

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)**

Дополнительная профессиональная программа

повышения квалификации

«Основы предпринимательства и бизнес-планирования»

Направление подготовки
38.03.01 «Экономика»

Форма обучения
очная

Горно-Алтайск
2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

1.1 Дополнительная профессиональная программа *повышения квалификации*, реализуемая вузом в рамках направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

1.2 Нормативные документы для разработки ДПП

1.3 Общая характеристика ДПП

1.3.1 Цель ДПП

1.3.2 Срок освоения ДПП

1.3.3 Трудоемкость ДПП

1.4 Планируемые результаты обучения и требования к слушателю

2. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ДПП

2.1 Календарный учебный график и сводные данные по бюджету времени

2.2 Учебный план подготовки

2.3 Рабочая программа учебного курса

2.4 Программы практик

3. Организационно-педагогические условия

3.1 Кадровые условия

3.2 Материально-технические условия

4. Оценочные материалы

5. Аннотация ДПП (для размещения на официальном сайте Горно-Алтайского государственного университета)

1. Общие положения

1.1 Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Основы предпринимательства и бизнес-планирования», реализуемая Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет» (далее ФГБОУ ВО ГАГУ) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную образовательной организацией высшего образования с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО) 38.03.01 «Экономика».

ДПП регламентирует цели, планируемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки слушателей и включает в себя: календарный учебный график, учебный план, рабочую программу учебного курса, организационно-педагогические условия, оценочные материалы и иные компоненты.

Структурное подразделение, реализующее ДПП: кафедра экономики, туризма и прикладной информатики Горно-Алтайского государственного университета

Руководитель программы: Куттубаева Т.А., к.э.н., доцент, зав. кафедрой экономики, туризма и прикладной информатики.

1.2 Нормативные документы для разработки ДПП повышения квалификации «Управление проектами»

Нормативную правовую базу разработки ДПП составляют:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последними изменениями и дополнениями);
2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499;
3. Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» высшего образования (ВО), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015, № 1327;
4. Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
5. Устав ФГБОУ ВО ГАГУ.

1.3 Общая характеристика ДПП повышения квалификации «Менеджмент и экономика»

1.3.1 Цель ДПП – формирование у слушателей компетенций, необходимых для организации и осуществления предпринимательской деятельности.

Задачи ДПП:

- формирование знаний о сущности и видах предпринимательской деятельности, экономических, финансовых и правовых основах предпринимательской деятельности, знаний об основах бухгалтерского учёта, налогообложения, менеджмента и маркетинга в предпринимательской деятельности;
- формирование практических навыков по открытию собственного дела, по решению задач текущей предпринимательской деятельности, по поиску новых идей и ресурсов для развития бизнеса;
- формирование практических навыков по разработке бизнес-планов и их презентации.

1.3.2 Срок освоения ДПП – 4 месяца.

1.3.3 Трудоемкость ДПП – 256 часов.

1.4 Планируемые результаты обучения и требования к слушателю

Учебный курс обеспечивает формирование у слушателей следующих компетенций:

ПК-1 – владение организационными способностями, умением находить и принимать организационно-управленческие решения в предпринимательской деятельности.

ПК-2 – владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в предпринимательской деятельности.

ПК-3 – способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.

ПК-4 – владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.

ПК-5 – владение способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность предпринимательских структур.

ПК-6 – умение использовать в предпринимательской деятельности современные технические средства и информационные технологии.

ПК-7 – владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых предприятий (направлений деятельности, продуктов).

ПК-8 – способность осуществлять документирование хозяйственных операций в предпринимательской деятельности, отражать на счетах бухгалтерского учёта результаты хозяйственной деятельности за отчётный период, составлять формы бухгалтерской отчётности.

ПК-9 – владение современными технологиями управления персоналом в предпринимательской деятельности.

ПК-10 – владеть навыками организации работы по определению налогового обязательства и по налоговому планированию в предпринимательской деятельности.

ПК-11 – способность анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса, проводить анализ конкурентной среды предприятия и разрабатывать его маркетинговую стратегию

Программа обучения предназначена для лиц, имеющих высшее и среднее профессиональное образование.

2. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ДПП «Основы предпринимательства и бизнес-планирования»

2.1 Календарный учебный график

Наименование тем	1-й месяц			2-й месяц			3-й месяц			4-й месяц		
	А	СР	ИА	А	СР	ИА	А	СР	ИА	А	СР	ИА
Основы предпринимательской деятельности	8	12										
Основы экономики и финансов предпринимательской деятельности	10	12										
Правовое регулирование предпринимательской деятельности	14	12										
Основы бухгалтерского учёта в предпринимательской				16	14							

деятельности												
Основы налогообложения предпринимательской деятельности				12	12							
Основы менеджмента в предпринимательской деятельности				10	12							
Основы маркетинга в предпринимательской деятельности							10	12				
Основы управления персоналом в предпринимательской деятельности							10	12				
Основы бизнес-планирования предпринимательской деятельности										18	16	
Информационные технологии в предпринимательской деятельности										10	12	
Итоговая аттестация											8	4
Всего	32	36		38	36		20	24		28	36	4

ИА - итоговая аттестация, **А** – аудиторные занятия, **СР** – самостоятельная работа

2.2 Учебный план

Учебный план программы ДПП профессиональной переподготовки представлен в Приложении 1.

2.3 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин представлены в Приложении 2.

2.4 Программы практик

В рамках ДПП профессиональной переподготовки практики не предусмотрены.

3. Организационно-педагогические условия

3.1 Кадровые условия

В реализации программы профессиональной переподготовки участвуют преподаватели, имеющие практический опыт работы в сфере предпринимательства и имеющие ученую степень.

3.2 Материально-технические условия

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и итоговой аттестации. Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации аудитории.

Аудитории для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети Интернет, и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

4.Оценочные материалы

Текущий контроль успеваемости слушателей проводится в форме выполнения практических заданий, решения задач, а также тестирования. Тексты оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости слушателей приведены в рабочих программах дисциплин.

Промежуточный контроль успеваемости слушателей проводится в форме экзаменов и зачётов. Формами проведения зачётов и экзаменов являются устное собеседование и тестирование.

Критерий оценки устного собеседования:

Оценка	Критерии
«отлично» («зачтено»)	Теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному значению.
«хорошо» («зачтено»)	Теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.
«удовлетворительно» («зачтено»)	Теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей программой дисциплины заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.
«неудовлетворительно» («незачтено»)	Теоретическое содержание дисциплины не освоено. Необходимые практические навыки работы не сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены с грубыми ошибками. Дополнительная самостоятельная работа над материалом дисциплины не приведёт к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.

Критерии оценки тестов:

Критерии	Оценка, уровень
Правильные ответы даны на 85-100% вопросов	«отлично» («зачтено»)
Правильные ответы даны на 66-84% вопросов	«хорошо» («зачтено»)
Правильные ответы даны на 50-65% вопросов	«удовлетворительно» («зачтено»)
Правильные ответы даны на менее 50% вопросов	«неудовлетворительно» («незачтено»)

Вопросы для подготовки к устному собеседованию приведены в рабочих программах дисциплин.

Примерные варианты тестов для тестового вопроса для промежуточной аттестации приведены ниже

Примеры тестов по дисциплине «Основы налогообложения в предпринимательской деятельности»

1. Каково назначение фискальной функции?

- а) **обеспечение баланса между доходами и расходами бюджета;**
- б) выполнение экономических, политических и социальных задач;
- в) обеспечение баланса между доходами и расходами предприятия;
- г) увеличение прибыли предприятий.

2. Выберите наиболее полное определение налогов:

- а) обязательный взнос, взимаемый государством с организаций и физических лиц;
- б) обязательный принудительный платёж, взимаемый с юридических и физических лиц;
- в) **обязательный, индивидуально безвозмездный платёж, взимаемый с организаций и физических лиц в форме отчуждения принадлежащих им на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления денежных средств, в целях финансового обеспечения деятельности государства и (или) муниципальных образований;**
- г) плата, взимаемая с организаций и граждан за совершение государственными органами определённых действий.

3. Прогрессивный метод налогообложения означает:

- а) для каждого налогоплательщика установлена равная сумма налога;
- б) для каждого налогоплательщика установлена равная ставка налога;
- в) **с ростом налоговой базы средняя ставка налога возрастает;**
- г) с ростом налоговой базы средняя налоговая ставка уменьшается.

4. Пропорциональный метод налогообложения означает:

- а) для каждого налогоплательщика установлена равная сумма налога;
- б) **для каждого налогоплательщика установлена равная ставка налога;**
- в) с ростом налоговой базы средняя налоговая ставка возрастает;
- г) с ростом налоговой базы средняя налоговая ставка снижается.

5. Назовите объекты налогообложения:

- а) имущество, прибыль, доход, товары;
- б) имущество, прибыль, доход, реализованные товары, выполнение работы, оказанные услуги;
- в) **имущество, прибыль, доход, реализованные товары, выполненные работы, оказанные услуги, экономическое основание, имеющее стоимостную, количественную или физическую характеристику;**
- г) имущество, прибыль, доход, реализованные товары (работы, услуги), нематериальные активы.

6. Назовите способы обложения налогом:

- а) кадастровый и декларационный;
- б) декларационный и административный (у источника);
- в) **кадастровый, декларационный и административный (у источника);**
- г) кадастровый-реестровый, декларационный-заявительный и административный-декларационный.

7. Величина налога на единицу измерения налоговой базы представляет собой:

- а) налоговое бремя;
- б) **налоговую ставку;**
- в) налоговый оклад;
- г) единицу налогообложения.

8. Организация (физическое) лицо, на которую в соответствии с налоговым законодательством возложена обязанность по исчислению и уплате налога в бюджет, признается:

- а) налогоплательщиком;
- б) налоговым агентом;**
- в) сборщиком налога;
- г) уполномоченный представитель.

9. Принцип платежеспособности (современная концепция справедливости налогообложения) означает:

- а) от величины поступивших налогов зависит структура расходов государства;
- б) личный доход налогоплательщика должен соответствовать его вкладу в достижения хозяйственного результата;
- в) величина уплаченных налогов должна соответствовать доходу налогоплательщика;**
- г) субъекты, находящиеся в равных условиях, должны трактоваться налоговыми законами одинаково.

10. Дайте определение налоговому федерализму:

- а) распределение налоговых доходов между бюджетами разного уровня;
- б) регулирование налогами бюджетной системы;
- в) распределение налоговых доходов между бюджетами разного уровня и закрепление за ними необходимых финансовых средств в соответствии с федеральным законодательством;**
- г) решение вопроса о налоговой достаточности в бюджетной системе федерального государства.

11. Укажите верные утверждения применительно к региональным налогам:

- а) региональные налоги поступают в региональный бюджет;
- б) региональные налоги устанавливаются законами субъекта Российской Федерации;
- в) региональные налоги устанавливаются Налоговым кодексом Российской Федерации и законами субъектов Российской Федерации;
- г) при установлении региональных налогов органами субъектов Российской Федерации определяются налоговые льготы, налоговые ставки в пределах, установленных Налоговым кодексом, порядок и сроки уплаты налога.**

12. Какие налоги называют прямыми?

- а) налоги на доходы и имущество;**
- б) налоги, когда плательщикам точно известна их величина;
- в) налоги, взимаемые при совершении определенных действий;
- г) налоги за оказанные услуги.

13. Приведите определение косвенных налогов:

- а) налоги на товары или услуги, входящие в цену товара или тариф услуг;**
- б) налоги, перечисляемые в бюджет государства, в зависимости от расходов плательщика;
- в) налоги, которые для плательщика создают тяжелое бремя;
- г) налоги на переход собственности от одного лица к другому.

14. Кто устанавливает налоговые льготы по региональным налогам?

- а) федеральные власти;
- б) федеральные органы и законодательные (представительные) органы субъектов Российской Федерации;

- в) Налоговый Кодекс Российской Федерации;
- г) **региональные органы субъектов Российской Федерации.**

15. Назовите способы обложения налогом:

- а) кадастровый и декларационный;
- б) декларационный и административный (у источника);
- в) **кадастровый, декларационный и административный (у источника);**
- г) кадастровый-реестровый, декларационный-заявительный и административный-декларационный.

Примеры тестов по дисциплине «Основы бизнес-планирования в предпринимательской деятельности»

1. Вставьте в фразу-определение пропущенные слова:

_____ — это упорядоченная совокупность стадий и действий, связанных с ситуационным анализом окружающей среды, постановкой целей бизнес-планирования, осуществлением планирования (разработкой бизнес-плана), _____ бизнес-плана на рынок интеллектуальной собственности, _____ бизнес-плана, контролем за его выполнением.

Ответ: Бизнес-планирование в туризме, продвижением, реализацией

2. Укажите наиболее важные потребности партнеров по бизнесу, которые находят отражение в бизнес-плане:

- а) установление и отслеживание целей и задач, определение потребностей в финансовых ресурсах;
- б) **оценка надежности, привлекательности, развития, оценка возможностей сотрудничества;**
- в) оценка ликвидности и риска, оценка качества управления;
- г) создание эффективной команды, уяснение целей .

3. Внешней информацией, необходимой для разработки маркетингового плана бизнес-плана, является:

- а) информация о ставках кредитов и курсах валют;
- б) **информация о возможных посредниках, продавцах, транспортных фирмах;**
- в) информация о затратах на разработку и производство продукции;
- г) информация об оборотных средствах предприятия.

4. Определите последовательность некоторых видов работ в процессе формирования бизнес-плана: 1) сбор и анализ информации о продукции (услугах); 2) определение потребности и путей обеспечения площадями, оборудованием, кадрами и другими ресурсами; 3) расчет потребного капитала и источников финансирования; 4) сбор и анализ информации по рынку сбыта продукции; 5) анализ состояния и возможностей предприятия и перспективности отрасли; 6) определение направленности и масштабности проекта, расчет эффективности:

- а) **1,4,5,2,3,6;**
- б) 2,3,4,5,6,1;
- в) 1,4,5,3,2,6;
- г) 4,1,5,2,3,6.

5. Типовая структура бизнес-плана состоит из следующих разделов: 1) Общий раздел (резюме); 2) План маркетинга; 3) Организационный план; 4) План продаж; 5) Производственный план; 6) Анализ безубыточности; 7) Финансовый план; 8) Анализ чувствительности проекта; 9) Приложения

- а) 1,2,3,4,5,6,7,8
- б) 1,2,3,5,6,7,8
- в) 1,2,3,5,7,8,9**
- д) 1,2,3,4,5,6,7,8, 9

6. В раздел «Производственный план» бизнес-плана из перечисленных ниже вопросов не входят:

- а) анализ налогового окружения бизнеса;**
- б) вопросы местоположения и условий реализации проекта;
- в) задачи и вопросы производственного процесса и операций;
- г) потребность в работниках и расходы на оплату труда.

7. Вставьте в фразу-определение пропущенные слова:

При разработке раздела «Производственный план» бизнес-плана рассчитывается _____ предприятия, то есть объем производства и реализации продукции, как правило, в годовом исчислении по соответствующей номенклатуре, ассортименту и качеству.

Ответ: Производственная мощность, максимально

8. Для прогноза развития бизнеса в бизнес-плане могут разрабатываться следующие сценарии:

- а) пессимистический и оптимистический;
- б) пессимистический и наиболее реальный;
- в) оптимистический и наиболее реальный;
- г) пессимистический, оптимистический и наиболее реальный;**
- д) нет правильного ответа.

9. Критические события бизнес-плана определяются в:

- а) в организационном плане;**
- б) в производственном плане;
- в) в финансовом плане;
- г) в разделе «Анализ положения дел в отрасли».

10. Вставьте в фразу-определение пропущенные слова:

При разработке раздела «Организационный план» бизнес-плана определяется _____, которая представляет собой способ и форму объединения работников для достижения поставленных перед предприятием производственных и управленческих целей. Она документально фиксируется в графических схемах структуры, штатных расписаниях персонала, положениях о подразделениях аппарата управления предприятия, должностных инструкциях отдельных исполнителей.

Ответ: Организационная структура

11. Установите соответствие планируемых показателей и разделов бизнес-плана:

Разделы бизнес-плана	Показатели
1. Анализ положения дел в отрасли	а) объем производства продукции
2. План маркетинга	б) чистая прибыль предприятия
3. Производственный план	в) цена на продукцию
4. Организационный план	г) емкость рынка
5. Финансовый план	д) степень риска
6. Оценка риска	е) критические события проекта

Ответ: 1-г, 2-в, 3-а, 4-е, 5-б, 6-д

12. Установите соответствие разделов бизнес-плана и видов информации, необходимой для разработки раздела бизнес-плана:

Разделы бизнес-плана	Виды информации
1. Анализ положения дел в отрасли	а) информация о ценах на электроэнергию, воду, сырье, труд
2. План маркетинга	б) информация о ставках кредитов и курсах валют
3. Производственный план	в) информация о возможных посредниках, продавцах, транспортных фирмах
4. Организационный план	г) информация о возможных конкурентах, их слабых и сильных сторонах, их доле рынка
5. Финансовый план	д) информация о криминогенной обстановке в стране и тенденции ее изменения
6. Оценка риска	е) информация о квалификационных требованиях к работникам

Ответ: 1-г, 2-в, 3-а, 4—е, 5-а, 6-д

13. Установите соответствие разделов бизнес-плана и методов, используемых при их разработке:

Разделы бизнес-плана	Виды методов
1. Анализ положения дел в отрасли	а) метод, анализа чувствительности проекта
2. План маркетинга	б) анализ точки безубыточности проекта
3. Производственный план	в) календарный график (диаграмма Ганта)
4. Организационный план	г) расчет производственной мощности предприятия
5. Финансовый план	д) сравнительный анализ конкурентов
6. Оценка риска	е) разработка ценовой стратегии

Ответ: 1-д, 2-е, 3-г, 4-в, 5-б, 6-а

14. Стоит ли отстаивать необходимость реализации проекта, если в результате анализа установлено, что $NPV > 0$, $PI > 1$, $IRR >$ ставки дисконтирования (цены капитала)?

- а) недостаточно информации
- б) да**
- в) нет.

15. Метод, позволяющий исследовать зависимость некоторого результатного показателя от вариации значений показателей, участвующих в его определений – это:

- а) анализ чувствительности проекта;**
- б) анализ точки безубыточности;
- в) метод достоверных эквивалентов (коэффициентов достоверности);
- г) анализ вероятностных распределений потоков платежей.

Примеры тестов по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности»

1. Коммерческое предпринимательство - это:

- А) деятельность, направленная на производство продукции, проведение работ и услуг, подлежащих последующей реализации
- Б) деятельность, содержание которой составляют товарно-денежные, торгово-обменные операции**

В) деятельность, при которой происходит продажа одних денег за другие в прямой или косвенной форме

2. Хозяйственное товарищество - это:

А) коммерческая организация с разделенным на доли учредителей уставным капиталом

Б) коммерческая организация, созданная по соглашению юридическими лицами и гражданами путем объединения их вкладов в целях осуществления хозяйственной деятельности

В) коммерческая организация, не наделенная правом собственности на закрепленное за ней собственником имущество

3. Финансовое предпринимательство - это:

А) деятельность, направленная на производство продукции, проведение работ и услуг, подлежащих последующей реализации

Б) деятельность, содержание которой составляют товарно-денежные, торгово-обменные операции

В) деятельность, при которой происходит продажа одних денег за другие в прямой или косвенной форме

4. Публичное акционерное общество (ПАО) это:

А) акционерное общество, участники которого могут свободно продавать и покупать акции общества без согласия других акционеров;

Б) акции могут свободно обращаться на фондовом рынке;

В) акции общества не могут свободно обращаться на фондовом рынке;

Г) организация, основной отличительный признак которой, является информационная открытость.

5. Коммерческая организация, учредителем которой выступает одно или несколько физических или юридических лиц, которые несут ответственность по обязательствам общества и риск убытков в пределах только внесенных ими вкладов, представляет собой:

А) открытое акционерное общество;

Б) товарищество на вере;

В) полное товарищество;

Г) общество с ограниченной ответственностью.

6. Последовательность этапов при организации собственного бизнеса:

А) разработка концептуальной идеи, разработка бизнес-плана, регистрация фирмы

Б) регистрация фирмы, разработка концептуальной идеи, разработка бизнес-плана

В) разработка концептуальной идеи, регистрация фирмы, разработка бизнес-плана

7. Для регистрации и деятельности фирмы создаются следующие учредительные документы:

А) устав и учредительный договор;

Б) устав и лицензия;

В) устав, учредительный договор и свидетельство о регистрации предприятия;

Г) устав и свидетельство о регистрации предприятия.

8. Организационный этап создания фирмы начинается с:

А) внесения в государственный реестр сведений о создании фирмы;

Б) получения лицензии;

В) собрания учредителей, на котором оформляется протокол №1 о создании предприятия;

Г) постановки на учет в налоговой инспекции.

9. Каков размер государственной пошлины за регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя?

- А) 4000 рублей;
- Б) 500 рублей;
- В) 800 рублей;**
- Г) 1000 рублей.

10. Документы на государственную регистрацию должны быть поданы заявителем в регистрирующий орган лично:

- А) да;**
- Б) нет.

11. Каждой организации присваиваются различные коды статистики. Какой код присваивается при регистрации организации регистрирующим органом:

- А) ОКПО;
- Б) ОКОПФ;
- В) ОКВЭД;**
- Г) ОКАТО.

12. При данной форме реорганизации юридических лиц права и обязанности каждого из них переходят к вновь возникшему юридическому лицу в соответствии с передаточным актом:

- А) слияние**
- Б) присоединение
- В) преобразование
- Г) разделение

13. Реорганизация фирмы – это:

- А) преобразование, переустройство организационной структуры и управления фирмой при сохранении основных средств, а также производственного потенциала фирмы**
- Б) предоставление лицензии, переоформление документов, подтверждающих наличие лицензии, приостановление и возобновление действия лицензии, аннулирование лицензии и контроль лицензирующих органов
- В) комплексная оптимизация системы функционирования предприятия в соответствии с требованием внешнего окружения и выработанная стратегия его развития, способствующее принципиальному улучшению управления

14. К неценовым методам конкуренции относят:

- А) снижение издержек обращения товаров
- Б) снижение издержек производства товаров
- В) изменение свойств товаров**

15. Концепция и подчинённая ей система действий предпринимательской фирмы, направленных на достижение ее конечных целей - это:

- А) конкурентная стратегия**
- Б) товарная стратегия
- В) производственная стратегия

16. Совокупность элементов, обеспечивающих свободный обмен и перелив различного рода ресурсов и увязывающих это движение в единое целое:

А) номенклатура

Б) каталог

В) инфраструктура

Г) конъюнктура

Итоговая аттестация имеет целью определить сформированность приобретённых компетенций и представляет собой подготовку и защиту итоговой аттестационной работы. Итоговая аттестационная работа представляет собой подготовку и защиту бизнес-плана, в соответствии с требованиями.

Защита аттестационной работы осуществляется на итоговой аттестации слушателей, носит публичный характер.

Критерий оценки аттестационной работы:

Оценка	Критерии оценки
«отлично»	Разработаны все разделы бизнес-плана, в них представлены вся информация и данные в соответствии с техническим заданием. Расчёты показателей бизнес-плана произведены правильно и в полном объёме. Бизнес-план оформлен в соответствии с требованиями к оформлению письменных работ, стиль изложения грамотный, логически верный. Бизнес-план содержит иллюстрационные материалы. Проект бизнес-плана выполнен самостоятельно.
«хорошо»	Разработаны все разделы бизнес-плана. В разделах бизнес-плана есть отдельные несоответствия техническому заданию. Расчёты показателей бизнес-плана произведены в полном объёме, есть отдельные математические ошибки. Бизнес-план оформлен в соответствии с требованиями к оформлению письменных работ, стиль изложения грамотный, логически верный. Бизнес-план содержит иллюстрационные материалы. Проект бизнес-плана выполнен самостоятельно.
«удовлетворительно»	Разработаны все разделы бизнес-плана, но содержание отдельных разделов не соответствует техническому заданию. Расчёты показателей бизнес-плана произведены в полном объёме, но есть логические и математические ошибки в расчётах отдельных показателей. В оформлении бизнес-плана есть несоответствия требованиям к оформлению письменных работ, стиль изложения стилистически и логически не выдержан. Бизнес-план не содержит иллюстрационные материалы. Проект бизнес-плана выполнен самостоятельно.
«неудовлетворительно»	Разработаны не все разделы бизнес-плана, содержание представленных разделов не соответствует техническому заданию. Расчёты показателей бизнес-плана произведены неправильно и не в полном объёме. Бизнес-план не содержит иллюстрационные материалы. Бизнес-план оформлен с ошибками, стиль изложения стилистически и логически не выдержан. Сложно оценить самостоятельность выполнения бизнес-плана.

5. Аннотация ДПП (для размещения на официальном сайте Горно-Алтайского государственного университета)

Дополнительная профессиональная программа (ДПП) *профессиональной переподготовки «Основы предпринимательства и бизнес-планирования»*, реализуемая вузом в рамках направления подготовки 38.03.01 «Экономика» разработана для лиц, имеющих высшее и среднее профессиональное образование с целью формирования

компетенций, необходимых для организации и осуществления предпринимательской деятельности. Трудоемкость программы составляет 1256 часов, срок освоения – 4 месяца, форма обучения - очная.

Планируемые результаты обучения и требования к слушателю:

Программа обеспечивает формирование у слушателей следующих компетенций:

- владение организационными способностями, умением находить и принимать организационно-управленческие решения в предпринимательской деятельности.
- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в предпринимательской деятельности.
- способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.
- владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.
- владение способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность предпринимательских структур.
- умение использовать в предпринимательской деятельности современные технические средства и информационные технологии.
- владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых предприятий (направлений деятельности, продуктов).
- способность осуществлять документирование хозяйственных операций в предпринимательской деятельности, отражать на счетах бухгалтерского учёта результаты хозяйственной деятельности за отчётный период, составлять формы бухгалтерской отчётности.
- владение современными технологиями управления персоналом в предпринимательской деятельности.
- владеть навыками организации работы по определению налогового обязательства и по налоговому планированию в предпринимательской деятельности.
- способность анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса, проводить анализ конкурентной среды предприятия и разрабатывать его маркетинговую стратегию.

Программа обучения предназначена для лиц, имеющих высшее и среднее профессиональное образование.

ДПП включает *лекционные и практические занятия* ведущих преподавателей из числа преподавателей кафедры экономики, туризма и прикладной информатики Горно-Алтайского государственного университета и руководителей и специалистов профильных организаций.

В содержании ДПП представлены следующие разделы: *Основы предпринимательской деятельности; Основы экономики и финансов предпринимательской деятельности; Правовое регулирование предпринимательской деятельности; Основы бухгалтерского учёта в предпринимательской деятельности; Основы налогообложения предпринимательской деятельности; Основы менеджмента в предпринимательской деятельности; Основы маркетинга в предпринимательской деятельности; Основы управления персоналом в предпринимательской деятельности; Основы бизнес-планирования предпринимательской деятельности; Информационные технологии в предпринимательской деятельности.*

ДПП предусматривает применение инновационных/активных форм учебных занятий: *интерактивные лекции, метод проектов, дискуссия.*

Форма итоговой аттестации – *защита аттестационной работы.*

Материально-технические условия реализации: учебные аудитории, оснащенные комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для

представления учебной информации, а также оснащенные компьютерной техникой, подключенной к сети Интернет, и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

По результатам обучения по ДПП слушателям выдается документ установленного образца: *диплом о профессиональной переподготовке*.

Разработчик: Т.А. Куттубаева – к.э.н., доцент, зав. кафедрой экономики, туризма и прикладной информатики Горно-Алтайского государственного университета.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
(ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПЕРЕПОДГОТОВКА)
«Основы предпринимательства и бизнес-планирования»

по профилю аккредитованной основной образовательной
программы высшего образования 38.03.02 «Менеджмент»

Категория слушателей: лица с высшим или средним профессиональным образованием

Срок обучения 4 месяца

Форма обучения очная

Название дисциплин (модуля)	Форма контроля		Всего часов	Из них			СРС	Компетенции
	Экзамен	Зачет		Аудиторная работа				
				Всего ауд. часов.	Лекции	Практич. занятия		
1. Основы предпринимательской деятельности		*	20	8	4	4	12	ПК-3
2. Основы экономики и финансов предпринимательской деятельности	*		22	10	6	4	12	ПК-3, ПК-5
3. Правовое регулирование предпринимательской деятельности	*		26	14	8	6	12	ПК-2, ПК-4
4. Основы бухгалтерского учета в предпринимательской деятельности	*		30	16	6	10	14	ПК-5, ПК-8

5. Основы налогообложения предпринимательской деятельности		*	24	12	6	6	12	ПК-2, ПК-5, ПК-10
6. Основы менеджмента в предпринимательской деятельности		*	22	10	6	4	12	ПК-1
7. Основы маркетинга в предпринимательской деятельности		*	22	10	6	4	12	ПК-1, ПК-3, ПК-11
8. Основы управления персоналом в предпринимательской деятельности		*	22	10	6	4	12	ПК-1, ПК-9
9. Основы бизнес-планирования предпринимательской деятельности	*		34	18	8	10	16	ПК-3, ПК-5, ПК-7
10. Информационные технологии в предпринимательской деятельности			22	10	6	4	12	ПК-6
Итоговая аттестация	*		12	4			8	

К учебному плану прилагается справочник формируемых/совершенствуемых компетенций

СПРАВОЧНИК

формируемых/совершенствуемых компетенций по дополнительной профессиональной программе (профессиональной программе (профессиональная переподготовка) **«Основы предпринимательства и бизнес-планирования»**)

ПК-1 – владение организационными способностями, умением находить и принимать организационно-управленческие решения в предпринимательской деятельности.

ПК-2 – владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в предпринимательской деятельности.

ПК-3 – способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.

ПК-4 – владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.

ПК-5 – владение способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность предпринимательских структур.

ПК-6 – умение использовать в предпринимательской деятельности современные технические средства и информационные технологии.

ПК-7 – владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых предприятий (направлений деятельности, продуктов).

ПК-8 – способность осуществлять документирование хозяйственных операций в предпринимательской деятельности, отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской отчетности.

ПК-9 – владение современными технологиями управления персоналом в предпринимательской деятельности.

ПК-10 – владеть навыками организации работы по определению налогового обязательства и по налоговому планированию в предпринимательской деятельности.

ПК-11 – способность анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса, проводить анализ конкурентной среды предприятия и разрабатывать его маркетинговую стратегию.

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

1 Рабочая программа дисциплины «Основы предпринимательской деятельности»

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование теоретических знаний и практических навыков по основам предпринимательской деятельности.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний о сущности и видах предпринимательской деятельности, о факторах и составляющих предпринимательской среды, формах и метода государственной и муниципальной поддержки предпринимательства и предпринимательских рисках;
- формирование практических навыков по открытию собственного дела, по поиску новых идей для развития предпринимательской деятельности и оценке ее рисков.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами программы дисциплина «**Основы предпринимательской деятельности**» обеспечивает формирование следующей компетенции:

ПК-3 – способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.

В результате изучения дисциплины слушатель должен:

знать:

- сущность и виды предпринимательской деятельности;
- факторы и составляющие предпринимательской среды;
- формы и методы государственной и муниципальной поддержки предпринимательской деятельности;
- понятие и виды предпринимательских рисков, меры по их снижению.

уметь:

- находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать предпринимательскую идею;
- проводить экономический анализ предпринимательской идеи.

владеть:

- навыками оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;
- навыками по поиску предпринимательских идей и открытию собственного дела;
- навыками оценки рисков предпринимательской деятельности.

Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы

№ п/п	Темы	Всего часов	Аудиторные занятия		Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	
1	Тема 1. Сущность предпринимательства и его виды	2	1	-	1
2	Тема 2. Предпринимательская идея: формирование, оценка и способы реализации	5,5	0,5	1	4

3	Тема 3. Предпринимательская среда	2,5	0,5	1	1
4	Тема 4. Государственная и муниципальная поддержка предпринимательской деятельности	3	1	1	1
5	Тема 5. Риски в предпринимательской деятельности	3	1	1	1
6	Всего по дисциплине	16	4	4	8
7	Форма контроля	зачет			

Содержание дисциплины

Тема 1. Сущность предпринимательства и его виды

Основные характеристики и функции предпринимательской деятельности. Классификация предпринимательства по формам собственности, по составу учредителей, по численности персонала и объему оборота, по темпам роста и уровню прибыльности, по степени использования инноваций. Основные признаки предпринимательской деятельности. Виды предпринимательства: производственное, коммерческое, финансовое, консультативное. Экономические, социальные и правовые условия предпринимательской деятельности. Нормативно-законодательная база, определяющая и регулирующая предпринимательскую деятельность. Субъекты предпринимательской деятельности. Физические и юридические лица - субъекты предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. Основные организационно-экономические формы предпринимательства.

Тема 2. Предпринимательская идея: формирование, оценка и способы реализации

Понятие предпринимательской идеи. Источники предпринимательской идеи. Методы выработки предпринимательской идеи. Содержание предпринимательской идеи. И способы ее представления. Оценка и выбор предпринимательских идей.

Организационные вопросы реализации предпринимательской идеи. Способы реализации предпринимательской идеи. Реализации новой предпринимательской идеи («с нуля»). Приобретение готового бизнеса. Франчайзинг (определение, преимущества и недостатки франчайзинга перед другими способами организации предпринимательской деятельности, типы франчайзинга, договор франшизы). Этапы организации предпринимательской деятельности в зависимости от способа организации.

Тема 3. Предпринимательская среда

Понятие и сущность предпринимательской среды. Внешняя и внутренняя предпринимательская среда. Важнейшие факторы формирования среды. Роль государства в формировании предпринимательской среды. Конкурентная среда предпринимательской деятельности. Методы анализа конкурентной среды предпринимательской деятельности. Сущность, значение и содержание инфраструктуры предпринимательства. Основные элементы инфраструктуры предпринимательства. Особенности предпринимательской среды в современной России.

Тема 4. Государственная и муниципальная поддержка предпринимательской деятельности

Формы государственной и муниципальной поддержки: имущественная, финансовая, информационная, консультационная, поддержка в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников, поддержка в области инноваций и промышленного производства, поддержка в области ремесленничества.

Поддержка субъектов предпринимательства, осуществляющих сельскохозяйственную деятельность. Поддержка субъектов предпринимательства,

осуществляющих внешнеэкономическую деятельность. Основные элементы инфраструктуры поддержки предпринимательства.

Полномочия субъектов государственной власти и местного самоуправления по поддержке малого бизнеса.

Тема 5. Риски в предпринимательской деятельности

Понятия о рисках в предпринимательской деятельности. Функции предпринимательского риска. Факторы, влияющие на уровень предпринимательского риска. Классификация рисков.

Система управления рисками Процесс управления рисками в предпринимательской деятельности. Показатели и методы оценки предпринимательских рисков. Основные способы снижения риска.

Формы и процедуры текущего и промежуточного контроля

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования слушателей, по результатам выполнения самостоятельных работ. Основными формами текущего контроля знаний по дисциплине является решение практических задач, выполнение письменных самостоятельных работ.

Задания для текущего контроля (для выполнения на практическом занятии)

Задание 1. Зайдите по ссылке <http://smb.gov.ru> на Федеральный портал малого и среднего предпринимательства (Федеральный компонент распределенной автоматизированной системы поддержки МСП) и изучите структуру и содержание портала, найдите информацию (карта развития бизнеса) о программах поддержки малого и среднего предпринимательства, реализуемых в Республике Алтай, проведите сравнительную характеристику РА и Алтайского края по программам поддержки МСП.

Задание 2. На основе анализа предпринимательской среды, определите факторы, влияющие на эффективность предпринимательской деятельности, в том числе на реализацию Вашей предпринимательской идеи.

Факторы повышения эффективности предпринимательских решений	
Название фактора	Пример
<i>Внутренние факторы</i>	
Материально-технические факторы	
Организационно-управленческие факторы	
Экономические факторы	
Социальные факторы	
<i>Внешние факторы</i>	
Рыночно - конъюнктурные факторы	
Хозяйственно-правовые и административные факторы	

Задание 3. На основе результатов анализа предпринимательской среды, выполненной в предыдущем задании, определите риски, характерные для реализации Вашей предпринимательской идеи. Определите способы (мероприятия) по снижению негативного воздействия рисков.

Промежуточный контроль по дисциплине проводится в форме зачета.

Вопросы к зачету

1. Понятие, признаки и функции предпринимательской деятельности.
2. Классификация предпринимательства по различным признакам.
3. Виды предпринимательской деятельности

4. Субъекты предпринимательской деятельности
5. Совместная предпринимательская деятельность: понятие, юридические формы.
6. Понятие и источники предпринимательской идеи.
7. Методы выработки предпринимательской идеи.
8. Оценка и выбор предпринимательских идей.
9. Способы реализации предпринимательской идеи.
10. Реализации новой предпринимательской идеи («с нуля»). Приобретение готового бизнеса.
11. Франчайзинг – как способ организации предпринимательской деятельности.
12. Этапы организации предпринимательской деятельности в зависимости от способа организации.
13. Понятие и сущность предпринимательской среды. Внешняя и внутренняя предпринимательская среда.
14. Роль государства в формировании предпринимательской среды.
15. Конкурентная среда предпринимательской деятельности. Методы анализа конкурентной среды предпринимательской деятельности.
16. Сущность, значение и содержание инфраструктуры предпринимательства. Основные элементы инфраструктуры предпринимательства.
17. Формы государственной поддержки предпринимательской деятельности и особенности их применения
18. Основные элементы инфраструктуры поддержки предпринимательства.
19. Полномочия субъектов государственной власти и местного самоуправления по поддержке малого бизнеса.
20. Понятие и сущность рисков в бизнесе. Классификация рисков.
21. Процесс и методы управления рисками на предприятии.

Формы и виды самостоятельной работы

Темы	Формы и виды работы	Количество часов
Тема 1. Сущность предпринимательства и его виды	Подготовка к тестированию	1
Тема 2. Предпринимательская идея: формирование, оценка и способы реализации	Выполнение практического задания 1	4
Тема 3. Предпринимательская среда	Подготовка к тестированию	1
Тема 4. Государственная и муниципальная поддержка предпринимательской деятельности	Подготовка к тестированию	1
Тема 5. Риски в предпринимательской деятельности	Подготовка к тестированию	1

Практическое задание 1. Используя различные источники, необходимо разработать и обосновать бизнес-идею, реализация, которой будет представлена далее в бизнес-плане.

Подготовить и провести презентацию разработанной бизнес-идеи. В презентации нужно отразить: сущность бизнес-идеи, обоснование возможности реализации бизнес-идеи, основные этапы реализации бизнес-идеи.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

Нормативно-правовые акты

Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ (ред. от 27.12.2018) О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://sudact.ru/law/federalnyi-zakon-ot-24072007-n-209-fz-o/>

Основная литература

1. Арустамов Э.А. Основы бизнеса [Электронный ресурс] : учебник / Э.А. Арустамов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2015. — 230 с. — 978-5-394-01031-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35297.html>

2. Земцова Л.В. Основы предпринимательства [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.В. Земцова. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2015. — 164 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72157.html>

Дополнительная литература

1. Малое и среднее предпринимательство [Электронный ресурс] : правовое обеспечение / И.В. Ершова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, Юриспруденция, 2014. — 457 с. — 978-5-9516-0644-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23017.html>

2. Макареня Т.А. Современное предпринимательство [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.А. Макареня, Н.П. Кетова. — Электрон. текстовые данные. — Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2011. — 190 с. — 978-5-9275-0892-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47130.html>

3. Лазуткин В.В. Основы предпринимательства [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.В. Лазуткин, Н.Н. Каштанов, И.И. Самсонов. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2013. — 124 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64964.html>

4. Турчаева И.Н. Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.Н. Турчаева, В.А. Матчинов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 248 с. — 978-5-4487-0319-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77575.html>

Интернет-ресурсы

<http://smb.gov.ru> – Федеральный портал малого и среднего предпринимательства
<https://corpmsp.ru/> - Программы обучения субъектов малого и среднего предпринимательства

<https://dasreda.ru/> - Платформа знаний и сервисов для бизнеса

<http://fasie.ru/fund/> - Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере

<http://smb.minesco04.ru/> - Портал малого и среднего предпринимательства Республики Алтай.

Составитель: доцент кафедры экономики, туризма и прикладной информатики, к.э.н., доцент Т.А. Куттубаева

4.2 Рабочая программа дисциплины «Основы экономики и финансов предпринимательской деятельности»

Цели и задачи дисциплины

Цель: формирование целостных, систематизированных знаний об финансово-экономических основах предпринимательской деятельности

Задачи:

- определение особенностей ресурсного обеспечения предпринимательской деятельности;
- овладение практическими навыками расчета экономических показателей и финансовых результатов предпринимательской деятельности.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами дисциплина «Основы экономики и финансов предпринимательской деятельности» обеспечивает формирование следующих компетенций:

ПК-3 – способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.

ПК-5 – владение способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность предпринимательских структур.

В результате изучения дисциплины слушатель должен:

знать:

- экономические и финансовые основы предпринимательской деятельности;
- порядок формирования финансовых результатов деятельности предприятия;
- показатели, характеризующие ресурсный потенциал предприятия и эффективность его использования;

уметь:

- находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею;
- рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность предпринимательских структур;

владеть:

- навыками оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;
- навыками по расчету потребности в ресурсах, оценке текущих затрат предприятия, формированию цены продукции, выручки и прибыли.

Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы

№ п/п	Темы	Всего часов	Аудиторные занятия		Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	
1	Раздел 1. Ресурсное обеспечение предпринимательской деятельности				
2	Тема 1.1. Обеспечение предпринимательской деятельности основными производственными фондами	4	1	1	2
3	Тема 1.2. Обеспечение предпринимательской деятельности оборотными средствами	3	1	1	1

4	Тема 1.3. Обеспечение предпринимательской деятельности персоналом	2	0,5	0,5	1
5	Тема 1.4. Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности	4,5	1,5	1	2
6	Раздел 2. Финансово-экономические результаты и эффективность предпринимательской деятельности				
7	Тема 2.1. Издержки и себестоимость продукции	4	1	1	2
8	Тема 2.2. Ценовая политика предприятия	3	0,5	0,5	2
9	Тема 2.3. Прибыль и рентабельность предприятия	3,5	0,5	1	2
6	Всего по дисциплине	24	6	6	12
7	Форма контроля	экзамен			

Содержание дисциплины

Раздел 1. Ресурсное обеспечение предпринимательской деятельности Тема 1.1. Обеспечение предпринимательской деятельности основными производственными фондами

Сущность и состав основных производственных фондов. Структура основных производственных фондов предприятия. Факторы, влияющие на структуру основных производственных фондов.

Формы учета и методы оценки основных фондов. Первоначальная стоимость, восстановительная и остаточная стоимость основных производственных фондов. Расчет среднегодовой стоимости основных фондов.

Физический и моральный износ основных фондов. Определение износа средств производства. Амортизация основных фондов. Методы расчета амортизационных отчислений.

Показатели использования основных фондов. Фондоотдача и фондоемкость. Показатели экстенсивного и интенсивного использования основных фондов. Показатели состава и структуры основных фондов предприятия.

Система обеспечения предприятия основными производственными фондами. Способы обеспечения предприятия основными производственными фондами: приобретение у поставщиков; аренда, лизинг, капитальное строительство. Критерий выбора поставщиков и методы оценки возможностей поставщиков при приобретении основных производственных фондов. Понятие, особенности и виды лизинга. Отличие аренды от лизинга.

Тема 1.2. Обеспечение предпринимательской деятельности оборотными средствами

Формирование и использование оборотных средств. Состав и классификация оборотных средств. Оборотные производственные фонды. Фонды обращения. Источники формирования оборотных средств.

Оборачиваемость оборотных средств. Стадии кругооборота оборотных средств предприятия. Показатели оборачиваемости оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств предприятия.

Определение потребности в оборотных средствах. Норма оборотных средств. Факторы, влияющие на норму оборотных средств. Расчет норматива оборотных средств предприятия.

Тема 1.3. Обеспечение предпринимательской деятельности персоналом

Структура персонала предприятия. Факторы, влияющие на структуру персонала предприятия.

Принципы организации оплаты труда. Тарифная система организации и регулирования заработной платы на предприятиях. Бестарифная система оплаты труда. Состав и структура расходов на оплату труда. Формы и системы оплаты труда. Расчет фонда оплаты труда.

Тема 1.4. Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности

Финансовые ресурсы предпринимательской деятельности. Источники финансовых ресурсов. Кредит как источник финансирования предпринимательской деятельности. Виды и формы кредитования предпринимательства. Требования кредитных организаций, предъявляемые к потенциальным заемщикам – субъектам предпринимательской деятельности. Проектное финансирование как способ организации кредитования предпринимательства. Программы региональных банков по кредитованию субъектов предпринимательства. Лизинг, факторинг, микрокредитование – новые возможности финансирования для субъектов предпринимательства.

Раздел 2. Финансово-экономические результаты и эффективность предпринимательской деятельности

Тема 2.1. Издержки и себестоимость продукции

Затраты предприятия. Структура затрат предприятия. Затраты, включаемые в себестоимость продукции, смешанные затраты, затраты, относимые на финансовый результат и осуществляемые за счет чистой прибыли.

Себестоимость продукции. Виды себестоимости по составу затрат. Классификация факторов, влияющих на себестоимость продукции. Пути снижения себестоимости продукции. Классификация затрат на производство и реализацию продукции: по экономическому содержанию, по степени участия в процессе производства, в зависимости от изменения объема производства, по периодичности возникновения, по степени экономической однородности и др.

Тема 2.2. Ценовая политика предприятия

Роль цен в управлении предприятием. Ценовая система предприятия. Виды цен и их классификация. Дифференциация цен по отраслям и сферам экономики, по степени участия государства в ценообразовании, по транспортной составляющей, по характеру ценовой информации.

Методы ценообразования: определение, классификация. Ценовая политика предприятия: цели, факторы. Ценовые стратегии предприятия: понятие, виды.

Тема 2.3. Прибыль и рентабельность предприятия

Прибыль предприятия: сущность, виды. Классификация прибыли по основным признакам. Распределение и использование прибыли предприятия. Факторы, влияющие на распределение прибыли предприятия. Факторы, приводящие к увеличению прибыли на предприятии.

Рентабельность: понятие, виды. Рентабельность отдельных видов продукции, рентабельность производства, рентабельность капитала, рентабельность продаж.

Формы и процедуры текущего и промежуточного контроля

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования слушателей, по результатам выполнения самостоятельных работ. Основными формами текущего контроля знаний по дисциплине является решение практических задач, выполнение письменных самостоятельных работ.

Задачи для текущего контроля (для выполнения на практическом занятии)

Задача 1. Стоимость основных производственных фондов предприятия на начало года составила 94 100 тыс. руб. 1 марта этого года предприятие приобрело основные фонды на сумму 10 200 тыс. руб. В связи с износом 1 октября было списано оборудование на сумму 34 500 тыс. руб., а в связи с моральным устареванием 1 декабря выбыло основных фондов на сумму 1700 тыс. руб. Определите среднегодовую стоимость основных производственных фондов, стоимость на конец года, коэффициенты ввода и выбытия.

Задача 2. Завод выпустил за год 4180 масляных радиаторов по цене 1100 руб. Среднегодовая стоимость основных производственных фондов завода на 1 января этого составила 2125 тыс. руб. За год приобретено новое оборудование, которое было введено в действие с начала августа. Стоимость нового оборудования - 45 тыс. руб. Определите фондоотдачу, и фондоемкость на начало следующего года.

Задача 3. В течении отчетного года промышленное предприятие произвело и реализовало товарной продукции на сумму 900 000 долл. Среднегодовой остаток оборотных средств составил 180 000 долл. В следующем расчетном году объем реализованной продукции планируется увеличить на 14%. Кроме того, разработанные организационно - экономические мероприятия по повышению эффективности производства позволяют сократить оборачиваемость оборотных средств приблизительно на 12 дней. Число дней в году-360. Определите показатели оборачиваемости оборотных средств и возможный объем их высвобождения в процессе мероприятия по повышению эффективности производства.

Задача 4. Годовой план выпуска изделий - 8640 шт., длительность производственного цикла изготовления изделия - 12 дней, производственная себестоимость выпускаемых изделий - 140 руб. в том числе расходы на материалы и полуфабрикаты, закладываемые в первый день цикла - 100 руб. Число дней в году - 360. Определите: суточную производственную программу (шт.); себестоимость одного изделия в незавершенном производстве (руб.); норматив оборотных средств в незавершенном производстве (руб.).

Задача 5. В соответствии с трудовым договором для работника склада организации установлена простая повременная форма оплаты труда. Данный работник, согласно таблице отработанного времени, в марте месяце 200 года отработал 176 часов. Тарифная ставка составляет 100 руб. за 1 час. Рассчитайте заработную плату работника.

Задача 6. В соответствии с трудовым договором для сборщицы сборочного цеха предприятия установлена сдельно-премиальная система оплаты труда. В марте работница изготовила 600 ед. продукции. Положением о премировании предусмотрена 20-процентная премия за выполнение нормы. В марте норма выработки составляла 600 ед. Сдельная расценка за единицу продукции – 30 руб. Рассчитайте заработную плату работника.

Задача 7. Рабочий повременщик 6 разряда отработал 170 ч. в течение месяца, и сэкономил материалов на сумму 150 тыс. руб. За выполнение производственного задания и обеспечение качества выполненной продукции ему начислена премия в размере 20% от суммы заработка. Также на предприятии действует положение о премировании за экономию материалов в размере 40 % от суммы экономии. Месячная тарифная ставка первого разряда на предприятии – 450 тыс. руб. Тарифный коэффициент 6 разряда – 1,9. Фонд рабочего времени за месяц – 170 ч. Определить заработок рабочего.

Задача 8. Определить потребность в заемных средствах, если:

- затраты на регистрацию и получение лицензии составляют 70 000 руб.;
- для аренды торгового помещения необходимо 100 000 руб.;
- кассовые аппараты стоят 5 000 руб.;
- холодильное оборудование можно приобрести по комиссионной цене в 35 000 руб.;

- затраты на первоначальный ассортимент товара у посредников составят 50 000 руб.;

- на расчетном счете необходимо иметь 50 000 руб.;

капитал учредителей составляет 200 000 руб.

Задача 9. ООО «Заря» решило взять кредит на сумму 1000 тыс. руб. на 12 месяцев. Банк «Альфа» предлагает кредит с ежемесячным погашением равными долями при ставке 0,15 (годовых). Банк «Омега» предлагает такой же кредит с такой же ставкой, но с разовым погашением по окончании срока кредита. Определить, какой кредит обойдется ООО «Заря» дороже?

Задача 10. Определить размер суммы, идущей на погашение кредита, сумму выплат и сумму ежемесячного погашения кредита при полученном кредите в 75 тыс. \$, проценте 0,02 за месяц, если погашение осуществляется равными суммами выплат.

Задача 11. Стоимость лизинговых основных фондов составляет 100 тыс.р. Срок лизинга – 8 лет. Процентная ставка с учетом комиссионных составляет 10 % годовых. Выплата платежей по лизингу производится равными суммами два раза в год. Рассчитайте сумму лизингового платежа.

Задача 12. Определить себестоимость единицы продукции, если в течение планового периода затраты на материалы, используемые при изготовлении продукции, составляют 42340 тыс. руб. Основная заработная плата рабочих, изготавливающих продукцию, равна 24000 тыс. руб., дополнительная заработная плата составит 10,5 % от основной. Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования планируется сохранить на уровне отчетного года в размере 8500 тыс. руб. Цеховые расходы составят 78 % от основной заработной платы, общехозяйственные расходы – 26 %, прочие производственные расходы – 8 %. Отчисления на страхование (пенсионный фонд, обязательное медицинское страхование, социальное страхование) – 30 %. Маркетинговые расходы составят 3,5 %. Плановый выпуск продукции – 2117 изделий в год.

Задача 13. Определить себестоимость изготовления единицы изделия, если годовой выпуск составляет 53000 единиц, затраты на сырье и материалы – 13600 тыс. руб., основная заработная плата производственных рабочих – 68000 тыс. руб., дополнительная заработная плата – 9,8 %, начисления на зарплату – 30 %, расходы по содержанию и эксплуатации оборудования – 1960 тыс. руб., цеховые расходы – 36 %, общехозяйственные – 47 %, маркетинговые – 2,7 %.

Задача 14. Производственная себестоимость единицы изделия – 1000 руб. Коммерческие расходы составляют 3% от производственной себестоимости. Рентабельность продукции – 205. торговая наценка – 30% НДС – в соответствии с действующим законодательством. Рассчитайте оптовую цену изготовителя, оптовую отпускную цену и розничную цены изделия. Какую прибыль предприятию приносит реализация изделия? Как изменится прибыль, если коммерческие расходы в себестоимости единицы изделия уменьшатся на 5%, а цена останется неизменной? Определите, как изменится рентабельность продукции, если производственная себестоимость сократится на 18 руб., а цена останется неизменной.

Задача 15. Цеховая себестоимость единицы изделия – 1000 руб. Общепроизводственные расходы на единицу изделия – 250 руб. Коммерческие расходы на единицу изделия – 100 руб. Нормативная рентабельность продукции – 25%. НДС – в соответствии с действующим законодательством. Торговая наценка – 30% от оптовой цены. Определите оптовую цену изготовителя, отпускную и розничную цены изделия.

Задача 16. Найдите прибыль и определите рентабельность продаж продуктового магазина за месяц, если выручка за данный месяц составила 4 500 000 рублей, средняя наценка на товары составила 22%. Затраты на покупку товаров для продажи: 3510 000 рублей, заработную плату за месяц составили 400 000 рублей, затраты на арендную плату и коммунальные услуги: 230 000 рублей.

Задача 17. В первом квартале предприятие реализовало продукции 5 тысяч штук по цене 80 рублей за единицу. Общие постоянные расходы – 70 тысяч рублей; переменные затраты на единицу - 60 рублей. Во 2 квартале изготовлено на 100 единиц больше, а постоянные расходы удалось сократить на 20%. Определить ему величину прибыли (убытка) от реализации продукции в 1 и во 2 квартале, а так же ее прирост в абсолютном и относительном выражениях.

Задача 18. Фирма выпустила за год продукции на 17 млн. руб. затраты на производство составили 10 млн. руб., проценты полученные по банковским депозитам 500 тыс. руб.; доходы полученные по ценным бумагам 300 тыс. руб.; арендная плата за арендованное имущество 300 тыс. руб.; штрафы уплаченные за нарушение договорных обязательств 410 тыс. руб.; убытки от списанных долгов 10 тыс. руб.; расходы на благотворительные цели 15 тыс. руб. Определить балансовую прибыль и уровень рентабельности продаж.

Промежуточный контроль по дисциплине проводится в форме экзамена.

Вопросы к экзамену

1. Формирование имущественной основы предпринимательской деятельности.
2. Экономическая сущность и классификация основных производственных фондов
3. Формы учета и методы оценки основных производственных фондов
4. Износ и амортизация основных фондов
5. Показатели и пути повышения эффективности использования основных производственных фондов
6. Сущность и структура оборотных средств предприятия
7. Кругооборот и показатели оборачиваемости оборотных средств
8. Нормирование оборотных средств
9. Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности хозяйствующего субъекта.
10. Лизинг, факторинг, микрокредитование – новые возможности финансирования для субъектов предпринимательства.
11. Особенности обеспечения персоналом предпринимательской деятельности.
12. Персонал предприятия: понятие, признаки, структура
13. Оплата труда: принципы организации, формы и системы
14. Себестоимость продукции: понятие, виды и пути снижения
15. Затраты на производство и реализацию продукции: понятие, состав и классификация
16. Прибыль, ее экономическое содержание, виды и методы определения
17. Рентабельность и факторы, влияющие на повышение ее уровня
18. Виды цен и основы их классификации
19. Ценовые стратегии предприятия: понятие и виды
20. Методы ценообразования на предприятии

Формы и виды самостоятельной работы

Темы		Формы и виды работы	Количество часов
Раздел 1. Ресурсное обеспечение предпринимательской деятельности			
Тема 1.1. Обеспечение предпринимательской деятельности основными производственными фондами	Обеспечение деятельности	Выполнение практического задания 1	2
Тема 1.2. Обеспечение предпринимательской деятельности оборотными средствами		Выполнение практического задания 2	1

Тема 1.3. Обеспечение предпринимательской деятельности персоналом	Выполнение практического задания 3	1
Тема 1.4. Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности	Выполнение практического задания 4	2
Раздел 2. Финансово-экономические результаты и эффективность предпринимательской деятельности		
Тема 2.1. Издержки и себестоимость продукции	Выполнение практического задания 5	2
Тема 2.2. Ценовая политика предприятия	Выполнение практического задания 6	2
Тема 2.3. Прибыль и рентабельность предприятия	Выполнение практического задания 7	2

Задания для самостоятельной работы

Задание 1. Определите виды основных производственных фондов (здания, транспортные средства, оборудования и др.), которые необходимы для реализации Вашей предпринимательской идеи. Определите и оцените варианты обеспечения Вашего предприятия основными производственными фондами.

Задание 2. Определите потребность в сырье и материалах, комплектующих и других видах оборотных производственных фондов, которые необходимы для реализации Вашей предпринимательской идеи.

Задание 3. Определите количественную и качественную потребность в персонале, который необходим для реализации Вашей предпринимательской идеи. Оцените затраты на персонал.

Задание 4. Определите и оцените варианты обеспечения Вашего предприятия финансовыми ресурсами, которые необходимы для реализации Вашей предпринимательской идеи.

Задание 5. Определите прямые и косвенные, постоянные и переменные виды затрат, которые необходимы для реализации Вашей предпринимательской идеи.

Задание 6. Определите виды ценовых стратегий, которые можно применить при реализации Вашей предпринимательской идеи.

Задание 7. Определите основные факторы, влияющие на рентабельность предпринимательской деятельности. Определите мероприятия, которые позволят повысить прибыльность Вашей предпринимательской идеи.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

Нормативно-правовые акты

1. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части первая, вторая, третья [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «Консультант плюс».

2. Российская Федерация. Законы. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая, вторая [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «Консультант плюс».

Основная литература

1. Экономика предприятия [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / В.Я. Горфинкель [и др.]. — 6-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 663 с. — 978-5-238-02371-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71241.html>

2. Управление ресурсами субъекта малого и среднего предпринимательства [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.М. Загидуллина [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Казань: Казанский государственный архитектурно-строительный

университет, ЭБС АСВ, 2016. — 229 с. — 978-5-7829-0547-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73326.html>

Дополнительная литература

1. Николаев Ю.Н. Экономика предприятия (фирмы). Базовые условия и экономические основы деятельности предприятия [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю.Н. Николаев. — Электрон. текстовые данные. — Волгоград: Волгоградский институт бизнеса, Вузовское образование, 2011. — 166 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11365.html>

2. Экономика предприятия [Электронный ресурс] : учебник / Л.И. Исева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский горный университет, 2017. — 367 с. — 978-5-94211-788-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78138.html>

3. Лазуткин В.В. Основы предпринимательства [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.В. Лазуткин, Н.Н. Каштанов, И.И. Самсонов. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2013. — 124 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64964.html>

4. Турчаева И.Н. Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.Н. Турчаева, В.А. Матчинов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 248 с. — 978-5-4487-0319-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77575.html>

Интернет-ресурсы

<http://smb.gov.ru> – Федеральный портал малого и среднего предпринимательства
<https://corpmsp.ru/> - Программы обучения субъектов малого и среднего предпринимательства

<https://dasreda.ru/> - Платформа знаний и сервисов для бизнеса

<http://fasie.ru/fund/> - Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере

<http://smb.minesco04.ru/> - Портал малого и среднего предпринимательства Республики Алтай.

Составитель: доцент кафедры экономики, туризма и прикладной информатики, к.э.н., доцент Т.А. Куттубаева

2	Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности	9	2	4	3
3	Правовое регулирование трудовых отношений в субъектах малого предпринимательства	3	2	-	1
4	Способы и формы защиты прав субъектов предпринимательской деятельности	5	2	2	1
5	Договоры в предпринимательской деятельности	6	2	2	2
	Всего по дисциплине	26	8	8	10
	Форма контроля	экзамен			

Содержание дисциплины (название разделов, краткое содержание разделов, тем)

Тема 1. Общие положения о правовом регулировании предпринимательской деятельности

Понятие предпринимательской деятельности. Система законодательства о предпринимательской деятельности. Подзаконные нормативные акты как источники предпринимательского права. Роль судебной и арбитражной практики в правовом регулировании предпринимательских отношений. Принципы правового регулирования предпринимательских отношений. Формы и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности.

Тема 2. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности

Понятие и виды субъектов предпринимательского права. Предпринимательская деятельность гражданина без образования юридического лица. Коммерческие организации как субъекты предпринимательского права. Предпринимательская деятельность некоммерческих организаций.

Создание, реорганизация и ликвидация субъектов предпринимательской деятельности. Правовой статус и содержание учредительных документов коммерческих организаций. Правовой режим имущества субъектов предпринимательской деятельности.

Тема 3. Правовое регулирование трудовых отношений в субъектах малого предпринимательства

Особенности регулирования труда лиц, работающих у работодателей — субъектов малого предпринимательства, которые отнесены к микропредприятиям. Понятие и содержание трудового договора. Заключение, изменение и прекращение трудового договора. Прием на работу, перевод и увольнение работников в субъектах малого предпринимательства. Внутренний трудовой распорядок в субъектах малого предпринимательства.

Тема 4. Способы и формы защиты прав субъектов предпринимательской деятельности

Понятие охраны и защиты прав предпринимателей. Способы защиты прав предпринимателей. Формы защиты прав предпринимателей. Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора). Медиация как способ урегулирования спора с участием предпринимателей.

Тема 5. Договоры в предпринимательской деятельности

Понятие и признаки предпринимательских договоров. Виды предпринимательских договоров. Принцип свободы договора. Порядок заключения, изменения и расторжения

договоров. Порядок исполнения договоров. Ответственность за нарушения условий договора. Публичные договоры в предпринимательской деятельности.

Формы и процедуры текущего и промежуточного контроля

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования слушателей, по результатам выполнения самостоятельных работ. Основными формами текущего контроля знаний по дисциплине является решение задач, выполнение письменных самостоятельных работ.

Тема 2. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности

Вопросы для подготовки к практическому занятию:

1. Понятие и виды субъектов предпринимательского права.
2. Преимущества и недостатки осуществления предпринимательской деятельности без образования юридического лица.
3. Организационно-правовые формы коммерческих организаций.
4. Отличия непубличного акционерного общества от публичного акционерного общества.
5. Порядок государственной регистрации вновь создаваемого юридического лица.

Задания для письменного выполнения:

Задание 1. Инженер-технолог И. Петров разработал оригинальную технологию изготовления отдельных видов мебели из отходов древесины, образующихся в большом количестве на мебельном комбинате, на котором он работает. Затем у него возникла предпринимательская идея организации производства и продажи новой мебели из отходов древесины. Практическая реализация предпринимательской идеи нуждается в выборе конкретной формы организации бизнеса. Возможные варианты деятельности сводятся к основанию индивидуального предпринимательства или созданию общества с ограниченной ответственностью.

1.1. Используя метод ранжирования, определите какой организационно-правовой форме необходимо отдать предпочтение И. Петрову. Для этого заполните сравнительную таблицу 1 (каждый критерий оцените: 1) либо по балльной системе, например от 1 до 5 баллов (если критерий является преимуществом – 5 баллов, если недостатком – 1 балл); 2) либо отметьте критерий знаками «+» и «-». Затем по количеству набранных баллов или знаков «+» определите наиболее предпочтительную организационно-правовую форму).

Возможно, для принятия окончательного решения будет недостаточно предложенных в таблице критериев. В этом случае предложите свои критерий для сравнения и включите их в таблицу.

Таблица 1

Сравнительная характеристика ИП и ООО

Критерий	ИП	ООО	Баллы	
			ИП	ООО
Количество учредителей				
Учредительные документы				
Ответственность по обязательствам				
Госпошлина для регистрации				
Система налогообложения				
Наличие запрещенных видов деятельности				
Требования к уставному капиталу				
Наличие печати и расчетного счета				
Место регистрации				
Возможность использования наемного труда				

1.2. Какие виды документов необходимо подготовить И. Петрову для государственной регистрации ИП и ООО (выберите из предложенного списка и распределите по организационно-правовым формам)?

- 1) документ об уплате госпошлины;
- 2) устав;
- 3) заявление о государственной регистрации;
- 4) копия основного документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 5) договор об учреждении;
- 6) документы на юридический адрес;
- 7) приложение к заявлению с кодами ОКВЭД;
- 8) протокол (решение) об учреждении.

1.3. Какие особенности процесса государственной регистрации ИП и ООО должен знать И. Петров (ответьте на тестовые вопросы, предложенные ниже)?

1.3.1. Где осуществляется государственная регистрация ИП и ООО:

- а) в местной администрации;
- б) в налоговой инспекции;
- в) в регистрационной палате;
- г) в министерстве экономического развития и предпринимательства?

1.3.2. Регистрация ИП и ООО осуществляется регистрирующим органом в течение _____ рабочих дней:

- а) 3;
- б) 5;
- в) 10;
- г) 15.

1.3.3. Документы на государственную регистрацию должны быть поданы заявителем в регистрирующий орган лично:

- а) да;
- б) нет.

1.3.4. Какой документ не имеет право потребовать регистрирующий орган при подаче документов на государственную регистрацию вновь создаваемого юридического лица:

- а) Устав;
- б) Квитанция об оплате государственной пошлины;
- в) Документ, подтверждающий оплату уставного капитала;
- г) Документ удостоверяющий личность заявителя.

1.3.5. Требуется ли при регистрации ИП и ООО документы, подтверждающие наличие расчетного счета в банке:

- а) да;
- б) нет.

1.3.6. И. Петрову может быть отказано в государственной регистрации ИП или ООО в следующих случаях:

- а) представления документов в ненадлежащий регистрирующий орган;
- б) несоблюдения обязательной нотариальной формы предоставляемых документов;
- в) подписания неуполномоченным лицом заявления о государственной регистрации;
- г) не приложены копии свидетельства ИНН учредителей.

1.3.7. Необходимо ли И. Петрову в процессе регистрации ИП или ООО пройти отдельно

регистрацию во внебюджетных фондах:

- а) да;
- б) нет;
- в) в отдельных случаях.

Задание 2. Составьте алгоритм действий по двум вопросам:

2.1. Общество с ограниченной ответственностью «Миг» зарегистрировано в г. Новосибирске. Учредители решили сменить место нахождения Общества на Республику Алтай. Им удалось найти офис на территории г. Горно-Алтайска. Каким образом необходимо оформить процедуру смены юридического адреса в данном случае?

2.2. Иванов С.С. и Петров А.В. являются учредителями ООО «Солнечные горы», уставный капитал которого равен 15000 руб. Доли учредителей в уставном капитале Общества являются равными. Петров А.В. пожелал выйти из числа учредителей ООО «Солнечные горы», но Уставом Общества не предусмотрен выход участника. При этом Петров А.В. не желает продавать свою долю.

Как в данном случае можно оформить выход участника из числа учредителей ООО, чтобы его доля перешла Обществу?

Какую стоимость своей доли получит учредитель при выходе из ООО (номинальную или действительную)?

В течение какого времени Общество обязано выплатить вышедшему участнику стоимость его доли?

Если юридически удастся оформить выход участника с переходом его доли Обществу, то в течение какого времени доля, принадлежащая Обществу должна быть распределена или погашена?

Составьте подробный алгоритм действий.

Задание 3. Решите задачи

3.1. Американский бизнесмен Вуд обратился к адвокату за консультацией о наиболее оптимальной организационной форме ведения бизнеса в России. Фирма, которую намерен создать Вуд в России, должна удовлетворять следующим требованиям:

- 1) иметь возможность заниматься деятельностью в сфере туристского и гостиничного бизнеса;
- 2) иметь возможность заниматься благотворительной деятельностью;
- 3) обеспечивать наиболее полный контроль за действиями руководителя фирмы;
- 4) сохранять конфиденциальность основной финансовой информации о деятельности фирмы (бухгалтерский отчет, баланс и т.д.);
- 5) ограничивать пределы ответственности по обязательствам такой фирмы суммой в ее капитал;

Также адвокату были заданы вопросы:

- должна ли фирма обязательно быть юридическим лицом;
- как понимается термин юридическое лицо;
- можно ли привлечь в фирму в качестве соучредителей российских граждан, а также государственные и муниципальные органы;

Дайте консультацию от имени адвоката (ответьте на вопросы Вуда. Какое предприятие Вы посоветуете создать?)

3.2. У участников ООО «Укок-Тур», которое занималось бизнесом в сфере гостиничных и туристских услуг имеется потребность разделить бизнес. При этом один из участников Петров С.М. хочет заниматься исключительно туристскими маршрутами на плато Укок, а

Михайлов А.В. гостиничным бизнесом. Среди вариантов решения проблемы ими рассматривается:

- а) проведение реорганизации в форме выделения;
- б) проведение реорганизации в форме разделения;
- в) учреждение хозяйственного общества с внесением в качестве вклада в уставный капитал имущества.

Подскажите Петрову и Михайлову в какой форме им проводить реорганизацию. Свой ответ обоснуйте.

Тема 4. Способы и формы защиты право субъектов предпринимательской деятельности

Вопросы для подготовки к практическому занятию:

1. Понятие и способы охраны и защиты прав и интересов предпринимателей.
2. Способы защиты прав предпринимателей
3. Формы защиты прав предпринимателей
4. Досудебный порядок защиты прав и интересов предпринимателей.
5. Судебный порядок защиты прав и интересов предпринимателей:
6. Защита прав и законных интересов предпринимателей третейскими судами.
7. Медиация как способ урегулирования предпринимательских споров.
8. Особенности ответственности в сфере предпринимательской деятельности.

1. Решите тесты:

1. В зависимости от содержания юридических действий способы защиты прав предпринимателей делятся на:

- а) пресекательные и штрафные;
- б) материально-правовые и процессуальные;
- в) материальные, процессуальные и пресекательные;
- г) материально-правовые, штрафные и пресекательные.

2. Формы защиты прав предпринимателей делятся на:

- а) пресекательные и штрафные;
- б) материально-правовые и процессуальные;
- в) судебные и внесудебные;
- г) гражданско-правовые и административные.

3. По целям материально-правовые способы защиты прав предпринимателей подразделяются на:

- а) пресекательные и восстановительные;
- б) восстановительные, штрафные и претензионные.
- в) пресекательные, восстановительные и штрафные.
- г) пресекательные, восстановительные, претензионные и штрафные.

4. Способы защиты прав предпринимателей, связанные с принудительным прекращением противоправных действий, причиняющих убытки (вред) или иные негативные последствия, а также создающих угрозу таких последствий, называются:

- а) претензионными;
- б) пресекательными;
- в) восстановительными;
- г) штрафными.

5. Способы защиты прав предпринимателей, направленные на признание за субъектом определенных прав называются:

- а) претензионными;
- б) пресекательными;
- в) восстановительными;
- г) штрафными.

6. Какой способ защиты относится к восстановительным способам:

- а) признание оспоримой сделки недействительной и применение последствий ее недействительности;
- б) взыскание неустойки, процентов за пользование чужими денежными средствами;
- в) признание недействительным акта государственного органа или органа местного самоуправления;
- г) обращение незаконно полученного по сделке в доход государства.

7. По своей природе пресекательными являются действия по:

- а) неприменению судом акта государственного органа или органа местного самоуправления, противоречащего закону;
- б) признанию оспоримой сделки недействительной и применению последствий ее недействительности;
- в) возмещению убытков и компенсации морального вреда;
- г) взысканию неустойки, процентов за пользование чужими денежными средствами.

8. К штрафным способам защиты прав предпринимателей относится:

- а) возмещение убытков и компенсации морального вреда;
- б) взыскание неустойки, процентов за пользование чужими денежными средствами;
- в) признание оспоримой сделки недействительной и применение последствий ее недействительности;
- г) признание недействительным акта государственного органа или органа местного самоуправления.

9. К внесудебной защите прав и интересов предпринимателей следует отнести:

- а) нотариальную защиту;
- б) досудебный (претензионный) порядок урегулирования споров;
- в) нотариальную защиту и досудебный (претензионный) порядок урегулирования споров;
- г) нотариальную защиту, третейское разбирательство и досудебный (претензионный) порядок урегулирования споров.

10. Все хозяйственные споры можно разделить на следующие категории:

- а) имущественные и неимущественные;
- б) договорные и имущественные;
- в) договорные и неимущественные;
- г) договорные, имущественные и неимущественные.

11. Категория имущественных споров по видовым признакам подразделяются на:

- а) дела о признании недействительным актов соответствующих органов; о нарушении антимонопольного законодательства;
- б) дела о vindicatio имущества; о взыскании убытков; о поставке некачественной, некомплектной продукции, товаров; по расчетам.
- в) дела о признании недействительным актов соответствующих органов; о нарушении антимонопольного законодательства; о vindicatio имущества; о взыскании убытков; о поставке некачественной, некомплектной продукции, товаров;

г) дела о vindикации имущества; о взыскании убытков; о поставке некачественной, некомплектной продукции, товаров; о признании недействительными договоров; о нарушении антимонопольного законодательства.

12. К подведомственности арбитражных судов не относятся:

- а) споры о восстановлении прав по утраченным ценным бумагам на предъявителя или ордерным ценным бумагам;
- б) споры, связанные с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями;
- в) споры об оспаривании затрагивающих права и законные интересы заявителя в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности ненормативных актов;
- г) споры об оспаривании нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти, если рассмотрение таких дел в соответствии с законом отнесено к компетенции Суда по интеллектуальным правам.

13. Гражданско-правовые споры о взыскании денежных средств по требованиям, возникшим из договоров, других сделок, вследствие неосновательного обогащения, могут быть переданы на разрешение арбитражного суда после принятия сторонами мер досудебного урегулирования по истечении:

- а) 10 календарных дней со дня направления претензии;
- б) 10 календарных дней со дня направления претензии, если иной срок не установлен законом или договором;
- в) 30 календарных дней со дня направления претензии;
- г) 30 календарных дней со дня направления претензии, если иной срок не установлен законом или договором;

14. Экономические споры, возникающие из административных и иных публичных правоотношений, могут быть переданы на разрешение арбитражного суда:

- а) только после соблюдения досудебного порядка урегулирования спора;
- б) после соблюдения досудебного порядка урегулирования спора в случае, если такой порядок установлен федеральным законом;
- в) без соблюдения досудебного порядка урегулирования спора;
- г) экономические споры, возникающие из административных и иных публичных правоотношений не разрешаются арбитражными судами.

15. К числу процессуальных способов защиты прав НЕ относят:

- а) принуждение к совершению каких-либо действий;
- б) издания актов, имеющих своей целью установление, признание или подтверждение прав и юридически значимых фактов;
- в) обращение к компетентному органу по защите нарушенных прав и интересов предпринимателей;
- г) неприменение судом акта государственного органа, противоречащего закону.

16. Совокупность гарантий государства, связанных с нормативным запрещением либо иным ограничением определенных действий против охраняемого объекта и направленных на предупреждение и профилактику правонарушений именуется:

- а) охраной прав;
- б) защитой прав;
- в) признанием прав;
- г) превентивными мерами.

2. Решите задачи:

2.1. Юридическое лицо обратилось в арбитражный суд с иском к средству массовой информации о возмещении убытков, причиненных вследствие распространения сведений, не соответствующих действительности. Арбитражный суд в удовлетворении исковых требований отказал, сославшись на то, что истец не вправе требовать возмещения убытков, поскольку в исковом заявлении отсутствует требование об опровержении таких сведений. Кассационная инстанция решение первой инстанции отменила и передала дело на новое рассмотрение, указав, что юридические лица по своему усмотрению осуществляют принадлежащие им права, а, следовательно, свободны в выборе способа их защиты. Правильно ли разрешена данная ситуация?

2.2. Общество с ограниченной ответственностью «Квадрат» обратилось в Арбитражный суд с заявлением о признании постановления Администрации города «Р» «Об установлении дополнительной платы за выбросы в очистные сооружения на территории города жидких бытовых отходов с превышением концентрации содержащихся в них вредных веществ установленных нормативов». Арбитражный суд оставил без рассмотрения указанное заявление в связи с неподведомственностью спора арбитражным судам, так как оспариваемый акт является нормативным актом.

1. Правомерно ли поступил Арбитражный суд?
2. В какой суд следовало бы обратиться ООО «Квадрат»?
3. Какой способ защиты прав был выбран ООО «Квадрат»?

Тема 5. Договоры в предпринимательской деятельности

Вопросы для подготовки к практическому занятию:

1. Понятие и признаки предпринимательских договоров.
2. Виды предпринимательских договоров.
3. Принцип свободы договора.
4. Порядок заключения, изменения и расторжения договоров.
5. Ответственность за нарушение условий договора.

Задание 1:

1.1. Проанализируйте письменно Постановление Пленума ВАС РФ от 14.03.2014г. №16 «О свободе договора и ее пределах» в части разъяснений, касающихся договоров, заключенных в связи с осуществлением предпринимательской деятельности.

1.2. Заполните таблицу:

Сравнительный анализ предпринимательского и потребительского договора

Критерии для сравнения	Предпринимательский договор	Потребительский договор
Субъектный состав		
Цель заключения договора		

Дополните таблицу, самостоятельно выбрав критерии для сравнения.

2. Решите задачи:

2.1. Между мебельной фабрикой «Янтарь» и Торговым центром «Дом мебели» был заключен договор на поставку комплектов мебели для кухни сроком на 5 лет. Ассортимент и стоимость подлежащих поставке товаров конкретизировались сторонами до начала каждого календарного года. В августе мебельная фабрика предложила покупателю дать согласие на значительное увеличение цен на поставляемые товары. В связи с отказом покупателя поставщик обратился с иском в арбитражный суд в части увеличения цен на

товары на основании ст.451 ГК РФ. В обоснование искового требования фабрика сослалась на подорожание в течение года используемых в производстве материалов на 30% и увеличении тарифов на электроэнергию на 20%. Вследствие изменившихся обстоятельств исполнение договора без соответствующего повышения цен на товары повлекло бы для поставщика такой ущерб, что он в значительной степени лишился бы того, на что был вправе рассчитывать при заключении договора. Какое решение в сложившейся ситуации должен принять арбитражный суд?

2.2. Между ООО «Пегас» (исполнитель) и индивидуальным предпринимателем Ивановым (заказчик) был заключен договор возмездного оказания услуг, по условиям которого заказчик был вправе отказаться от исполнения договора при условии возмещения исполнителю всех понесенным им расходов, а также уплаты исполнителю неустойки в размере 10% цены договора. Отказываясь от исполнения договора, заказчик потребовал признать условие договора об уплате неустойки недействительным, поскольку оно противоречит предусмотренному ст.782 ГК РФ праву на односторонний отказ заказчика от исполнения договора возмездного оказания услуг. Правомерно ли включение в договор возмездного оказания услуг, сторонами которого являются субъекты предпринимательской деятельности, условия, предоставляющего сторонам право на односторонний отказ от его исполнения при условии выплаты определенной денежной суммы другой стороне обязательства?

Промежуточный контроль по дисциплине проводится в форме экзамена

Вопросы и задания к экзамену

1. Понятие и признаки предпринимательской деятельности.
2. Система законодательства о предпринимательской деятельности.
3. Формы и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности.
4. Понятие и виды субъектов предпринимательского права.
5. Предпринимательская деятельность гражданина без образования юридического лица.
6. Коммерческие организации как субъекты предпринимательского права.
7. Создание, реорганизация и ликвидация субъектов предпринимательской деятельности.
8. Правовое регулирование трудовых отношений в субъектах малого предпринимательства.
9. Особенности регулирования труда лиц, работающих у работодателей — субъектов малого предпринимательства, которые отнесены к микропредприятиям.
10. Способы защиты прав предпринимателей.
11. Формы защиты прав предпринимателей.
12. Медиация как способ урегулирования спора с участием предпринимателей.
13. Понятие и признаки предпринимательских договоров. Виды предпринимательских договоров.
14. Порядок заключения, изменения и расторжения договоров.
15. Порядок исполнения договоров. Ответственность за нарушение условий договора.

Формы и виды самостоятельной работы

Темы	Формы и виды работы	Количество часов
Тема 1. Общие положения о правовом регулировании предпринимательской	Изучение теоретических вопросов (см. содержание темы)	2
	Выполнение письменного задания	1

деятельности			
Тема 2. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности	Подготовка учредительных документов Общества с ограниченной ответственностью (решение, Устав, заявление)	3	
Тема 3. Правовое регулирование трудовых отношений в субъектах малого предпринимательства.	Подготовка трудового договора с работником Общества с ограниченной ответственностью	2	
Тема 4. Способы и формы защиты право субъектов предпринимательской деятельности	Подготовка к тестированию	1	
Тема 5. Договоры в предпринимательской деятельности	Изучение судебной практики по теме «Свобода договора»	1	

Задания для самостоятельной работы по теме «Общие положения о правовом регулировании предпринимательской деятельности»

1) Письменно раскройте вопрос о правовых последствиях осуществления предпринимательской деятельности без государственной регистрации. При подготовке ответа на вопрос рекомендуется изучить Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 24.10.2006 №18 «О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении Особенной части Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях» и Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 18.11.2004 №23 «О судебной практике по делам о незаконном предпринимательстве». Приведите примеры из практики нижестоящих судов.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации : принята всенар. голосованием 12 дек. 1993 г. (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФЗ, от 30.12.2008 № 7-ФЗ) // Российская газета. - №7. – 21.01.2009.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая от 30 ноября 1994 г. (с послед. изм.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1994. – № 32. – Ст. 3301
3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая от 26 января 1996г. (с послед. изм.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. – № 5. – Ст. 410.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть третья от 26 ноября 2001г. (с послед. изм.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2001. – № 49. – Ст. 4552.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть четвертая от 18 декабря 2006 г. (с послед. изм.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2006. – № 52 (часть 1). – Ст. 5496.
6. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. – № 46. – Ст. 4532.
7. Арбитражный процессуальный Кодекс РФ от 24 июля 2002 г. // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. – № 30. – Ст. 3012.
8. Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. – № 1 (часть 1). – Ст. 1.
9. Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. «Об акционерных обществах» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. – № 1. – Ст. 1
10. Федеральный закон от 08 февраля 1998 г. «Об обществах с ограниченной

- ответственностью» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1998. – № 7. – Ст. 785
11. Федеральный закон от 2 ноября 2002 г. «О несостоятельности (банкротстве)» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. – № 43. – Ст. 4190.
 12. Федеральный закон от 26 июля 2006 г. «О защите конкуренции» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2006. – № 31 (часть 1). – Ст. 3434.
 13. Федеральный закон от 03 декабря 2011 г. «О хозяйственных партнерствах» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2011. – № 49 (часть 5). – Ст. 7058.
 14. Федеральный закон от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2007. – № 31. – Ст. 4006.
 15. Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2011. – № 50. – Ст. 7344.
 16. Федеральный закон от 29 декабря 2015 г. № 382-ФЗ «Об арбитраже (третейском разбирательстве) в Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2016. – № 1 (часть 1). – Ст. 2.

Основная литература

1. Предпринимательское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 030900 «Юриспруденция» / Н.Д. Эриашвили [и др.]. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 415 с. on-line. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59302.html>

Дополнительная литература

1. Устимова С.А. Предпринимательское право [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.А. Устимова. — М. : Юриспруденция, 2016. — 246 с. on-line. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48787.html>

Интернет-ресурсы

1. www.nalog.ru - Федеральная налоговая служба.
2. www.fas.gov.ru - Федеральная антимонопольная служба.
3. www.raltai.pmp.gkr.su - Портал малого и среднего предпринимательства РА
4. www.gosuslugi.ru - Портал государственных и муниципальных услуг.
5. www.consultant.ru - Справочная правовая система «КонсультантПлюс»
6. www.garant.ru - Справочная правовая система «Гарант»

Составитель: ст. преподаватель кафедры права, философии и социологии А.А. Куттубаев

4 Рабочая программа дисциплины «Основы бухгалтерского учета в предпринимательской деятельности»

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование систематизированных знаний о теоретических и практических основах бухгалтерского учёта.

Задачи дисциплины:

- дать слушателям знания о теоретических основах бухгалтерского учета;
- научить идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать объекты бухгалтерского наблюдения;
- сформировать навыки применения принципов бухгалтерского учета и приемов обобщения учетной информации.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами дисциплина «Основы бухгалтерского учета в предпринимательской деятельности» обеспечивает формирование следующих компетенций:

ПК-5 - владение способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность предпринимательских структур.

ПК-8 – способность осуществлять документирование хозяйственных операций в предпринимательской деятельности, отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской отчетности.

В результате изучения дисциплины слушатель должен:

знать:

- основные понятия, категории и метод бухгалтерского учета;
- основные методические приемы и правила бухгалтерского учёта;
- процедуры бухгалтерского учета и основы бухгалтерской отчетности.

уметь:

- идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать объекты бухгалтерского наблюдения;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

владеть:

- основами бухгалтерской процедуры, технологии и организации бухгалтерского учёта в хозяйствующем субъекте;
- методикой расчёта основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы

№ п/п	Темы	Всего часов	Аудиторные занятия		Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	
1	Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации	1,5	0,5	0,5	0,5
2	Принципы бухгалтерского учета	1,5	0,5	0,5	0,5
3	Объекты бухгалтерского наблюдения	2,5	0,5	1	1

4	Балансовое обобщение. Объекты, обеспечивающие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность	4,5	0,5	2	2
5	Бухгалтерские счета: назначение, строение, классификация	5	1	2	2
6	Бухгалтерские счета и хозяйственные операции	4,5	0,5	2	2
7	Организация первичного учета, документация	1,5	0,5	0,5	0,5
8	Счетные записи и учетные регистры	1,5	0,5	0,5	0,5
9	Учетная политика организации	1,5	0,5	0,5	0,5
10	Основы технологии и организации бухгалтерского учета на предприятии	2	1	0,5	0,5
	Всего по дисциплине	26	6	10	10
	Форма контроля	экзамен			

Содержание дисциплины

Тема 1. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации

Цели и задачи законодательства о бухгалтерском учете. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России и его основные элементы. Федеральные стандарты бухгалтерского учета. Отраслевые стандарты бухгалтерского учета. Рекомендации в области бухгалтерского учета. Стандарты экономического субъекта в области бухгалтерского учета.

Тема 2. Принципы бухгалтерского учета

Основополагающие принципы бухгалтерского учета и критерии их формирования. Подходы к классификации принципов. Принцип соответствия федеральных и отраслевых стандартов потребностям пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также уровню развития науки и практики бухгалтерского учета. Принцип единства системы требований к бухгалтерскому учету. Принцип установления упрощенных способов ведения бухгалтерского учета. Принцип применения международных стандартов как основы разработки федеральных и отраслевых стандартов. Принцип обеспечения условий для единообразного применения федеральных и отраслевых стандартов. Принцип недопустимости совмещения полномочий по утверждению федеральных стандартов и государственному контролю (надзору) в сфере бухгалтерского учета.

Тема 3. Объекты бухгалтерского наблюдения

Ключевые понятия (термины) бухгалтерского учета: имущество (активы), обязательства (пассивы), капитал, доходы, расходы, финансовые результаты.

Классификация объектов бухгалтерского наблюдения: объекты, обеспечивающие (активы, обязательства, капитал) и составляющие (хозяйственные процессы, хозяйственные факты (операции), финансовые результаты) производственно-хозяйственную и финансовую деятельность.

Стадии жизненного цикла производимого продукта. Действия бухгалтера при осмыслении свершившейся финансово-хозяйственной деятельности (ФХД). Классификация ФХД по экономическим и юридическим характеристикам.

Финансовые результаты деятельности экономического субъекта. Понятие дохода и экономических выгод. Методы признания дохода в бухгалтерском учете и для целей налогообложения. Различия между понятиями «издержки», «затраты», «расходы»

отчетного периода». Применение теории Э. Шмаленбаха при идентификации активов и расходов отчетного периода. Метод начислений в учете доходов и расходов. Принципы выявления финансового результата. Различие между понятиями учетной и налогооблагаемой прибыли. Формирование и распределение показателей финансового результата.

Тема 4. Балансовое обобщение. Объекты, обеспечивающие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность

Балансовый метод отражения информации. Сущность балансового обобщения и его роль в бухгалтерском учете. Принцип двойственности.

Основа определения двойного финансового результата (по балансу и счету прибылей и убытков) в системе бухгалтерского учета. Капитальное (основное) уравнение двойственности. Формальное уравнение.

Активы организации. Различные подходы к трактовке понятия «пассив». Классификация активов, обязательств и капитала.

Типы изменений в бухгалтерском балансе

Тема 5. Бухгалтерские счета: назначение, строение, классификация

Понятие бухгалтерского счета. Назначение и структура бухгалтерских счетов. Счета и бухгалтерский баланс. Уравнение открытия счетов. Активные и пассивные счета, активно-пассивные счета. Основные и регулирующие счета. Бухгалтерские счета с двумя сальдо. Синтетический и аналитический учет. Забалансовые счета.

Классификация бухгалтерских счетов. Цели и особенности классификации счетов. Классификация счетов по экономическому содержанию и План счетов. Классификация бухгалтерских счетов по структуре и назначению.

Тема 6. Бухгалтерские счета и хозяйственные операции

Типы изменений, вызываемые хозяйственными операциями. Учет на бухгалтерских счетах объектов наблюдения, имеющих специфические особенности: учет амортизируемых объектов; специфика отражения затрат на счетах российского бухгалтерского учета; отражение на бухгалтерских счетах налога на добавленную стоимость; счетные формулы признания доходов и расходов отчетного периода. Анализ влияния хозяйственных операций на объекты статико-динамического балансового уравнения (анализ влияния на изменения собственного капитала). Постулаты двойной записи. Бухгалтерские проводки и их классификация.

Тема 7. Организация первичного учета, документация

Первичные учетные документы, их содержание и реквизиты. Классификация первичных учетных документов. Документирование хозяйственных операций. Документооборот. Стандартизация и унификация первичных документов.

Тема 8. Счетные записи и учетные регистры

Счетные записи. Диграфические и униграфические записи. Учетные регистры и их классификация. Способы исправления ошибочных бухгалтерских записей. Организационные формы бухгалтерского учета.

Тема 9. Учетная политика предприятия

Учетная политика. Основные допущения, лежащие в основе учетной политики и требования к ней. Документальное оформление. Раскрытие в финансовой отчетности. Учетная политика в системе управления организации. Аспекты учетной политики.

Тема 10. Основы технологии и организации бухгалтерского учета на предприятии

Понятие организации бухгалтерского учета на предприятии. Ведение бухгалтерского учета и хранение документов бухгалтерского учета. Формы ведения учета. Централизация, децентрализация учета. Организационные формы бухгалтерской службы. Взаимоотношения бухгалтерии с другими подразделениями. Права и обязанности главного бухгалтера.

Формы и процедуры текущего и промежуточного контроля

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования слушателей, по результатам выполнения самостоятельных работ. Основными формами текущего контроля знаний по дисциплине является решение практических задач, выполнение письменных самостоятельных работ.

Тема 1. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации

Вопросы для контроля знаний:

1. Каковы цели, задачи, необходимость законодательного регулирования бухгалтерского учета?
2. Раскройте систему нормативного регулирования бухгалтерского учета в России и назовите её основные элементы.
3. В чём роль и задачи первого уровня регулирования — Закона о бухгалтерском учете, Гражданского Кодекса Российской Федерации, Указов Президента и Постановлений Правительства РФ?
4. Каковы основные направления нормативного регулирования бухгалтерского учёта в РФ второго уровня — Положений по бухгалтерскому учету, утвержденных Минфином РФ, регламентирующих принципы и правила учета отдельных объектов бухгалтерского наблюдения, составляющих систему национальных стандартов?
5. Охарактеризуйте третий уровень нормативного регулирования бухгалтерского учёта в РФ — методические указания, инструкции, рекомендации, раскрывающие порядок ведения бухгалтерского учета по отдельным его разделам.
6. Чем обусловлена необходимость введения четвертого уровня нормативного регулирования бухгалтерского учёта в РФ — документов внутреннего регулирования (рабочие планы счетов организации, учетная политика)?

Выполнение практической работы

Тема 2. Принципы бухгалтерского учета

Вопросы для контроля знаний:

1. Что даёт бухгалтеру знание учётных принципов?
2. По каким критериям формируются принципы бухгалтерского учёта?
3. Какие принципы вам известны и с какой целью они используются?
4. Как влияет принцип обособленного предприятия на формирование информационной бухгалтерской системы?
5. Имеют ли право кредиторы предъявлять имущественные претензии к владельцам предприятия и в какой форме?
6. Что означает вещное право на имущество?
7. Каково соотношение в имущественных правах участников организации и юридического лица в зависимости от варианта модели, по которому образован экономический субъект?
8. Для каких юридических лиц возможна процедура банкротства?
9. Какова последовательность удовлетворения исков инвесторов при банкротстве экономического субъекта?

10. Что означает субсидиарная ответственность участников по долгам и обязательствам юридического лица?
11. Как называется основной источник собственных средств организации в зависимости от типа образования юридического лица?
12. Какова роль капитала, зарегистрированного в уставе организации, при вознаграждении участников или при возмещении долгов, обязательств и убытков?

Выполнение практической работы

Тема 3. Объекты бухгалтерского наблюдения

Вопросы для контроля знаний:

1. Какие объекты относятся к объектам, обеспечивающим производственно-хозяйственную и финансовую деятельность?
2. Почему факты хозяйственной жизни (ФХЖ) считаются основным объектом бухгалтерского наблюдения?
3. Как понимать терминологию: идентификация, оценка и классификация ФХЖ?
4. Почему ФХЖ не следует именовать фактами хозяйственной деятельности?
5. Как классифицируются ФХЖ по экономическому и юридическим характеристикам?
6. Чем является прибыль предприятий в условиях рыночной экономики?
7. Что понимается под доходом организации?
8. В чём отличие доходов от авансов полученных?
9. Что общего и какие различия в понятиях “издержки”, “затраты”, “себестоимость” и “расходы”?
10. Как теория Э. Шмаленбаха идентифицирует активы и расходы отчётного периода?
11. Какие бухгалтерские принципы направлены на выявление финансового результата?
12. В чём различие между валовой налогооблагаемой и балансовой прибылью?
13. Как распределяется балансовая прибыль?

Выполнение практической работы

Тема 4. Балансовое обобщение. Объекты, обеспечивающие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность

Вопросы для контроля знаний:

1. Раскройте сущность балансового метода отражения информации, его роль в бухгалтерском учете.
2. Почему уравнение двойственности считается фундаментальным или базовым?
3. В чём смысл экономического и юридического взглядов на уровень двойственности?
4. Каковы основные принципы двойственности?
5. Может ли организация осуществлять производственно - хозяйственную и финансовую деятельность без привлечения заёмного капитала?
6. Как классифицируются обязательства?
7. Как классифицируются активы?
8. Чем отличаются неосязаемые активы от материальных?

Выполнение практической работы

Тема 5. Бухгалтерские счета: назначение, строение, классификация

Вопросы для контроля знаний:

1. Что такое бухгалтерские счета и с какой целью они применяются?
2. Какова внешняя и внутренняя структура бухгалтерского счёта?
3. От чего зависит местонахождение начального сальдо на счетах активов, капитала и обязательств?
4. Каков порядок записи информации о фактах хозяйственной жизни на бухгалтерских счетах?

5. Как рассчитать конечное сальдо для счетов активов, капитала и обязательств?
6. в чём особенности расчёта конечного сальдо в британо-американском учёте?
7. В какой части счёта (дебете или кредите) отражаются увеличивающие и уменьшающие показатели на бессальдовых счетах
8. По каким правилам открываются и закрываются постоянные и переменные счета?
9. Что понимается под Главной книгой?
10. В чём состоит взаимосвязь показателей бухгалтерского баланса и бухгалтерских счетов?
11. Как классифицируются бухгалтерские счета по уровню влияния на показатели финансовой отчётности?
12. В чём необходимость применения забалансовых счетов?
13. Каковы правила ведения учёта на активно - пассивных счетах?
14. Чем вызвана необходимость ведения синтетического и аналитического учёта?
15. Что представляют собой вертикальные и горизонтальные связи бухгалтерского учёта?

Выполнение практической работы

Тема 6. Бухгалтерские счета и хозяйственные операции

Вопросы для контроля знаний:

1. Как классифицируют факты хозяйственной жизни в зависимости от изменений в балансе, происходящих по мере их совершения?
2. По каким критериям операции относят к первому, второму, третьему или четвёртому типам?
3. Возможны ли операции, в которых в одно и то же время показатели левой стороны балансового уравнения увеличиваются, а правой уменьшаются и наоборот?
4. Каким образом происходит начисление амортизации и отражение износа в бухгалтерском учёте?
5. В чём заключается особенность организации учёта издержек в России?
6. Чем отличается учёт издержек на калькуляционных и собирательно-распределительных счетах?
7. В чём сущность аналитического учёта издержек по центрам их возникновения и объектам калькулирования?
8. Как организуется учёт издержек на синтетических и аналитических счетах?
9. Каким образом осуществляется распределение накладных издержек?
10. Как определяется фактическая себестоимость готовой продукции и оказываемых услуг?
11. Какие счётные формулы применяются при признании доходов и расходов отчётного периода?
12. Какие показатели входят в динамическое балансовое уравнение?
13. В чём сущность двойной записи в бухгалтерском учёте?
14. Что включает в себя понятие - бухгалтерская проводка?
15. Как классифицируются бухгалтерские проводки по характеру отражаемых ими данных?
16. В каких случаях, при уточнении показателей, используют дополнительные проводки, а в каких сторнировочные?

Выполнение практической работы

Тема 7. Организация первичного учета, документация

Вопросы для контроля знаний:

1. Для чего предназначены первичные учётные документы?
2. с помощью какого инструментария осуществляется первичное наблюдение и первичная регистрация ФХЖ?
3. Какие реквизиты должны содержаться в первичных документах? Назовите постоянные и переменные реквизиты.

4. Разрешается ли применять экономическим субъектам произвольные формы первичных документов?
5. Обязательно ли нумеровать бланки строгой отчетности и как эти бланки должны храниться?
6. Для чего предназначены организационно - распорядительные документы и свидетельствуют ли они об исполнении хозяйственного факта?
7. Кто составляет, подписывает и несёт ответственность за оформление оправдательного документа?
8. Имеют ли самостоятельное значение документы бухгалтерского оформления?
9. на основании каких документов составляются сводные документы?
10. В чём отличие разовых и накопительных документов?
11. По каким причинам полная унификация первичных документов не может дать желательных результатов?
12. Что понимается под документооборотом?
13. Какие основные бухгалтерские действия выполняются в результате анализа содержания бухгалтерских документов?

Выполнение практической работы

Тема 8. Счетные записи и учетные регистры

Вопросы для контроля знаний:

1. В чём смысл бухгалтерской счётной записи?
2. С какой целью используются в российском учёте униграфические записи?
3. Отражаются ли униграфические записи корреспонденцией бухгалтерских счетов?
4. С какого времени в бухгалтерском учёте применяются диграфические записи?
5. Имеют ли место в российском учёте сборные проводки?
6. Чем отличаются сторнировочные записи от обратных? В каких случаях применяются сторнировочные записи?
7. Как подразделяются счётные записи по признаку систематизации?
8. В каких целях применяются структурный и графический способы изображения записей?
9. Какая роль отводится учётным регистрам?
10. На какой материальной основе создаются учётные регистры?
11. Как различаются регистры по назначению?
12. Для учёта каких объектов предназначены многографные регистры?
13. В чём отличие комбинированных и систематических регистров?
14. Какими известными способами осуществляется графление учётных регистров?
15. Какие методы исправления ошибочных записей применяются в российском учёте?
16. Кто впервые применил метод «красного сторно» и как он назывался раньше?

Выполнение практического задания

Тема 9. Учетная политика организации

Вопросы для контроля знаний:

1. Дайте понятие учетной политики организации.
2. Раскройте основные допущения, лежащие в основе учетной политики и требования к ней.
3. Каким образом производится раскрытие учётной политики в финансовой отчетности?
4. Какую роль играет учетная политика в системе управления организации?
5. Дайте характеристику основных аспектов учетной политики.

Тема 10. Основы технологии и организации бухгалтерского учета на предприятии

Вопросы для контроля знаний:

1. Дайте понятие организации бухгалтерского учета на предприятии.

2. Охарактеризуйте основные формы ведения учета.
3. Раскройте сущность централизации, децентрализации учета.
4. Дайте понятие основных организационных форм бухгалтерской службы.
5. Раскройте основы взаимоотношений бухгалтерии с другими подразделениями.
6. Каковы основные права и обязанности главного бухгалтера?

Практические задания по теме «Объекты бухгалтерского наблюдения»

Цель работы: научить слушателей производить классификацию объектов бухгалтерского наблюдения.

Задание 1. Произвести группировку хозяйственных средств хлебокомбината по составу и источникам образования на 01.07.20xx г.

На 1 июля числились следующие хозяйственные средства и их источники:

1. Сырьё и материалы	158000-00
2. Готовая продукция	7000-00
3. Здание хлебопекарни	402000-00
4. Оборудование	36000-00
5. Задолженность поставщикам	8700-00
6. Дебиторская задолженность	400-00
7. Денежные средства в кассе	600-00
8. Денежные средства на расчётном счёте	14000-00
9. Задолженность по оплате труда	25600-00
10. Кредиторская задолженность	1300-00
11. Нераспределённая прибыль прошлых лет	46000-00
12. Нераспределённая прибыль отчётного года	102000-00
13. Уставный капитал	137000-00
14. Резервный капитал	300000-00

Задание 2. На основании данных об имуществе, капитале и обязательствах ООО «Весна» (таблица 1) по состоянию на 01.01.20xx г. произвести группировку объектов бухгалтерского учёта по составу, размещению и источникам финансирования

Таблица

Сведения об имуществе, капитале и обязательствах ООО «Весна» на 01.01.20xx г.

№ п/п	Виды хозяйственных средств и источники их финансирования	Ед. изм.	Кол-во	Цена, руб.	Сумма, руб.
1	2	3	4	5	6
1	Здание фирмы				1 491 260
2	Денежные средства в кассе				1 500
3	Сейф несгораемый	шт.	1	3000	3 000
4	Задолженность по займу				6 000
5	Уставный капитал				980 000
6	Задолженность по оплате труда перед персоналом организации				7 800
7	Персональные компьютеры	шт.	5	15600	78 000
8	Готовая продукция				6 740
9	Валютный счёт				33 000
10	Задолженность фирме «Луч» за поступившие материалы				79 920
11	Задолженность перед бюджетом по налогу на прибыль				8 880
12	Задолженность подотчётных лиц				2 200
13	Здание котельной				85 500
14	Бухгалтерская программа «1 С»				10 570
15	Разные ценности на складе:				

	краска	кг	4	600	2 400
	форменная одежда	шт.	100	490	49 000
	канцелярские принадлежности				7 500
16	Прибыль отчётного года				36 640
17	Задолженность транспортному предприятию				8 900
18	Добавочный капитал				129 000
19	Денежные средства на расчётном счёте				25 000
20	Авансы, выданные поставщикам				6 600
21	Резервный капитал				155 500
22	Прочие хозяйственные материалы				18 800
23	Задолженность органам социального страхования				9 000
24	Резерв на ремонт основных средств				150 000
25	Незавершенное строительство				100 570
26	Резерв на оплату отпусков персоналу организации				50 000
27	Задолженность по долгосрочной ссуде банку				310 000
28	Задолженность покупателей за отгруженную продукцию				10 000

Группировку объектов бухгалтерского учёта оформить в таблице следующей формы:

Таблица

Группировка объектов бухгалтерского учёта ООО «Весна» на 01.01.20xx г.

Объекты бухгалтерского учёта	Сумма частная, руб.	Сумма общая, руб.
Имущество		
Внеоборотные активы		
1.1		
1.2		
Итого		
Оборотные активы		
2.1.		
2.2.		
Итого		
Источники формирования		
Собственный капитал		
3.1.		
3.2.		
Итого		
Заёмный капитал		
4.1.		
4.2.		
Итого		

Практическая работа по теме «Балансовое обобщение. Объекты, обеспечивающие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность»

Цель работы: Сформировать практические навыки по составлению бухгалтерского баланса.

1. На основании приведённых данных составить бухгалтерский баланс.

Состав имущества и источники его финансирования ООО «Луч» на 01.04.20xx г.

№ п/п	Наименование отдельных видов имущества, источники их формирования и обязательства организации	Сумма, руб.
1	2	3

1.	Незавершённое строительство	196 000
2	Станки на складе готовой продукции	345 700
3	Производственное оборудование в цехе основного производства	256 800
4	Запасы основного сырья на складе	318 500
5	Покупные полуфабрикаты на складе	82 400
6	Здания производственных цехов	587 450
7	Здания материальных складов и готовой продукции	345 760
8	Здание административного корпуса	123 600
9	Остатки изделий, незавершённых обработкой в цехе основного производства	129 000
10	Вложения в уставный капитал ООО "Авангард"	136 000
11	Уставный капитал	678 300
12	Добавочный капитал	150 000
13	Авансы, полученные от покупателей и заказчиков, в том числе:	234 000
13.1	ООО «Спектр»	54 000
13.2	АО «Волна»	80 000
13.3	ООО «Весна»	100 000
14	Кредиторская задолженность поставщикам за полученные материалы, в том числе:	245 900
14.1	ООО «Лето»	35 900
14.2	АО «ХБК»	90 000
14.3	АО «Энерго»	25 500
14.4	ООО «ССК»	94 500
15	Кредиты банка со сроком погашения более 1 года	570 000
16	Денежные средства в кассе организации	15 600
17	Денежные средства на расчётном счёте	674 830
18	Нераспределённая прибыль отчётного года	456 820
19	Непокрытый убыток прошлых лет	1 800
20	Задолженность перед бюджетом по налогу на доходы с физических лиц	18 500
21	Задолженность перед бюджетом по налогу на добавленную стоимость	45 600
22	Задолженность перед бюджетом по налогу на прибыль	23 870
23	Задолженность по отчислениям на социальное страхование	23 590
24	Задолженность перед персоналом по оплате труда	46 860
25	Резервный капитал	470 000
26	Краткосрочный заём у ООО "Авента"	250 000

2. На основе данных для выполнения задания отразить изменения в бухгалтерском балансе ООО "Луч" за апрель 20xx г. Определить тип изменений в бухгалтерском балансе и составить баланс на 01.05.20xx г.

Хозяйственные операции за апрель 200x г.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма , руб.
1	2	3
1	Получены в кассу с расчётного счёта деньги для выдачи заработной платы и командировочных расходов	49 160
2	Выдано из кассы главному инженеру под отчёт на командировочные расходы	2 300
3	Выдана из кассы заработная плата персоналу организации	39 000
4	На себестоимость продукции списаны основные материалы, отпущенные со склада в производство	46 700
5	Зачислены на расчётный счёт авансы от покупателей и заказчиков	32 980
6	Непокрытый убыток прошлых лет покрыт за счёт прибыли отчётного года в полной сумме	?

7	С расчётного счёта погашена задолженность перед бюджетом по налогу на доходы с физических лиц	18 500
8	Получены от поставщиков основные материалы	43 670
9	С расчётного счёта перечислено в счёт погашения задолженности по долгосрочной ссуде банка	70 000
10	Начислена заработная плата основным производственным рабочим за апрель	56 700
11	Из заработной платы работников удержан налог на доходы с физических лиц	5 200
12	От суммы начисленной заработной платы начислен единый социальный налог	?
13	Выпущена из производства готовая продукция	156 780
14	Зачтены авансы, полученные от покупателей, в погашение задолженности покупателей за отгруженную продукцию	123 600
15	Акцептованы (приняты к оплате) счета за энергию на технологические нужды	10 300
16	Главный инженер вернул в кассу остаток неиспользованных подотчётных сумм	430
17	С расчётного счёта погашена задолженность перед бюджетом по налогу на добавленную стоимость	45 600
18	С расчётного счёта погашена задолженность перед бюджетом по налогу на прибыль	23 870
19	С расчётного счёта погашена задолженность перед бюджетом по отчислениям на социальное страхование	46 860

Задание выполнить в таблице следующей формы:

Типы изменений в бухгалтерском балансе

Номер операции	Содержание хозяйственной операции	Изменения в бухгалтерском балансе				Тип изменения	Сумма, руб.
		Актив		Пассив			
		Увеличение	Уменьшение	Увеличение	Уменьшение		

Практическая работа по теме: « Бухгалтерские счета и хозяйственные операции»

Цель работы: Сформировать практические навыки по составлению по ведению бухгалтерского учёта на счетах бухгалтерского учёта.

1. Отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учёта.

Хозяйственные операции за апрель 20xx г.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1	2	3
1	Получены в кассу с расчётного счёта деньги: - для выдачи заработной платы – 46 860, - командировочных расходов – 2 300.	49 160
2	Выдано из кассы главному инженеру под отчёт на командировочные расходы	2 300
3	Выдана из кассы заработная плата персоналу организации	39 000
4	На себестоимость продукции списаны основные материалы, отпущенные со склада в производство	46 700
5	Зачислен на расчётный счёт аванс от покупателя – ООО «СТК»	32 980
6	Непокрытый убыток прошлых лет покрыт за счёт прибыли отчётного года в полной сумме	?
7	С расчётного счёта погашена задолженность перед бюджетом по налогу на доходы с физических лиц	18 500
8	Получены от поставщиков основные материалы, в том числе: - ООО «Лето» - 23 170;	43 670

	- ООО «Промсбыт» - 20 500.	
9	С расчётного счёта перечислено в счёт погашения задолженности по долгосрочной ссуде банка	70 000
10	Начислена заработная плата основным производственным рабочим за апрель	56 700
11	Из заработной платы работников удержан налог на доходы с физических лиц	5 200
12	От суммы начисленной заработной платы произведены отчисления на социальное страхование	?
13	Выпущена из производства готовая продукция	156 780
14	Зачтены авансы, полученные от покупателей, в погашение задолженности покупателей за отгруженную продукцию, в том числе: - ООО «Спектр» - 43 000; - АО «Волна» - 30 600; - ООО «Весна» - 50 000.	123 600
15	Отражена задолженность перед АО «Энерго» за энергию на технологические нужды	10 300
16	Главный инженер вернул в кассу остаток неиспользованных подотчётных сумм	430
17	С расчётного счёта погашена задолженность перед бюджетом по налогу на добавленную стоимость	45 600
18	С расчётного счёта погашена задолженность перед бюджетом по налогу на прибыль	23 870
19	С расчётного счёта погашена задолженность перед бюджетом по отчислениям на социальное страхование	23 590
20	С расчётного счёта оплачена задолженность поставщикам: - ООО «Лето» - 59 070; - АО «ХБК» - 65 000; - АО «Энерго» - 30 000.	154 070
21.	Отгружена продукция покупателям: - ООО «Спектр» - 54 000; - АО «Волна» - 60 600; - ООО «Весна» - 100 000.	214600
22	На расчётный счёт получены денежные средства от покупателей: - ООО «Спектр» - 11 000; - АО «Волна» - 30 000; - ООО «Весна» - 50 000.	91 000

Хозяйственные операции отразить в журнале регистрации операций по следующей форме:

№ операции	Содержание хозяйственной операции	ДТ счёта	КТ счёта	Сумма, руб.

3. Открыть счета синтетического и аналитического учёта по приведённым ниже схемам. Произвести записи хозяйственных операций на счетах синтетического и аналитического учёта. Подсчитать обороты за месяц и вывести сальдо на счетах синтетического и аналитического учёта на первое число следующего месяца.

Образец схемы счёта синтетического учёта:

Счёт 50 «Касса»

Дебет	Кредит
Сальдо на 01.04. 20xx г. – 15600,00	
Оборот за апрель	Оборот за апрель
Сальдо на 01.05. 20xx г. –	

Образец схемы счёта аналитического учёта:

Счёт 60 ООО «Лето»

Дебет	Кредит
	Сальдо на 01.04. 20xx г. – 35 900,00
Оборот за апрель	Оборот за апрель
	Сальдо на 01.05. 20xx г. –

4. Составить оборотную ведомость по счетам синтетического и аналитического учёта за апрель 20xx г. по приведённой ниже форме.

Оборотная ведомость по синтетическим счетам бухгалтерского учёта ООО «Луч» за апрель 20xx г.

руб.

№ п/п	Наименование счёта	Сальдо на 01.04.20xx г.		Обороты за апрель		Сальдо на 01.05.20xx г.	
		Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
1	2	3	4	5	6	7	8

Оборотная ведомость по аналитическим счетам бухгалтерского учёта ООО «Луч» к счёту 60 «Расчёты с поставщиками» за апрель 20xx г.

руб.

№ п/п	Наименование счёта	Сальдо на 01.04.20xx г.	Обороты за апрель		Сальдо на 01.05.20xx г.
		Кредит	Дебет	Кредит	Кредит
1	2	3	4	5	

Практическая работа по теме «Принципы учёта основных хозяйственных операций»

Цель работы: Сформировать практические навыки по ведению основных хозяйственных операций

1. На основе данных для выполнения задания:

- открыть счета для учёта процесса заготовления материалов;
- в журнале регистрации хозяйственных операций и на счетах отразить операции по приобретению материалов;
- исчислить фактическую заготовительную себестоимость материалов.

Данные для выполнения задания

1. Остатки по счетам АО «Инвест» на 01.09.20..... г.

№ п/п	Наименование счёта	Сумма, руб.	
		дебет	кредит
1.	Материалы: - стоимость материалов по учётным ценам - отклонение фактической себестоимости материалов от учётных цен Итого фактическая себестоимость материалов	100 000 + 5 000 105 000	
2.	Касса	2 800	
3.	Расчётный счёт	126 200	
4.	Расчёты с поставщиками		141 000
5.	Расчёты с подотчётными лицами	1 600	
6.	Краткосрочные кредиты банка		130 000

2. Хозяйственные операции по приобретению сырья и материалов за сентябрь:

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1.	Поступили материалы от поставщика, покупная стоимость которых	48 600
2.	Приняты к учёту услуги транспортной организации за доставку материалов	12 400

3.	Начислена заработная плата за разгрузку материалов	4 000
4.	По действующим ставкам произведены отчисления от заработной платы во внебюджетные фонды	?
5.	Перечислена с расчётного счёта задолженность поставщикам	48 600
6.	Начислено за услуги по снабжению посреднической организации	6 400
7.	Перечислена задолженность банку по краткосрочному кредиту	30 000
8.	Оприходованы материалы по учётным ценам	44 500
9.	Отражаются отклонения фактической себестоимости заготовления материалов от стоимости по учётным ценам	?

3. При решении задачи использовать расчёт следующей формы:

Расчёт фактической себестоимости материалов за сентябрь 20..... г.

Показатели	Стоимость материалов по учётным ценам, руб.	Фактическая себестоимость материалов, руб.	Отклонение фактической себестоимости материалов от учётных цен	
			сумма, руб.	%
1. Остаток материалов на начало месяца				
2. Поступило материалов за отчётный период				
Итого поступлений материалов (1+2)				
3. Израсходовано материалов за отчётный период: - на изготовление продукции в том числе: - изделие «А» - изделие «Б» - на содержание производственного оборудования - на ремонт оборудования - на общехозяйственные нужды				

Задание 2. На основе данных для выполнения задачи: открыть счета для учёта процесса производства; в журнале регистрации хозяйственных операций и на счетах отразить операции по изготовлению продукции; исчислить фактическую производственную себестоимость готовой продукции.

Данные для выполнения задания

1. Остатки по счетам ОАО «Инвест» на 01.09.20..... г.

№ п/п	Наименование счёта	Сумма, руб.	
		дебет	кредит
1.	Материалы: - стоимость материалов по учётным ценам - отклонение фактической себестоимости материалов от учётных цен Итого фактическая себестоимость материалов	100 000 + 5 000 105 000	
2.	Основное производство В том числе: - изделие «А» - изделие «Б»	28 400 10 200 18 200	
3.	Расчёты по оплате труда		32 700
4.	Уставный капитал		140 000
6.	Расчёты по социальному страхованию		13 000

2. Хозяйственные операции по изготовлению продукции за сентябрь 20... г.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
2.1.	Отпущены в производство материалы по учётным ценам:	

	<ul style="list-style-type: none"> - на изготовление продукции в основных цехах, в том числе: - изделие «А» - изделие «Б» - на содержание оборудования в основных цехах - на ремонт оборудования - на общехозяйственные нужды 	<p>36 500 15 200 21 300 3 000 4 000 1 000</p>	
2.2.	<p>Списываются отклонения фактической себестоимости от учётных цен, относящихся к отпущенным материалам</p> <ul style="list-style-type: none"> - на изготовление продукции в основных цехах <p>в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изделие «А» - изделие «Б» - на содержание оборудования в основных цехах - на ремонт оборудования - на общехозяйственные нужды <p>(Данные для расчёта суммы отклонений взять в предыдущей задаче)</p>	<p>? ? ? ? ? ? ?</p>	
2.3.	<p>Начислена заработная плата:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рабочим за изготовление продукции <p>в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изделие «А» - изделие «Б» - рабочим, занятым обслуживанием оборудования - рабочим за ремонт оборудования - общехозяйственному персоналу 	<p>24 700 12 300 12 400 8 300 1 500 15 800</p>	
2.4.	<p>Произведены отчисления от заработной платы на социальное страхование работников (во внебюджетные фонды) по действующим ставкам</p> <ul style="list-style-type: none"> - рабочих за изготовление продукции <p>в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изделие «А» - изделие «Б» - рабочих, занятых обслуживанием оборудования - рабочих, занятых ремонтом оборудования - общехозяйственного персонала 	<p>? ? ? ? ? ?</p>	
2.5.	<p>Начислена амортизация</p> <ul style="list-style-type: none"> - производственного оборудования - зданий и сооружений цехов основного производства - основных средств общехозяйственного назначения 	<p>4 576 1 334 2 400</p>	
2.6.	<p>По акту оказанных услуг начислено энергосбыту за потреблённую энергию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными цехами на производственные цели - основными цехами на освещение и другие хозяйственные нужды - административными службами предприятия 	<p>4 560 1 320 850</p>	
2.7.	<p>По окончании месяца на затраты на изготовление продукции списываются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общепроизводственные расходы <p>в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изделие «А» - изделие «Б» <p>(В соответствии с принятой учётной политикой ОПР распределяются по видам продукции пропорционально сумме заработной платы основных производственных рабочих)</p> <ul style="list-style-type: none"> - общехозяйственные расходы <p>в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изделие «А» - изделие «Б» <p>(В соответствии с принятой учётной политикой ОХР распределяются по</p>	<p>? ? ? ? ? ?</p>	

	видам продукции пропорционально сумме заработной платы основных производственных рабочих)	
2.8.	Выпущена из производства готовая продукция (Определить фактическую себестоимость выпущенной продукции с учётом остатка НЗП на конец месяца в сумме 13800,00 руб., в том числе: продукция «А» - 7600, 00 руб., продукция «Б» - 6200,00 руб.)	?

Расчёт распределения ОПР И ОХР для включения в себестоимость по видам готовой продукции произвести в таблице следующей формы:

Наименование изделий	Сумма заработной платы основных производственных рабочих за месяц, руб.	Удельный вес з/п, %	Сумма общепроизводственных расходов, руб.	Сумма общехозяйственных расходов, руб.
Изделие «А»				
Изделие «Б»				
ИТОГО		100,0		

Задание 3. На основе данных для выполнения задачи:

- открыть счета для учёта процесса продаж;
- в журнале регистрации хозяйственных операций и на счетах отразить операции по учёту продаж продукции;
- определить и списать результаты от продажи продукции.

Хозяйственные операции по продаже продукции за сентябрь 20... г.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1.	Выпущена из производства и сдана на склад готовая продукция (взять из предыдущего задания)	?
2.	Отгружена покупателям вся выпущенная из производства готовая продукция - по продажным ценам, включая НДС	197 140,00
3.	Начислен НДС от стоимости отгруженной продукции	?
4.	Отражаются расходы на тару, используемую при отгрузке	1 140,00
5.	По акту оказанных услуг отражаются расходы на транспортировку продукции	2 350,00
6.	Списываются расходы на продажу продукции	?
7.	Списывается производственная себестоимость проданной продукции	?
8.	На расчётный счёт поступили денежные средства от покупателей	197 140,00
9.	Списывается финансовый результат от продажи продукции	?

Практическая работа по теме «Организация первичного учёта, документация»

Цель: Сформировать практические навыки подготовки и работы с документацией

Задание

Заполните бланки следующих бухгалтерских документов на основании указанных ниже данных.

1.1. Приходный кассовый ордер (ПКО) № 4.

Предприятие ООО «Весна». Главный инженер Орлов Д.П. сдал в кассу остаток подотчётной суммы - 430 руб.

Основание: авансовый отчёт № 6 от 22.04.20xx г.

Главный бухгалтер Смирнова М.И., кассир Иванова Е.А.

1.2. Расходный кассовый ордер (РКО) № 12.

Предприятие ООО «Весна». Выдано на командировочные расходы финансовому директору Антонову Г.И. 2600 руб. Основание - приказ № 45 от 20.04.20xx г. Приложение - выписка из приказа о командировке и выдаче командировочных.

Генеральный директор Яценко О. Я., главный бухгалтер Смирнова М.И., кассир Иванова Е.А.

1.3. Авансовый отчёт (АО) № 7.

Предприятие ООО "Весна". На основании приказа № 45 от 20.04.20xx г. финансовый директор Антонов Г.И. направлен в командировку в г. Омск.

Прибыл в г. Омск 23.04.20xx г. Выбыл из г. Омска и прибыл в г. Горно - Алтайск 27.04.20xx г.

Антонов Г.И. представил проездные билеты на автобус и поезд на проезд в г. Омск от 22.04.20xx г. на сумму 780 руб., на проезд из г. Омска от 26.04.20xx г. на сумму 780 руб. Представлен счёт за проживание в гостинице за 3-е суток на 1200 руб. Суточные оплачиваются по действующим нормам. Антонов представил отчёт о командировке, утверждённый генеральным директором Яценко. О.Я.

1.4. Платёжное поручение № 89.

Произведена оплата (10. 04.20xx г.) за поставленные материалы.

Основание: договор № 56 от 04.11.20xx г. Стоимость материалов 7890 руб. Поставщик _ООО "Луч".

Реквизиты поставщика: ИНН 2211005676, р/с 51018300000000000901 в КБ "Межэкономбанк" г. Барнаул, БИК 048547671, к/с 30101810000000000881.

Реквизиты плательщика ООО "Весна": ИНН 0411006789, р/с 40702810300000000345 в КБ "Крокус - Банк" г. Горно-Алтайск, БИК 044585881, к/с 30101810000000000881.

1.5. Объявление на взнос наличными № 9.

Дата составления - 12 апреля 20xx г., сумма 3450 руб.

Основание: сдана депонированная заработная плата на расчётный счёт в КБ "Крокус - Банк".

Промежуточный контроль по дисциплине проводится в форме экзамена.

Вопросы к экзамену

- 1 Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учёта в РФ.
- 2 Принципы бухгалтерского учёта.
- 3 Основные правила и приёмы ведения бухгалтерского учёта.
- 4 Объекты бухгалтерского наблюдения, их классификация.
- 5 Объекты бухгалтерского учёта, составляющие производственно- хозяйственную и финансовую деятельность
- 6 Объекты, обеспечивающие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность: источники хозяйственных средств.
- 7 Объекты, обеспечивающие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность: экономические ресурсы предприятия.
- 8 Виды оценок, применяемых в бухгалтерском учёте.
- 9 Бухгалтерский баланс как метод бухгалтерского учёта.
- 10 Структура и строение бухгалтерских балансов.
- 11 Классификация активов, обязательств и капитала.
- 12 Типы изменений бухгалтерского баланса.
- 13 Характеристика счетов бухгалтерского баланса.
- 14 Счета и бухгалтерский баланс.
- 15 Двойная запись на счетах бухгалтерского учёта.
- 16 Обобщение данных бухгалтерского учёта. Оборотный баланс.
- 17 Классификация фактов хозяйственной деятельности по экономическим и юридическим характеристикам.
- 18 Отражение на счетах бухгалтерского учёта основных хозяйственных процессов: процесс снабжения.
- 19 Отражение на счетах бухгалтерского учёта основных хозяйственных процессов: процесс производства.
- 20 Отражение на счетах бухгалтерского учёта основных хозяйственных процессов: процесс продаж и выведения финансовых результатов.

- 21 Финансовые результаты деятельности экономического субъекта. Понятие дохода и экономических выгод.
- 22 Принципы выявления финансового результата. Различие между понятиями учётной и налогооблагаемой прибыли.
- 23 Первичные учётные документы. Классификация документов.
- 24 Документооборот и его организация на предприятии.
- 25 Характеристика основных этапов документооборота.
- 26 Инвентаризация как метод бухгалтерского учёта.
- 27 Способы и сроки, порядок и техника проведения инвентаризации.
- 28 Оформление и отражение результатов инвентаризации в учёте и отчётности.
- 29 Учётные регистры и техника записей в них.
- 30 Организационные формы бухгалтерской службы.
- 31 Формы бухгалтерского учёта.
- 32 Понятие и виды отчётности.
- 33 Содержание бухгалтерской отчётности.
- 34 Учётная политика хозяйствующего субъекта, требования к учётной политике.
- 35 Учётная политика в системе управления организации. Аспекты учётной политики.
- 36 Организация работы аппарата бухгалтерии.
- 37 Понятие о стандартах бухгалтерского учёта. Виды и классификация стандартов.

Формы и виды самостоятельной работы

Темы	Формы и виды работы	Количество часов
Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации	Подготовка к практическому занятию и экзамену	0,5
Принципы бухгалтерского учета	Подготовка к практическому занятию и экзамену.	0,5
Объекты бухгалтерского наблюдения	Подготовка к практическому занятию и экзамену. Решение задач № 1,2, 3, 4 из заданий для самостоятельной работы	1
Балансовое обобщение. Объекты, обеспечивающие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность	Подготовка к практическому занятию и экзамену. Решение задач № 5,6,7,8 из заданий для самостоятельной работы	2
Бухгалтерские счета: назначение, строение, классификация	Подготовка к практическому занятию и экзамену. Решение задач № 8.1,9,10,11.12 из заданий для самостоятельной работы	2
Бухгалтерские счета и хозяйственные операции	Подготовка к практическому занятию и экзамену. Решение задач № 13,14,15.16,17,18,19,20 из заданий для самостоятельной работы	2
Организация первичного учета, документация	Подготовка к практическому занятию и экзамену	0,5
Счетные записи и учетные регистры	Подготовка к практическому занятию и экзамену. Решение задачи № 21,22,23,24,25	0,5
Учетная политика	Подготовка к практическому занятию и	0,5

организации	экзамену	
ИТОГО		10

Задания для самостоятельной работы

Задача 1.

На основе данных для выполнения задачи произвести группировку внеоборотных активов предприятия по следующим группам:

- Нематериальные активы (НМА);
- Основные средства (ОС);
- Вложения во внеоборотные активы;
- Долгосрочные финансовые вложения.

Исходные данные:

№ п/п	Наименование имущества	Сумма, руб.
1	Заем, предоставленный другому предприятию на 3 года	50 000
2	Исключительное право на программу для ЭВМ	20 000
3	Установка для сжигания отходов целлюлозно-бумажного производства	1 295 000
4	Печатная машинка	5 000
5	Исключительное право на товарный знак	80 000
6	Акции ОАО, приобретенные с целью получения доходов в течение 5 лет	450 000
7	Грузовой автомобиль ЗИЛ	240 000
8	Земельный участок	760 000
9	Кресло рабочее	3 000
10	Затраты предприятия по строительству здания производственного цеха	2 000 000

Задача 2.

На основе данных для выполнения задачи произвести группировку оборотных активов предприятия по следующим группам:

- Запасы;
- Дебиторская задолженность;
- Краткосрочные финансовые вложения;
- Денежные средства.

Исходные данные:

№ п/п	Наименование имущества	Сумма, руб.
1	Денежные средства в кассе предприятия	500
2	Задолженность покупателей за реализованную продукцию	245 700
3	Готовая продукция на складе предприятия	800 000
4	Остатки незавершенного производства	200 000
5	Денежные средства на расчетном счете предприятия	350 000
6	Заем, предоставленный другому предприятию на 6 месяцев	150 000
7	Задолженность подотчетных лиц по денежным средствам, полученным на командировочные расходы	5 000
8	Топливо технологическое	35 000
9	Задолженность участников по взносам в уставный капитал	50 000
10	Денежные средства на валютном счете	25 000
11	Расходы будущих периодов	25 000
12	Покупные полуфабрикаты	18 000
13	Основные материалы	12 000
14	Авансы, выданные поставщикам	28 000
15	Товары для перепродажи	29 000
16	Векселя к получению	31 000

17	Задолженность бюджета по переплате по налогу на добавленную стоимость (НДС)	60 000
18	Товары отгруженные	30 000

Задача 3.

На основе данных для выполнения задачи произвести группировку имущества предприятия по видам и источникам образования (разделить дебиторскую и кредиторскую задолженность).

Исходные данные:

№ п/п	Наименование	Сумма, руб.
1	Задолженность работникам по оплате труда	18 000
2	Задолженность подотчетных лиц по денежным средствам, полученным на хозяйственные расходы	12 000
3	Авансы, полученные от покупателей под предстоящую продажу готовой продукции	22 000
4	Авансы, выданные поставщикам товарно-материальных ценностей	28 000
5	Задолженность покупателей за оказанные им услуги	180 000
6	Задолженность бюджету по налогу на прибыль	50 000
7	Задолженность поставщикам за полученные от них материалы	200 000
8	Векселя к получению	15 000
9	Векселя к уплате	25 000
10	Задолженность прочих дебиторов	60 000
11	Задолженность прочим кредиторам	120 000
12	Задолженность бюджета по переплате по отчислениям во внебюджетные фонды	70 000
13	Задолженность участникам (учредителям) по выплате доходов	50 000
14	Задолженность участников (учредителей) по взносам в уставный (складочный) капитал	40 000
15	Задолженность работников по возмещению причиненного предприятию материального ущерба	10 000

Задача 4.

На основе данных для выполнения задачи произвести группировку источников образования имущества предприятия на собственные и заемные с учетом их срочности (долгосрочные и краткосрочные).

Исходные данные:

№ п/п	Наименование	Сумма, руб.
1	Задолженность участникам по выплате доходов	150 000
2	Уставный капитал	500 000
3	Добавочный капитал	200 000
4	Задолженность перед бюджетом по отчислениям во внебюджетные фонды)	80 000
5	Задолженность перед бюджетом по налогу на добавленную стоимость (НДС)	1 500 000
6	Нераспределенная прибыль прошлых лет	4 000 000
7	Кредит банка, полученный на 5 лет	700 000
8	Заем, полученный от другого предприятия на 9 месяцев	300 000
9	Резервный капитал	20 000
10	Нераспределенная прибыль отчетного года	500 000
11	Целевые финансирование и поступления	16 000
12	Авансы, полученные от покупателей под предстоящую	90 000

	реализацию продукции		
13	Задолженность перед поставщиками за оказанные ими услуги	75 000	
14	Задолженность перед поставщиками за полученные от них материальные ценности	25 000	
15	Задолженность перед бюджетом по налогу на имущество предприятий	5 000	
16	Кредит банка, полученный на 1 месяц	500 000	
17	Векселя к уплате	170 000	
18	Резервы предстоящих расходов и платежей	15 000	
	Всего	8 846 000.00	

Задача 5.

На основе данных для выполнения задачи составить баланс.

Исходные данные:

№ n/n	Наименование	Сумма, руб.
1	Нематериальные активы (первоначальная стоимость)	980 000
2	Основные средства (остаточная стоимость)	850 000
3	Уставный капитал	100 000
4	Амортизация нематериальных активов	430 000
5	Амортизация основных средств	490 000
6	Нераспределенная прибыль прошлых лет	800 000
7	Непокрытый убыток отчетного года	180 000
8	Долгосрочные кредиты банков	380 000
9	Кредиторская задолженность	900 000
10	Денежные средства	600 000

Задача 6.

На основе исходных данных составить вступительный баланс ООО «Сенеж» и баланс ООО «Сенеж» на 28.02.200X. Исходные данные:

26 января 20XX года три юридических лица: ООО «Альфа», ООО «Омега» и ООО «Гамма» решили создать новое общество с ограниченной ответственностью, предполагая назвать его ООО «Сенеж». В соответствии с подготовленными учредительными документами уставный капитал ООО «Сенеж» определен в размере 150 000 руб. При этом 80 000 руб. учредители решили внести денежными средствами, 35 000 руб. основными материалами, и 35 000 руб. — производственным оборудованием.

3 февраля 20XX года Учредительные документы ООО «Сенеж» были зарегистрированы в Министерстве по налогам и сборам и ООО «Сенеж» было внесено в единый государственный реестр юридических лиц. На момент регистрации в оплату уставного капитала было внесено денежными средствами 77 000 руб. Впоследствии в течение февраля 200X года в полном объеме учредителями были внесены основные материалы и производственное оборудование, а также зачислены на расчетный счет 2 000 руб.

Задача 7

1) На основании нижеприведенных данных об имуществе предприятия и источниках их образования по состоянию на 01.01.200X г. составить баланс предприятия.

Исходные данные:

№ n/n	Наименование	Сумма, руб.
1	Незавершенное производство продукции	6 000
2	Задолженность по краткосрочной ссуде банка	12 000
3	Готовая продукция на складе	2 100
4	Основные средства в цеху	20 300
5	Уставный капитал	25 000

6	Задолженность работников по беспроцентным ссудам	2 600
7	Задолженность учредителям по начисленным дивидендам	1 700
8	Денежные средства на расчетном счете	3 100
9	Вклад в уставный капитал совместного предприятия	6 000
10	Задолженность работникам по заработной плате	8 200
11	Задолженность фонду медицинского страхования	300
12	Сырье и материалы на складе	9 900
13	Нераспределенная прибыль	2 800

Задача 8

Определить тип изменения бухгалтерского баланса. Исходные данные:

№ п/п	Операция
1.	Получены в кассу с расчетного счета деньги для выплаты заработной платы
2.	Выдано инженеру под отчет на командировочные расходы
3.	Внесена из кассы на расчетный счет неполученная заработная плата
4	Отпущены со склада материалы в основное производство
5	Возвращены из производства на склад неиспользованные материалы
6	Зачислены на расчетный счет авансы покупателей
7	Зачислена на расчетный счет краткосрочная ссуда банка
8	Поступили материалы от поставщиков
9	Начислена заработная плата работникам основного производства
10	Принят к оплате счет за электроэнергию
11	Удержаны из заработной платы суммы возмещения материального ущерба
12	Удержан НДФЛ из заработной платы
13	Отчислено в резервный фонд за счет прибыли, оставшейся в распоряжении предприятия
14	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности по НДС
15	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности поставщику за материалы
16	Выпущена из производства готовая продукция
17	Выдана заработная плата работникам предприятия
18	За счет нераспределенной прибыли были начислены дивиденды учредителям предприятия
19	Произведены отчисления в фонды социального страхования

Задача 8.

На основании данных для решения задачи открыть счета бухгалтерского учета, отразить на них хозяйственные операции за месяц, подсчитать дебетовые и кредитовые обороты, определить остатки на конец месяца.

Исходные данные:

1. Остатки средств по счетам:

01 «Основные средства» — 1 200 000 руб.;

02 «Амортизация основных средств» — 200 000 руб.;

10 «Материалы» — 895 000 руб.;

20 «Основное производство» — 500 000 руб.;

50 «Касса» — 5 000 руб.;

51 «Расчетные счета» — 1 500 000 руб.;

66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам» — 1 000 000 руб.;

80 «Уставный капитал» — 2 000 000 руб.;

84 «Нераспределенная прибыль» — 900 000 руб.

2. Хозяйственные операции за месяц:

А) Получены материалы от поставщиков — 550 000 руб.;

Б) Отпущены материалы в производство — 500 000 руб.;

В) Начислена заработная плата работникам основного производства — 6 000 руб.;

Г) Удержан налог на доходы физических лиц — 500 руб.

Задача 9.

На основании данных для решения задачи открыть счета бухгалтерского учета, отразить на них хозяйственные операции за месяц, подсчитать дебетовые и кредитовые обороты, определить остатки на конец месяца. Составить оборотно-сальдовую ведомость и бухгалтерский баланс.

Исходные данные:

1. Состав имущества и источников его образования ООО «Кемь»:

№ n/n	Наименование имущества и источников его формирования	Сумма, руб.
1	Нераспределенная прибыль прошлых лет	250 000
2	Денежные средства в кассе предприятия	30 000
3	Уставный капитал	50 000
4	Добавочный капитал	10 000
5	Денежные средства на расчетном счете предприятия	300 000
6	Резервный капитал	20 000

2. Хозяйственные операции за отчетный месяц.

№ n/n	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1	Поступили от поставщиков основные материалы, в том числе НДС по установленной ставке	240 000
2	С расчетного счета погашена задолженность поставщикам за полученные от них материалы	140 000
3	Основные материалы отпущены в цеха основного производства для изготовления готовой продукции	90 000
4	Начислена заработная плата работникам основного производства	100 000
5	Начислены отчисления во внебюджетные фонды от заработной платы работников основного производства	?
6	Выпущена из производства готовая продукция	125 600
7	Удержан налог на доходы физических лиц из заработной платы работников основного производства	?
8	С расчетного счета перечислено в погашение задолженности перед бюджетом по налогам на доходы физических лиц	?

Задача 10.

Указать и объяснить корреспонденцию счетов нижеприведенных хозяйственных операций:

№ n/n	Операция
1.	Получены в кассу с расчетного счета деньги для выплаты заработной платы
2.	Выдано инженеру под отчет на командировочные расходы
3.	Внесена из кассы на расчетный счет неполученная заработная плата
4	Отпущены со склада материалы в основное производство
5	Возвращены из производства на склад неиспользованные материалы
6	Зачислена на расчетный счет краткосрочная ссуда банка
7	Поступили материалы от поставщиков
8	Начислена заработная плата работникам основного производства
9	Принят к оплате счет за электроэнергию
10	Удержан НДФЛ из заработной платы
11	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности по НДС
12	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности поставщику за материалы
13	Выпущена из производства готовая продукция
14	Выдана заработная плата работникам предприятия

Задача 11.

На основании бухгалтерских проводок сформулировать хозяйственные операции, указать их тип.

Дебет 51 Кредит 66
Дебет 20 Кредит 70
Дебет 70 Кредит 50
Дебет 26 Кредит 71
Дебет 20 Кредит 10
Дебет 51 Кредит 67
Дебет 76 Кредит 51
Дебет 84 Кредит 82
Дебет 60 Кредит 51
Дебет 50 Кредит 71

Дебет 58 Кредит 51
Дебет 66 Кредит 51
Дебет 50 Кредит 76
Дебет 70 Кредит 68
Дебет 10 Кредит 71
Дебет 25 Кредит 02
Дебет 67 Кредит 51
Дебет 20 Кредит 69
Дебет 60 Кредит 51
Дебет 43 Кредит 20

Задача 12.

1. На основе исходных данных записать бухгалтерскими проводками хозяйственные операции за месяц.

- Начислена заработная плата работникам за изготовление продукции - 32 000;
- Произведены отчисления в фонды социального страхования - ?;
- Отпущены материалы в производство — 30 000;
- Выпущена из производства готовая продукция - 75 000;
- Отгружена покупателям готовая продукция, ее себестоимость — 20 000, цена продажи — 48 000;

Задача 13.

1. Определить сумму общехозяйственных расходов за месяц.

2. Составить проводки.

3. Составить ведомость распределения общехозяйственных расходов по видам.

Данные:

- Начислена амортизация по административному зданию фабрики - 3454 руб.

- Начислена заработная плата работникам управленческого аппарата – 83450 руб.

- Произведены отчисления во внебюджетные фонды по установленным тарифам (определить самостоятельно) - ?

- На сумму командировочных расходов администрации – 822 руб.

База распределения - заработная плата производственных рабочих:

Номер счета	Наименование продукции	Зарплата производственных рабочих
20/1	Электромотор	452 400
20/2	Станок	815 000
20/3	Прибор	245 800
Итого		1 513 200

Задача 14.

Учетной политикой предприятия установлено, что общепроизводственные расходы распределяются пропорционально прямым затратам.

За отчетный период прямые расходы предприятия составили 275 000 руб., в том числе:

- расходы основного производства – 170 000 руб.;
- расходы вспомогательного производства – 70 000 руб.;

- расходы обслуживающего производства – 35 000 руб.

Общепроизводственные расходы составили 32 500 руб.

Распределить общепроизводственные расходы и сделать соответствующие бухгалтерские проводки.

Задача 15.

Учетной политикой ООО «Марк» установлено, что общехозяйственные расходы ежемесячно в полном объеме списываются на себестоимость проданной продукции.

В отчетном периоде «Марк» продал готовую продукцию на сумму 250 000 руб. (в том числе НДС). Сокращенная себестоимость проданной продукции составила 130 000 руб. Общехозяйственные расходы за отчетный период составили 116 000 руб.

Определить финансовый результат и отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Задача 16.

Составить проводки по хозяйственным операциям и определить финансовый результат:

1. Переданы из цеха на склад халаты хлопчатобумажные женские, согласно калькуляции их фактическая себестоимость составляет 78205 руб.

2. Согласно накладным отпущены покупателям халаты:

а) по отпускным ценам на 68125 руб. (без НДС);

б) по фактической себестоимости (согласно расчету) 59269 руб.;

в) сумма НДС составила ? руб.

3. Согласно банковским документам на расчетный счет поступили денежные средства от покупателей за отпущенные халаты в сумме 81750 руб.

Задача 17.

На основе исходных данных записать бухгалтерскими проводками хозяйственные операции за месяц.

Начислена заработная плата работникам за изготовление продукции — 3 200;

Произведены отчисления в фонды социального страхования — ?;

Отпущены материалы в производство — 3 000;

Выпущена из производства готовая продукция — 3 000;

Отгружена покупателям готовая продукция, ее себестоимость — 2000, цена продажи — 4 800, в том числе НДС — ?;

Выявлен финансовый результат от реализации продукции — ?

Задача 18.

На основе исходных данных записать бухгалтерскими проводками хозяйственные операции за месяц.

Начислена заработная плата работникам за изготовление продукции — 50 000;

Произведены отчисления в фонды социального страхования — ?;

Отпущены материалы в производство — 30 000;

Начислена заработная плата управленческому персоналу — 10 000;

Списаны общехозяйственные расходы — 10 000;

Выпущена из производства готовая продукция — ?

Задача 19.

Отразить на счетах бухгалтерского учета операции по учёту продаж продукции:

1. Выпущена из производства готовая продукция по фактической себестоимости 50200

2. Отгружена готовая продукция покупателям по продажным ценам, включая НДС - 37760

3. Списывается фактическая себестоимость отгруженной продукции 25100

4. Отражаются транспортные расходы, связанные с доставкой продукции 2300

5. Списываются транспортные расходы, связанные с доставкой продукции 2300

6. Определён финансовый результат от продажи продукции _____?

Задача 20.

Отразить на счетах операции по приобретению материалов с использованием счетов 10,15,16. АО «Веста» покупает материалы и отражает их стоимость по учётным ценам. Учётная цена единицы материалов составляет 400 руб. Было приобретено 700 ед. материалов. Согласно расчётным документам поставщика общая стоимость материалов составила 354000 руб., включая НДС.

Задача 21.

При проведении инвентаризации выявлена недостача материалов. Фактическая себестоимость недостающих материалов — 40 000 руб., в том числе в пределах норм естественной убыли 33 000 руб. Виновник недостачи на основании приказа руководителя организации возмещает рыночную стоимость недостающих материалов в сумме 9 000 руб.

Задача 22.

Отразить на счетах бухгалтерского учёта операции по учёту продаж продукции:
Отразить в бухгалтерском учёте хозяйственные операции:

1. Отпущена мебель со склада предприятия по отпускным ценам покупателям 33000, кроме того, в счёте предъявлен НДС?
2. Поступил счёт транспортной организации за транспортировку мебели 1750
3. По авансовому отчёту списываются расходы по погрузке мебели 700
4. Списывается фактическая себестоимость реализованной продукции 25000=
5. Списываются расходы на продажу ?
6. Начислен НДС, подлежащий уплате в бюджет ?
7. Списываются результат от продажи продукции ?

Задача 23.

Отразить в учёте затраты производственного предприятия:

1. Списывается фактическая себестоимость израсходованных материалов:
 - на изготовление продукции 17800
 - на содержание административных помещений 3860
2. Начислена амортизация по основным средствам 1200
3. Начислено энергосбыту за освещение 1230
4. начислена заработная плата
 - рабочим за выпуск продукции 36000
 - прочему персоналу 20000
5. Произведены отчисления во внебюджетные фонды ?
6. в конце месяца списываются общехозяйственные расходы ?
7. Списывается фактическая себестоимость выпущенной и сданной на склад готовой продукции с учётом остатков незавершённого производства
 - на начало месяца 12300
 - на конец месяца 9100

Задача 24.

На основе данных для выполнения задачи произвести группировку имущества ООО «Печора» по составу и размещению и источникам образования и составить бухгалтерский баланс на 30 июня 20xX года.

Исходные данные:

№ n/n	Наименование	Сумма, руб.
1	Земельный участок	450 000

2	Уставный капитал	10 000
3	Добавочный капитал	40 000
4	Производственное оборудование	1 500 000
5	Задолженность работникам по оплате труда	270 000
6	Задолженность по отчислениям на социальное страхование и обеспечение	130 000
7	Нераспределенная прибыль отчетного года	700 000
8	Сырье, материалы и другие аналогичные ценности	600 000
9	Нераспределенная прибыль прошлых лет	800 000
10	Кредит банка, полученный на 9 месяцев	150 000
11	Заем, полученный от другой организации на 4,5 года	450 000
12	Денежные средства (в кассе — 15 000,00 руб.; на расчетном счете — 185 000,00 руб.)	200 000
13	Задолженность поставщикам за полученное от них сырье и материалы	120 000
14	Задолженность бюджету по налогам	80 000
15	Исключительное право на использование товарного знака	300 000
16	Авансы, полученные от покупателей под предстоящую реализацию готовой продукции	400 000
17	Готовая продукция	100 000
18	Задолженность покупателей за реализованную им продукцию	1 700 000
19	Заем, предоставленный другой организации на 6 месяцев	300 000
20	Кредит банка, полученный на 8 лет	2 000 000

Задача 25.

Вместо пропусков поставить номер или название счета, субсчета. Дать характеристику счету по отношению к балансу (активный, пассивный, активно-пассивный).

№ п/п	Наименование счета, субсчета	Номер счета, субсчета	Сумма, руб.	Характеристика счета
1	Основные средства	01	54 000	
2	Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)		55 300	
3		02	15 200	
4	Амортизация нематериальных активов		200	
5	Нематериальные активы		1 800	
6		76	8 940	
7	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам		3 630	
8		51	2 810	
9	Расчёты с покупателями и заказчиками		4 850	
10		66	15 000	
11	Расчёты с поставщиками и подрядчиками		2 370	
12		44	5 900	

Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации : принята всенар. голосованием 12 дек. 1993 г. (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФЗ, от 30.12.2008 № 7-ФЗ) // Российская газета. - №7. – 21.01.2009.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая от 30 ноября 1994 г. (с послед. изм.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1994. – № 32. – Ст. 3301
3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая от 26 января 1996г. (с послед. изм.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. – № 5. – Ст. 410.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть третья от 26 ноября 2001г. (с послед. изм.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2001. – № 49. – Ст. 4552.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть четвертая от 18 декабря 2006 г. (с послед. изм.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2006. – № 52 (часть 1). – Ст. 5496.
6. Федеральный закон от 2 ноября 2002 г. «О несостоятельности (банкротстве)» //

Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. – № 43. – Ст. 4190.

7. Федеральный закон от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2007. – № 31. – Ст. 4006.

8. Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2011. – № 50. – Ст. 7344.

Основная литература

1. Масло Р.В. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р.В. Масло. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2013. — 481 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11297.html>

Дополнительная литература

1. Шинкарёва О.В. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Шинкарёва О.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Перо, 2014.— 43 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33846>.

2. Индивидуальный предприниматель [Электронный ресурс] : особенности бухгалтерского учета и налогообложения / А.В. Вислова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2013. — 133 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21728.html>

3. Бурлуцкая Т.П. Бухгалтерский учет для начинающих [Электронный ресурс] : теория и практика / Т.П. Бурлуцкая. — Электрон. текстовые данные. — М. : Инфра-Инженерия, 2016. — 208 с. — 978-5-9729-0106-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40403.html>

Составитель: доцент кафедры экономики, туризма и прикладной информатики, генеральный директор ООО «Аудиторская компания «Веритас», М.Ш. Туктарова

5 Рабочая программа дисциплины «Основы налогообложения предпринимательской деятельности»

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование системы теоретических знаний и практических навыков в области налогообложения, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучение основ налоговой системы;
- определение роли налоговой политики в финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов;
- приобретение знаний в области методологии расчета налогооблагаемой базы и налоговых платежей для различных категорий налогоплательщиков в отношении прямых и косвенных налогов;
- освоение налогового законодательства Российской Федерации.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами дисциплина «Основы налогообложения предпринимательской деятельности» обеспечивает формирование следующих компетенций:

ПК-2 – владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в предпринимательской деятельности.

ПК-5 – владение способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность предпринимательских структур.

ПК-10 – владеть навыками организации работы по определению налогового обязательства и по налоговому планированию в предпринимательской деятельности.

В результате изучения дисциплины слушатель должен:

знать:

- сущность, значение, функции налогов;
- принципы налогообложения;
- состав и структуру налогов РФ;
- систему нормативного регулирования налогообложения;
- методологию, методику начисления налогов;

уметь:

- ориентироваться в ставках налогов, объектах налогов и плательщиках налогов;
- рассчитывать основные налоги, взимаемые с юридических и физических лиц;

владеть:

- механизмом исчисления налогоплательщиками налогов и сборов, а также налогов, связанных с применением специальных налоговых режимов.

Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы

№ п/п	Темы	Всего часов	Аудиторные занятия		Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	
1	Элементы налога и принципы налогообложения	4	2	-	2
2	Особенности налогообложения прибыли и доходов в предпринимательской деятельности	6	2	2	2

3	Особенности системы косвенных налогов в предпринимательской деятельности	7	2	3	2
4	Особенности имущественного налогообложения в предпринимательской деятельности	6	2	2	2
5	Специальные налоговые режимы для предпринимательской деятельности	7	2	3	2
6	Всего по дисциплине	30	10	10	10
7	Форма контроля	зачет			

Содержание дисциплины

Тема 1. Элементы налога и принципы налогообложения

Налоги как экономическая категория. Функции налогов и их взаимосвязь. Экономические элементы налога, их определение и характеристика. Правовое оформление элементов налога и его значение. Субъект налога. Налоговый резидент, налоговый нерезидент. Налоговый статус юридического лица и физического лица. Классификация налогоплательщиков. Налоговый агент, сборщик налогов. Объект налога. Виды объектов налогообложения. Предмет налога. Единица налогообложения. Налогооблагаемая база. Налоговая ставка. Виды налоговых ставок: твердые и долевы (процентные). Налоговые льготы, их сущность. Назначение налоговых льгот. Изъятия, скидки, налоговый кредит. Налоговый оклад. Источник налогов. Налоговый период. Характеристика классических принципов налогообложения. Налоговая декларация, ее содержание. Порядок уплаты налога.

Тема 2. Особенности налогообложения прибыли и доходов в предпринимательской деятельности

Экономическая природа налога на прибыль организаций. Плательщики и объект налогообложения. Классификация доходов и расходов для целей налогообложения. Доходы, на учитываемые при налогообложении прибыли. Порядок начисления амортизации для целей налогообложения. Понятие нормируемых расходов. Определение даты получения доходов и даты осуществления расходов. Порядок определения налогооблагаемой прибыли. Налоговый учет. Ставки налога на прибыль. Особенности налогообложения отдельных видов доходов. Налоговый и отчетный периоды. Порядок исчисления налога и авансовых платежей. Сроки и порядок уплаты. Налогообложение организаций, в состав которых входят территориально обособленные структурные подразделения.

Налог на доходы физических лиц. Экономическое содержание налога на доходы физических лиц. Плательщики и объект налогообложения НДФЛ. Порядок формирования налоговой базы. Доходы, не подлежащие налогообложению. Налоговые вычеты: стандартные, социальные, имущественные, инвестиционные, профессиональные. Налоговые ставки. Порядок исчисления и уплаты НДФЛ. Декларирование доходов.

Тема 3. Особенности системы косвенных налогов в предпринимательской деятельности

Налог на добавленную стоимость. Экономическое содержание и назначение налога на добавленную стоимость, перспективы и тенденции развития. Принципы построения налога на добавленную стоимость. Плательщики и объекты обложения. Исчисление налогооблагаемой базы. Ставки налога, их применение. Операции, освобождаемые от налогообложения, их классификация и назначение. Порядок исчисления налога на

добавленную стоимость и сроки его уплаты в бюджет. Счета - фактуры при расчетах НДС. Налоговые вычеты: условия и механизмы применения

Акцизы, как разновидность косвенных налогов, их экономическая сущность и назначение. Принципы отбора подакцизных товаров. Плательщики акцизов, объекты обложения, определение облагаемого оборота по товарам, подлежащим обязательной маркировке. Акцизы на нефть, газ. Ставки акцизов. Порядок расчета суммы акцизов и сроки их уплаты. Маркировка ставками акцизного сбора отдельных видов подакцизных товаров. Особенности исчисления и внесения в бюджет акцизов.

Тема 4. Особенности имущественного налогообложения в предпринимательской деятельности

Налог на имущество организаций. Налог на имущество организаций и его назначение. Плательщики налога. Объекты налогообложения. Порядок определения налоговой базы по налогу на имущество организаций. Расчет среднегодовой стоимости имущества. Исчисление и перечисление в бюджет налога на имущество организаций. Особенности исчисления налога на имущество по месту нахождения обособленных подразделений организаций. Порядок формирования налога на имущество в головной организации и обособленном подразделении. Порядок формирования налога на имущество по договору простого товарищества (совместной деятельности).

Налог на имущество физических лиц. Плательщики налога. Объекты налогообложения. Порядок определения налоговой базы по налогу на имущество физических лиц. Исчисление и перечисление в бюджет налога на имущество физических лиц. Налоговые льготы по налогу на имущество физических лиц.

Транспортный налог, его значение и сущность. Плательщики налога. Объекты налогообложения. Порядок определения налоговой базы по транспортному налогу. Исчисление и перечисление в бюджет транспортного налога. Налоговые льготы по транспортному налогу.

Земельный налог, его значение и сущность. Плательщики налога. Объекты налогообложения. Порядок определения налоговой базы по земельному налогу. Исчисление и перечисление в бюджет земельного налога. Налоговые льготы по земельному налогу.

Тема 5. Специальные налоговые режимы для предпринимательской деятельности

Понятие и виды специальных налоговых режимов РФ. Сущность упрощенной системы налогообложения. Порядок и условия начала и прекращения упрощенной системы налогообложения. Добровольный отказ от применения упрощенной системы налогообложения. Утрата права на применение упрощенной системы налогообложения. Порядок исчисления и сроки уплаты единого налога в бюджет. Порядок исчисления налога налогоплательщиками, выбравшими в качестве объекта налогообложения доходы. Порядок ведения книги учета доходов и расходов. Порядок заполнения налоговой декларации по единому налогу. Ставки единого налога, льготы.

Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход от отдельных видов деятельности. Основные понятия, используемые при едином налоге на вмененный доход. Налогоплательщики ЕНВД. Объект налогообложения при ЕНВД. Порядок и особенности определения налоговой базы при ЕНВД. Порядок заполнения налоговой декларации по единому налогу. Ставки единого налога, льготы.

Сущность патентной системы налогообложения. Порядок введения ПСН. Налогоплательщики ПСН. Виды деятельности, в отношении которых применяется ПСН. Налоги, которые заменяет ПСН.

Единый сельскохозяйственный налог. Условия перехода и применения ЕСХН. Налогоплательщики ЕСХН. Объект налогообложения при ЕСХН. Порядок и особенности

определения налоговой базы при ЕСХН. Порядок заполнения налоговой декларации по единому налогу. Ставки единого налога, льготы.

Формы и процедуры текущего и промежуточного контроля

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования слушателей, по результатам выполнения самостоятельных работ. Основными формами текущего контроля знаний по дисциплине является решение практических задач, выполнение письменных самостоятельных работ.

Особенности налогообложения прибыли и доходов в предпринимательской деятельности

Задача 1. За отчетный период (I квартал 20XX г.) в ООО «Альт» имели место следующие хозяйственные операции:

- приобретены и оплачены материалы на сумму 236 000 руб. (в том числе НДС — 36 000 руб.);
- начислена заработная плата производственным рабочим - 280 000 руб., административно-управленческому персоналу (далее - АУП) - 140 000 руб., обязательные страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Федеральный фонд медицинского страхования, Фонд социального страхования Российской Федерации начисляются по максимальным ставкам, тариф страховых взносов на социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний - 1,1%;
- получен счет от ООО «Белый ветер» за компьютер - 56 000 руб. (в том числе НДС - 8542,37 руб.), в феврале компьютер введен в эксплуатацию;
- получен счет и акт от подрядной организации за ремонт производственного помещения - 354 000 руб. (в том числе НДС - 54 000 руб.);
- поступило на расчетный счет от ФСС России возмещение расходов по больничным листам - 12 000 руб.;
- утвержден авансовый отчет по командировке: проезд - 5600 руб. (в том числе НДС), проживание в гостинице - 12 500 руб. (в том числе НДС), суточные за пять дней - 5000 руб. в сутки (норма установленная организацией);
- с расчетного счета оплачены коммунальные услуги I квартала - 21 240 руб. (в том числе НДС - 3240 руб.) и за аренду муниципального имущества - 56 000 руб., НДС - 10 080 руб. (за II квартал);
- материалы переданы на производство продукции - 150 000 руб.;
- сформирована себестоимость единицы готовой продукции в части прямых расходов: основная заработная плата - 2000 руб., материалы - 1200 руб., амортизация - 400 руб.; сдано на склад 100 единиц;
- выдана работнику организации компенсация процентов по ипотеке - 20 000 руб.;
- отгружено покупателям 85 ед. продукции; отпускная цена 1 ед. -12 600 руб. (без НДС);
- начислен налог на имущество 45 000 руб.;
- начислен доход в связи с участием в договоре о совместной деятельности - 120 000 руб.

Рассчитайте авансовые платежи по налогу на прибыль организаций за I квартал (пониженные ставки организация не применяет).

Задача 2. Ежемесячный доход физического лица, облагаемый НДФЛ по ставке 13% за работу по трудовому договору, составил 60 тыс. руб. Физическое лицо в браке и имеет на иждивении одного ребенка в возрасте 13 лет. Заявление на предоставление стандартных вычетов работодателю подано.

Определите сумму налога на доходы физического лица за год.

Задача 3. Налогоплательщик – физическое лицо, резидент РФ в прошедшем году получил доходы:

- заработную плату 180 тыс. руб.;
 - государственную пенсию в размере 108 тыс. руб.;
 - в натуральной форме (товаром) на предприятии стоимостью 19 тыс. руб.;
 - при проведении рекламной акции выиграл в лотерею 10 тыс. руб.
- Рассчитайте налог на доходы физического лица за прошедший год.

Особенности системы косвенных налогов в предпринимательской деятельности

Задача 1. Российская организация (далее - организация) в 20XX г. на территории Российской Федерации осуществляла облагаемые налогом на добавленную стоимость виды деятельности.

Ниже приведены данные бухгалтерского учета за налоговый период:

- стоимость отгруженных организацией товаров, операции по реализации которых подлежат обложению налогом на добавленную стоимость (далее - НДС), составила 680 000 руб. (без НДС); в предыдущем налоговом периоде под данную отгрузку был получен от покупателя аванс 30% от суммы договора, НДС с аванса перечислен в бюджет;
- организацией оприходованы материалы для облагаемой деятельности на сумму 59 000 руб. (в том числе НДС - 9000 руб.);
- перечислен аванс поставщику в соответствии с договором на сумму 236 000 руб. (в том числе НДС - 36 000 руб.); счет-фактура от поставщика получен;
- организацией приняты на учет основные средства, оплаченные на 50%, первоначальной стоимостью 80 000 руб., кроме того, НДС - 14 400 руб.;
- организацией получены акты подрядчиков за выполненные работы по ремонту цеха на сумму 295 000 руб. (в том числе НДС - 45 000 руб.);
- получен аванс от покупателей под предстоящую поставку товаров в сумме 141 600 руб.

Счета-фактуры по приобретенным товарно-материальным ценностям (работы, услуги) оформлены в соответствии с установленным порядком.

Определите сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет за налоговый период.

Задача 2. Организация занимается производством мебели. За налоговый период совершены следующие операции:

- отгружено 200 комплектов по цене 126 000 руб. (без НДС) за комплект, из которых оплачено 100 комплектов;
- получены авансы в счет предстоящих поставок мебели - 600 000 руб.;
- перечислено за аренду офисного помещения 708 000 руб. с учетом НДС;
- реализовала приобретенные ранее ценные бумаги на сумму 200 000 руб.;
- образовательному учреждению на осуществление уставной деятельности передано безвозмездно имущество на сумму 500 000 руб.;
- оприходовано сырье и материалы на сумму 118 000 руб. (в том числе НДС — 18 000 руб.), оплачено на сумму 50 000 руб.;
- получены, но не оплачены счета за освещение, водоснабжение и т.п. на сумму 59 000 руб. (в том числе НДС — 9000 руб.);
- покупателем предъявлены штрафные санкции за несвоевременную поставку товаров в размере 25 000 руб., которые организацией не признаны.

Все счета-фактуры, правильно оформленные, организацией получены.

Организация ведет раздельный учет облагаемых и необлагаемых НДС операций. При этом доля расходов, связанных с реализацией ценных бумаг, не превышает 5% совокупных расходов организации.

Определите сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет.

Задача 3. Ликеро-водочный завод в январе 2013 г. произвел 3500 л алкогольной продукции с объемной долей этилового спирта 40% и 6000 л вина натурального с объемной долей этилового спирта 12,5%; реализовал соответственно 3000 л продукции с объемной долей спирта этилового 40% и 5500 л натурального вина. Для производства

крепкого алкоголя был приобретен и оплачен спирт — 1600 л с объемной долей этилового спирта 95%. У организации имеется банковская гарантия, поэтому авансовый платеж акциза она не уплачивает, спирт приобретен с акцизом. Израсходовано на производство реализованной продукции спирта 1265 л, потери при хранении и технологической обработке составили 12 л. Определите сумму акциза, подлежащую уплате в бюджет.

Задача 4. Табачная фабрика в налоговом периоде произвела 5000 пачек сигарет с фильтром, 1000 пачек сигарет без фильтра и 600 шт. сигар. При этом реализовано 70% произведенного объема. Кроме того, 200 пачек сигарет с фильтром передано в качестве натуральной оплаты труда работников, а 100 пачек сигарет без фильтра - безвозмездно передано поставщику оборудования. Определите сумму акциза к уплате в бюджет.

Задача 5. Предприятие производит бензин. За июнь месяц было произведено бензина - 900 т. Реализовано бензина: покупателям – 500 т., по договору о совместной деятельности -300 т., своим работникам- 100 т. Рассчитать сумму акциза, подлежащую взносу в бюджет за месяц, назовите сроки уплаты налога.

Особенности имущественного налогообложения в предпринимательской деятельности

Задача 1. Торговая организация «МАРС» находится в Барнауле.

На балансе организации «МАРС» (счет 01 «Основные средства») числятся:

- земельный участок в Алтайском крае (на нем планируется строительство склада);
- производственное здание в Барнауле;
- здание центрального офиса, которое является памятником федерального значения.

По итогам I квартала 20XX г. бухгалтер организации «МАРС» располагает следующей информацией.

Остаточная стоимость всех основных средств организации «МАРС» в целом (разница остатков по счетам 01 «Основные средства» и 02 «Амортизация основных средств») в I квартале 20XX г. изменялась следующим образом.

Дата	Остаточная стоимость всех основных средств, руб.
1 января	19 075 700
1 февраля	19 011 900
1 марта	19 038 100
1 апреля	18 884 900

Остаточная стоимость имущества и каждого из объектов недвижимости с учетом начисленной амортизации в этот же период изменялась следующим образом.

Дата	Остаточная стоимость		
	Здание центрального офиса	Производственное здание	Земельный участок
1 января	5 134 800	7 760 900	6 000 000
1 февраля	5 277 000	7 734 900	6 000 000
1 марта	5 239 200	7 708 900	6 000 000
1 апреля	5 202 000	7 682 900	6 000 000

Определите авансовый платеж по налогу на имущество организаций за I квартал 20XX г.

Задача 2. Организация на 1 января 20XX г. имела в собственности два земельных участка: один в Московской области, на котором два года ведется строительство малоэтажных домов, другой в Москве — под зданием офиса. Зарегистрирован 18 сентября третий участок в Москве, предназначенный для строительства многоэтажного гаража-автостоянки.

Кадастровая стоимость участков:

№ 1 — 15 000 000 руб.;

№ 2 — 8 000 000 руб.;

№ 3 — 10 000 000 руб.

Налоговые ставки по участкам: № 1 — 0,3%, № 2 — 1,5%, № 3 — 0,1%.

Определите земельный налог за налоговый период.

Задача 3. На 1 января текущего года организация имела в собственности земельный участок кадастровой стоимостью 1 525 тыс. руб., на котором размещены производственные помещения. Организация 25 января приобрела еще в собственность земельный участок кадастровой стоимостью 1 728 тыс. руб. под жилищное строительство. Определите сумму земельного налога, которую необходимо уплатить организации за налоговый период. Примените ставки налога, установленные в г. Горно-Алтайске. Дайте характеристику элементам земельного налога.

Задача 4. На ООО «АвтоТРАНС» зарегистрировано три легковых автомобиля:

- ТС-1 с мощностью двигателя 90 л.с.;
- ТС-2 с мощностью двигателя 75 л.с.;
- ТС-3 с мощностью двигателя 125 л.с. (эксплуатируется с июля).

В соответствии с законом субъекта Российской Федерации в течение года ООО «АвтоТРАНС» перечислило авансовых платежей на общую сумму 1625 руб.

Рассчитайте сумму налога, подлежащую уплате в бюджет по каждому транспортному средству.

Специальные налоговые режимы для предпринимательской деятельности

Задача 1. АО «Агрохолдинг» за 2017 г. получило доход от реализации товаров, выполнения работ и оказания услуг в сумме 18 350 000 руб. Доход от реализации консервов, произведенных из собственного сырья, составил 15 460 000 руб. Себестоимость производства сельхозпродукции — 8 670 000 руб., расходы на ее первичную обработку — 3 110 000 руб., расходы на промышленную переработку — 4 000 000 руб. Вправе ли организация перейти на уплату ЕСХН с 1 января 2018 г.?

Задача 2. По итогам налогового периода налогоплательщиком получены доходы в сумме 810000 руб. и понесены расходы в размере 990000 руб. Предположительно по итогам следующего налогового периода доходы налогоплательщика составят 1 900000 руб., а расходы 1 150000 руб. Рассчитайте сумму ЕСХН.

Задача 3. Организация получила доход 7 млн. руб., расходы составили 3 млн. руб. Определить какой объект налогообложения по УСН, выгоден для данной организации.

Задача 4. ООО «Алтай» применяет УСН. В качестве налоговой базы выбраны доходы, уменьшенные на величину расходов, принимаемых в целях налогообложения. Основным видом деятельности для организации является реализация продукции бытовой химии. В целях обеспечения своей деятельности организация арендует помещение под офис и склад. По итогам 2017 г. организации пришлось уплатить минимальный налог, так как единый налог, рассчитанный в общем порядке, на 6600 руб. оказался меньше суммы минимального налога, рассчитанного за налоговый период. В 2018 году осуществлены следующие хозяйственные операции:

- ООО «Алтай» реализовало продукции на 41 300 000 руб.;
- расходы на аренду составили 9 440 000 руб. (в том числе НДС - 1 440 000 руб.), при этом ООО «Алтай» получило 1 180 000 руб. от сдачи части складского помещения в субаренду и 50 000 руб. в качестве задатка от субарендатора (предполагается возврат данной суммы в момент прекращения договора субаренды);
- в счет предоплаты от покупателя получено 129 800 руб.;
- расходы на оплату труда составили 5 034 150 руб., а задолженность перед работниками на конец налогового периода - 457 650 руб.;
- страховые взносы уплачены полностью в размере 1 242 488 руб.;

• по данным складского учета, остатки товаров на начало периода оценивались в сумме 1 593 000 руб., было закуплено (и оплачено) товаров на 15 340 000 руб., а остатки на конец года составили 2 773 000 руб.;

• расходы на связь и канцелярские товары составили 70 800 руб. (в том числе НДС — 10 800 руб.) и 28 320 руб. (в том числе НДС - 4320 руб.) соответственно.

Рассчитайте налоговые обязательства организации за налоговый период 2018 г.

Задача 5. Организация с 1 января 2017 г. применяет ЕНВД в отношении оказания автотранспортных услуг по перевозке грузов. В марте организация продала четыре из 18 грузовых автомобилей, которые использовала для автоперевозок грузов. А в апреле для этих целей она приобрела пять грузовиков. Определите сумму единого налога за I и II кварталы. Коэффициент K_2 , установленный в Республике Алтай, - 0,7.

Задача 6. Индивидуальный предприниматель, не имеющий наемных работников, занимается оказанием бытовых услуг. $K_1=0,9$, $K_2=0,8$, коэффициент-дефлятор на 2017 г. $K_3=1,866$. Определить сумму ЕНВД для данного предпринимателя.

Задача 7. ИП, оказывающий парикмахерские услуги в городе Федерального значения Севастополь, имеющий 6 наемных работников. Необходимо рассчитать патент сроком на 12 календарных месяцев.

Задача 8. ИП, занимающийся оказанием услуг по перевозке грузов водным транспортом в Краснодарском крае, деятельности которого задействовано 4 плавсредства. Необходимо рассчитать патент сроком на 12 календарных месяцев.

Промежуточный контроль по дисциплине проводится в форме зачета.

Вопросы для подготовки к тестированию на зачете

1. Функции налогов и их взаимосвязь.
2. Экономическая и социальная роль налогов в современном обществе.
3. Правовое понятие налогов.
4. Элементы налогообложения, их состав и общая характеристика.
5. Плательщики налогов и сборов. Классификация плательщиков
6. Объект налога, налоговая база
7. Налоговая ставка как важнейший элемент налога. Виды ставок.
8. Налоговая льгота. Сущность и назначение налоговых льгот.
9. Классификация налоговых льгот
10. Налоговый период, порядок исчисления налога.
11. Порядок уплаты налога и ответственность за несвоевременную уплату налога.
12. Принципы налогообложения и их значение для организации налогообложения.
13. Методы налогообложения и их эволюция
14. Классификация налогов: сущность, назначение и признаки классификации
15. Прямые налоги, их характеристика и виды. Тенденции развития прямого налогообложения
16. Косвенные налоги и переложение налогового бремени. Виды косвенных налогов.
17. Организационные принципы построения налоговой системы в Российской Федерации.
18. Понятие подакцизных товаров. Примеры
19. Налог на прибыль: характеристика налога на прибыль, налогоплательщики.
20. Налог на прибыль: объект налогообложения, налоговая база и налоговые ставки.
21. Порядок расчета налога на прибыль.
22. Налог на добавленную стоимость. Характеристика налога на добавленную стоимость. Налогоплательщики НДС.
23. НДС: операции, не подлежащие налогообложению НДС, налоговая база.
24. НДС: налоговые ставки, порядок расчета налога на добавленную стоимость.
25. Налог на доходы физических лиц, характеристика налога, налогоплательщики НДФЛ.

26. Объект налогообложения НДФЛ. Доходы налогоплательщика. Налоговый период по НДФЛ.

27. Налоговые вычеты по НДФЛ. Порядок применения социальных и стандартных налоговых вычетов по НДФЛ. Порядок применения имущественных налоговых вычетов по НДФЛ.

28. Транспортный налог: характеристика налога, налогоплательщики, объект налогообложения.

29. Транспортный налог: налоговая база, налоговые ставки, порядок их применения.

30. Налог на имущество организаций: характеристика налога. Налогоплательщики.

31. Налог на имущество организаций: объект налогообложения, налоговая база.

32. Налог на имущество организаций: Порядок и сроки уплаты налога. Авансовые платежи.

33. УСН: общие положения, характеристика, объект налогообложения, налогоплательщики.

34. УСН: налоговая база, налоговые ставки, порядок расчета налога.

35. ЕНВД: общие положения, характеристика, объект налогообложения, налогоплательщики.

36. ЕНВД: налоговая база, налоговые ставки, порядок расчета налога.

37. ЕСХН: общие положения, характеристика, объект налогообложения, налогоплательщики.

38. ЕСХН: налоговая база, налоговые ставки, порядок расчета налога.

39. Патентная система налогообложения: общие положения, характеристика, объект налогообложения, налогоплательщики.

40. Патентная система налогообложения: налоговая база, налоговые ставки, порядок расчета налога.

Формы и виды самостоятельной работы

Темы	Формы и виды работы	Количество часов
Элементы налога и принципы налогообложения	Подготовка к итоговому тестированию	1
Особенности налогообложения прибыли и доходов в предпринимательской деятельности	Подготовка к итоговому тестированию Решение практических задач по теме	2
Особенности системы косвенных налогов в предпринимательской деятельности	Подготовка к итоговому тестированию Решение практических задач по теме	2
Особенности имущественного налогообложения в предпринимательской деятельности	Подготовка к итоговому тестированию Решение практических задач по теме	2
Специальные налоговые режимы для предпринимательской деятельности	Подготовка к итоговому тестированию Решение практических задач по теме	3

Задачи и задания для самостоятельной работы

Особенности налогообложения прибыли и доходов в предпринимательской деятельности

Задача 1. Определить сумму налога на прибыль иностранной организации, если получено доходов на территории Российской Федерации за 1 квартал 2018 г. в сумме 20 млн. руб. от коммерческой деятельности и дивиденды в сумме 6 млн. руб. от российской фирмы. Расходы от коммерческой деятельности составили 10 млн. руб. Назвать сроки, порядок и источник уплаты налога.

Задача 2. Работник организации, инвалид из числа военнослужащих III группы вследствие ранения, полученного при защите Российской Федерации, ежемесячно получает заработную плату в сумме 6000 руб. Определить доход работника и сумму удержанного налога за период с января по июнь.

Задача 3. Предприниматель без образования юридического лица имеет доход от предпринимательской деятельности по итогам 2018 г. в сумме 490 тыс. руб. Документально подтвержденные расходы составили 340 тыс. руб. Исчислить налог на доходы физических лиц, рассчитать авансовые платежи, если в предварительной декларации указан доход 100 тыс. руб.

Задача 4. Рассчитать налог на прибыль организаций за I квартал 2018 г., если:

1) выручка от реализации продукции, работ, услуг составила 1 980 тыс. руб.
2) себестоимость реализованной продукции, работ, услуг – 1 400 тыс. руб.
3) доходы, полученные в качестве дивидендов от российских организаций, составили 260 тыс. руб.

4) коммерческие расходы - 145 тыс. руб.

5) внереализационные расходы – 155 тыс. руб.

6) внереализационные доходы – 180 тыс. руб.

7) внесены авансовые платежи за 4 квартал 2012 г. в сумме 345 тыс. руб.

Определить сумму ежемесячных авансовых платежей, назвать сроки уплаты и сдачи налоговой декларации за отчетный период.

Особенности системы косвенных налогов в предпринимательской деятельности

Задание 1. Определите плательщиков НДС:

а) общество с ограниченной ответственностью (ООО) «Мечта», сфера деятельности которого — розничная торговля;

б) государственное унитарное предприятие, выпускающее оборонную серийную продукцию;

в) паевой инвестиционный фонд;

г) частная гимназия;

д) благотворительный фонд;

е) предприниматель без образования юридического лица (ПБОЮЛ), оказывает транспортные услуги населению;

ж) Институт прикладной физики РАН;

з) ПБОЮЛ оказывает услуги обувной фабрике, реализуя обувь по договорам поручения;

и) иностранная фирма, не имеющая постоянного представительства в Российской Федерации, поставляющая товары российским организациям;

к) общественная организация инвалидов, среди членов которой инвалиды и их законные представители составляют 60%, производит и реализует товары массового потребления;

л) ООО «Риск», сфера деятельности — игровой бизнес (игровые автоматы, столы);

м) открытое акционерное общество (ОАО) «Юкор» реализует руды, содержащие драгоценные металлы, перерабатывающему предприятию;

н) учреждение уголовно-исполнительной системы производит и реализует швейные изделия;

о) санаторий «Искра» реализует путевки, а также оказывает платные медицинские услуги населению.

Задание 2. Выберите из приведенного ниже списка подакцизные товары:

а) пищевой спирт, спиртовой препарат ветеринарного назначения, разлитый в емкость 150 мл, коньячный спирт, денатурированный спирт;

б) сливовое вино (содержание алкоголя 8%), Советское шампанское «Крымское» (содержание алкоголя 12%), газированный напиток «Сидр» (содержание спирта 9%), коктейль «Мечта» (содержание алкоголя 12%);

в) растворитель лака (содержание спирта 12%), раствор для мытья окон «Мистер Мускул» с содержанием изопропилового спирта;

г) спиртовая настойка валерианы (емкость флакона 25 мл); лосьон после бритья (содержание спирта 1,7%, емкость флакона 100 мл);

д) нефть, автомобильный бензин, дизельное топливо;

е) пиво (содержание спирта 3,5%), напиток, изготовленный на основе пива, с объемной долей этилового спирта 1,2%, пиво крепкое (содержание спирта 12%), коньяк, натуральное вино;

ж) сигареты, сигары, трубочный табак, курительный табак;

з) легковой автомобиль, грузовой автомобиль, автобус, микроавтобус, легковой автомобиль с прицепом, яхта;

и) мотоцикл с мощностью двигателя 100 л.с., мотоцикл с мощностью двигателя 160 л.с., легковой автомобиль с мощностью двигателя 85 л.с., легковой автомобиль с мощностью двигателя 120 л.с.

Задача 1. Рассчитать сумму НДС, подлежащую внесению в бюджет организацией, занимающейся выпечкой хлеба, по следующим данным:

1. Закуплено и оприходовано муки на сумму 540,0 тыс. руб. без НДС, сумма НДС - 54,0 тыс. руб.

2. Закуплено и оприходовано яиц у птицефабрики на сумму 320,0 тыс. руб. без НДС, сумма НДС - 32,0 тыс. руб.

3. Закуплено и оприходовано растительного масла на сумму 170,0 тыс. руб. без НДС, сумма НДС - 17,0 тыс. руб.

4. Изготовлено и реализовано продукции на сумму 780,0 тыс. руб. без НДС.

Задача 2. Определить цену реализации 1 л вина (крепостью 18 %), если себестоимость 1 л – 90 руб., плановая рентабельность 30%. Что является объектом обложения и налоговой базой по НДС и акцизам у предприятий производящих и реализующих подакцизные товары?

Задача 3. Предприятие производит бензин. За июнь месяц было произведено бензина - 900 т. Реализовано бензина: покупателям – 500 т., по договору о совместной деятельности - 300 т., своим работникам - 100 т. Рассчитать сумму акциза, подлежащую взносу в бюджет за месяц, назовите сроки уплаты налога.

Особенности имущественного налогообложения в предпринимательской деятельности

Задача 1. По состоянию на 1 января стоимость основных средств ООО «Альфа», отраженных по дебету счета 01 (счет 01 «Основные средства») - 1 768 160 руб. (недвижимое имущество).

Кроме того, организация имеет обособленное подразделение, не имеющее самостоятельного баланса. Местонахождение его - другой субъект Российской Федерации, (г. Пермь), ставка налога на имущество в котором установлена в размере 2%.

По местонахождению ООО «Альфа», ставка налога на имущество равна 2,2%.

Исчислите налог на имущество организации за налоговый период 2017 года. Стоимость имущества с учётом начисленной амортизации приведена в таблице.

Остаточная стоимость имущества организации в 2017 году.

Дата	ООО «Альфа»	Обособленное подразделение
01.01.17	1 748 160	644 000
01.02.17	1 734 320	640 800
01.03.17	1 720 480	637 200
01.04.17	1 706 640	633 600

01.05.17	1 692 800	630 000
01.06.17	1 678 962	626 400
01.07.17	1 665 120	622 800
01.08.17	1 651 280	619 200
01.09.17	1 637 440	615 600
01.10.17	1 623 600	612 000
01.11.17	1 609 760	608 400
01.12.17	1 595 920	604 800
01.01.18	1 582 080	601 200

Задача 2. Организация занимается оптовой торговлей в г. Барнаул. На балансе у нее находятся два легковых автомобиля с мощностью двигателей 95 и 105 л.с. В феврале организация взяла в аренду грузовой фургон с мощностью двигателя 130 л.с., который оформила в собственность в августе. Рассчитайте транспортный налог, который организация должна уплатить за налоговый период, используя ставки, установленные в нашем регионе.

Задача 3. На 1 января текущего года организация имела в собственности земельный участок площадью 3200 м² кадастровой стоимостью 25 млн. руб. за 1 га, на котором размещены производственные помещения. Организация в апреле приобрела в собственность земельный участок площадью 1750 м² кадастровой стоимостью 28 млн. руб. за 1 га под жилищное строительство. Определите сумму земельного налога, которую необходимо уплатить организации за налоговый период. Примените ставки налога, установленные в г. Горно-Алтайске.

Специальные налоговые режимы для предпринимательской деятельности

Задача 1. Организация оказывает транспортные услуги по перевозке грузов. В собственности организации имеется 16 автомобилей. В августе был продан один автомобиль, а в сентябре — еще один. На территории муниципального образования введен специальный налоговый режим в виде ЕНВД. Под действие этого режима подпадает и оказание автотранспортных услуг по перевозке грузов. Сумма страховых взносов, подлежащая уплате в государственные внебюджетные фонды, составила 16 684 руб. Значение корректирующего коэффициента К₂ установлено в размере 0,7. Рассчитайте сумму ЕНВД, подлежащую уплате в бюджет за III квартал текущего года.

Задача 2. Организация, применяющая УСН (объект налогообложения — доходы, уменьшенные на величину расходов), по результатам работы за предшествующий год получила убыток в сумме 800 000 руб. Уплачен минимальный налог по итогам года в размере 300 000 руб. В текущем налоговом периоде доходы составили 45 000 000 руб., расходы — 15 000 000 руб. Определите сумму единого налога по УСН за текущий налоговый период.

Задача 3. ООО «Поволжский фермер» в течение календарного года осуществляло несколько видов деятельности: производство и переработка сельскохозяйственной продукции, оказание транспортных услуг для сельскохозяйственных кооперативов и др. Общая сумма доходов общества по итогам налогового периода составила 157 000 000 руб., в том числе доходы от реализации произведенной им сельскохозяйственной продукции из собственного сырья - 132 000 000 руб. Расходы на производство конечной продукции составили 92 000 000 руб., из которых 50 000 000 руб. — на производство сельскохозяйственной продукции, 22 000 000 руб. — на ее первичную переработку и 20 000 000 руб. — на ее промышленную переработку. Определите статус организации для целей применения ЕСХН.

Задача 4. Организация решила перейти на упрощенную систему налогообложения. Для того чтобы выбрать объект налогообложения, бухгалтер проанализировал показатели

деятельности организации за год. Доходы за этот период составили 1 400,0 тыс. руб. Расходы, которые были осуществлены и оплачены за этот период, бухгалтер разделил на две группы. В первую из них вошли расходы, упомянутые в ст. 346.16 НК Российской Федерации, а во вторую – те, которые не включены в эту статью.

Кроме того, бухгалтер учел расходы, связанные с приобретением основных средств, пересчитал НДС и т.д. В результате величина расходов, на сумму которых можно уменьшить величину доходов, составила 1 200,0 тыс. руб.

По имеющимся данным определить, что лучше выбрать в качестве объекта налогообложения – «доходы» или «доходы, уменьшенные на величину расходов».

Задача 5. ООО «Темп» владеет магазином общей площадью 25 кв. м., торгующим в обычном режиме 12 часов в сутки ювелирными изделиями в центре г. Горно-Алтайска. Работникам магазина была начислена заработная плата в сумме 60 тыс. руб., перечислены взносы во внебюджетные социальные фонды, выплачено пособие по больничному листу в сумме 5 тыс. руб.

Используйте корректирующий коэффициент К 2, установленный в вашем районе.

Рассчитать сумму единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности за первый квартал 2018 г. Какие налоги еще обязано уплачивать ООО «Темп»?

Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

Нормативно-правовые акты

1. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть первая от 31.07.1998 № 146-ФЗ (в редакции последующих законов), Часть вторая от 05.08.2000 № 117-ФЗ (в редакции последующих законов) [Электронный ресурс]. - Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

Основная литература

1. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Д.Г. Черник [и др.]. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 369 с. — 978-5-238-01717-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71217.html>

2. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Г.А. Волкова [и др.]. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 631 с. — 978-5-238-01827-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71218.html>

3. Заббарова О.А. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.А. Заббарова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 244 с. — 978-5-4487-0318-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77440.html>

Дополнительная литература

1. Милованова Е.А. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : практикум / Е.А. Милованова, И.А. Моисеенко. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 114 с. — 978-5-4487-0324-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77871.html>

2. Цветова Г.В. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.В. Цветова, Е.П. Макарова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 110 с. — 978-5-4486-0072-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70271.html>

3. Особенности учета и налогообложения субъектов малого предпринимательства [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.К. Корецкая [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Русайнс, 2016. — 208 с. — 978-5-4365-0746-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61636.html>

Интернет-ресурсы

1. www.nalog.ru - Федеральная налоговая служба.
2. www.raltai.pmp.gkr.su - Портал малого и среднего предпринимательства РА
3. www.gosuslugi.ru - Портал государственных и муниципальных услуг.
4. www.consultant.ru - Справочная правовая система «КонсультантПлюс»
5. www.garant.ru - Справочная правовая система «Гарант»

Составитель: доцент кафедры экономики, туризма и прикладной информатики,
к.э.н., Т.А. Куттубаева

6 Рабочая программа дисциплины «Основы менеджмента в предпринимательской деятельности»

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование у студентов систематизированных знаний о теоретических основах и прикладных аспектах менеджмента в современных условиях.

Задачи дисциплины:

- формирование у студентов управленческого мышления;
- знания необходимые для решения практических задач по планированию организации, мотивации и контроля деятельности различных фирм, организаций, предприятий;
- выработка навыков принятия управленческих решений.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами дисциплина «**Основы менеджмента в предпринимательской деятельности**» обеспечивает формирование следующей компетенции:

ПК-1 – владение организационными способностями, умением находить и принимать организационно-управленческие решения в предпринимательской деятельности.

В результате изучения дисциплины слушатель должен:

знать:

- основные этапы развития менеджмента, основные понятия и управленческие категории, функции и принципы менеджмента;
- системный и ситуационный подходы к управлению предпринимательской деятельностью;
- методы планирования и организации предпринимательской деятельности;
- виды управленческих решений и методы их разработки.

уметь:

- разрабатывать цели деятельности предприятий;
- принимать обоснованные управленческие решения в предпринимательской деятельности;
- организовывать работу исполнителей на предприятии.

владеть:

- основными методами менеджмента: организационно-административными, экономическими и социально-психологическими;
- методами принятия решений в предпринимательской деятельности.

Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы

№ п/п	Темы	Всего часов	Аудиторные занятия		Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	
1	Основные понятия и характеристика менеджмента	1,5	1	0,5	2
2	Методология менеджмента	10,5	2	1	2
3.	Внутренняя среда менеджмента	1	1	0,5	2
4.	Внешняя среда менеджмента	1,5	1	1	2
5.	Организация как объект управления	1,5	1	1	2
6	Всего по дисциплине	20	6	4	10
7	Форма контроля		зачет		

Содержание дисциплины

Тема 1. Основные понятия и характеристика менеджмента

Менеджмент как наука и искусство управления; как вид деятельности и принятия управленческих решений в организациях; как аппарат управления организациями. Рыночная экономика и менеджмент. Менеджмент и предпринимательство. Основные категории менеджмента: управление, воздействие, субъект и объект управления, иерархическая система управления, уровень управления. Роль менеджеров в организации.

Тема 2. Методология менеджмента

Основы методологии менеджмента в научных подходах менеджмента. Содержание научных подходов в менеджменте: системный подход; процессный подход; ситуационный подход. Функции менеджмента в процессе управления.

Тема 3. Внутренняя среда менеджмента

Понятие внутренней среды организации. Переменные внутренней среды организации: цели, структура, задачи, технология, люди. Организационная культура фирмы: понятие, элементы, функции.

Тема 4. Внешняя среда менеджмента

Понятие внешней среды организации. Виды внешней среды организации: факторы прямого и косвенного воздействия. Характеристики внешней среды организации. Характеристики международной среды организации.

Тема 5. Организация как объект управления

Понятие организации как группы лиц; как процесса; как состояния упорядоченности разрозненных элементов. Понятие жизненного цикла организации. Стадии жизненного цикла организации.

Формы и процедуры текущего и промежуточного контроля

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования слушателей, по результатам выполнения самостоятельных работ. Основными формами текущего контроля знаний по дисциплине является решение практических задач, выполнение письменных самостоятельных работ.

Практические задания, в том числе для самостоятельной работы

1. Постройте схему иерархической системы управления Вашей будущей бизнес-организации. Отрадите разделение труда управляющих.

2. Охарактеризуйте особенности и факторы внешней среды бизнес-организации:

- перечислите факторы внешней среды прямого и косвенного влияния;
- дайте общую характеристику воздействия внешней среды на деятельность предприятия;
- более подробно (на конкретных примерах) охарактеризуйте влияние на деятельность предприятия экономических, природно-климатических и культурных факторов.

3. Охарактеризуйте особенности и элементы внутренней среды туристского предприятия:

- перечислите факторы внутренней среды туристского предприятия;
- дайте общую характеристику элементов внутренней среды предприятия;
- более подробно (на конкретных примерах) охарактеризуйте такие элементы внутренней среды предприятия как: цели, технология, организационная культура;
- определите особенности организационной культуры туристского предприятия;
- постройте дерево целей для туристского предприятия, находящегося на стадии а) развития; б) становления.

4. Перечислите и охарактеризуйте мероприятия, рекомендуемые менеджерам предприятия, для продления каждого этапа жизненного цикла организации.

5. Для турфирмы «Анна-Тур» установить (с использованием приведенных ниже исходных данных) сильные и слабые стороны, а так же возможности и угрозы (не менее 3-4 позиций каждой составляющей). Занести их в таблицу и получить матрицу SWOT-

анализа деятельности турфирмы «Анна-Тур», установить проблемы, возникающие при сочетании указанного выше набора всех рассматриваемых сторон, и стратегические направления их решения. Исходные данные для проведения SWOT-анализа:

Характеристики анализируемой турфирмы «Анна-Тур» (сильные, слабые стороны организации и возможности и угрозы деятельности организации):

1. Наличие необходимых финансовых ресурсов;
2. Умение профессионально вести конкурентную борьбу;
3. Статус признанного лидера
4. Неблагоприятные демографические изменения;
5. Слабые каналы сбыта;
6. Устаревшие производственные мощности;
7. Наличие собственных технологий;
8. Благодушные и успокоенность конкурентов;
9. Слишком узкая продуктовая линия;
10. Эффективная реклама;
11. Отсутствие четкой стратегии;
12. Отсутствие требуемых навыков и профессионализма;
13. Выход на новый рынок или сегмент;
14. Спад в экономике;
15. Низкая прибыльность;
16. Полноценное использование производственного маркетингового эффектов масштаба и освоения;
17. Протекционистские меры, принимаемые правительством иностранных государств по защите собственных производителей;
18. Навыки осуществления продуктовых инноваций;
19. Изменение во вкусах и предпочтениях потребителей;
20. Наличие проблем управления операциями;
21. Относительно низкие затраты;
22. Отставание в обновлении товара (например, в разработке новых маршрутов);
23. Рост продаж товаров-заменителей;
24. Надежный, профессиональный менеджмент;
25. Обслуживание дополнительных групп потребителей;
26. Эффективные производственные мощности;
27. Падение торговых барьеров, затрудняющих доступ к привлекательным международным рынкам;
28. Увеличение темпов роста рынка;
29. Неблагоприятные изменения курсов валют.

Матрица SWOT-анализа деятельности турфирмы «Анна-Тур»

	Возможности	Угрозы
1. Сильные стороны	1. Поле «СИВ»	1. Поле «СИУ»
1. Слабые стороны	Поле «СЛВ»	Поле «СЛУ»

6. *Сформулируйте миссию для данной организации:* корпорация «ТУРСервис», входящая в число самых крупных и надежных туристических фирм России, является холдингом. В ее состав входят:

- фирма-туроператор «Мегатур» занимающаяся въездным, выездным и внутренним туризмом;
- сеть турагентств «Турист», которая насчитывает более 20 отделений в городах России;

- компании «ТУР - выставка», которая занимается организацией и проведением туристических выставок и конференций в России и за рубежом, «ТУРсофт», занимающаяся разработкой программных продуктов для туристического и гостиничного бизнеса» и ТУРтелеком», занимается установкой телекоммуникационных сетей на предприятиях туристического и гостиничного бизнеса.

Промежуточный контроль по дисциплине проводится в форме зачета.

Вопросы к зачету

1. Менеджмент как наука и искусство управления; как вид деятельности и принятия управленческих решений в организациях; как аппарат управления организациями.
2. Менеджмент и предпринимательство. Роль менеджеров в организации.
3. Основные категории менеджмента: управление, воздействие, субъект и объект управления, иерархическая система управления, уровень управления.
4. Основы методологии менеджмента в научных подходах менеджмента.
5. Содержание научных подходов в менеджменте: системный подход; процессный подход; ситуационный подход.
6. Функции менеджмента в процессе управления.
7. Понятие внутренней среды организации. Переменные внутренней среды организации: цели, структура, задачи, технология, люди.
8. Организационная культура фирмы: понятие, элементы, функции.
9. Понятие внешней среды организации. Виды внешней среды организации: факторы прямого и косвенного воздействия.
10. Характеристики внешней среды организации.
11. Характеристики международной среды организации.
12. Понятие организации как группы лиц; как процесса; как состояния упорядоченности разрозненных элементов.
13. Понятие жизненного цикла организации. Стадии жизненного цикла туристской организации.

Формы и виды самостоятельной работы

Темы	Формы и виды работы	Количество часов
Основные понятия и характеристика менеджмента	Подготовка к практическому занятию Подготовка к зачету	2
Методология менеджмента	Подготовка к практическому занятию Подготовка к зачету	2
Внутренняя среда менеджмента	Подготовка к практическому занятию Подготовка к зачету	2
Внешняя среда менеджмента	Подготовка к практическому занятию Подготовка к зачету	2
Организация как объект управления	Подготовка к практическому занятию Подготовка к зачету	2

Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература

1. Эриашвили Н.Д. Основы менеджмента [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Н.Д. Эриашвили. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 271 с. — 5-238-01061-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71768.html>

Дополнительная литература

1. Климович Л.К. Основы менеджмента [Электронный ресурс] : учебник / Л.К. Климович. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Республиканский институт

профессионального образования (РИПО), 2015. — 280 с. — 978-985-503-494-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67691.html>.

2. Попович А.М. Основы менеджмента [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.М. Попович, И.П. Попович, С.А. Люфт. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. — 508 с. — 978-5-7779-1892-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59632.html>

Составитель: доцент кафедры экономики, туризма и прикладной информатики, к.э.н., Ищук Л.В.

7 Рабочая программа дисциплины «Основы маркетинга в предпринимательской деятельности»

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование маркетингового мировоззрения, получение базовых знаний в области маркетинговой политики компании.

Для достижения цели в ходе учебного процесса предполагается решить **следующие задачи:**

- сформировать разностороннее представление о маркетинге;
- ознакомить с закономерностями и особенностями становления и развития маркетинга;
- способствовать применению на практике полученных теоретических знаний.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами дисциплина «**Основы маркетинга в предпринимательской деятельности**» обеспечивает формирование следующих компетенций:

ПК-1 – владение организационными способностями, умением находить и принимать организационно-управленческие решения в предпринимательской деятельности.

ПК-3 – способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.

ПК-11 – способность анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса, проводить анализ конкурентной среды предприятия и разрабатывать его маркетинговую стратегию.

В результате изучения дисциплины слушатель должен:

знать:

- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации;
- методы маркетинговых исследований;
- основы маркетинговых коммуникаций;
- содержание маркетинговой концепции управления;
- основные концепции разработки маркетинговой стратегии организации;
- теорию поведения потребителей экономических благ и формирования спроса;
- теорию конкурентного преимущества.

уметь:

- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на маркетинговую стратегию организации;
- использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований, в том числе маркетинговых исследований поведения потребителей экономических благ и формирования спроса для обеспечения конкурентного преимущества организации;
- планировать и осуществлять маркетинговую деятельность организации, направленную на регулирование поведения потребителей экономических благ.

владеть:

- методами разработки и реализации маркетинговых программ;
- методами управления маркетинговой деятельности организации;
- методами организации и проведения маркетинговых исследований.

Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы

№ п/п	Темы	Всего часов	Аудиторные занятия		Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	
1	Содержание и сущность маркетинга	1,5	1		0,5
2	Маркетинговые исследования	10,5		4	6,5
3.	Стратегии проникновения на рынок	1	0,5		0,5
4.	Товарная политика	1,5	1		0,5
5.	Цены и ценовая политика фирмы	1,5	1		0,5
6.	Реклама и рекламная политика фирмы	1,5	1		0,5
7.	Маркетинг продаж	1,5	1		0,5
8.	Планирование маркетинга	1	0,5		0,5
9	Итого	20	6	4	10
10	Форма контроля	зачет			

Содержание дисциплины

Тема 1. Содержание и сущность маркетинга

Понятие и сущность маркетинга. Виды маркетинга. Эволюция развития маркетинга. Концепция совершенствования производства. Концепция совершенствования товара. Концепция интенсификации коммерческих усилий и стимулирования сбыта. Концепция маркетинга (интегрированного маркетинга). Концепция социально-этичного маркетинга. Маркетинг партнерских отношений. Маркетинг, ориентированный на стоимость. Основные понятия маркетинга: нужда, потребность, запросы, товар, потребительская ценность, качество, ожидания, обмен, сделка, рынок. Маркетинговое управление. Управление маркетингом. Функции маркетинга: аналитическая, производственная, сбытовая и исследовательская. Комплекс маркетинга (концепция 4 «Р»): товар, цена, место, продвижение.

Тема 2. Маркетинговые исследования

Сущность и структура объектов маркетинговых исследований. Факторы маркетинга: внешние (макро и микросреда) и внутренние (собственно маркетинг и менеджмент). Методы маркетинговых исследований: SWOT-анализ; сегментирование рынка. Критерии сегментирования: географические (регион, численность населения, административное деление, плотность населения, регион), демографические (пол, возраст, размер семьи, семейное положение, профессия, уровень образования, религия, раса, национальность), психографические (социальный статус, стиль жизни, личные качества), поведенческие (поиск выгоды, статус постоянного клиента, степень нуждаемости в товаре, степень лояльности к предприятию или товару, степень готовности купить изделие, эмоциональное отношение к товару). Цели сегментирования. Требования к сегментам.

Система маркетинговой информации. Очистка данных. Виды маркетинговых исследований: проектные (эпизодические), текущие (разведка). Виды маркетинговой информации: первичная и вторичная. Сбор первичных данных: определение информационных потребностей; разработка концепции сбора первичных данных; выбор метода; выбор объектов исследования; анализ данных, подлежащих сбору; генерирование выводов и предложений. Методы сбора первичной информации: анкетирование; опросы (интервьюирование; панельные исследования; фокус-группы; глубокие опросы; методы проецирования (сенектики)); наблюдения (обыденные и специально подготовленные); тестирование; эксперименты. Содержание плана маркетингового исследования. Отчет о маркетинговом исследовании.

Тема 3. Стратегии проникновения на рынок

Стратегии охвата рынка: недифференцированный маркетинг; дифференцированный маркетинг; концентрированный маркетинг. Позиционирование товара: цели и задачи. Последовательность действия при позиционировании. Основания для позиционирования.

Тема 4. Товарная политика

Определения и классификации товаров. Товарная единица. Пакет товаров. Трехуровневая модель анализа потребительских свойств товара: товар по замыслу, в реальном исполнении, с дополнением. Жизненный цикл товара. Стадии ЖЦТ: разработка товара; выведение товара на рынок; рост числа продаж; зрелость; насыщение; спад. Задачи маркетинга и маркетинговые мероприятия на каждой стадии ЖЦТ.

Товар рыночной новизны. Стратегические подходы к созданию товаров рыночной новизны: модификационный; пионерный; имитационный; случайный. Товарная марка: марочное название; марочный знак; торговый знак. Торговая марка: фабричная марка; фирменный знак; фирменное название. Требования к товарным маркам.

Содержание и сущность товарной политики. Структура товарной политики. Виды и разновидности товарной политики: концентрическая; горизонтальная; конгломератная.

Тема 5. Цены и ценовая политика фирмы

Природа цены. Виды цен: внешние и внутренние. Мировые цены: базисные и фактурные. Внутренние цены: биржевые цены; монополияльная цена; преискурантная цена; цена производства; оптовая цена; цена розничная; рыночная цена; тарифы. Подходы к установлению цены: затратный и ценностный. Структура цены. Этапы расчета цены. Факторы ценообразования: внутренние и внешние. Степень влияния государства на ценообразование. Основные методы ценообразования. Ценовая политика фирмы. Ценовые стратегии для новых товаров. Ценовые стратегии для существующих товаров. Тактика ценообразования.

Тема 6. Реклама и рекламная политика фирмы

Понятие рекламы. Цели и задачи рекламной деятельности. Функции рекламы. Виды рекламы по объекту рекламирования, по особенностям рекламного сообщения, по способу воздействия на потребителя; по размеру охватываемой рекламной деятельностью территории, в зависимости от источников территории. Структура рекламного сообщения: слоган, вступительная часть, информационный блок, справочные сведения, эхо-фраза. Разновидности рекламных слоганов: информационные, вопросительные, ошеломляющие, приглушающие. Варианты упрощенной структуры рекламного сообщения. Основные средства распространения рекламы: прямая почтовая рассылка, реклама в прессе, печатная реклама, телевизионная реклама, реклама в кино, радиореклама, наружная реклама и другие средства. Рекламная компания. Виды рекламных компаний. Этапы планирования рекламных компаний. Рекламные исследования. Рекламный бюджет и методы его разработки: финансирование «от возможностей», метод фиксированного процента, метод ориентации на конкурента, пересмотр предыдущего бюджета, метод максимального бюджета, метод соответствия целям и задачам, метод планирования повышенных затрат, экспертные методы. Направления распределения рекламных средств. Оценка эффективности рекламной компании: экономическая и коммуникативная эффективность. Паблик рилейшнз. Формы связей с общественностью. Этапы управления PR-мероприятием.

Тема 7. Маркетинг продаж

Распределительные каналы и распределительные цепи. Роль и основные функции посредников. Типы посредников. Сбытовая политика. Этапы планирования сбытовой политики. ФОССТИС. Методы стимулирования сбыта. Многоуровневый маркетинг.

Тема 8. Планирование маркетинга

Порядок разработки плана маркетинга. SMART-критерии. Матрица И. Ансоффа. Матрица БКГ. Матрица Мак-Кинси. План товарного ассортимента. План сбыта. Процедуры, обеспечивающие выполнение маркетинговых планов: упорядочение плановых действий во времени; составление бюджетов маркетинга; контроль выполнения планов маркетинга. Типы построения маркетинговых служб.

Формы и процедуры текущего и промежуточного контроля

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования слушателей, по результатам выполнения самостоятельных работ. Основными формами текущего контроля знаний по дисциплине является выполнение письменных самостоятельных работ.

Задания для практических занятий

Проведите маркетинговое исследование для целей любой известной Вам фирмы на основе данных их сети Интернет.

1. Провести анализ внешней и внутренней среды объекта маркетингового исследования
2. Построить карту стратегических групп конкурентов.
3. Построить модель «5 сил» конкуренции.
4. Провести SWOT-анализ
5. Провести сегментирование рынка
6. Разработать управленческие решения
7. Составить отчет о маркетинговом исследовании

Промежуточный контроль по дисциплине проводится в форме зачета

Вопросы и задания к зачету

1. Понятие и сущность маркетинга
2. Эволюция развития маркетинга
3. Основные понятия маркетинга
4. Аналитическая функция маркетинга
5. Производственная, сбытовая и управленческая функции маркетинга
6. Сущность и структура объектов маркетинговых исследований
7. Содержание и методы маркетингового исследования
8. Сегментирование рынка
9. Стратегии охвата рынка
10. Позиционирование товара
11. Определения и классификации товаров
12. Трехуровневая модель анализа потребительских свойств товара
13. Жизненный цикл товара
14. Внутренние факторы маркетинга («4р»)
15. Товар рыночной новизны
16. Последовательность разработки товара рыночной новизны
17. Товарные марки, брэнды
18. Содержание и сущность товарной политики
19. Товарный ассортимент. Процедуры формирования товарного ассортимента.
20. Природа цены
21. Ценовая политика
22. Факторы ценообразования
23. Цели и задачи рекламной деятельности
24. Структура рекламного сообщения
25. Основные средства распространения рекламы

26. Планирование внешних коммуникаций
27. Связи с общественностью
28. Сбытовая политика
29. Формирование спроса и стимулирование сбыта
30. Порядок разработки плана маркетинга
31. Планирование отдельных видов деятельности
32. Обеспечение выполнения планов маркетинга

Формы и виды самостоятельной работы

Темы	Формы и виды работы	Количество часов
Тема 1. Содержание и сущность маркетинга	Подготовка к зачету	0,5
Тема 2. Маркетинговые исследования	Сбор информации для маркетингового исследования и оформление отчета о маркетинговом исследовании	6
	Подготовка к зачету	0,5
Тема 3. Стратегии проникновения на рынок	Подготовка к зачету	0,5
Тема 4. Товарная политика	Подготовка к зачету	0,5
Тема 5. Цены и ценовая политика фирмы	Подготовка к зачету	0,5
Тема 6. Реклама и рекламная политика фирмы.	Подготовка к зачету	0,5
Тема 7. Маркетинг продаж	Подготовка к зачету	0,5
Тема 8. Планирование маркетинга	Подготовка к зачету	0,5

Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература

1. Егорова М.М. Маркетинг [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Егорова М.М., Логинова Е.Ю., Швайко И.Г.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Научная книга, 2019.— 158 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81021.html>

Дополнительная литература

1. Беляев, В. И. Маркетинг: основы теории и практики : учебник / В. И. Беляев. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : КНОРУС, 2005. – 672 с.
2. Беляев, В.И. Маркетинговые исследования сбор данных и производство знаний: учебник для вузов / В. И. Беляев. - Барнаул : Азбука, 2010. - 802 с.
3. Лашкова, Е. Г. Маркетинг. Практика проведения исследований: учебное пособие для вузов Москва : Академия , 2008. - 240 с.
4. Мазилкина, Е. И. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности: учебник / Е. И. Мазилкина. - Москва : Дашков и К, 2009. - 300 с.
5. Маркетинг : Энциклопедия / Под ред. Майкла Бейкера. - Санкт-Петербург : Питер, 2002. - 1200 с.
6. Сафронова, Н. Б. Маркетинговые исследования: учебник для бакалавров / Н. Б. Сафронова, И. Е. Корнеева. - Москва : Дашков и К, 2013. - 296 с.
7. Токарев, Б. Е. Методы сбора и использования маркетинговой информации: учебно-практическое пособие / Б. Е. Токарев. - Москва : Юристъ, 2001. - 256 с.

Интернет-ресурсы

1. АртМаркетинг. – Режим доступа: www.bci-marketing.aha.ru
2. Бренд-Менеджмент – Режим доступа: www.brand-management.ru
3. Дайджест-маркетинг – Режим доступа: www.bci-marketing.aha.ru
4. Индустрия рекламы – Режим доступа: www.ir-magazine.ru

5. Интернет-маркетинг – Режим доступа: www.internet-marketing.ru
6. Маркетинг в России и за рубежом – Режим доступа: www.cfin.ru
7. Маркетинг-дайджест – Режим доступа: www.marketing-digest.phtml
8. Маркетинг и маркетинговые исследования в России – Режим доступа:
www.marketingandresearch.ru
9. Маркетинговые коммуникации – Режим доступа: www.grebennikov.ru
10. Маркетолог – Режим доступа: www.marketolog.ru
11. Практика рыночных исследований – Режим доступа: www.marketing.spb.ru
12. Практический маркетинг – Режим доступа: www.bci-marketing.aha.ru
13. Рекламные идеи Yes! – Режим доступа: www.advi.ru
14. Рекламные технологии – Режим доступа: www.rectech.ru/journal
15. Рекламный журнал – Режим доступа: www.advertisingmagazine.ru
16. Рекламодатель – Режим доступа: www.bci-marketing.aha.ru/head5.htm
17. Рекламодатель. Теория и практика – Режим доступа: www.reklamodatel.ru
18. Управление продажами – Режим доступа: www.salesmanagement.ru
19. Эксклюзивный маркетинг – Режим доступа: www.bci-marketing.aha.ru
20. «Маркетинг» «Носорог» – Режим доступа: www.nosorog.com/public
21. Russian Food Market – Режим доступа: www.greelines.ru/home
22. Европейское общество маркетинга – Режим доступа: www/esomar.org
23. Институт маркетинговых исследований – Режим доступа: www.forum.gfk.ru
24. Российская Гильдия Маркетологов – Режим доступа: www.marketologi.ru
25. Энциклопедия маркетинга – Режим доступа: www.marketing.spb.ru

Составитель: доцент кафедры экономики, туризма и прикладной информатики,
к.э.н., доцент Ю.Г. Газукина

8 Рабочая программа дисциплины «Основы управления персоналом в предпринимательской деятельности»

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование теоретических знаний и практических навыков в области управления персоналом с учетом современных концепций, теорий, и методов, позволяющих расширить представления и понимание ключевых аспектов управления людьми.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний о сущности управления персоналом в предпринимательской деятельности;
- формирование практических навыков по управлению персоналом в предпринимательской деятельности.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами дисциплина «Основы управления персоналом в предпринимательской деятельности» обеспечивает формирование следующих компетенций:

ПК-1 – владение организационными способностями, умением находить и принимать организационно-управленческие решения в предпринимательской деятельности.

ПК-9 – владение современными технологиями управления персоналом в предпринимательской деятельности.

В результате изучения дисциплины слушатель должен:

знать:

- основы управления персоналом;
- технологии управления персоналом;

уметь:

- планировать и осуществлять мероприятия по управлению персоналом;
- принимать организационно-управленческие решения, координирующие деятельность персонала;

владеть:

- организационными способностями, позволяющими сформировать команду;
- современными технологиями управления персоналом.

Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы

№ п/п	Темы	Всего часов	Аудиторные занятия		Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	
1	Оценка потенциала персонала	3,5	1	0,5	2
2	Программы адаптации персонала и управление конфликтными ситуациями	6	2	1	3
3	Системы мотивации и стимулирования персонала	4	1	1	2
4	Эффективное управление командой, делегирование полномочий	4	1	1	2
5	Охрана труда и аттестация рабочих мест	2,5	1	0,5	1
7	Всего по дисциплине	20	6	4	10
8	Форма контроля		зачет		

Содержание тем

Тема 1. Оценка потенциала персонала

Понятие и задачи оценки персонала. Оценка потенциала подчинённого как важная часть оценки персонала. Методические вопросы оценки потенциала персонала: выбор содержания оценки, системы критериев и показателей, методов оценки, процедуры оценки. Классификация методов оценки, их содержание, положительные и отрицательные стороны.

Тема 2. Программы адаптации персонала и управление конфликтными ситуациями

Адаптация сотрудников: понятие, цели, ее различные стороны, значение управления процессом протекания. Программа адаптации персонала: создание надлежащих условий для высокопроизводительного труда, повышения удовлетворенности персонала своей работой. Итоги прохождения периода адаптации: объективные и субъективные показатели, используемые в оценке результатов психофизиологической, профессиональной и социально-психологической адаптации сотрудника к работе и коллективу.

Природа конфликта. Типы конфликтов. Уровни конфликтов. Модель конфликта. Развитие конфликта. Управление конфликтом. Методы разрешения конфликтов. Действия предпринимателя при разрешении конфликтов.

Тема 3. Системы мотивации и стимулирования персонала

Понятия «мотивация», «потребность». Значение мотивации в управлении предпринимательскими структурами. Мотивационный процесс. Содержательные и процессуальные теории мотивации. Применимость теорий мотивации в практике управления бизнесом. Стимулирование: его формы и методы.

Тема 4. Эффективное управление командой, делегирование полномочий

Понятие команды. Характеристика методов управления командой. Уровни сплоченности команды. Факторы, воздействующие на сплоченность команды.

Характеристика уровней управления. Управленческие полномочия. Ответственность. Делегирование организационных полномочий: принципы, масштабы, требования, выгоды, сопротивление со стороны руководителей и подчиненных. Централизация и децентрализация управленческих полномочий.

Тема 5. Охрана труда и аттестация рабочих мест

Понятие охраны труда. Нормы и правила по охране труда (межотраслевые, отраслевые) инструкции по охране труда (типовые, отраслевые, локальные). Порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда и значение результатов аттестации. Компенсации и льготы работника за тяжелые условия работы и работы с вредными условиями. Организационно-правовые формы обеспечения охраны труда.

Формы и процедуры текущего и промежуточного контроля

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования слушателей, по результатам выполнения самостоятельных работ. Основными формами текущего контроля знаний по дисциплине является решение ситуационных задач, выполнение письменных самостоятельных работ.

Практические задания, в том числе для самостоятельной работы

Задание 1. Проанализируйте практическую ситуацию

Администрация, отдел кадров предприятия, ознакомившись с положением об аттестации руководящих работников и специалистов, пришли к единогласному выводу о необходимости комплексной оценки работников. Только комплексная оценка, содержащая информацию о результатах труда, потенциальных способностях и знаниях оцениваемого, используемых им приемах и методах работы для выполнения возложенных на него функций, может быть объективной.

В социально-экономическом плане развития предприятия особое место уделено перспективам. Поэтому решили начать с комплексной оценки работы сотрудников, занимающихся проектированием туров и составить модель специалиста-проектировщика с выделением следующих разделов: что он должен знать, что уметь, какими личностными качествами обладать.

Вопросы и задания к практической ситуации:

- Помогите ответственным работникам составить модель идеального специалиста-проектировщика и модель реального специалиста-проектировщика.
- Определите главные средства, которые помогут реальному специалисту-проектировщику достичь идеала.

Задание 2. Проанализируйте практическую ситуацию «Адаптация нового сотрудника».

а) К сожалению, у Вас нет времени, и Вы обещаете новому сотруднику поговорить с ним позднее. А пока Вы посылаете его к опытному работнику, который должен о нем позаботиться.

б) Вы выделяете время для нового сотрудника, расспрашиваете его о жизненном пути, познаниях и интересах и рассказываете ему о задачах, которые возложены на подразделение. Так как у Вас нет времени, Вы приводите его к опытному сотруднику, который все ему разъяснит и представит остальным коллегам. Через несколько дней Вы интересуетесь, как освоился новый сотрудник.

в) Вы выделяете время для новичка и очень подробно объясняете ему все, относящееся к работе. После этого он должен работать самостоятельно. Если возникнут проблемы, Вы о них узнаете.

Какое решение верное? Поясните.

Задание 3. Классифицируйте все перечисленные виды и формы стимулов по трем группам: денежные, неденежные материальные и нематериальные:

- а) заработная плата;
- б) объявление благодарности;
- в) награждение орденами и медалями за трудовые заслуги;
- г) награждение ценными подарками;
- д) привлечение сотрудников к управлению;
- е) улучшение условий труда;
- ж) премии;
- з) предоставление льгот на оплату жилья и коммунальных услуг;
- и) надбавки;
- к) участие в прибыли;
- л) награждение грамотой;
- м) введение гибкого графика работы;
- н) предоставление льготных путевок на отдых и лечение;
- о) применение программ обогащения труда;
- п) использование ротации кадров как формы мотивации;
- р) привлечение персонала к разработке и принятию решений;
- с) добровольное медицинское страхование персонала за счет средств организации;
- т) организация льготного питания;
- у) предоставление спецодежды;
- ф) предоставление служебного транспорта;
- х) покупка жилья сотрудникам организации;
- ц) предоставление дополнительного оплачиваемого отпуска;
- ч) эргономика рабочего места, дизайн, удобная и комфортная мебель;
- ш) оснащение рабочего места современными техническими средствами.

Какие из приведенных видов и форм стимулов, применимы в современном бизнесе?

Задание 4. Дискуссия. Предприниматель отвечает только за четкое ведение личных дел персонала и соблюдение трудового законодательства. Так ли это?

Промежуточный контроль по дисциплине проводится в форме зачета.

Вопросы к зачету

1. Понятие и задачи оценки персонала.
2. Методические вопросы оценки потенциала персонала: выбор содержания оценки, системы критериев и показателей, методов оценки, процедуры оценки.
3. Классификация методов оценки, их содержание, положительные и отрицательные стороны.
4. Адаптация сотрудников: понятие, цели, ее различные стороны, значение управления процессом протекания.
5. Программа адаптации персонала: создание надлежащих условий для высокопроизводительного труда, повышения удовлетворенности персонала своей работой.
6. Итоги прохождения периода адаптации: объективные и субъективные показатели, используемые в оценке результатов психофизиологической, профессиональной и социально-психологической адаптации сотрудника к работе и коллективу.
7. Природа конфликта. Типы конфликтов. Уровни конфликтов.
8. Модель конфликта. Развитие конфликта.
9. Управление конфликтом. Методы разрешения конфликтов. Действия предпринимателя при разрешении конфликтов.
10. Понятия «мотивация», «потребность». Значение мотивации в управлении предпринимательскими структурами.
11. Мотивационный процесс. Содержательные и процессуальные теории мотивации. Применимость теорий мотивации в практике управления бизнесом.
12. Стимулирование: его формы и методы.
13. Понятие команды. Характеристика методов управления командой.
14. Уровни сплоченности команды. Факторы, воздействующие на сплоченность команды.
15. Характеристика уровней управления.
16. Управленческие полномочия. Ответственность.
17. Делегирование организационных полномочий: принципы, масштабы, требования, выгоды, сопротивление со стороны руководителей и подчиненных.
18. Требования охраны труда, организация охраны труда.
19. Обеспечение прав работников на охрану труда.

Формы и виды самостоятельной работы

Темы	Формы и виды работы	Количество часов
Оценка потенциала персонала	Подготовка к практическому занятию	1
	Подготовка к зачету	1
Программы адаптации персонала и управление конфликтными ситуациями	Подготовка к практическому занятию	2
	Подготовка к зачету	1
Системы мотивации и стимулирования персонала	Подготовка к практическому занятию	1
	Подготовка к зачету	1
Эффективное управление командой, делегирование	Подготовка к практическому занятию	1

полномочий	Подготовка к зачету	1
Охрана труда и аттестация рабочих мест	Подготовка к практическому занятию	0,5
	Подготовка к зачету	0,5

Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

Нормативно-правовые акты

1. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части первая, вторая, третья [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «Консультант плюс».

2. Российская Федерация. Законы. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 27.12.2018) [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «Консультант плюс».

Основная литература

1. Управление персоналом [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Менеджмент организации» и «Управление персоналом» / П.Э. Шлендер [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с. — 5-238-00909-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71073.html>

Дополнительная литература

1. Веснин В.Р. Управление персоналом. Теория и практика [Электронный ресурс] : электронный учебник / В. Р. Веснин, 2009, Кнорус эл. опт. диск (CD-ROM)

2. Кибанов, Ардальон Яковлевич. Основы управления персоналом : учебник для вузов / А. Я. Кибанов, 2008, ИНФРА-М. - 447 с.

3. Тараненко О.Н. Основы управления персоналом [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.Н. Тараненко. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. — 129 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62980.html>

Составитель: доцент кафедры экономики, туризма и прикладной информатики, к.э.н., Л.В. Ищук

9 Рабочая программа дисциплины «Основы бизнес-планирования предпринимательской деятельности»

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование теоретических знаний и практических навыков по бизнес-планированию.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний о сущности и порядке разработки бизнес-плана;
- формирование практических навыков по разработке бизнес-плана и оценке его эффективности.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами дисциплина «**Основы бизнес-планирования предпринимательской деятельности**» обеспечивает формирование следующих компетенций:

ПК-3 – способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.

ПК-5 – владение способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность предпринимательских структур.

ПК-7 – владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых предприятий (направлений деятельности, продуктов).

В результате изучения дисциплины слушатель должен:

знать:

- понятие и содержание бизнес-планирования;
- структуру, основные показатели и последовательность разработки бизнес-плана.

уметь:

- разрабатывать бизнес-планы;

владеть:

- навыками сбора, обработки и анализа информации, необходимой для разработки бизнес-плана;
- навыками расчетов основных показателей бизнес-плана;
- методами оценки эффективности бизнес-плана.

Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы

№ п/п	Темы	Всего часов	Аудиторные занятия		Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	
1	Основы бизнес-планирования предпринимательской деятельности	6	2	2	2
2	Структура и содержание бизнес-плана	24	4	12	8
3	Анализ результатов и оценка эффективности бизнес-плана	10	2	4	4
4	Оформление бизнес-плана. Презентация бизнес-плана	6	2	2	2
5	Всего по дисциплине	46	10	20	16
6	Форма контроля	экзамен			

Содержание дисциплины

Тема 1. Основы бизнес-планирования предпринимательской деятельности

Понятие и содержание бизнес-планирования. Цель и назначение бизнес-плана в системе предпринимательской деятельности. Задачи и преимущества использования бизнес-плана. Структура и последовательность разработки бизнес-плана. Бизнес-идея: разработка и презентация. Подготовка бизнес-плана к реализации. Требования к разработке бизнес-планов. Внутренняя и внешняя среда при разработке и обосновании бизнес-плана.

Тема 2. Структура и содержание бизнес-плана

Структура (разделы) бизнес-плана. Требования к содержанию титульного листа бизнес-плана. Структура и требования к содержанию резюме бизнес-плана. Меморандум о конфиденциальности. Основные позиции раздела бизнес-плана «Описание объекта бизнеса (продукции)». Структура и требования к содержанию раздела бизнес-плана «Анализ рынка сбыта и конкурентов». Методика анализа рынка сбыта. Методы анализа конкурентов и оценки конкурентоспособности. Структура производственного плана бизнес-плана. Структура и показатели производственной программы. Планирование выпуска продукции. Расчет потребности в ресурсах. Планирование сметы затрат на производство продукции. Понятие и особенности разработки раздела бизнес-плана «План маркетинга». Структура организационного плана бизнес-плана. Структура и содержание раздела «Оценка риска». Структура и требования к содержанию раздела «финансовый план».

Тема 3. Анализ результатов и оценка эффективности бизнес-плана

Анализ эффективности инвестиций. Чистый дисконтированный доход. Внутренняя норма доходности. Индекс доходности инвестиций. Срок полного возврата вложенных средств. Составление графика безубыточности бизнес-плана.

Тема 4. Оформление бизнес-плана. Презентация бизнес-плана

Оформление разделов бизнес-плана. Презентация бизнес-плана и инвестиционного предложения.

Формы и процедуры текущего и промежуточного контроля

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования слушателей, по результатам выполнения самостоятельных работ. Основными формами текущего контроля знаний являются: выполнение заданий на практических занятиях.

Задания к практическим занятиям:

(для выполнения заданий, используя различные источники (периодическую печать, статистические материалы, ресурсы Интернет) соберите необходимую вторичную информацию для разработки Вашего бизнес-плана. Проведите систематизацию собранной информации, оцените ее достаточность, выявите необходимость проведения первичных исследований).

Задание 1. Составьте общую характеристику продукции по вашему проекту. Определите потребности, которые будет удовлетворять ваша продукция. Перечислите показатели качества продукции и проранжируйте их с точки зрения значимости для потребителя.

Задание 2. Составьте рабочий план оценки основных конкурентов по вашему бизнесу-проекту: список основных конкурентов; перечень критериев (факторов) оценки; методы сбора необходимой информации и ее оценки; список экспертов, привлекаемых для оценки конкурентов; рабочие таблицы (листы) для обобщения результатов оценки.

Задание 3. Составьте анкету (опросный лист) для проведения маркетингового исследования потенциального рынка сбыта по вашему бизнес-проекту. Разработайте рабочий план проведения анкетирования (опроса): время проведения, место проведения, целевая аудитория и др.

Задание 4. Разработайте план осуществления коммерческой рекламы по бизнес-плану вашего проекта.

Задание 5. Разработайте (используя технологию процессного подхода) схему технологического и производственного процесса по вашему бизнес-плану. Определите входные и выходные параметры процессов, сформулируйте предъявляемые к ним требования, укажите взаимосвязь процессов (субпроцессов) и др.

Задание 6. Определите организационно-правовую форму для вашего проекта. Обоснуйте ваш выбор. Укажите преимущества и недостатки выбранной организационно-правовой формы.

Задание 7. Определите основные квалификационные требования к персоналу, который необходим для реализации вашего проекта. Укажите основные источники набора необходимого персонала.

Задание 8. Используя диаграмму Ганта составьте календарный план по реализации вашего бизнес-проекта. Укажите ключевые события.

Задание 9. Определите виды рисков, которые могут возникнуть в процессе реализации вашего бизнес-проекта:

Виды рисков	Причины возникновения	Возможные последствия для проекта	Меры по снижению уровня риска
Финансовые риски			
Маркетинговые риски			
Технологические риски			
Риски участников проекта			
Политические риски			
Юридические риски			
Строительные риски			
Другие риски			

Задание 10. Систематизируйте информацию, которая вам понадобится при разработке финансового плана: налоговое окружение (виды налогов, система налогообложения, ставки налогов, налоговые льготы), стоимость ресурсов на кредитном рынке (процент по кредитам в различных банках, условия кредитования), уровень реальной и прогнозируемой инфляции, ставка дисконтирования.

Задание 11. Рассчитайте: потребность вашего проекта в оборудовании, сырье и материалах; программу производства и реализации продукции по вашему бизнес-плану; затраты на производство и реализацию продукции; потребность вашего проекта в работниках и затраты на них.

Задание 12. Рассчитайте финансовые результаты реализации вашего бизнес-плана (необходимый объем финансовых ресурсов, объем инвестиции, стоимость необходимого оборудования, прибыль и др.). Рассчитайте показатели эффективности вашего бизнес-плана (NPV, IRR, PP, PI).

Промежуточный контроль по дисциплине проводится в форме экзамена, который предусматривает защиту бизнес-плана, выполненного студентами в ходе самостоятельной работы и решение тестов.

Формы и виды самостоятельной работы

Основным видом самостоятельной работы при изучении курса «Бизнес-планирование» является: *разработка бизнес-плана для реализации определенной бизнес-идеи.*

Темы	Формы и виды работы	Количество часов
Основы бизнес-планирования предпринимательской деятельности	1. Анализ предпринимательской среды, сбор информации для разработки бизнес-плана 2. Подготовка к итоговому тестированию	2
Структура и содержание бизнес-плана	1. Разработка разделов бизнес-плана 2. Подготовка к тестированию	8
Анализ результатов и оценка эффективности бизнес-плана	1. Оценка эффективности бизнес-плана 2. Подготовка к тестированию	4
Оформление бизнес-плана. Презентация бизнес-плана	Оформление и подготовка презентации бизнес-плана	2

Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Нормативно-правовые акты

1. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части первая, вторая, третья [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «Консультант плюс».

2. Российская Федерация. Законы. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 27.12.2018) [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «Консультант плюс».

3. Российская Федерация. Законы. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть первая от 31.07.1998 № 146-ФЗ (в редакции последующих законов), Часть вторая от 05.08.2000 № 117-ФЗ (в редакции последующих законов) [Электронный ресурс] // доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

Основная литература

1. Орлова П.И. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / П.И. Орлова. - 2-е изд. - Электрон. текстовые данные. - М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 286 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75227.html>

Дополнительная литература

1. Мазилкина Е.И. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / Е.И. Мазилкина. — Электрон. текстовые данные. - Саратов: Вузовское образование, 2017. - 336 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63198.html>

2. Шкурко В.Е. Бизнес-планирование в предпринимательской деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Е. Шкурко, И.Ю. Иикитина. - Электрон. текстовые данные. - Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 172 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65916.html>

Интернет-ресурсы

1. www.investproject.ru - портал «Инвестиционные проекты в России»
2. www.allinvestrus.com - база данных «Все инвестиции России»
3. www.belinvest.biz - портал «Инвестиционные проекты и предложения в он-лайн»
4. www.planinvestora.info - портал «Бизнес-план»
5. www.investclub.ru - портал «Клуб инвесторов»
6. www.rbc.ru - портал РосБизнесКонсалтинга

Составитель: доцент кафедры экономики, туризма и прикладной информатики, к.э.н., доцент Т.А. Кутубаева

10 Рабочая программа дисциплины «Информационные технологии в предпринимательской деятельности»

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: получение обучающимися (студентами) необходимых им теоретических знаний и практических умений и навыков работы с информационными технологиями и Интернет ресурсами необходимыми в области осуществления предпринимательской деятельности.

Задачи дисциплины:

– сформировать знание об принципах и особенностях построения и функционирования информационных технологий и систем, действующих в области предпринимательской деятельности.

– сформировать у обучающихся умения и навыки работы в специализированных программных продуктах и справочно-правовых системах, со специализированными источниками и ресурсами Интернет.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами дисциплина «**Информационные технологии в предпринимательской деятельности**» обеспечивает формирование следующей компетенции:

ПК-6 – умение использовать в предпринимательской деятельности современные технические средства и информационные технологии.

В результате освоения учебной дисциплины слушатель должен знать:

– особенности, назначение и виды информационных технологий и систем в области предпринимательской деятельности;

– принципы построения информационных технологий и систем в области предпринимательской деятельности;

– состав функциональных и обеспечивающих подсистем информационных технологий и систем в области предпринимательской деятельности;

– способы автоматизации основных экономических и управленческих задач.

– основные источники и ресурсы Интернета, необходимые в области предпринимательской деятельности.

уметь:

– формулировать основные технические требования к информационным технологиям в области предпринимательской деятельности;

– использовать основные источники и ресурсы Интернета, необходимые для работы в предпринимательской деятельности.

– работать с программными продуктами «Налогоплательщик ЮЛ» составлять декларацию.

– работать со справочно-правовыми системами «КонсультантПлюс», «Гарант».

владеть:

– навыками использования в предпринимательской деятельности современных технических средств и информационных технологий.

Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы

№ п/п	Темы	Всего часов	Аудиторные занятия		Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	
1	Место и роль информационных технологий в предпринимательстве	3	1		2
2	Особенности использования справочно-правовых систем в нормативно-правовом обеспечении предпринимательской деятельности	4	1	1	2
3	Характеристика информационных технологий и Интернет-ресурсов применяемых в области налогообложения предпринимательской деятельности	6	2	1	3
4	Применение бухгалтерских информационных систем в предпринимательской деятельности	7	2	2	3
5	Всего по дисциплине	20	6	4	10
7	Форма контроля	зачет			

Содержание дисциплины

Тема 1. Место и роль информационных технологий в предпринимательстве

Понятие, виды и классификация информационных технологий. Особенности предпринимательства в отрасли ИТ. Информатизация в системе управления предприятием. Развитие информатизации бизнеса. Информационное окружение предприятия. Информационная стратегия как ключевой фактор успеха предприятия. Современное состояние ИТ. Понятие и виды Интернет-ресурсов. Особенности применения Интернет-ресурсов в предпринимательской деятельности.

Тема 2. Особенности использования справочно-правовых систем в нормативно-правовом обеспечении предпринимательской деятельности

Роль и место справочно-правовых систем в области предпринимательской деятельности. Общая характеристика справочных правовых систем. Классификация справочно-правовых систем. Практика применения справочно-правовых систем. Цели и задачи использования справочно-правовых систем. Средства и методы использования справочно-правовых систем. Требования к формированию запросов при поиске необходимой информации.

Тема 3. Характеристика информационных технологий и Интернет-ресурсов применяемых в области налогообложения предпринимательской деятельности

Особенности применения информационных технологий в налогообложении. Характеристика функциональных задач, решаемых в органах налоговой службы в области предпринимательской деятельности. Особенности информационного обеспечения в налогообложении предпринимательской деятельности.

Тема 4. Применение бухгалтерских информационных систем в предпринимательской деятельности

Общая характеристика бухгалтерских информационных систем. Информационное обеспечение бухгалтерского учета на предприятии. Виды и классификация БУИС. Особенности бухгалтерских информационных систем: взаимодействие между

подсистемами, хранение справочных данных, различные формы для просмотра или печати: по оборотам; по документам; по проводкам. Особенности автоматизации предпринимательской деятельности посредством БУИС.

Формы и процедуры текущего и промежуточного контроля

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования слушателей, по результатам выполнения самостоятельных работ. Основными формами текущего контроля знаний по дисциплине является выполнение лабораторных практикумов.

Лабораторный практикум 1. Организация поиска нормативно-правовых документов в предпринимательской деятельности в СПС «Консультант Плюс», «Гарант»

Цель работы: познакомиться со справочно-правовыми системами «Консультант Плюс» и «Гарант», освоить навыки поиска документов с помощью различных запросов, овладеть навыками поиска нормативных документов необходимых для ведения предпринимательской деятельности и для принятия решений в конкретной ситуации.

Задание 1: Поиск информации в *Едином информационном массиве*.

Задание 2: Поиск документов в соответствующем *Разделе информационного массива*.

Задание 3: Составление запроса на поиск документа или группы документов и их поиск;

Задание 4: Использование процедур обработки (например, сортировки, фильтрации и т.д.) найденных документов;

Задание 5: Применение механизма гиперссылок, поиска и создания папок и закладок при работе с текстом документа;

Задание 6: Чтение, редактирование, печать, сохранение текста документа в файл или экспорт данных в текстовый редактор MS Word или табличный редактор MS Excel.

Лабораторный практикум 2. Налогообложение предпринимательской деятельности

Раздел 1: Работа в программе «Налогоплательщик ЮЛ»

Цель работы: обучающийся должен уметь создавать конкретного налогоплательщика, редактировать реквизиты налогоплательщика, начислять сумму налога на прибыль организаций, подлежащую уплате в федеральный бюджет и бюджет субъекта федерации, а также заполнять декларацию по налогу на прибыль организации, работать в информационном портале Федеральной налоговой службы РФ.

Задание 1: Создание налогоплательщика в программе «Налогоплательщик ЮЛ»

Задание 2: Заполнить налоговую декларацию по налогу на прибыль организаций в программе «Налогоплательщик ЮЛ»

Раздел 2: Работа на информационном портале Федеральной налоговой службы РФ

Цель работы: обучающийся должен уметь работать с разделами информационного портала Федеральной налоговой службы РФ.

Задание 1: В разделе «Сервисы и госуслуги» в сервисе «Государственная регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»/«Регистрация бизнеса» ознакомиться с этапами создания ЮЛ.

Задание 2: В разделе «Сервисы и госуслуги» в сервисе «Личные кабинеты» ознакомиться с процедурой создания личного кабинета юридического лица.

Задание 3: В разделе «Сервисы и госуслуги» в сервисе «Оплата налогов и пошлин» ознакомиться с процедурой уплаты налогов и страховых взносов.

Лабораторный практикум 3: Работа в программе «1С:Предприятие 8».

Цель работы: ознакомиться с основными возможностями автоматизации деятельности предприятий.

Задание 1: Осуществить ввод новой организации в 1С:Предприятие 8.3 и настроить ее учетную политику.

Задание 2: Ознакомиться с процедурой формирования Уставного капитала предприятия.

Задание 3: Ознакомиться с возможностями программы «1С:Предприятие 8.3» по учету товаров и услуг, ОС, МПЗ и т.д.

Задание 4: Ознакомиться с возможностями программы «1С:Предприятие 8.3» по учету расчетов с персоналом по оплате труда.

Промежуточный контроль по дисциплине проводится в форме зачета - тестирование в системе Moodle

Контрольные вопросы к тестированию:

1. Понятие, виды и классификация информационных технологий.
2. Особенности предпринимательства в отрасли ИТ.
3. Информатизация в системе управления предприятием.
4. Развитие информатизации бизнеса.
5. Информационное окружение предприятия.
6. Информационная стратегия как ключевой фактор успеха предприятия.
7. Современное состояние ИТ.
8. Роль и место справочно-правовых систем в области предпринимательской деятельности.
9. Общая характеристика справочных правовых систем.
10. Классификация справочно-правовых систем. Практика применения справочно-правовых систем.
11. Цели и задачи использования справочно-правовых систем.
12. Средства и методы использования справочно-правовых систем.
13. Требования к формированию запросов при поиске необходимой информации.
14. Особенности применения информационных технологий в налогообложении.
15. Характеристика функциональных задач, решаемых в органах налоговой службы в области предпринимательской деятельности.
16. Особенности информационного обеспечения в налогообложении предпринимательской деятельности.
17. Понятие и виды Интернет-ресурсов.
18. Особенности применения Интернет-ресурсов в предпринимательской деятельности.
19. Общая характеристика бухгалтерских информационных систем.
20. Информационное обеспечение бухгалтерского учета на предприятии. Виды и классификация БУИС.
21. Особенности бухгалтерских информационных систем: взаимодействие между подсистемами, хранение справочных данных, различные формы для просмотра или печати: по оборотам; по документам; по проводкам.
22. Особенности автоматизации предпринимательской деятельности посредством БУИС.

Формы и виды самостоятельной работы

Темы	Формы и виды работы	Количество часов
Место и роль информационных	Подготовка к практическим	2

технологии в предпринимательстве	занятиям и тестированию		
Особенности использования справочно-правовых систем в нормативно-правовом обеспечении предпринимательской деятельности	Подготовка к практическим занятиям и тестированию	2	
Характеристика информационных технологий и Интернет-ресурсов применяемых в области налогообложения предпринимательской деятельности	Подготовка к практическим занятиям и тестированию	3	
Применение бухгалтерских информационных систем в предпринимательской деятельности	Подготовка к практическим занятиям и тестированию	3	

Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература

1. Стешин А.И. Информационные системы в организации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Стешин А.И.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2019.— 194 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79629.html>. — ЭБС «IPRbooks».

2. Лихтенштейн В.Е. Информационные технологии в бизнесе. Том 1. Применение системы Decision в микро- и макроэкономике [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Лихтенштейн В.Е., Росс Г.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 487 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73871.html>. — ЭБС «IPRbooks»

3. Лихтенштейн В.Е. Информационные технологии в бизнесе. Том 2. Применение системы Decision в решении прикладных экономических задач [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Лихтенштейн В.Е., Росс Г.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 420 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73872.html>. — ЭБС «IPRbooks»

Дополнительная литература

1. Торосян Е.К. Основы предпринимательской деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Торосян Е.К., Сажнева Л.П., Зарубина Ж.Н.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Университет ИТМО, 2016.— 132 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67492.html>.

2. Герасимова О.О. Основы предпринимательской деятельности [Электронный ресурс]: пособие/ Герасимова О.О.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2015.— 271 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67695.html>.

3. Стребкова Л.Н. Основы предпринимательской деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Стребкова Л.Н.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2014.— 112 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44984.html>.

4. Терещенко Н.В. Бухгалтерский и налоговый учет в среде «1С:предприятие 8.2» [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Терещенко Н.В., Санькова А.Б., Сытник И.Ф.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2012.— 162 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80107.html>.

Интернет-ресурсы

1. www.consultant.ru – сайт КонсультантПлюс
2. www.garant.ru – информационно-правовой портал Гарант.ру
3. www.nalog.ru – сайт Федеральной налоговой службы РФ.
4. www.sberplat.ru - система Интернет-платежей Сбербанка России Sberplat

5. www.citforum.ru - сайт «Форум Центр Информационных Технологий»
6. www.gosuslugi.ru - Портал государственных услуг
7. www.assist.ru - сайт «ASSIST – система электронных платежей»
8. www.techart.ru - сайт «Маркетинговый консалтинг и аутсорсинг»
9. www.cyberplat.com – сайт платежной системы Cyberplat
10. www.paycash.ru - сайт платежной системы PayCash
11. www.webmoney.ru - сайт платежной системы Web Money
12. www.e-commerce.ru – Интернет-ресурсы информационно-консалтингового центра по электронному бизнесу
13. www.ram.ru – сайт Российской ассоциации маркетинга (РАМ)
14. www.rbc.ru – информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг»

Составитель: старший преподаватель кафедры экономики, туризма и прикладной информатики, *А. В. Кожанова*