

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет» (ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПО ОКАЗАНИЮ УСЛУГ В ОБЛАСТИ КИНОЛОГИИ

Управление структурным подразделением организации (предприятия) и малым предприятием

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	цикловая комиссия агрономии и технических специальностей
Учебный план	35.02.15_2022_K12.plx Кинология Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: естественнонаучный
Квалификация	кинолог
Форма обучения	очная
Программу составил(и):	Препод., Попова Ольга Алексеевна

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		7 (4.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп		
Неделя	16 3/6		9			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	62	62	20	20	82	82
Практические	24	24	20	20	44	44
Итого ауд.	86	86	40	40	126	126
Контактная работа	86	86	40	40	126	126
Сам. работа	54	54	25	25	79	79
Итого	140	140	65	65	205	205

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	овладение видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	МДК.05
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Основы экономики, менеджмента и маркетинга
2.1.2	Охрана труда
2.1.3	Культура делового общения
2.1.4	Информационные технологии в профессиональной деятельности
2.1.5	Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности
2.1.6	Социальная психология
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Учебная практика. Управление деятельностью по оказанию услуг в области кинологии
2.2.2	Производственная практика (по профилю специальности)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК 1.: Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

Знать:

- область профессиональной деятельности;
- объекты профессиональной деятельности.

Уметь:

- решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий.

Владеть:

- знаниями своей будущей профессии с другими профессиями и специальностями, может аргументировано обосновать свой профессиональный выбор.

ОК 2.: Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

Знать:

- методы и способы выполнения профессиональных задач.

Уметь:

- выбирать методы и способы для выполнения профессиональных задач;
- оценивать эффективность и качество выполнения профессиональных задач.

Владеть:

- нестандартными методами и способами выполнения профессиональных задач, способствующие повышению эффективности и качества их выполнения.

ОК 3.: Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

Знать:

- нестандартные методы и способы выполнения профессиональных задач, способствующие повышению эффективности и качества их выполнения.

Уметь:

- принимать решения для разных ситуаций в профессиональной деятельности;
- нести ответственность за принятые решения.

Владеть:

- быстрыми и наиболее эффективными решениями в стандартных и нестандартных ситуациях с использованием новейших научных методов и подходов и несет за них ответственность.

ОК 4.: Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

Знать:

- поисковые информационные системы;
- алгоритм поиска информации.

Уметь:
- осуществлять поиск необходимой информации; - использовать информацию для выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного.
Владеть:
- быстрым и эффективным поиском и отбором информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.:Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
Знать:
- информационно-коммуникационные технологии.
Уметь:
- использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
Владеть:
- знаниями о современных информационно-коммуникационных технологиях в профессиональной деятельности.
ОК 6.:Работать в коллективе и команде,эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
Знать:
- основные понятия и признаки коллектива и команды; - деловое общение; - процессы межличностного взаимодействия в коллективе и команде; - этапы командной работы.
Уметь:
- работать в коллективе и команде; - эффективно общаться с коллегами, руководством и потребителями.
Владеть:
- организацией работы в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителям.
ОК 7.:Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий.
Знать:
- этапы командной работы.
Уметь:
- брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий.
Владеть:
- ответственностью за работу команды, за результат выполнения заданий.
ОК 8.:Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
Знать:
- задачи профессионального и личностного развития; - понятия самообразования и саморазвития; - цели, задачи и систему повышения квалификации.
Уметь:
- определять задачи профессионального и личностного развития; - заниматься самообразованием; - осознанно планировать повышение квалификации.
Владеть:
- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, занимается самообразованием, осознанно планирует повышение квалификации в соответствии с основными тенденциями развития современной науки и современного производства.
ОК 9.:Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
Знать:
- современные технологии в профессиональной деятельности.
Уметь:
- применять современные технологии в профессиональной деятельности.
Владеть:
- прогнозированием основных тенденций развития технологий в профессиональной деятельности.
ПК 5.1.:Участвовать в планировании основных показателей деятельности по оказанию услуг в области кинологии.

Знать:
- основные показатели деятельности кинологической организации.
Уметь:
- рассчитывать по принятой методике основные показатели деятельности организации.
Владеть:
- способами планирования основных показателей по оказанию услуг в области кинологии.

ПК 5.2.:Планировать выполнение работ исполнителями.

Знать:
- организацию кинологических служб различного назначения; - структуру организации и руководимого подразделения; - характер взаимодействия с другими подразделениями.
Уметь:
- планировать работу структурного подразделения организации и малого предприятия.
Владеть:
- методами текущего планирования в области кинологии; - стратегическим планированием; - планированием мероприятий по контролю за соблюдением правил безопасности труда и выполнению требований производственной санитарии.

ПК 5.3.:Организовывать работу трудового коллектива.

Знать:
- структуру организации и руководимого подразделения; - характер взаимодействия с другими подразделениями; - функциональные обязанности работников и руководителей; - особенности структуры и функционирования малого предприятия.
Уметь:
- инструктировать исполнителей на всех стадиях работ.
Владеть:
- основными приемами и способами принимать участие в управлении первичным трудовым коллективом.

ПК 5.4.:Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

Знать:
- виды, формы и методы мотивации персонала, в т.ч. материальное и нематериальное стимулирование работников; - методы оценивания качества выполняемых работ.
Уметь:
- контролировать исполнителей на всех стадиях работ; - разрабатывать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала; - оценивать качество выполняемых работ.
Владеть:
- способами проведения контроля за результатам выполнения работ исполнителей в области кинологии; - основными методами оценки работ исполнителей.

ПК 5.5.:Изучать рынок и конъюнктуру услуг в области кинологии.

Знать:
- характеристики рынка и конъюнктуры услуг в области кинологии.
Уметь:
- анализировать состояние рынка и конъюнктуру услуг в области кинологии.
Владеть:
- порядком изучения рынка услуг в области кинологии; - приемами анализа состояния рынка и конъюнктуру кинологических услуг.

ПК 5.6.:Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности.

Знать:
- основные перспективы развития малого бизнеса в области кинологии.
Уметь:
- планировать работу структурного подразделения организации и малого предприятия.
Владеть:

- приемами определения основных мер по оптимизации процессов оказания кинологических услуг.

ПК 5.7.: Вести утверждённую учетно-отчетную документацию.

Знать:

- правила первичного документооборота, учета и отчетности.

Уметь:

- заполнять учетно-отчетную документацию.

Владеть:

- порядком ведения и техникой составления документации установленного образца в области кинологии.

ЛР 13: Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности

Знать:

Уметь:

Владеть:

ЛР 14: Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

Знать:

Уметь:

Владеть: