивость, самоорганизация и слабая структурированность как свойство муниципального образования.</p> <p>4. Муниципальное хозяйство. Понятие муниципального хозяйства. Цель муниципального хозяйства – решение вопросов местного значения. Модели муниципального хозяйства: муниципально-рентная модель, коммунально-рентная модель, коммунальная модель. Факторы, определяющие модель муниципального хозяйства. /Лек/</p>	2	2	ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	
1.2	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	2	2	ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 2. 2. Организационные основы регулирования муниципальной						

2.1	<p>1. Роль и функции органов местного самоуправления.</p> <p>Властные отношения как возможность административного воздействия на муниципальную экономику.</p> <p>Экономические отношения между органами местного самоуправления и другими субъектами муниципальной экономики. Экономические методы регулирования муниципальной экономики. Функции заказчика.</p> <p>2. Порядок формирования органов местного самоуправления.</p> <p>Правовые основы формирования органов местного самоуправления.</p> <p>Структура органов местного самоуправления. Основные модели организации местного самоуправления.</p> <p>Местная администрация.</p> <p>/Ср/</p>	2	10	ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 3. 3. Цели, ресурсы и противоречия развития муниципальных образований						
3.1	<p>1. Цели развития муниципальной экономики.</p> <p>Рост благосостояние населения как главная цель муниципальной экономики. Измерение благосостояния.</p> <p>Структура целей развития муниципальной экономики: товары и услуги, занятость, благоустройство, внешние эффекты.</p> <p>2. Ресурсы развития муниципальной экономики.</p> <p>Классификация ресурсов.</p> <p>Расширенный и суженный подходы к классификации ресурсов. Внешние и внутренние ресурсы. Ресурсы, находящиеся в муниципальной собственности. Структура муниципальной собственности.</p> <p>Порядок формирования муниципальной собственности.</p> <p>Эффективность использования ресурсов муниципальной экономики.</p> <p>3. Противоречия развития муниципальной экономики.</p> <p>Противоречия в реализации экономических интересов различных субъектов муниципальной экономики.</p> <p>Собственность как основа противоречий.</p> <p>Выполнение заданий по определению целей развития конкретных муниципальных образований, анализ ресурсов и противоречий развития /Пр/</p>	2	2	ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	Вопросы для собеседования, тесты, письменные работы.
3.2	Подготовка к практическому занятию, промежуточной аттестации /Ср/	2	10	ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 4. 4. Земельные ресурсы, земельные отношения						

4.1	1. Структура земельных ресурсов. Земельные отношения. Категории земель как классификация их целевого назначения. Пе-ревод земель из одной категории в другую. Классификация земельных участков по фор-мам собственности. Формы землепользования: собственность, постоянное (бессрочное) пользование, пожизненное наследуемое владение, безвозмездное срочное пользование, аренда, сервитут. 2. Цена земли. Рыночный механизм земельных отношений в муниципальных образованиях. Вопросы продажи и аренды земельных участков. Кадастровая стоимость. Факторы определяющие цену земли. Ценовое зонирование земель муниципального образования. 3. Градостроительная деятельность. Нормативно-правовое сопровождение градостроительной деятельности. Правила земле-пользования и застройки. Правовое зонирование территории. /Пр/	2	2	ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	Вопросы для собеседования , тесты, письменные работы
4.2	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	2	8	ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 5. 5. Трудовые ресурсы и местные рынки труда						
5.1	1. Местные рынки труда. Факторы, влияющие на местные рынки труда. Внешние и локальные факторы. Границы местного рынка труда. Мобильность рабочей силы. 2. Сегментация рынка труда. «Хорошие» и «плохие» рабочие места. Сегментация рынка: профессиональная, институциональная, пространственная. Вторичный и первичный рынки, сектор обучения, социальный сектор. Нелегальная занятость. 3. Механизм функционирования рынка труда. Спрос на рабочую силу. Предложение рабочей силы. Местная безработица. 4. Местная политика на рынке труда. Четыре направления местной политики: профессиональная подготовка и профобразование, программы трудоустройства на имеющиеся рабочие мес-та, создание рабочих мест под клиента — определенного предпринимателя, деятельность по сохранению рабочих мест. Набор инструментов местной политики. /Пр/	2	2	ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	Вопросы для собеседования , тесты, письменные работы
5.2	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	2	12	ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	
5.3	1. Местные рынки труда. 2. Сегментация рынка труда. 3. Механизм функционирования рынка труда. 4. Местная политика на рынке труда. /Лек/	2	2	ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	

	Раздел 6. 6. Рынок капитала						
6.1	1. Местные рынки капитала. Роль и значение рынка капитала для местного развития. Институты рынка капитала. Структура рынка капитала. 2. Проблемы, возникающие на рынках капитала. Территориальное перемещение капитала. Мобильность капитала. Эффективность перемещения капитала. Соотношение экономической и социальной эффективности. Риски. 3. Инструменты инвестиционной привлекательности муниципальной экономики. Создание положительного имиджа территории. Повышение комфортности проживания. Улучшение условий для предпринимательской деятельности. Набор инструментов инвестиционной политики. /Пр/	2	4	ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	Вопросы для собеседования , тесты, письменные работы
6.2	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	2	6	ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 7. 7. Муниципальный бюджет						
7.1	1. Система муниципальных финансов. Муниципальные финансы, которыми могут распоряжаться органы местного самоуправления. Финансовые ресурсы других форм собственности. Внебюджетные финансовые ресурсы. Внебюджетные территориальные фонды. Муниципальные займы. Муниципальные банки. Роль и значение местных бюджетов в развитии муниципальных образований. Самостоятельность местных бюджетов. Федеральное и региональное регулирование доходов местных бюджетов. 2. Расходы местного бюджета. Расходные обязательства. Введение и установление расходных обязательств. Текущие и капитальные расходы. Реестр расходных обязательств. Формы расходов местного бюджета. Классификация расходов. Планирование расходов местного бюджета: от достигнутого уровня, нормативный метод, метод ориентированный на достижение результатов. 3. Доходы местного бюджета. Структура доходов: налоговые доходы; неналоговые доходы; безвозмездные и безвозвратные перечисления. Источники налоговых доходов. Местные налоги. /Пр/	2	4	ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	Вопросы для собеседования , тесты, письменные работы
7.2	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	2	6	ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 8. 8. Муниципальные предприятия и муниципальные учреждения						

8.1	<p>Подготовка к промежуточной аттестации</p> <p>1. Муниципальные предприятия. Правовой статус муниципальных унитарных предприятий. МУП как коммерческие организации. Имущество на праве хозяйственного ведения. Взаимоотношения уполномоченных органов местного самоуправления и МУП. Ресурсы муниципальных предприятий. Прибыль муниципальных предприятий. Проблемы коммерческой эффективности и социальной значимости муниципальных унитарных предприятий. Необходимость реформирования МУП и его направления.</p> <p>2. Муниципальные учреждения. Правовой статус муниципальных учреждений. МУ как некоммерческие организации. Имущество на праве оперативного управления. Взаимоотношения уполномоченный органов местного самоуправления и МУ. Ресурсы муниципальных учреждений.</p> <p>/Ср/</p>	2	10	ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 9. 9. Муниципальные услуги						

9.1	<p>1. Понятие муниципальной услуги. Особенности муниципальных услуг. Классификация муниципальных услуг. Измерение муниципальных услуг.</p> <p>2. Механизмы предоставления муниципальных услуг. Роль и функции ОМС в предоставлении муниципальных услуг. Принципы организации предоставления муниципальных услуг. Подходы в организации предоставления муниципальных услуг: заключение гражданско-правовых договоров с частными хозяйствующими субъектами; заключение гражданско-правовых договоров с хозяйствующими субъектами иных публично-правовых образований; организация межмуниципальной хозяйственной кооперации; создание собственных хозяйствующих субъектов; делегирование полномочий по решению вопросов местного значения.</p> <p>3. Особенности предоставления муниципальных услуг в ЖКХ. Перечень жилищно-коммунальных услуг. Финансирование ЖКУ. Управление много-квартирным домом. Регулирование тарифов на ЖКУ.</p> <p>4. Особенности предоставления муниципальных услуг общественного транспорта. Транспортный комплекс города. Роль и функции ОМС в организации услуг общественно-го транспорта. Показатели транспортного комплекса. Модели организации транспортного комплекса.</p> <p>/Пр/</p>	2	2	ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	Вопросы для собеседования, тесты, письменные работы
9.2	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	2	8	ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 10. Стратегическое планирование в муниципальных образованиях						
10.1	<p>Подготовка к промежуточной аттестации. Необходимость стратегического планирования МО. Особенности территориального планирования. Этапы стратегического планирования (формирования комплексных программ социально-экономического развития). Целеполагание. Анализ потенциала муниципального образования. Формирование целевых программ. Трудности формирования комплексных программ СЭР. /Ср/</p>	2	11,6	ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 11. Консультации						
11.1	Консультация по дисциплине /Конс/	2	0,4	ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2		0	
	Раздел 12. Промежуточная аттестация (зачёт)						
12.1	Подготовка к зачёту /Зачёт/	2	3,85	ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2		0	

12.2	Контактная работа /КСРАтт/	2	0,15	ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2		0	
------	----------------------------	---	------	------------------------	--	---	--

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Пояснительная записка

1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Муниципальная экономика».
2. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме тестов, вопросов для собеседования, тем рефератов.

5.2. Оценочные средства для текущего контроля

Оценочные средства для текущего контроля в Приложении №1.

5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Темы рефератов в Приложении №1.

5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Оценочные средства для промежуточной аттестации в Приложении №1.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Пикулькин А.В., Дурдыев Ю.М., Святышева [и др.] Л.Л., Пикулькин А.В.	Экономика муниципального сектора: учебное пособие для вузов	Москва: ЮНИТИ- ДАНА, 2017	http://www.iprbookshop.ru/81596.html

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Голованов В.И., Латыпов Н.А., Секерин [и др.] В.Д.	Основы экономики муниципального сектора: учебник	Москва: Научный консультант, 2017	http://www.iprbookshop.ru/75137.html

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.2	MS Office
6.3.1.3	MS WINDOWS
6.3.1.4	NVDA
6.3.1.5	Яндекс.Браузер
6.3.1.6	LibreOffice
6.3.1.7	Moodle

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	КонсультантПлюс
6.3.2.2	Гарант
6.3.2.3	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»
6.3.2.4	Электронно-библиотечная система IPRbooks

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

	проблемная лекция	
	ситуационное задание	

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
-----------------	------------	--------------------

221 A1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска с проектором, компьютер, телевизор, подключение к интернету, ученическая доска, презентационная трибуна, стенды демонстрационные, стулья, усилительные колонки
134 A1	Центр стратегических исследований (лаборатория). Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Ученическая доска, интерактивная доска, проектор, ноутбук
322 A2	Компьютерный класс. Лаборатория информатики и информационно-коммуникативных технологий. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютеры, ученическая доска, подключение к сети Интернет

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Самостоятельная работа- это планируемая учебная и научная работа магистрантов, содержание которой определяется целью и задачами изучения учебной дисциплины, ее учебно-методическим обеспечением.

В ходе выполнения самостоятельной работы магистранты должны быть решены следующие задачи:

- углублённое знакомство с предметом исследования;
- овладение навыками работы с учебной и научной литературой, законодательными и нормативными документами;
- выработка умений анализировать и обобщать теоретический и практический материал, обосновывать выводы и принимать управленческие решения.

Самостоятельная работа предполагает выполнение различных видов работ: изучение теоретического материала, решение задач и практических занятий.

Задания для самостоятельной работы

Тема 1. Методологические основы изучения экономики муниципального образования

1. Понятие муниципальная экономика, муниципальное хозяйство.
2. Муниципальная экономика как часть /уровень национальной и региональной экономики

Тема 2. Экономический потенциал муниципальных образований Республики Алтай

3. Понятие экономического потенциала
4. Эмпирические данные исследования экономического потенциала
5. Характеристика экономического потенциала муниципальных образований Республики Алтай

Тема 3. Производственная инфраструктура

1. Понятие и состав производственной инфраструктуры
2. Эмпирические данные исследования производственной инфраструктуры
3. Характеристика производственной инфраструктуры муниципальных образований Республики Алтай

Тема 4. Социальная инфраструктура

1. Понятие и состав социальной инфраструктуры
2. Эмпирические данные исследования социальной инфраструктуры
3. Характеристика социальной инфраструктуры муниципальных образований Республики Алтай

Тема 5. Финансово-инвестиционный потенциал

1. Понятие финансово-инвестиционного потенциала
2. Эмпирические данные исследования финансово-инвестиционного потенциала
3. Характеристика финансово-инвестиционного потенциала муниципальных образований Республики Алтай

Тема 6. Дифференциация муниципальных образований Республики Алтай: причины и проблемы

1. Причины и последствия территориальной дифференциации
2. Характеристика дифференциации муниципальных образований Республики Алтай
3. Территории, приравненные к северным

Методические указания по подготовке рефератов

Реферат — письменная работа объемом 10-18 печатных страниц, представляющая собой краткое точное изложение

сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу. Помимо реферирования прочитанной литературы, от студента требуется аргументированное изложение собственных мыслей по рассматриваемому вопросу. В реферате нужны развернутые аргументы, рассуждения, сравнения. Материал подается не столько в развитии, сколько в форме констатации или описания. Содержание реферируемого произведения излагается объективно от имени автора.

Структура реферата:

1. Титульный лист
2. После титульного листа на отдельной странице следует оглавление (план, содержание), в котором указаны названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.
3. После оглавления следует введение. Объем введения составляет 1,5-2 страницы.
4. Основная часть реферата может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов) и предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. В том случае если цитируется или используется чья-либо неординарная мысль, идея, вывод, приводится какой-либо цифрой материал, таблицу - обязательно сделайте ссылку на того автора у кого вы взяли данный материал.
5. Заключение содержит главные выводы, и итоги из текста основной части, в нем отмечается, как выполнены задачи и достигнуты ли цели, сформулированные во введении.
6. Приложение может включать графики, таблицы, расчеты.
7. Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания реферата литература. Список составляется согласно правилам библиографического описания.

Требования, предъявляемые к оформлению реферата.

Объемы рефератов колеблются от 10-18 машинописных страниц. Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата. По обеим сторонам листа оставляются поля размером 35 мм. слева и 15 мм. справа, рекомендуется шрифт 12-14, интервал - 1,5. Все листы реферата должны быть пронумерованы. Каждый вопрос в тексте должен иметь заголовок в точном соответствии с наименованием в плане-оглавлении.

Методические указания по работе с литературой

При изучении курса следует, прежде всего, использовать учебники, учебные пособия, указанные в списке основной и дополнительной литературы. При использовании иной учебной литературы, следует убедиться в актуальности той информации, которая в ней приведена. Прежде всего, необходимо обратить внимание на год выпуска литературы следует использовать литературу не ранее 2012 года издания, предпочтительнее всего 2014 – 2020 года издания как наиболее актуальную.

Начиная работу с литературой, студент должен, прежде всего, записать библиографические данные анализируемого источника с учетом требований стандарта к оформлению списка литературы.