

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

**Учебная практика. Выполнение работ по профессии  
11949 Животновод**  
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>цикловая комиссия ветеринарии и кинологии</b>	
Учебный план	36.02.02_2023_313.plx 36.02.02 ЗООТЕХНИЯ Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: естественнонаучный	
Квалификация	<b>Зоотехник</b>	
Форма обучения	<b>очная</b>	
Общая трудоемкость	<b>0 ЗЕТ</b>	
Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 6
в том числе:		
аудиторные занятия	144	
самостоятельная работа	0	

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		6 (3.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Неделя						
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Практические	72	72	72	72	144	144
Итого ауд.	72	72	72	72	144	144
Контактная работа	72	72	72	72	144	144
Итого	72	72	72	72	144	144

Программу составил(и):

*преподаватель, Василенко Юрий Александрович* \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Учебная практика. Выполнение работ по профессии 11949 Животновод**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования - по специальности 36.02.02 ЗООТЕХНИЯ (приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 г. № 505)

составлена на основании учебного плана:

36.02.02 ЗООТЕХНИЯ

Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: естественнонаучный

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2023 протокол № 7.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

**цикловая комиссия ветеринарии и кинологии**

Протокол от 08.06.2023 протокол № 13

Зав. кафедрой Коновалова Софья Валерьевна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **цикловая комиссия ветеринарии и кинологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Коновалова Софья Валерьевна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **цикловая комиссия ветеринарии и кинологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Коновалова Софья Валерьевна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **цикловая комиссия ветеринарии и кинологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Коновалова Софья Валерьевна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры **цикловая комиссия ветеринарии и кинологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2027 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Коновалова Софья Валерьевна

**1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	<i>Цели:</i> Целью учебной практики является закрепление теоретических знаний, полученных при изучении профессионального модуля ПМ.05. Выполнение работ по профессии-11949 Животновод
1.2	<i>Задачи:</i> подготовка обучающихся к самостоятельной работе в соответствии с должностной инструкцией зоотехника; отработка обучающимися практических умений кормления, откорма и содержания животных; выполнения зоогигиенических норм содержания животных; проведения зооветеринарных мероприятий.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Выполнение работ по профессии 11949 Животновод
2.1.2	Основы патологической анатомии и физиологии
2.1.3	Анатомия и физиология животных
2.1.4	Биотехника размножения, акушерство и гинекология сельскохозяйственных животных
2.1.5	Кормопроизводство
2.1.6	Микробиология, санитария и гигиена
2.1.7	Основы ветеринарии
2.1.8	Основы зоотехнии
2.1.9	Охрана труда
2.1.10	Биология
2.1.11	Химия
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Паразитарные и инвазионные болезни животных
2.2.2	Основы патологической анатомии и физиологии
2.2.3	Ветеринарное обслуживание сельскохозяйственных животных
2.2.4	Основы ветеринарной хирургии и терапии
2.2.5	Производственная практика (по профилю специальности)
2.2.6	Инфекционные заболевания животных
2.2.7	Основы экономики, менеджмента и маркетинга
2.2.8	Подготовка к демонстрационному экзамену
2.2.9	<b>ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)</b>
2.2.10	Технологии хранения, транспортировки и реализации продукции животноводства

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

<b>ОК 01: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</b>
:
Знает, умеет и использует способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
<b>ОК 02: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</b>
:
Знает, умеет и использует современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
<b>ОК 03: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</b>
:
Знает и умеет планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
<b>ОК 04: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</b>

:
умеет эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
<b>ОК 05: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</b>
:
умеет осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
<b>ОК 06: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</b>
:
умеет проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
<b>ОК 07: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</b>
:
умеет содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
<b>ОК 08: Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</b>
:
умеет использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
<b>ОК 09: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</b>
:
умеет пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
<b>ПК 5.1.: Обеспечивать полноценный режим кормления сельскохозяйственных животных</b>
:
умеет составлять полноценный режим кормления сельскохозяйственных животных
<b>ПК 5.2.: Выявлять сельскохозяйственных животных по поведению в половой охоте</b>
:
знает и умеет выявлять сельскохозяйственных животных по поведению в половой охоте
<b>ПК 5.3.: Рационально использовать животное в соответствии с видом сельскохозяйственных работ</b>
:
знает и умеет рационально использовать животное в соответствии с видом сельскохозяйственных работ
<b>ПК 5.4.: Обеспечивать санитарное состояние сельскохозяйственных животных и животноводческих помещений</b>
:
знает и умеет обеспечивать санитарное состояние сельскохозяйственных животных и животноводческих помещений
<b>ЛР 20: Выполняющий трудовые функции в сфере сельского хозяйства</b>
:
Умеет выполнять трудовые функции в сфере сельского хозяйства
<b>ЛР 21: Демонстрирующий профессиональные навыки в процессе обучения</b>
:
Умеет демонстрировать профессиональные навыки в процессе обучения

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Раздел 1. Экономика отрасли и предприятия</b>						
1.1	Инструктаж по технике безопасности. Требования безопасности при работе с животными. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического литературного материала /Пр/	5	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ЛР 20 ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.2	Научно-технический прогресс и интенсификация сельского хозяйства /Пр/	5	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ЛР 20 ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.3	Размещение, специализация и концентрация сельского хозяйства /Пр/	5	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ЛР 20 ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.4	Издержки производства и себестоимости сельскохозяйственной продукции /Пр/	5	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ЛР 20 ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.5	Сельскохозяйственный рынок, цены и реализация продукции /Пр/	5	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ЛР 20 ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.6	Экономическая эффективность сельскохозяйственного производства /Пр/	5	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ЛР 20 ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
	<b>Раздел 2. Раздел 2. Охрана труда</b>						

2.1	Основные положения законодательства об охране труда. /Пр/	5	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ЛР 20 ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
2.2	Гигиена труда, производственная санитария и профилактика травматизма /Пр/	5	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ЛР 20 ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
2.3	Требования безопасности в помещениях. Электробезопасность, пожаробезопасность /Пр/	5	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ЛР 20 ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
2.4	Требования безопасности на животноводческих комплексах и фермах /Пр/	5	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ЛР 20 ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
2.5	Безопасность труда при проведении санитарных работ на фермах и комплексах при пастьбе, перегонах и транспортировке животных; при заготовке кормов, при закладке скирд, при силосовании кормов и применении химических способов их обработки; при работе на кормозаготовительных машинах; при раздаче кормов машинами, транспортёрами; при использовании паровых котлов, кормозапарников, теплогенераторов, электроводонагревателей /Пр/	5	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ЛР 20 ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
2.6	Безопасность труда при эксплуатации доильных аппаратов и установок, машин и оборудования для первичной обработки молока, холодильных установок.  Безопасность труда при работе с химическими реактивами, моющими и дезинфицирующими средствами, лекарственными препаратами.  Безопасность труда при работе с навозоуборочными транспортёрами и установками. /Пр/	5	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ЛР 20 ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	

	<b>Раздел 3. Раздел 3. Основы животноводства</b>						
3.1	Основы анатомии и физиологии крупного рогатого скота, лошадей и овец /Пр/	6	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ЛР 20 ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
3.2	Продуктивность /Пр/	6	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ЛР 20 ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
3.3	Основы разведения и племенной работы /Пр/	6	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ЛР 20 ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
3.4	Системы и способы содержания животных /Пр/	6	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ЛР 20 ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
3.5	Основы кормления животных /Пр/	6	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ЛР 20 ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
3.6	Режим кормления мясного скота.  Влияние условий кормления на качество животноводческой продукции.  Затраты корма на единицу продукции. Кормовой баланс животноводческого комплекса или фермы. /Пр/	6	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ЛР 20 ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
	<b>Раздел 4. Раздел 4. Технология производства продукции животноводства</b>						

4.1	Технология содержания животных /Пр/	6	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ЛР 20 ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
4.2	Техника разведения крупного рогатого скота /Пр/	6	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ЛР 20 ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
4.3	Выращивание телят и молодняка крупного рогатого скота /Пр/	6	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ЛР 20 ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
4.4	Организация и технология водоснабжения и поения животных /Пр/	6	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ЛР 20 ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
4.5	Организация и технология уборки животноводческих помещений, удаление, переработка и использование навоза /Пр/	6	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ЛР 20 ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
4.6	Организация и технология ветеринарного обслуживания ферм, и дезинфекция животноводческих помещений /Пр/	6	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ЛР 20 ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Пояснительная записка

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу профессионального модуля Выполнение работ по профессии 11949 Животновод

2. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме тестовых заданий, собеседования и устного опроса по выполнению практических работ, ситуационных задач, сообщений, докладов, промежуточной аттестации в форме экзамена .

3. Структура и содержание заданий разработаны в соответствии с рабочей программой профессионального модуля Выполнение работ по профессии 11949 Животновод

Особенности прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, по заявлению, проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практик для данных обучающихся производится с учетом требований их доступности и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а так же индивидуальной программе реабилитации инвалида относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении на практику данной категории обучающихся в организации, Университет согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы, а так же индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом трудовых функций

Производственная практика осуществляется на конкретном предприятии (организации).

- рабочее место (технологические инструкции, нормативно – техническая документация)

- технологическое оборудование, доильная установка и т.д

## 5.2. Оценочные средства для текущего контроля

Кейс-задачи:

Задача № 1

Рассчитайте, дату запуска и следующих родов коровы, если она отелилась 15 марта. Сервис - период составил 45 дней. Стельность - 285 дней, сухостойный период - 60 дней.

Задача № 2

Рассчитайте, какой доход получит СПК «Светлый путь», если оно сдало на переработку 800 кг.молока жирностью 3,8%, а базисная жирность молока 3,3%. Стоимость 1 ц. молока 1500 руб.

Задача № 3

Заполните Акт на оприходование приплода на 5 телят.(3 бычка и 3 телочки), родившихся 1 марта в СПК «Победа» Родинского района. Недостающие реквизиты возьмите произвольно.

Задача № 4

В СПК «Молочные берега» при сдаче молока на переработку в зимний период, резко снизилось его качество из-за повышения кислотности. Что могло стать причиной этого? Разработайте план мероприятий по выяснению причин и необходимых действий для улучшения качества сдаваемой продукции.

Задача № 5

По книге учета надоев молока и контрольных доек определить удои коровы за месяц, 305 дней или укороченную (незаконченную) и удлиненную лактацию

Задача № 7

Построить циклограмму заполнения площадки и реализации скота. В циклограмме предусмотреть выбытие поголовья (естественный отход) в количестве 1 % за каждые 3 месяца.

Задача № 8

Определить экономическую эффективность производства говядины. Для расчета себестоимости 1 ц прироста за основу берут стоимость кормов и умножают на 2, поскольку удельный вес кормов в структуре себестоимости при производстве говядины составляет в среднем 50 %. Затраты труда в человекочасах на 1 ц прироста находят путем умножения количества основных работников на 2094 (выработка на 1 человека в год). Полученное число делят на валовой прирост в центнерах. Выручку от реализации устанавливают путем умножения полученной за год говядины на цену реализации за минусом стоимости закупаемого молодняка. Для определения прибыли из выручки вычитают полную себестоимость производства говядины, а уровень рентабельности устанавливают путем деления прибыли на полную себестоимость и умножения на 100.

Задача № 9

Установить годовую потребность стада коров в кормах (ц), определив общую питательность кормов (ц к.ед.) и содержание в рационе переваримого протеина (кг).

Задача № 10

Ознакомьтесь с основными породами основных видов сельскохозяйственных животных, используя материалы учебника, лекций, муляжи, фотографии, фильмы. Дайте краткую характеристику пород разного направления продуктивности.

Задача № 11

Изучите биологические особенности основных видов с.-х. животных, используя материалы учебника и лекций. Опишите основные особенности присущие разным видам с.-х. животных.

Задача № 13

Ознакомиться с классификацией кормовых средств. Привести примеры и указать характерные признаки основных представителей кормов.

Зеленые корма \_\_\_\_\_

Грубые корма \_\_\_\_\_

Силосованные корма \_\_\_\_\_

Сенажированные корма \_\_\_\_\_

Концентрированные корма \_\_\_\_\_

Задача № 14

КФХ "Поплавский" доставило в ОАО "Хохланд" 956 кг молока жирностью 3,28 %. Какое количество молока будет зачислено КФХ "Поплавский" при пересчете на базисную жирность?

Задача № 15

Телёнок холмогорской породы при рождении весил 24кг. Через два месяца вес его составил 70кг. Телёнок голландской породы соответственно при рождении - 29кг, через два месяца - 76кг. Найти относительную и абсолютную скорость роста животных. Выявить, напряжённость роста у телят.

### 5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Темы рефератов:

1. Основы стандартизации и сертификации продуктов.
2. Стандартизация молока и молочных продуктов.
3. Стандартизация продуктов убоя.
4. Контроль физико-химических показателей в молоке (плотности, содержания жира, белка, рН, титруемой кислотности).
5. Микробиологические исследования молока (определение общего количества бактерий, количества соматических клеток).
6. Химический состав и качественная оценка козьего молока.
7. Контроль качества зрелого сыра. Балльная оценка сыра.
8. Методы контроля физико-химических показателей мяса (содержание влаги, жира, рН).
9. Методы определения свежести мяса.
10. Требования к сырью и вспомогательным материалам для колбасного производства.
11. Классификация, стандартизация колбасных изделий.
12. Показатели качества вареных и копченых колбас.
13. Дефекты колбасных изделий и причины их возникновения.
14. Дефекты консервов и возможные причины их возникновения.
15. Контроль качества мяса и субпродуктов.
16. Стандартизация рыбных консервов, рыбных пресервов.
17. Классификация и стандартизация яиц.
18. Ветеринарно-санитарная экспертиза яиц и мяса птицы.
19. Стандарты на овчинно-шубное сырье.

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» - основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно», продвинутый уровень не достигнут - тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы

### 5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации по учебной практике

(по профилю специальности) по ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (11949 Животновод) -зачет с оценкой.

Практика завершается зачетом с оценкой при условии:

- положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и университета об уровне освоения профессиональных компетенций;
- наличия положительной характеристики на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики;
- полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Промежуточная аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Зачет с оценкой проходит в форме защиты отчета по практике

Оценка «5» (отлично) выставляется, если обучающийся:

- своевременно, качественно выполнил все виды работ, предусмотренные программой практики, предоставил заполненный в соответствии с требованиями, подписанный руководителем практики дневник, содержащиеся в нем: аттестационный лист по практике руководителей практики от организации и университета о высоком уровне освоения профессиональных компетенций и положительную характеристику по освоению общих компетенций в период прохождения практики, а так же подписанный руководителем практики от организации, отчет выполненный в полном объеме и в соответствии с требованиями;
- при защите отчета показал глубокие знания по всем видам работ, предусмотренных программой практики, грамотное и доказательное изложение материала, высокий уровень освоения компетенций,

способность самостоятельно применять приобретенные умения и практический опыт при работе с сельскохозяйственными животными и птицей.

Таким образом, вид профессиональной деятельности выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (11949 Животновод) освоен.

Оценка «4» (хорошо) выставляется, если обучающийся:

- своевременно, но с незначительными отклонениями выполнил все виды работ, предусмотренные программой практики, предоставил заполненный в соответствии с требованиями, подписанный руководителем практики дневник, содержащийся в нем: аттестационный лист по практике руководителей практики от организации и университета о высоком уровне освоения профессиональных компетенций и положительную характеристику по освоению общих компетенций в период прохождения практики, а так же подписанный руководителем практики от организации, отчет выполненный в полном объеме и в соответствии с требованиями, но имеющий отдельные ошибки, которые носят несущественный характер;

- при защите отчета показал хорошие знания по всем видам работ, предусмотренных программой практики, не всегда последовательное изложение материала, высокий уровень освоения компетенций, способность применять приобретенные умения и практический опыт при работе с сельскохозяйственными животными и птицей.

Таким образом, вид профессиональной деятельности выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (11949 Животновод) освоен.

Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется, если обучающийся:

- выполнил в полном объеме виды работ, предусмотренные программой практики, однако часть заданий вызвала затруднения, предоставил заполненный в соответствии с требованиями, подписанный руководителем практики дневник, содержащийся в нем: аттестационный лист по практике руководителей практики от организации и университета о среднем уровне освоения профессиональных компетенций, характеристику по освоению общих компетенций в период прохождения практики имеющую существенные замечания руководителя практики, а так же подписанный руководителем практики от организации, отчет, выполненный в полном объеме и в соответствии с требованиями, но имеющий поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность изложения;

- при защите отчета показал поверхностные знания по отдельным видам работ, предусмотренных программой практики, средний уровень освоения компетенций, испытывает затруднения в применении приобретенных умений и практического опыта при работе с сельскохозяйственными животными и птицей.

В целом, вид профессиональной деятельности выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (11949 Животновод) освоен.

Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется, если обучающийся:

- выполнил не в полном объеме и с нарушением сроков виды работ, предусмотренные программой практики, предоставил заполненный с нарушением требований, подписанный руководителем практики дневник, содержащийся в нем: аттестационный лист по практике руководителей практики от организации и университета о низком уровне освоения профессиональных компетенций, характеристику по освоению общих компетенций в период прохождения практики, имеющую существенные критические замечания руководителя практики, а так же подписанный руководителем практики от организации, отчет, составленный не в полном объеме и с нарушением требований;

- при защите отчета показал фрагментарные знания по всем видам работ, предусмотренных программой практики, низкий уровень освоения компетенций, испытывает серьезные затруднения в применении приобретенных умений и практического опыта при выполнении отдельных видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (11949 Животновод).

Таким образом, вид профессиональной деятельности выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (11949 Животновод) не освоен

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
ЛП.1	Интизарова А.Е., Казарина Е.В., Тицкая [и др.] А.В.	Основы зоотехнии: учебное пособие для СПО	Саратов: Профобразование; Ай Пи Эр Медиа, 2020	<a href="http://www.iprbookshop.ru/90000.html">http://www.iprbookshop.ru/90000.html</a>
ЛП.2	Кисова А. Е., Барсукова К. В.	Основы предпринимательства: учебное пособие	Липецк: Липецкий государственный технический университет; ЭБС АСВ, 2021	<a href="https://www.iprbookshop.ru/118440.html">https://www.iprbookshop.ru/118440.html</a>
ЛП.3	Медведский В. А., Карпеня М. М., Ятусевич [и др.] В. П., Медведский В. А.	Животноводство, гигиена и ветеринарная санитария: учебник для СПО	Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2021	<a href="https://www.iprbookshop.ru/125450.html">https://www.iprbookshop.ru/125450.html</a>

**6.1.2. Дополнительная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Кисова А.Е., Шпиганович А.А., Богомолова Е.В.	Бизнес-планирование: учебное пособие для СПО	Липецк, Саратов: Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2021	<a href="https://www.iprbookshop.ru/101613.html">https://www.iprbookshop.ru/101613.html</a>
Л2.2	Кузнецов А.Ф., Тюрин В.Г., Семенов [и др.] В.Г., Кузнецов А.Ф.	Коневодство. Гигиена содержания, воспроизводства и кормления лошадей: учебное пособие	Санкт-Петербург: Квадро, 2021	<a href="https://www.iprbookshop.ru/103102.html">https://www.iprbookshop.ru/103102.html</a>
Л2.3	Кузнецов А. Ф., Тюрин В. Г., Семенов [и др.] В. Г., Кузнецова А. Ф.	Гигиена содержания и кормления крупного рогатого скота: учебник	Санкт-Петербург: Квадро, 2021	<a href="https://www.iprbookshop.ru/103093.html">https://www.iprbookshop.ru/103093.html</a>

**6.3.1 Перечень программного обеспечения**

6.3.1.1	Adobe Reader
6.3.1.2	Firefox
6.3.1.3	Foxit Reader
6.3.1.4	Google Chrome
6.3.1.5	Internet Explorer/ Edge
6.3.1.6	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.7	MS WINDOWS
6.3.1.8	Яндекс.Браузер

**6.3.2 Перечень информационных справочных систем**

6.3.2.1	Межвузовская электронная библиотека
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»
6.3.2.3	Электронно-библиотечная система IPRbooks
6.3.2.4	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»

**8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
-----------------	------------	--------------------

**9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это развернутое устное выступление на заданную тему, с которым выступают на лекции, семинаре, конференции. Доклады могут быть и письменными. Основная цель доклада — информирование по определенному вопросу или теме. Тем не менее, доклады могут включать в себя рекомендации, предложения, в него могут включаться диаграммы, таблицы, рисунки, фотографии, резюме. Время доклада обычно составляет 5-15 минут.

Сообщение отличается от доклада меньшим объемом информации и ее характером. Сообщаемая информация может носить характер уточнения или обобщения, отражать современный взгляд на заданную тему, дополнять уже известную информацию фактическими или статистическими материалами. Сообщение может включать элементы наглядности – иллюстрации, схемы и т.п.

Построение устного сообщения, доклада включает три части: вступление (10-15% общего времени), основную часть (60-70%) и заключение (20-25%).

Во вступлении указывается тема сообщения, доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, сообщается основная идея, кратко перечисляются рассматриваемые вопросы, дается современная оценка предмета изложения. Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта суть темы доклада. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы по теме доклада, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом.

Алгоритм самостоятельной работы по подготовке устного сообщения, доклада:

1) Выбрать тему из предложенной преподавателем тематики докладов и сообщений либо самостоятельно

предложить тему с учетом изучаемого материала.

- 2) Ознакомиться со списком рекомендуемой литературы и источников и подготовьте их для работы.
- 3) Повторить лекционный материал по теме сообщения, доклада.
- 4) Изучить материал, касающийся темы сообщения не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам.
- 5) Выделить незнакомые слова и термины, найти их значения по словарю.
- 6) Составить план сообщения, доклада.
- 7) Выделить наиболее значимые для раскрытия темы факты, мнения, положения.
- 8) Записать основные положения сообщения или доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.
- 9) Составить окончательный текст сообщения, доклада.

10) Оформить материал в соответствии с определенными преподавателем требованиями.

Сообщение, доклад обычно оформляется текстовым файлом, набранным компьютерным способом в одном из текстовых редакторов и распечатывается на листах формата А4. Оформление материала должно иметь следующую структуру: титульный лист, текст сообщения / доклада, список использованных источников.

11) Прочитать текст медленно вслух, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.

12) Восстановить последовательность изложения текста сообщения, пересказав его устно.

13) Проверить еще раз свои знания спустя некоторое время, чтобы выявить прочность усвоения учебного материала.

14) Подготовить публичное выступление по материалам сообщения или доклада.

При подготовке к выступлению необходимо выбрать способ выступления: устное изложение с опорой на конспект, схемы, таблицы или чтение подготовленного текста. Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям, которые в конечном итоге и приводят к успеху:

-критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам;

-критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности;

-критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

Регламент устного публичного выступления обычно составляет не более 10 минут. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории по теме Вашего сообщения, доклада.

Методические рекомендации по подготовке сообщения

Регламент устного публичного выступления – не более 10 минут. Искусство устного выступления состоит не только в отличном знании предмета речи, но и в умении преподнести свои мысли и убеждения правильно и упорядоченно,

красноречиво и увлекательно. Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям, которые в конечном итоге и приводят к успеху: это критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам, критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности, и критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

Работу по подготовке устного выступления можно разделить на два основных этапа: докоммуникативный этап (подготовка выступления) и коммуникативный этап (взаимодействие с аудиторией).

Работа по подготовке устного выступления начинается с формулировки темы. Тема выступления не должна быть перегруженной, нельзя «объять необъятное», охват большого количества вопросов приведет к их беглому перечислению, к декларативности вместо глубокого анализа.

Неудачные формулировки - слишком длинные или слишком краткие и общие, очень банальные и скучные, не содержащие проблемы, оторванные от дальнейшего текста и т.д.

Само выступление должно состоять из трех частей

– вступления (10-15% общего времени),

-основной части (60-70%)

- заключения (20-25%).

Вступление включает в себя представление авторов (фамилия, имя отчество), название доклада, расшифровку подзаголовка с целью точного определения содержания выступления, четкое определение стержневой идеи.. Сформулировать основной тезис означает ответить на вопрос, зачем говорить (цель) и о чем говорить (средства достижения цели). Требования к основному тезису выступления:

- фраза должна утверждать главную мысль и соответствовать цели выступления;

- суждение должно быть кратким, ясным, легко удерживаться в кратковременной памяти;

- мысль должна пониматься однозначно, не заключать в себе противоречия.

В речи может быть несколько стержневых идей, но не более трех. Самая частая ошибка в начале речи – либо извиняться, либо заявлять о своей неопытности. Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме. К аргументации в пользу стержневой идеи проекта можно привлекать фото-, видеофрагменты, аудиозаписи, фактологический материал. Цифровые данные для облегчения восприятия лучше демонстрировать посредством таблиц и графиков, а не злоупотреблять их зачитыванием.

Лучше всего, когда в устном выступлении количество цифрового материала ограничено, на него лучше ссылаться, а не приводить полностью, так как обилие цифр скорее утомляет слушателей, нежели вызывает интерес. План развития основной части должен быть ясным.

Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров. В научном выступлении принято такое употребление форм слов: чаще используются глаголы настоящего времени во «вневременном» значении, возвратные и безличные глаголы, преобладание форм 3-го лица глагола, форм несовершенного вида, используются неопределенно-личные предложения.

Перед тем как использовать в своей презентации корпоративный и специализированный жаргон или термины, вы должны быть уверены, что аудитория поймет, о чем вы говорите. Если использование специальных терминов и слов, которые часть аудитории может не понять, необходимо, то постарайтесь дать краткую характеристику каждому из них, когда употребляете их в процессе презентации впервые.

Самые частые ошибки в основной части доклада - выход за пределы рассматриваемых вопросов, перекрывание пунктов плана, усложнение отдельных положений речи, а также перегрузка текста теоретическими рассуждениями, обилие затронутых вопросов (декларативность, бездоказательность), отсутствие связи между частями выступления, несоразмерность частей выступления (затянутое вступление, скомканность основных положений, заключения).

В заключении необходимо сформулировать выводы, которые следуют из основной идеи (идей) выступления. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом. В заключении имеет смысл повторить стержневую идею и, кроме того, вновь (в кратком виде) вернуться к тем моментам основной части, которые вызвали интерес слушателей.

Сказанное в начале и в конце сообщения («закон края»), поэтому вступление должно привлечь внимание слушателей, заинтересовать их, подготовить к восприятию темы, ввести в нее (не вступление важно само по себе, а его соотнесение с остальными частями), а заключение должно обобщить в сжатом виде все сказанное.

При подготовке к выступлению необходимо выбрать способ выступления: устное изложение с опорой на конспект (опорой могут также служить заранее подготовленные слайды) или чтение подготовленного текста.

Во время выступления важно постоянно контролировать реакцию слушателей. Внимательность и наблюдательность в сочетании с опытом позволяют оратору уловить настроение публики. Возможно, рассмотрение некоторых вопросов придется сократить или вовсе отказаться от них. После выступления нужно быть готовым к ответам на возникшие у аудитории вопросы.