

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

## Фотограмметрия и дистанционное зондирование рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **кафедра географии и природопользования**

Учебный план 21.03.02\_2019\_229-ЗФ.plx  
21.03.02 Землеустройство и кадастры  
Земельный кадастр

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144  
в том числе:  
аудиторные занятия 14  
самостоятельная работа 120,6  
часов на контроль 7,75

Виды контроля на курсах:  
экзамены 3

### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Лабораторные	10	10	10	10
Консультации (для студента)	0,4	0,4	0,4	0,4
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,25	0,25	0,25	0,25
Консультации перед экзаменом	1	1	1	1
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	14	14	14	14
Контактная работа	15,65	15,65	15,65	15,65
Сам. работа	120,6	120,6	120,6	120,6
Часы на контроль	7,75	7,75	7,75	7,75
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):  
к.г.н., доцент, Каранин А.В.



Рабочая программа дисциплины  
**Фотограмметрия и дистанционное зондирование**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 01.10.2015 г. № 1084)

составлена на основании учебного плана:

21.03.02 Землеустройство и кадастры

утвержденного учёным советом вуза от 03.06.2019 протокол № 5.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры  
**кафедра географии и природопользования**

Протокол от 12.09.2019 протокол № 1

Зав. кафедрой Мердешева Елена Владимировна



---

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры  
кафедра географии и природопользования

Протокол от 10 июня 2021 г. № 10  
Зав. кафедрой Мердешева Елена Владимировна 

---

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
кафедра географии и природопользования

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Мердешева Елена Владимировна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	<i>Цели:</i> Целью дисциплины является изучение теории фотограмметрии и основ дистанционного зондирования Земли, а также методов и технологий получения, обработки и дешифрирования аэрокосмических снимков для создания и обновления топографических и кадастровых карт и других документов о местности.
1.2	<i>Задачи:</i> Задачами дисциплины является приобретение студентами знаний и навыков, достаточных для планирования комплекса работ по обработке и дешифрированию снимков, получаемых аэрокосмическими съёмочными системами.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б.05
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Географические информационные системы
2.1.2	Информационные технологии в землеустройстве
2.1.3	Картография
2.1.4	Математика
2.1.5	Геодезия, топография
2.1.6	Информатика
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
2.2.2	Научно-исследовательская работа
2.2.3	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<b>ОПК-1:</b>	<b>способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий</b>
<b>Знать:</b>	- технологии сбора данных для геоинформационных систем и решения различных задач на их основе
<b>Уметь:</b>	- представлять результат обработки снимков и данных в виде картосхем
<b>Владеть:</b>	- технологиями вывода данных из геоинформационных систем
<b>ОПК-3:</b>	<b>способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами</b>
<b>Знать:</b>	- основы теории фотограмметрии и дистанционного зондирования территорий;
<b>Уметь:</b>	- использовать технологии дешифрирования аэро- и космических снимков;
<b>Владеть:</b>	- терминологией, принятой в фотограмметрии и дистанционном зондировании территорий;
	<b>ПК-5: способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах</b>
<b>Знать:</b>	- особенности использования фотограмметрических методов при решении задач в различных областях науки и техники.
<b>Уметь:</b>	- использовать картометрические средства для измерений по аэро- и космическим снимкам
<b>Владеть:</b>	- методами и средствами обработки пространственной информации

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	Раздел 1. Лекции						

1.1	Фотограмметрия и дистанционное зондирования Земли. Вводная часть /Лек/	3	2	ПК-5 ОПК-3 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1	1	Основные понятия и термины.
1.2	Основы дешифрирования снимков /Лек/	3	2	ПК-5 ОПК-3 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1	1	Понятие о дешифрирован
<b>Раздел 2. Лабораторные работы</b>							
2.1	Фотограмметрия и дистанционное зондирования Земли. Вводная часть /Лаб/	3	2	ПК-5 ОПК-3 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	Расчет задания на аэрофотосъемк
2.2	Основы дешифрирования снимков /Лаб/	3	8	ПК-5 ОПК-3 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1	2	Привязка снимков.
<b>Раздел 3. Самостоятельная работа</b>							
3.1	Фотограмметрия и дистанционное зондирования Земли. Вводная часть /Ср/	3	60	ПК-5 ОПК-3 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	Изучение теории фотограмметрии
3.2	Основы дешифрирования снимков /Ср/	3	60,6	ПК-5 ОПК-3 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	Изучении теоретических
<b>Раздел 4. Промежуточная аттестация (экзамен)</b>							
4.1	Подготовка к экзамену /Экзамен/	3	7,75	ПК-5 ОПК-3 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
4.2	Контроль СР /КСРАтт/	3	0,25	ПК-5 ОПК-3 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
4.3	Контактная работа /КонсЭж/	3	1	ПК-5 ОПК-3 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
<b>Раздел 5. Консультации</b>							
5.1	Консультация по дисциплине /Конс/	3	0,4	ПК-5 ОПК-3 ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

- 1 Фотограмметрия и области ее применения.
- 2 История развития фотограмметрии
- 3 Прикладная фотограмметрия
- 4 Физические основы аэро- и космической съемок
- 5 Общие понятия об аэрофотосъемке
- 6 Фотографический объектив и его характеристики.
- 7 Назначение и устройство аэрофотоаппарата
- 8 Специальное аэросъемочное оборудование
- 9 Виды аэрофотосъемки
- 10 Аэрофотосъемочные работы
- 11 Аэрофотосъемка, ее технические показатели, оценка качества результатов, условия проведения для различных территорий земной поверхности
- 12 Съемочные системы
- 13 Фотографические и нефотографические съемочные системы
- 14 Телевизионные, сканирующие, тепловые съемочные системы
- 15 Лазерные, радиофизические съемочные системы
- 16 Космические съемочные системы
- 17 Системы координат кадрового снимка и объекта съемки, применяемые в фотограмметрии
- 18 Центральная и ортогональная проекции снимков
- 19 Угол наклона снимка и искажения на аэрофотоснимках
- 20 Смещение точек за рельеф
- 21 Понятие о масштабе снимка
- 22 Масштаб снимка для частных случаев
- 23 Стереоскопический эффект и съемка
- 24 Поперечный и продольный параллаксы точек снимка
- 25 Понятие о стереоскопическом зрении
- 26 Измерительные стереоприборы
- 27 Аналоговые, аналитические и цифровые приборы
- 28 Фотосхемы, их назначение, способы изготовления
- 29 Масштаб фотосхемы и ее метрические свойства
- 30 Фотопланы и их создание
- 31 Фототриангуляция и ее классификация

32 Аналитическая пространственная фототриангуляция
33 Задачи и критерии и методы дешифрирования
34 Классификация дешифрирования
35 Визуальный метод дешифрирования
36 Материалы аэро- и космических съёмок, используемые при визуальном дешифрировании
37 Дешифровочные признаки, используемые при визуальном дешифрировании
38 Объекты, подлежащие дешифрированию прямые и косвенные признаки
39 Автоматизация дешифрирования
40 Анализ качества аэроснимков, досъёмка неизобразившихся на снимках объектов
41 Контроль дешифрирования
42 Использование материалов аэрокосмических съёмок при составлении комплексных сельскохозяйственных карт для землеустройства территории
43 Карты и атласы сельского хозяйства областей, краев и республик
44 Использование одиночных снимков для непосредственного получения метрической информации
45 Спектрональная съёмка
46 Краткие сведения о технологии выбора спектральных зон съёмки при дистанционном зондировании
47 Почвенное картографирование
48 Понятие об инвентаризации земельных ресурсов, цель и задачи
49 Порядок проведения инвентаризации земель
50 Использование материалов аэрофотосъёмки при инвентаризации земельных ресурсов
51 Виды автоматической классификации снимков
52 Геоботанические индексы и области их применения
<b>5.2. Темы письменных работ</b>
Не предусмотрены
<b>Фонд оценочных средств</b>
Фонд оценочных средств формируется отдельным документом согласно положений о ФОС ФГБОУ ВО ГАГУ

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Трифорова Т.А., Мищенко Н.В., Краснощеков А.Н.	Геоинформационные системы и дистанционное зондирование в экологических исследованиях: учебное пособие для вузов	Москва: Академический Проект, 2015	<a href="http://www.iprbookshop.ru/60288.html">http://www.iprbookshop.ru/60288.html</a>
Л1.2	Каранин А.В.	Основы дистанционного зондирования Земли: учебное пособие	Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2017	<a href="http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_abook&amp;view=book&amp;id=742:osnovy-distantionnogo-zondirovaniya-zemli&amp;catid=4:geography&amp;Itemid=162">http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_abook&amp;view=book&amp;id=742:osnovy-distantionnogo-zondirovaniya-zemli&amp;catid=4:geography&amp;Itemid=162</a>

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Лозовая С.Ю., Лозовой Н.М., Прохоров А.В.	Фотограмметрия и дистанционное зондирование территорий. Практикум: учебное пособие	Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2012	<a href="http://www.iprbookshop.ru/28415">http://www.iprbookshop.ru/28415</a>

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	MS Office
6.3.1.2	XnView
6.3.1.3	Moodle

6.3.1.4	PHOTOMOD Lite
6.3.1.5	QGIS
6.3.1.6	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
6.3.2.1	Электронно-библиотечная система IPRbooks
6.3.2.2	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»
6.3.2.3	Межвузовская электронная библиотека

<b>7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ</b>	
	дискуссия

<b>8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>		
Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
215 А1	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютеры с доступом в Интернет
219 А1	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютеры с доступом в Интернет

<b>9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>
<p>1. В ходе изучения дисциплины предусмотрены лекционные занятия, лабораторные работы. Отдельные темы теоретического курса прорабатываются студентами самостоятельно в соответствии с планом самостоятельной работы и конкретными заданиями преподавателя с учетом индивидуальных особенностей студентов.</p> <p>Лабораторные занятия направлены на экспериментальную проработку теоретических знаний.</p> <p>Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом, выполняется в ходе семестра в форме подготовки к лабораторным занятиям и переработке лекций.</p> <p>Перечень обязательных видов работы студента:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• посещение лекционных занятий;</li> <li>• допуск к лабораторным работам;</li> <li>• выполнение лабораторных работ;</li> <li>• защита лабораторных работ;</li> <li>• выполнение самостоятельных работ;</li> </ul> <p>Форма текущего и итогового контроля</p> <p>Текущий контроль заключается в приеме защиты лабораторных работ, выполнении самостоятельных работ, тестирование.</p> <p>Этапный контроль проводится с целью определения качества усвоения пройденного лекционного материала. Наиболее эффективным является его проведение в письменной форме – по контрольным вопросам, тестам, и т.п.</p> <p>Контроль проводится в виде сдачи студентами выполненных заданий.</p> <p>В высшем учебном заведении лекция является важной формой учебного процесса. На лекции студенты получают глубокие и разносторонние знания. Лекция способствует развитию творческих способностей, формирует идейную убежденность, позволяет устанавливать связь учебного материала с производством, новейшими научными достижениями.</p> <p>Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. В процессе слушания нужно разобраться в том, что излагает лектор; обдумать сказанное им; связать новое с тем, что тебе уже известно по данной теме из предыдущих лекций, прочитанных книг и журналов. То, что действительно внимательно прослушано, продумано и записано на лекциях, становится достоянием студента, входит в его образовательный фонд. Для более прочного усвоения знаний лекцию необходимо конспектировать. Конспект лекций должен быть в отдельной тетради. Не надо стремиться подробно слово в слово записывать всю лекцию. Конспектируйте только самое важное, в рассматриваемом параграфе: формулировки определений и законов, выводы основных уравнений и формул, то, что старается выделить лектор, на чем акцентирует внимание студентов.</p> <p>Старайтесь отфильтровывать и сжимать подаваемый материал. Более подробно записывайте основную информацию и кратко – дополнительную. Научитесь в процессе лекции разбивать текст на смысловые части и заменять их содержанием короткими фразами и формулировками.</p> <p>Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую</p>

дополнительно рекомендовал лектор. Только такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит каждому студенту овладеть научными знаниями и развить в себе задатки, способности, дарования.

2. Самостоятельная работа студента призвана не только закреплять и углублять знания, полученные на аудиторных занятиях, но и способствовать развитию у студентов творческих навыков, инициативы, умение организовывать свое время.

При выполнении плана самостоятельной работы студенту необходимо прочитать теоретический материал не только в учебниках и учебных пособиях, указанных в библиографических списках, но и познакомиться с публикациями в периодической печати, выбрать статистику из соответствующих статистических сборников.

Студенту необходимо творчески переработать изученный материал и представить его для отчета в форме реферата, доклада, сообщения и др.

Работая с литературными источниками, целесообразно делать выписки, которые помогают накопить нужные сведения и облегчают запоминание. Над каждой выпиской надо указать проблему, о которой вы пишете, фамилию и инициалы автора, название книги или статьи, издательство, год издания, страницу с цитатой. Выписки, сделанные на карточках, особенно удобны, когда возникает необходимость собрать материалы из разных источников по одному и тому же вопросу.

Большую помощь в критическом анализе книги или статьи оказывают тезисы. В отличие от выписок тезисы всегда содержат доказательства, позволяющие сопоставить свой взгляд с точки зрения анализируемой книги или статьи.

Как пишутся тезисы. После предварительного ознакомления с текстом необходимо разбить его на ряд относительно самостоятельных и завершённых частей. В каждой из этих частей определяют и выписывают основные идеи. Хорошо продумав выделенные идеи и уяснив их суть, следует чётко сформулировать отдельные положения. Процесс составления тезисов позволяет изучить и продумать тот или иной вопрос, используя несколько источников информации. Часть тезисов может содержать цитаты, необходимые для сравнения разных точек зрения или же для тех случаев, когда требуется особая осторожность в выводах. Обычно в самих тезисах не приводятся факты или примеры, но сами по себе тезисы должны быть всегда достаточно обоснованными и аргументированными.

Наиболее универсальный вид записи – это конспект. С конспектом у студента имеется меньше риска потеряться в чужих мыслях, чем при пользовании выписок и даже тезисов, не говоря уже о набросках «для себя». При составлении конспекта нужно стремиться к форме связанного пересказа, но не в ущерб краткости. Конспект должен содержать в себе не только основные положения и выводы автора книги или статьи, но и факты, доказательства, примеры. В конспекте может найти отражение и личное отношение его составителя к самому материалу. Но не всегда делать это надо таким образом, чтобы впоследствии можно было бы легко разобраться, – где авторское, а где ваше личное понимание вопроса. При изучении литературы нет необходимости отражать в конспекте все содержание анализируемых книг или статей. Лучше всего составить тематический конспект по ряду источников, позволяющий более или менее полно охарактеризовать состояние исследуемого вопроса, сопоставить и проанализировать различные точки зрения, определить подход к изучению проблемы.

Методические указания по подготовке тестовых заданий по дисциплине

Тесты и вопросники давно используются в учебном процессе и являются эффективным средством обучения. Тестирование позволяет путем поиска правильного ответа и разбора допущенных ошибок лучше усвоить тот или иной материал.

Предлагаемые тестовые задания разработаны в соответствии с Программой по дисциплине, что позволяет оценить знания студентов по всему курсу. Тесты могут использоваться:

- студентами при подготовке к зачету в форме самопроверки знаний;
- преподавателями для проверки знаний в качестве формы промежуточного контроля на семинарских занятиях;
- для проверки остаточных знаний студентов, изучивших данный курс.

Тестовые задания рассчитаны на самостоятельную работу без использования вспомогательных материалов. То есть при их выполнении не следует пользоваться текстами законов, учебниками, литературой и т.д.

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу. Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является лишь один из вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного ответа.